



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Determina Dirigenziale N. 92 del 06/02/2024

Proponente: Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Oggetto: DOTT. D’ALESSANDRO ANTIMO – ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 06/02/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Loredana Merola - UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Per delega del Direttore della UOC AFFARI GENERALI, il funzionario Mauro Ottaiano

Oggetto: DOTT. D'ALESSANDRO ANTIMO – ASPETTATIVA SENZA RETRIBUZIONE.

Il Direttore UOC GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso

che, il dott. D'Alessandro Antimo, nato a Napoli (NA) il 16.03.1991, è dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo professionale - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, assegnato alla UOC Affari Legali;

Considerato che

- con nota pec del 01.02.2024, acquisita in pari data al protocollo generale di quest'Azienda al n. 3501/e, agli atti, il dott. D'Alessandro Antimo, ha chiesto di essere collocato in aspettativa, per assumere incarico a tempo determinato presso questa AORN in qualità di Dirigente Avvocato, a seguito di utilizzo della graduatoria di merito dell'AORN Cardarelli, con decorrenza a fare data dall'immissione in servizio in qualità di Dirigente Avvocato con diritto alla conservazione del rapporto per l'intera durata dell'incarico a tempo determinato e degli eventuali rinnovi;

- il dott. D'Alessandro Antimo ha sottoscritto il contratto di lavoro per il citato incarico con decorrenza dal 06.02.2024 e per la durata di mesi 6 (sei);

Richiamato

l'art. 12, comma 8, lettera B del CCNL di lavoro integrativo del personale del comparto sanità del 20.09.2001 il quale prevede che l'aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità è concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato;

Ritenuto

di dover prendere atto della richiesta di cui trattasi e, conseguentemente, concedere al dott. D'Alessandro Antimo l'aspettativa senza retribuzione, a partire dal 6 febbraio 2024 e per mesi 6 (sei), durata dell'incarico a tempo determinato quale Dirigente Avvocato presso questa AORN;

Attestata

la legittimità della presente proposta di determinazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

d e t e r m i n a

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

1. di accogliere la richiesta di cui in premessa e concedere al dott. D'Alessandro Antimo l'aspettativa senza retribuzione, in quanto a seguito Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 Dirigente Avvocato indetto dall'AORN Cardarelli ed utilizzazione della relativa graduatoria da parte di

Determinazione Dirigenziale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

- questa AORN, è stato assunto in qualità di Dirigente Avvocato a tempo determinato;
2. di stabilire, che l'aspettativa senza retribuzione avrà decorrenza a partire dal 6 febbraio 2024 e per mesi 6 (sei), durata dell'incarico a tempo determinato quale Dirigente Avvocato presso questa AORN;
 3. di precisare che il periodo di aspettativa senza retribuzione non è utile ai fini dell'anzianità di servizio, delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di quiescenza e previdenza;
 4. di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio sindacale, ai sensi di legge, nonché al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, alle UU.OO.CC. Appropriatelyzza, Epidemiologia Clinica e Valutativa, Formazione, Qualità e Performance, Gestione Risorse Umane e Programmazione e Controllo di Gestione;
 5. di dare comunicazione del presente atto all'interessato, al Direttore Amministrativo, al Direttore della UOC Affari Legali, al Responsabile della UOS Servizio del Medico Competente e al Responsabile della UOSD Servizio Protezione e Prevenzione.

l'estensore
Paola Fiumaro

Per il Direttore UOC Gestione risorse umane
Il Responsabile UOS Trattamento giuridico e concorsi
Dott.ssa Loredana Merola

Determinazione Dirigenziale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.