



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 336 del 04/04/2024

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: Dip. P.D.: rettifica determinazione n. 318 del 03.04.2024

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 04/04/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Luigia Infante - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: Dip. P.D.: rettifica determinazione n. 318 del 03.04.2024

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

- Premesso che al dipendente a tempo indeterminato P.D. (matricola 201365) con determinazione n. 318 del 03.04.2024 sono stati concessi ulteriori 3 (tre) giorni di permesso mensile retribuito fino al mese di luglio dell'anno 2025, per assistere il proprio familiare *omissis*, nato a *omissis* il *omissis*;
- considerato che nel determina, per mero errore materiale sono stati riportati i dati del dipendente L.M.R. (matricola 200586);
- ritenuto pertanto di rettificare la determinazione n. 318 del 03.04.2024 al punto 1 del determina, sostituendo il dipendente L.M.R. (matricola 200856) con il dipendente P.D. (matricola 201365);
- considerato che la presente proposta di determinazione è formulata previa istruttoria ed estensione conformi alla normativa legislativa vigente in materia;

d e t e r m i n a

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

1. rettificare la determinazione n. 318 del 03.04.2024 al punto 1 del determina, sostituendo il dipendente L.M.R. (matricola 200856) con il dipendente P.D. (matricola 201365);
2. riconoscere al dipendente P.D. (matricola 201365) la cumulabilità dei permessi per assistenza al familiare portatore di handicap, ai sensi di quanto disposto dall'art. 33 della Legge 104/92 e s.m.i., e di concedere ulteriori 3 (tre) giorni di permesso mensile retribuito fino al mese di luglio dell'anno 2025, con decorrenza dal 03.04.2024;
3. stabilire per l'interessato l'obbligo di:
 - a) comunicare, tempestivamente, e comunque non oltre giorni 30 (trenta), ogni variazione che intervenga a modificare la situazione che dà diritto al concesso beneficio, ivi comprese le eventuali variazioni del nucleo familiare dell'assistito o eventuali altri beneficiari;
 - b) presentare all'inizio di ogni anno solare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da cui risulti:
 - l'esistenza in vita del soggetto protetto;
 - l'eventuale rettifica e/o modifica del giudizio iniziale sulla gravità dell'handicap del diversamente abile da parte della preposta Commissione medica per l'accertamento dello stato di handicap;
4. precisare che il limite massimo dei tre giorni di permesso mensile non sono cumulabili con quelli dei mesi successivi, non sono altresì assoggettabili alla disciplina del recupero;
5. precisare, altresì, che il dipendente è tenuto a comunicare, al proprio Direttore, le assenze dal servizio con un congruo anticipo, in tempo utile per la predisposizione della turnistica, salvo dimostrate situazioni d'urgenza di cui va data preventiva comunicazione nelle 24 ore precedenti la fruizione;

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

6. dare comunicazione del presente atto al dipendente interessato ed alle relative Strutture aziendali per gli adempimenti di competenza;
7. trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale, come per legge, al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle unità operative complesse Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance e Gestione risorse umane.

l'estensore
Paola Fiumaro

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Dott.ssa Luigia Infante

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.