



\*01/08/2022 13.31-20220023390\*

CHVD8R77562A717U/1205100000  
708625.  
+mERaYgmUblEtPkb57Ls1tUjoAE=

All'A.O. "S. Anna e S. Sebastiano" di Caserta  
a mezzo PEC:[protocollogenerale@ospedalecasertapec.it](mailto:protocollogenerale@ospedalecasertapec.it)  
[gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it);  
[affarilegali2@ospedalecasertapec.it](mailto:affarilegali2@ospedalecasertapec.it);  
[dalessandroantimo@pec.it](mailto:dalessandroantimo@pec.it);  
[avv.sorrentinodomenico@legalmail.it](mailto:avv.sorrentinodomenico@legalmail.it);

**OGGETTO:** Processo Amministrativo RG 313/2022, TAR NAPOLI, Sezione V –  
ORDINANZA 1404/2022 del 20/07/2022 comunicata in pari data a mezzo PEC:  
Richiesta di pubblicazione dell'avviso di notificazione per pubblici proclami ex artt. 52,  
co. 2, e 151 CPA

#### PREMESSO CHE

– il Sig. **Cerullo Domenico** nato a Napoli il 29/03/1969 (cf: CRLDNC69C29F839V) e residente in Marano di Napoli (Na) alla via S. Rocco n. 51/A rapp.to e difeso giusta procura in calce al ricorso, dall'Avv. Debora Chiaviello (cf: CHVD8R77S62A717U) e dall'Avv. Adelaide Muscolo (cf: MSCDL71E50F799H), collocata al 16esimo posto nella graduatoria relativa all'Avviso pubblico per soli titoli per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di operatore socio sanitario cat. BS" e poi escluso dalla stessa, notificava Ricorso Amministrativo all'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta nonché al controinteressato Gentilcore Antonella collocato al 61esimo posto in graduatoria, per richiedere l'annullamento, previa concessione della misura cautelare, quanto al ricorso introduttivo della nota 0031722/U del 12/11/2021 notificata in pari data a mezzo PEC di esclusione dalla procedura.

- Iscritto il ricorso al n. RG 313/2022, il TAR Napoli, Sezione V, fissava l'udienza per la discussione del giudizio cautelare in camera di consiglio per il giorno 08/02/2022;

- all'udienza celebratasi l'8/02/2022, comparivano le parti costituite e parte ricorrente rinunciava alla domanda cautelare per la proposizione dei motivi aggiunti ritualmente notificati in data 21/02/2022 per richiedere l'annullamento dei seguenti atti: graduatoria finale di merito, di estremi e contenuti ignoti, recante l'individuazione dei vincitori del concorso e degli atti di individuazione e nomina dei vincitori del concorso de quo, nonché per il risarcimento dei danni derivanti dalla illegittima esclusione dalla graduatoria di merito.

- Con Ordinanza n. 237/2022 pubblicata il giorno 24/02/2022, comunicata a mezzo PEC in pari data, la Sez. V, del TAR Napoli,ordinava la notificazione per pubblici

proclami del ricorso introduttivo e dei motivi aggiunti ritualmente effettuata e depositata in atti in data 07/03/2022.

Con ricorso ex art. 55 cpa, parte ricorrente proponeva istanza cautelare in corso di causa notificando all'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta nonché al controinteressato Sig. Greco Annalaura, per richiedere la sospensione della nota 00317718/U del 12/11/2021 notificata in pari data a mezzo PEC di esclusione dalla procedura.

All'udienza camerale del 19/07/2022 i procuratori di parte ricorrente chiedevano la remissione in termini per errore scusabile per la rinotifica del ricorso ex art. 55 cpa ai controinteressati e l'autorizzazione alla notifica per pubblici proclami.

Con Ordinanza cautelare n. 1404 del 20/07/2022, la V sezione del TAR Campania Napoli evidenziava che *“come rimarcato dalla difesa istante, né nella graduatoria provvisoria n. 771/2021, né negli atti di individuazione dei vincitori, né tampoco nella PEC di comunicazione degli indirizzi del 13 giugno 2022 sono riportati i dati anagrafici dei controinteressati (data di nascita o Codice Fiscale), di talché non è stato possibile richiedere certificato di residenza dei controinteressati; Ritenuto che le circostanze rappresentate costituiscano grave impedimento di fatto ex art. 37 c.p.a., tale da giustificare la rimessione in termini per errore scusabile, di talché deve disporsi la rinotifica della domanda cautelare ex art. 55 c.p.a. nei confronti del controinteressato, da effettuarsi entro il termine decadenziale di 10 (dieci) giorni dalla comunicazione della presente ordinanza, con deposito della prova dell'intervenuta notifica nei successivi 10 (dieci) giorni; Rilevato, inoltre, che, nel corso della discussione orale, parte ricorrente ha altresì richiesto di essere autorizzata alla notifica della predetta domanda ex art. 55 cpa anche a mezzo pubblici proclami; Ritenuto che detta istanza debba essere accolta, atteso che l'eventuale concessione della misura cautelare richiesta potrebbe produrre effetti su un numero esteso di controinteressati tali dovendosi considerare, allo stato, tutti i soggetti che sono risultati utilmente posizionati nella graduatoria di merito utilizzata dalla resistente amministrazione ai fini delle proroghe contrattuali; Ritenuta pertanto la sussistenza dei presupposti per la notifica per pubblici proclami ai sensi dell'art. 49, comma 3, c.p.a., secondo le modalità sotto indicate, con la precisazione che l'integrazione del contraddittorio deve essere eseguita entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, decorrente dalla comunicazione in via amministrativa della presente ordinanza a cura della Segreteria della Sezione, con le conseguenze stabilite in caso di inosservanza dagli artt. 49, comma 3 e 35, comma 1, lettera c) del c.p.a.:*

- la pubblicazione per estratto deve essere effettuata sul sito internet dell'Azienda resistente;
- il relativo annuncio deve contenere l'indicazione degli estremi del ricorso, del nome della parte ricorrente, della denominazione dell'amministrazione intimata e dei provvedimenti impugnati, un

*sunto dei motivi di gravame e della formulata istanza cautelare, l'indicazione dei controinteressati inseriti in graduatoria, l'indicazione del numero della presente ordinanza, con l'ulteriore avvertenza che l'avviso non dovrà essere rimosso dal sito delle amministrazioni sino alla pubblicazione della sentenza di questo Tribunale e che lo svolgimento del processo potrà essere seguito consultando il sito [www.Giustizia-amministrativa.it](http://www.Giustizia-amministrativa.it) attraverso l'inserimento del numero di registro generale del ricorso nella sottosezione "Ricerca ricorsi", rintracciabile all'interno della seconda sottosezione "Campania – Napoli" della sezione "T.A.R. ";*

*Ritenuto, inoltre, di dover stabilire che, entro l'ulteriore termine decadenziale di giorni 15 (quindici) decorrente dall'avvenuta pubblicazione, la parte ricorrente dovrà provvedere, sempre a pena di improcedibilità, al deposito presso la segreteria della Sezione della documentazione attestante il rispetto dell'incombente in questione".*

Tanto premesso, in osservanza ed esecuzione dell'ordine disposto dall'Ecc.mo TAR con la succitata Ordinanza n. 1404/2022

#### **SI CHIEDE**

alla Spett.le Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta di voler effettuare, immediatamente e senza ritardo, nel rispetto dei termini imposti dal TAR, la pubblicazione per estratto sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera resistente, del seguente annuncio:

#### **AVVISO DI NOTIFICAZIONE PER PUBBLICI PROCLAMI TAR NAPOLI, SEZIONE V, RG n. 313/2022**

Si avvisa che è in corso il processo amministrativo n. **RG 313/2022**, dinanzi al TAR Napoli, sez. V, tra il Sig. Cerullo Domenico a Napoli il 29/03/1969 (cf: CRLDNC69C29F839V), rapp.to e difeso dall'Avv. Debora Chiaviello (cf: CHVDBR77S62A717U) e dall'Avv. Adelaide Muscolo (cf: MSCDLD71E50F799H) contro l'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, in persona del legale rapp.te p.t. (CF 02201130610) rappresentato e difeso dall'avv. Chiara Di Biase, Avv. Antimo D'Alessandro e dall'avv. Domenico Sorrentino, avente ad oggetto la richiesta di annullamento:

- Della nota 00317718/U del 12/11/2021 notificata in pari data a mezzo PEC di esclusione dalla procedura;
- Della graduatoria di merito approvata con deliberazione del direttore Generale n. 771/2021;

- Della nota prot. n. 29932/2021 con cui l'Azienda ospedaliera chiedeva al ricorrente di trasmettere la documentazione idonea ad accertare il possesso dei titoli dichiarati;
- Della deliberazione n. 605 del 28/07/2021 se ed in quanto lesiva degli interessi del ricorrente;
- Dell'avviso pubblico per soli titoli a tempo determinato di n. 60 posti di operatore socio sanitario categoria BS pubblicato dall'Azienda Ospedaliera di Caserta "S. Anna e S. Sebastiano" in BURC n. 81 del 16/08/2021 se ed in quanto lesivo degli interessi del ricorrente;
- Dell'allegato 1 al bando di concorso recante modalità e specifiche tecniche per la compilazione della domanda da presentarsi on line;
- dei verbali della commissione giudicatrice di contenuti ignoti - n. 1 del 21/09/2021; N. 2 del 22/09/2021; N. 3 del 23/09/2021; N. 4 del 24/09/2021; N. 5 del 27/09/2021; N. 6 del 28/09/2021; N. 7 del 29/9/2021; N. 8 del 30/09/2021; N. 9 del 01/10/2021; N. 10 del 04/10/2021, N. 11 del 05/10/21; N. 12 del 12/010/21; n. 13 del 07/10/2021; n. 14 del 08/10/21; n. 15 del 11/10/21; n. 16 del 12/10/21; n. 17 del 13/10/21; n. 18 del 14/10/21; e n. 19 del 18/10/21 se ed in quanto lesivi degli interessi del ricorrente e di ogni altro atto presupposto, connesso e/o conseguente se ed in quanto lesivo degli interessi della ricorrente.

I motivi di gravame a sostegno del ricorso, succintamente, sono: violazione degli artt. 71 E 72 DPR 445/2000 E SS.MM., dell'art. 6 L. 241/1990, del bando di concorso nonché per omessa istruttoria e carente motivazione e violazione del principio del legittimo affidamento: a) perché, con nota prot. N. 29932 del 26/10/2021, l'amministrazione resistente aveva richiesto la produzione del certificato di servizio attestante l'attività lavorativa svolta "in regime di somministrazione o presso società cooperative, nonché in regime di Co.Co.Co. e Co.co.pro. con specificazione della mansione svolta" tra cui non rientrava quella prestata presso MEDICASA s.p.a (motivo 1); b) perché, l'omessa produzione di un certificato di servizio non rientra tra le cause di esclusione dalla procedura concorsuale, afferendo alla diversa fase della valutazione dei titoli di carriera con conseguente necessità per la P.A. di attivare il cd soccorso istruttorio e consentire la regolarizzazione della documentazione ritenuta carente (motivo 2); c) perché, in ogni caso, la clausola di esclusione non poteva nemmeno ravvisarsi nella dichiarazione ex art. 71 DPR 445/2000, trattandosi di una dichiarazione del servizio reso presso una struttura privata il cui accreditamento o meno sarebbe stato oggetto di diversa valutazione nell'assegnazione del punteggio.

Con i motivi aggiunti notificati in data 21/02/2022 si chiedeva l'annullamento della graduatoria finale di merito, di estremi e contenuti ignoti, recante l'individuazione dei vincitori del concorso indetto con avviso pubblicato in BURC n. 81 del 16/08/2021 per la copertura di n. 60 posti di operatore socio sanitario categoria BS con durata semestrale rinnovabile per ulteriori sei mesi; degli atti di individuazione e nomina dei vincitori del concorso per 60 posti di OSS – di estremi e contenuti ignoti- finalizzati alla stipula dei contratti di lavoro a tempo determinato di durata semestrale rinnovabili per ulteriori sei mesi; e la condanna ex art. 30 cpa al risarcimento dei danni derivanti dalla illegittima esclusione viziata da illegittimità derivata.

Con istanza cautelare ex art. 55 cpa si chiedeva la sospensione della esclusione disposta nei confronti del ricorrente.

A sostegno dell'istanza si evidenziava in punto di periculum che il contratto della sig.ra Greco Annalaura con punteggio immediatamente inferiore a quello della ricorrente è stato prorogato sino al 1-12-2022, con deliberazione del 13 maggio 2022 di qui l'urgenza al fine di evitare che il ricorrente con punteggio superiore al controinteressato, perda ingiustamente una chance lavorativa anche in considerazione della circostanza per cui, attualmente la stessa, dipendente dalla cooperativa Novella Aurora, è stato posto in cassa integrazione.

In punto di fumus si evidenzia che motivi di gravame a sostegno del ricorso ex art. 55 sono quelli del ricorso introduttivo che qui si sintetizzano: violazione degli artt. 71 E 72 DPR 445/2000 E SS.MM., dell'art. 6 L. 241/1990, del bando di concorso nonché per omessa istruttoria e carente motivazione e violazione del principio del legittimo affidamento: a) perché, con nota prot. N. 29932 del 26/10/2021, l'amministrazione resistente aveva richiesto la produzione del certificato di servizio attestante l'attività lavorativa svolta "in regime di somministrazione o presso società 4 cooperative, nonché in regime di Co.Co.Co. e Co.co.pro. con specificazione della mansione svolta" tra cui non rientrava quella prestata presso MEDICASA s.p.a (motivo 1); b) perché, l'omessa produzione di un certificato di servizio non rientra tra le cause di esclusione dalla procedura concorsuale, afferendo alla diversa fase della valutazione dei titoli di carriera con conseguente necessità per la P.A. di attivare il cd soccorso istruttorio e consentire la regolarizzazione della documentazione ritenuta carente (motivo 2); c) perché, in ogni caso, la clausola di esclusione non poteva nemmeno ravvisarsi nella dichiarazione ex art. 71 DPR 445/2000, trattandosi di una dichiarazione del servizio reso presso una struttura privata il cui accreditamento o meno sarebbe stato oggetto di diversa valutazione nell'assegnazione del punteggio.

I soggetti controinteressati sono stati individuati in coloro che risultano vincitori della procedura concorsuale per cui è causa e che hanno stipulato i contratti di lavoro come da elenco trasmesso all'Avv. Chiaviello a mezzo PEC del 02/05/2022 che si allega.

Si indicano gli estremi dell'Ordinanza che ha disposto la presente notificazione ex art. 49, co. 3, cpa, all'interno della quale sono indicate le modalità e i termini di notificazione ex artt. 52, co. 2, e 151 cpa: Ordinanza n. 1404/2022 pubblicata il 20/07/2022 e comunicata a mezzo PEC in pari data resa nel giudizio iscritto al n. RG 314/2022 dinanzi al TAR Napoli, sez. V.

### **SI AVVERTE**

**L'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta**, in persona del legale rapp.te p.t. (CF 02201130610), che l'avviso in oggetto contenente la notificazione per pubblici proclami così come ordinata dall'Ordinanza n. 1404/2022 pubblicata il 20/07/2022 del TAR Napoli, sez. V, non dovrà essere rimosso del sito della stessa amministrazione resistente sino alla pubblicazione della sentenza di questo Tribunale e che lo svolgimento del processo potrà essere seguito consultando il sito [www. Giustiziaamministrativa.it](http://www.Giustiziaamministrativa.it) attraverso l'inserimento del numero di registro generale del ricorso, n. 314/2022, nella sottosezione "Ricerca ricorsi", rintracciabile all'interno della seconda sottosezione "Campania – Napoli" della sezione "T.A.R."

### **INFINE SI CHIEDE**

all'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, in persona del legale rapp.te p.t. (CF 02201130610), di voler comunicare immediatamente e senza indugio, alle procuratrici avv. Debora Chiaviello e avv. Adelaide Muscolo, all'indirizzo PEC [avv.deborachiaviello@pec.it](mailto:avv.deborachiaviello@pec.it) e [adelaidemuscolo@avvocatinapoli.legalmail.it](mailto:adelaidemuscolo@avvocatinapoli.legalmail.it) di aver effettuato la pubblicazione dell'avviso di notificazione per pubblici proclami in oggetto, allegando e dimostrando l'esatto adempimento attraverso la prova dell'avvenuta pubblicazione (es. indirizzo IP), così da consentire a codesta difesa di depositare entro il termine concesso dall'On.le TAR Napoli l'intervenuto adempimento.

Con osservanza

Napoli 01/08/2022

Avv. Debora Chiaviello

Avv. Adelaide Muscolo

## Messaggio di posta certificata

---

Il giorno 01/08/2022 alle ore 13:16:55 (+0200) il messaggio

"RICHIESTA NOTIFICAZIONE PUBBLICI PROCLAMI ISTANZA CAUTELARE RG N. 313/2022  
TAR CAMPANIA NAPOLI SEZ. V" è stato inviato da "avv.deborachiaviello@pec.it"

indirizzato a:

avv.sorrentinodomenico@legalmail.itaffarilegali2@ospedalecasertapec.itgestionerisorseumane@  
ospedalecasertapec.itprotocollogenerale@ospedalecasertapec.itdalessandroantimo@pec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec298111.20220801131655.288846.978.1.53@pec.aruba.it



Con riferimento all'oggetto si tramette la richiesta di notifica per pubblici proclami autorizzata con Ordinanza collegiale n. 1404/2022 della V sezione del TAR Campania Napoli relativamente a ricorso RG 313/2022.

Con osservanza.  
Avv. D. Chiaviello



Publicato il 20/07/2022

N. 01401/2022 REG.PROV.CAU.  
N. 00313/2022 REG.RIC.



R E P U B B L I C A I T A L I A N A

Il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania

(Sezione Quinta)

ha pronunciato la presente

**ORDINANZA**

sul ricorso numero di registro generale 313 del 2022, integrato da motivi aggiunti, proposto da

Domenico **Cerullo**, rappresentato e difeso dagli avvocati Debora Chiaviello, Adelaide Muscolo, con domicilio digitale come da PEC da Registri di Giustizia;

*contro*

Aorn Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta, in persona del legale rappresentante pro tempore, rappresentato e difeso dagli avvocati Chiara Di Biase, Domenico Sorrentino, Antimo D'Alessandro, con domicilio digitale come da PEC da Registri di Giustizia;

*nei confronti*

Antonella Gentilcore, Annalaura Greco;

*per l'annullamento,*

per quanto riguarda il ricorso introduttivo:

- del provvedimento di esclusione dal concorso per la copertura di 60 posti di operatore sanitario;



per quanto riguarda i motivi aggiunti presentati da **Cerullo** Domenico il 21 febbraio 2022:

- della graduatoria definitiva del concorso indetto dalla AO e pubblicato in BURC n. 81/2022 con contestuale istanza di risarcimento del danno.

Visti il ricorso, i motivi aggiunti e i relativi allegati;

Visto l'atto di costituzione in giudizio dell'Aorn Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta;

Vista la domanda di sospensione dell'esecuzione del provvedimento impugnato, presentata in via incidentale dalla parte ricorrente;

Visto l'art. 55 cod. proc. amm.;

Visti tutti gli atti della causa;

Ritenuta la propria giurisdizione e competenza;

Relatore la dott.ssa Maria Grazia D'Alterio e uditi nella camera di consiglio del giorno 19 luglio 2022 per le parti i difensori come specificato nel verbale;

Premesso che il ricorrente, preliminarmente rinunciando, allo stato, alla domanda cautelare depositata in data 23 giugno 2022, ha esposto che non è andata a buon fine la notifica della predetta domanda alla controinteressata, risultando il destinatario sconosciuto all'indirizzo fornito dalla resistente con PEC del 13 giugno 2022;

- che, pertanto, la difesa ricorrente ha chiesto, ai sensi dell'art. 37 c.p.a., disporsi la rimessione in termini per errore scusabile, adducendo di essere stata indotta in errore dall'O. S. Anna e S. Sebastiano di Caserta di Caserta, per aver fornito un indirizzo non corretto della controinteressata;

Rilevato, inoltre, che, come rimarcato dalla difesa istante, né nella graduatoria provvisoria n. 771/2021, né negli atti di individuazione dei vincitori, né tampoco nella PEC di comunicazione degli indirizzi del 13 giugno 2022 sono riportati i dati anagrafici dei controinteressati (data di nascita o Codice Fiscale), di talché non è stato possibile richiedere il relativo certificato di residenza;



Ritenuto che le circostanze rappresentate costituiscano grave impedimento di fatto *ex art. 37 c.p.a.*, tale da giustificare la rimessione in termini per errore scusabile, di talché deve disporsi la rinotifica della domanda cautelare *ex art. 55 c.p.a.* nei confronti della controinteressata, da effettuarsi entro il termine decadenziale di 10 (dieci) giorni dalla comunicazione della presente ordinanza, con deposito della prova dell'intervenuta notifica nei successivi 10 (dieci) giorni;

Rilevato, inoltre, che, nel corso della discussione orale, parte ricorrente ha altresì richiesto di essere autorizzata alla notifica della predetta domanda *ex art. 55 cpa* anche a mezzo pubblici proclami;

Ritenuto che detta istanza debba essere accolta, atteso che l'eventuale concessione della misura cautelare richiesta potrebbe produrre effetti su un numero esteso di controinteressati tali dovendosi considerare, allo stato, tutti i soggetti che sono risultati utilmente posizionati nella graduatoria di merito utilizzata dalla resistente amministrazione ai fini delle proroghe contrattuali;

Ritenuta pertanto la sussistenza dei presupposti per la notifica per pubblici proclami ai sensi dell'art. 49, comma 3, *c.p.a.*, secondo le modalità sotto indicate, con la precisazione che l'integrazione del contraddittorio deve essere eseguita entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni, decorrente dalla comunicazione in via amministrativa della presente ordinanza a cura della Segreteria della Sezione, con le conseguenze stabilite in caso di inosservanza dagli artt. 49, comma 3 e 35, comma 1, lettera c) del *c.p.a.*:

- la pubblicazione per estratto deve essere effettuata sul sito internet dell'Azienda resistente;
- il relativo annuncio deve contenere l'indicazione degli estremi del ricorso, del nome della parte ricorrente, della denominazione dell'amministrazione intimata e dei provvedimenti impugnati, un sunto dei motivi di gravame e della formulata istanza cautelare, l'indicazione dei controinteressati inseriti in graduatoria, l'indicazione del numero della presente ordinanza, con l'ulteriore avvertenza che l'avviso non dovrà essere rimosso dal sito delle



amministrazioni sino alla pubblicazione della sentenza di questo Tribunale e che lo svolgimento del processo potrà essere seguito consultando il sito [www.Giustizia-amministrativa.it](http://www.Giustizia-amministrativa.it) attraverso l'inserimento del numero di registro generale del ricorso nella sottosezione "Ricerca ricorsi", rintracciabile all'interno della seconda sottosezione "Campania – Napoli" della sezione "T.A.R.";

Ritenuto, inoltre, di dover stabilire che, entro l'ulteriore termine decadenziale di giorni 15 (quindici) decorrente dall'avvenuta pubblicazione, la parte ricorrente dovrà provvedere, sempre a pena di improcedibilità, al deposito presso la segreteria della Sezione della documentazione attestante il rispetto dell'incombente in questione;

P.Q.M.

Il Tribunale Amministrativo Regionale della Campania - Napoli (Sezione Quinta), così provvede:

- ordina alla parte ricorrente di integrare il contraddittorio nei confronti della controinteressata nei termini perentori indicati in parte motiva;
- autorizza la notifica per pubblici proclami dell'istanza *ex art. 55 cpa* secondo le modalità e nei termini perentori indicati in motivazione.

La presente ordinanza sarà eseguita dall'Amministrazione ed è depositata presso la Segreteria del Tribunale che provvederà a darne comunicazione alle parti.

Così deciso in Napoli nella camera di consiglio del giorno 19 luglio 2022 con l'intervento dei magistrati:

Maria Abbruzzese, Presidente

Maria Grazia D'Alterio, Consigliere, Estensore

Fabio Maffei, Primo Referendario

**L'ESTENSORE**  
**Maria Grazia D'Alterio**

**IL PRESIDENTE**  
**Maria Abbruzzese**



## IL SEGRETARIO





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Acanfora Vincenza  
vincenza.acanfora@timpec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 11° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà **entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza**, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro **7 giorni dalla data di ricevimento della presente**, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il **16/11/2021, pena decadenza**.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

**Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.**

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0029927/IJ Data: 26/10/2021 10:38  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0031196/U Data: 08/11/2021 11:43  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Acanfora Vincenza  
vincenza.acanfora@timpec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 29927/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 01/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/11/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Eugenia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Affinita Domenico  
antonio.affinita@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 55° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.  
Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/11/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.O. n. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0029986/U Data: 26/10/2021 12:36  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. UO Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0031195/U Data: 08/11/2021 11:41  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Affinita Domenico  
affinitadomenico85@postecert.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 29986/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 30/10/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/11/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Eugenia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC ASMI Caserta - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000111/U Date: 03/01/2022 12:09  
Ufficio: UOC PROTECCO  
Classifica:



Al sig. Alberico Francesco  
albefra@arubapec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 208° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.G.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Caserta  
Protocollo: 0000757/U Data: 10/01/2022 14:14  
Ufficio: Ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Alberico Francesco  
albefra@arubapec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 111/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 05/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il 16/01/2022, pena decadenza, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Arini Giuseppe  
giuseppe.arini@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 169° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Cuccavale

A.R.N.  
Ufficio: UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033934/U Data: 06/12/2021 16:10  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasclano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOU Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0035160/U Data: 22/12/2021 11:40  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Arini Giuseppe  
filemena-riccio@pec.it *giuseppe.arini@pec.it*  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33934/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 12/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Eugenia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Barbiero Anna Maria Cristina  
fillipodefrancesco@cia.legalmail.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 296° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

A.O.A. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001479/U Data: 14/01/2022 12:10  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOZ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002261/U Data: 21/01/2022 11:11  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Barbiero Anna Maria Cristina  
filippodefrancesco@cia.legalmail.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1479/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Barricella Claudio  
barri67@pec.libero.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 334° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Santa Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Cinzia Infante

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale

Protocollo: 0001604/U Data: 17/01/2022 11:15

Ufficio: ufficio protocollo

Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.G. UOQ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002116/U Data: 18/01/2022 14:11  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Al Sig. Barriella Claudio  
barri67@pec.libero.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1664/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 17/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il **01/02/2022**, pena decadenza, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Sara Barletta

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOQ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000750/U Data: 10/01/2022 14:12  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Basile Giuseppe  
basilegiu1982@gmail.com  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 107/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 06/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOQ Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Lucia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.S.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000107/U Data: 03/01/2022 12:08  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al sig. Basile Giuseppe  
basilegiu1982@pec.buffetti.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 206° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Chieppari

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Belluomo Mario  
mariobelluomo@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 286° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà **entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza**, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapee.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapee.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro **7 giorni dalla data di ricevimento della presente**, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il **01/02/2022, pena decadenza.**

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

A.G.O. UO Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001459/U Data: 14/01/2022 11:55  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Il Direttore UO Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapee.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapee.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC/Atti Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002189/U Data: 21/01/2022 09:04  
Ufficio: Ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Belluomo Mario  
mariobelluomo@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1459/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UO: Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002997/U Data: 25/01/2022 10:02  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Bozzelli Vincenzo  
cenzo@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1688/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 21/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, l'immissione in servizio è condizionata dall'esito della visita preassuntiva. Pertanto dovrà presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30-10.00. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Eugenia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Bozzelli Vincenzo  
eenzo@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 339° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà **entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza**, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il **01/02/2022, pena decadenza**.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Lucia Infante

A.S.N. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001888/U Data: 17/01/2022 11:47  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sigra. Bucciero Luisa  
lu.bucciero@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 151° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà **entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza**, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accREDITAMENTO al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro **7 giorni dalla data di ricevimento della presente**, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il **01/01/2022, pena decadenza.**

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033897/U Data: 08/12/2021 16:16  
Ufficio: UENZO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232023-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)

**Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario**

---

**Da** [posta-certificata@pec.aruba.it](mailto:posta-certificata@pec.aruba.it) <posta-certificata@pec.aruba.it>**A** [concorsi@ospedalecasertapec.it](mailto:concorsi@ospedalecasertapec.it) <concorsi@ospedalecasertapec.it>**Data** giovedì 30 dicembre 2021 - 16:33

---

**Ricevuta di avvenuta consegna**

---

Il giorno 30/12/2021 alle ore 16:33:06 (+0100) il messaggio

"Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario" proveniente da "concorsi@ospedalecasertapec.it"

ed indirizzato a "lu.bucciero@pec.it"

è stato consegnato nella casella di destinazione.

Identificativo messaggio: opec296.20211230163305.20100.184.2.67@pec.aruba.it

---

dati-cert.xml

post-cert.eml

smime.p7s

**Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario**

---

**Da** concorsi@ospedalecasertapec.it <concorsi@ospedalecasertapec.it>**A** lu.bucciero@pec.it <lu.bucciero@pec.it>**Data** giovedì 30 dicembre 2021 - 16:33

---

Questa Azienda con nota prot.n. 33897/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 10/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rinofaringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0031188/U Data: 08/11/2021 11:35  
Ufficiari: ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Buonfiglio Antonio  
Antonio.buonfiglio-12m6@postecert.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 29930/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 13/10/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il 16/11/2021, pena decadenza, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Buonfiglio Antonio  
antonio.buonfiglio-12m6@postecert.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 13° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC:

[gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/11/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0029930/U Data: 26/10/2021 10:41  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0035162/U Data: 22/12/2021 11:34  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Cafiero Giovanna  
cafierogiovanna@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33931/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 02/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Cafiero Giovanna  
cafierogiovanna@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 166° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

A.O.U. UO/U Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033931/U Data: 08/12/2021 16:05  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Carusone Antonietta  
carusoneantonietta8@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 342° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza. Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Eugenia Infante

A.D.A. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale

Protocollo: 0001714/U Data: 17/01/2022 12:19

Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO

Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002538/U Data: 24/01/2022 14:29  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Carusone Antonietta  
carusoneantonietta8@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1714/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 19/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, l'immissione in servizio è condizionata dall'esito della visita preassuntiva. Pertanto dovrà presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30 10.00. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0009148/U Data: 18/03/2022 16:01  
Ufficio: DIREZIONE GENERALE  
Classifica:



Alla Sig.ra Castaldo Giuseppina  
Comunicazione via PEC  
[giuseppina.castaldo90@pec.it](mailto:giuseppina.castaldo90@pec.it)

OGGETTO: Risoluzione contratto di lavoro

Con deliberazione n. 771 del 25 ottobre 2021 sono stati approvati gli atti, unitamente alla graduatoria di merito dell'Avviso Pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - ctg BS indetto da questa Amministrazione.

Nella graduatoria di merito, alla posizione n. 148, figura il nominativo della candidata Castaldo Giuseppina, protocollo identificativo n. 63-6441.

Tale protocollo coincide con il numero che la piattaforma informatica, dedicata alle procedure di reclutamento, attribuiva in automatico alle domande di partecipazione presentate in merito all'avviso di cui trattasi.

Per mero errore materiale, determinato da una omonimia della S.V. con altra candidata partecipante alla selezione *de qua*, questa AORN con nota prot. n. 33894 del 6 dicembre 2021, ha comunicato il reclutamento della S.V. in quanto collocata alla posizione n. 148 della graduatoria, invitandola a produrre, tra l'altro, copia della domanda di partecipazione all'avviso in parola, nonché tutta la documentazione idonea ad accertare la corrispondenza a quanto dichiarato nella stessa domanda.

L'Azienda con successiva nota prot. n. 35173 del 22.12.2021, invitava la S.V. a prendere servizio entro il 01.01.2022 e sottoscriveva in data 30.12.2022 contratto individuale di lavoro a tempo determinato, registrato con il n. 759, con il profilo professionale di O.S.S., per la durata di mesi sei a decorre dal 01.01.2022.

E' pervenuta segnalazione al protocollo generale dell'Azienda di altra candidata omonima, Castaldo Giuseppina, che lamentava la circostanza di non essere stata ancora chiamata dalla graduatoria sebbene collocata alla posizione 148 della stessa.

Da una verifica operata in merito alla richiesta, è emerso che la domanda di partecipazione all'avviso della S.V., come anche da Lei trasmessa con PEC del 10.12.2022, reca il numero 63-8896, che corrisponde alla posizione alla posizione n. 606 della graduatoria di merito e non alla posizione n. 148 della stessa.

Tanto evidenziato, spiace comunicare che il contratto di lavoro individuale di lavoro a tempo determinato sottoscritto con la S.V. in data 30.12.2022 è immediatamente risolto.

Resta ferma la validità della posizione effettiva che la S.V. ricopre nella graduatoria, ove è collocata al 606° posto, con conseguente possibilità di ulteriore reclutamento in caso di scorrimento della graduatoria medesima da parte di questa AORN o di utilizzo da parte di altra Azienda che ne facesse richiesta.

Il dirigente amministrativo  
Dott.ssa Lorenzana Merola

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0035173/U Data: 22/12/2021 11:47  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig. ra Castaldo Giuseppina  
giuseppina.castaldo90@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33894/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 02/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002192/U Data: 21/01/2022 09:08  
Ufficio: UFD Protocollo  
Classifica:



Alla Sig. ra Chirico Domenica  
chiricodomenica1@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1470/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 17/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Chirico Domenica  
chiricodomenica1@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 290° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante

A.O.S. Uff. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001470/U Data: 14/01/2022 12:03  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Cioffi Marco  
marcocioffi73@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 28° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC:

[gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/11/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante

A.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0029943/U Data: 26/10/2021 11:03  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0031184/U Date: 08/11/2021 11:31  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Cioffi Marco  
marcocioffi73@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 29943/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 02/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/11/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tamponare oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0031193/U Data: 08/11/2021 11:39  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Colosimo Filomena  
filomena.colosimo@pecbasilicatanet.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 29929/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 27/10/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/11/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Iufante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Colosimo Filomena  
filomena.colosimo@pecbasilicatanet.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 12° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionirisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionirisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/11/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Baledda

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante

A.O.A. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0029929/U Data: 26/10/2021 10:40  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionirisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionirisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOQ Affari Generali - Ufficio Protocollo Caserta  
Protocollo: 0000753/U Data: 10/01/2022 14:08  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Coppola Anna  
anna.coppola63@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 102/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 05/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. UO Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000102/U Data: 03/01/2022 12:01  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:  


Alla sig.ra Coppola Anna  
anna.coppola63@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 236° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evince se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il **16/01/2022**, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Bayletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.C. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002115/U Data: 19/01/2022 14:10  
Ufficio: Ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra D'Aiello Annunziata  
barri67@pec.libero.it *annunziata Aiello*  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1604/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 17/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Sara Barletta

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra D'Aiello Annunziata  
annunziata.dalello@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 317° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dot.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dot.ssa Luigia Infante

A.O.U. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generali

Protocollo: 0001604/U Data: 17/01/2022 10:05

Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO

Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. D'Alterio Giancarlo  
antonio.palumbo@pec.tsrn-pstrp.org

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 94° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/12/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Battista

A.O.D. UOZ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032039/U Data: 16/11/2021 11:03  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Gelsomina Russo

U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasclano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. U.O.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo Caserta  
Protocollo: 0032940/U Data: 25/11/2021 14:19  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Al Sig. D'Alterio Giancarlo  
antonio.palumbo@pec.tsrn-pstrp.org  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 32039/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/12/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. U.O. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0008028/U Data: 10/03/2022 09:39  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. D'Amico Massimiliano  
massimilianodamico@pec.virgilio.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 7233/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 08/03/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il 16/03/2022, pena decadenza, presso questa Azienda.

Sarà cura della S.V. presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 10.00.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dot. ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dot. ssa Lidia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. D'Amico Massimiliano  
massimilianodamico@pec.virgilio.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 386° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;
- Certificato attestante qualunque tipologia di attività lavorativa dichiarata all'interno dell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/03/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante

A.D.G. UOJ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0007233/U Data: 03/03/2022 11:55  
Ufficio: Ufficio Protocollo  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generali  
Protocollo: 0031184/U Date: 08/11/2021 11:41  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:

14/03/2021 10:30:00

Al Sig. Di Bennardo Valerio  
valeriodibennardo@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 29945/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 29/10/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/11/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Di Bennardo Valerio  
valeriodibennardo@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 31° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/11/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0029945/U Data: 26/10/2021 11:07  
Ufficio: UPRIO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Di Luigi Ermelina  
v025040@gpec.legal

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

A rettifica della nota prot.n. 3066/2022 si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, in seguito alla nota prot.n. 1618/2022 ed alla corrispondenza intercorsa con la S.V., questa Azienda ha provveduto ad effettuare i controlli relativi alla Kos Care, erroneamente qualificata quale Società Cooperativa, attestando che si tratta, come dalla S.V. dichiarato di una Casa di Cura accreditata con il SSN.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a procedere alla visita pre-assuntiva, condizione necessaria, al fine dell'immissione in servizio, nonché a prendere servizio **entro il 16/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda.

Pertanto dovrà presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30 10.00. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Tanto precisato la S.V. è decaduta dalla graduatoria di merito di cui alla deliberazione n. 771/2021.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.G.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0003884/U Data: 03/02/2022 11:23  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Di Luigi Ermelina  
v025040@gpec.legal@~~osp~~it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1618/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 21/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, è risultata non idonea e non corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione, poiché dalla stessa risulta che la "ANNI AZZURRI-SACRA FAMIGLIA" è una società Cooperativa e non una Casa di Cura, come dalla S.V. dichiarato nell'istanza di partecipazione.

Tanto precisato la S.V. è decaduta dalla graduatoria di merito di cui alla deliberazione n. 771/2021.

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa *Erudana Merola*

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa *Luigia Infante*

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0003068/U Data: 20/01/2022 11:24  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033959/U Data: 07/12/2021 09:10  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Al sig. Di Martino Luigi  
luigi-ionela@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 135° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

**Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario**

---

**Da** concorsi@ospedalecasertapec.it <concorsi@ospedalecasertapec.it>**A** luigi-ionela@pec.it <luigi-ionela@pec.it>**Data** giovedì 30 dicembre 2021 - 16:34

---

Questa Azienda con nota prot.n. 33897/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 10/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rinofaringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

**Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario**

---

**Da** [posta-certificata@pec.aruba.it](mailto:posta-certificata@pec.aruba.it) <posta-certificata@pec.aruba.it>

**A** [concorsi@ospedalecasertapec.it](mailto:concorsi@ospedalecasertapec.it) <concorsi@ospedalecasertapec.it>

**Data** giovedì 30 dicembre 2021 - 16:34

---

**Ricevuta di avvenuta consegna**

---

Il giorno 30/12/2021 alle ore 16:34:57 (+0100) il messaggio "Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario" proveniente da "concorsi@ospedalecasertapec.it" ed indirizzato a "luigi-lonela@pec.it" è stato consegnato nella casella di destinazione.  
Identificativo messaggio: opec296.20211230163456.03819.563.1.66@pec.aruba.it

---

dati-cert.xml  
post-cert.eml  
smime.p7s



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.G. UOJ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032945/U Data: 25/11/2021 14:25  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Alla Sig.ra Diglio Annunziata  
nunzia02@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 32000/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 20/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/12/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tamponare oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barlotta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Diglio Annunziata  
nunzia02@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 104° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC:

[gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/12/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

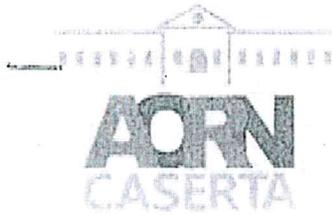
Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032000/U Data: 10/11/2021 10:27  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Gelsomina Russo



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Farina Salvatore  
salvatore.farina2@widipec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 351° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Quirina Istante

A.G. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001729/U Data: 17/01/2022 12:41  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.C. U.O. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002258/U Data: 21/01/2022 11:05  
Ufficio: ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Farina Salvatore  
salvatore.farina2@widipec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1729/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 19/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il 01/02/2022, pena decadenza, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Caserta  
Protocollo: 0002540/U Data: 24/01/2022 14:32  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Ferraiuolo Vincenzo  
vincenzoferraiuolo72@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1593/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 19/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, l'immissione in servizio è condizionata dall'esito della visita preassuntiva. Pertanto dovrà presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30 10.00. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Ferraiuolo Vincenzo  
vincenzoferraiuolo72@pec.it -

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 315° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dot.ssa Sara Barletta

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dot.ssa Lucia Infante

A.O.O. U.O.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001593/U Data: 17/01/2022 09:47  
Ufficio: Ufficio Protocollo  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasetano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. U.O.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0035416/U Data: 27/12/2021 11:50  
Ufficio: ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Ferriero Giovanni  
giovanni.ferriero@arubapec.it

Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Opertore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33932/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 14/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Ferriero Giovanni  
giovanni.ferriero@arubapec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 167° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

A.O.R. UOJ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033932/U Data: 06/12/2021 16:07  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Fiorillo Salvatore  
fiorillosalvatore58@pecaruba.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 261° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

A.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001427/U Data: 14/01/2022 11:34  
Ufficio: Ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa L. Ligiari Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002117/U Data: 19/01/2022 14:12  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Fiorillo Salvatore  
Al Sig. ~~Motta Enrico~~  
fiorillosalvatore58@gmail.com  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1427/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 17/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Sara Barletta

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. U.O.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0031137/U Data: 08/11/2021 11:34  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Gargiuolo Mario  
mariogargiuolo@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 29981/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 01/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/11/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore U.O.C. Gestione/Risorse Umane

Dott.ssa Daniela Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Gargiuolo Mario  
mariogargiuolo@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 58° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/11/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.O.A. U.O.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0029981/U Data: 20/10/2021 12:29  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.R. UOJ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0008032/U Data: 10/03/2022 09:40  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Giuseppina Ginevra  
giuseppinaginevra@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 7239/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 08/03/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/03/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda.

Sarà cura della S.V. presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 10.00.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Lurgja Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Ginevra Giuseppina  
giuseppinaginevra@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 385° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;
- Certificato attestante qualunque tipologia di attività lavorativa dichiarata all'interno dell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/03/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0007239/U Data: 03/03/2022 12:03  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.G.0. UOC Amm. Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032951/U Data: 25/11/2021 14:33  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Greco Anna Laura  
annalauragreco84@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 32029/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il 01/12/2021, pena decadenza, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Eugenia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Greco Annalaura  
annalauragreco84@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 90° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/12/2021, pena decadenza.

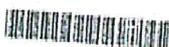
Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032029/U Data: 16/11/2021 10:52  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Gelsomina Russo

U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Grieco Giuseppe  
giuseppe.grieco@legalmail.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 300° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa L. Inglese

A. 0.0. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale

Protocollo: 0001470/U Data: 14/01/2022 12:10

Uffizio: ufficio protocollo

Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002114/U Data: 19/01/2022 14:08  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Grieco Giuseppe  
G1478iuseppe.grieco@legalmail.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1478/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Sara Barletta

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Lorenzana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0035167/U Data: 22/12/2021 11:43  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Grimaldi Carmine  
carmine.grimaldi80@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33963/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 09/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033963/U Data: 07/12/2021 09:16  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al sig. Grimaldi Carmine  
carmine.grimaldi80@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 138° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.A.N. U.O.C. Gestione Risorse Umane - Direzione Generale  
Protocollo: 0006287/U Data: 23/02/2022 14:11  
Ufficio: FTO - PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Iannitti Teresa  
[teresa.iannitti@mpspcc.it](mailto:teresa.iannitti@mpspcc.it)

Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 4892/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 21/02/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/03/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda. L'immissione in servizio è subordinata all'esito della visita preassuntiva, diretta ad accertare l'idoneità fisica all'impiego.

Pertanto dovrà presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in tal caso la S.V. dovrà essere a digiuno con campione di urine. Gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30-10.00.

Si ribadisce che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla **incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica**.

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Gelsomina Russo

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Lugi Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Iannitti Teresa  
teresa.iannitti@mpspeg.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 368° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC:

[gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/03/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dot.ssa Sara Barletta

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dot.ssa Luigia Infante

A.B.G. U.O.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale

Protocollo: 0004892/U Data: 11/02/2022 12:49

Ufficio: Ufficio PROTOCOLLO

Classifica:



Da "gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it" <gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it>

A "teresa.inannitti@mpspec.it" <teresa.inannitti@mpspec.it>, "MEDICO COMPETENTE"  
<medicocompetente@ospedalecasertapec.it>

Data giovedì 24 febbraio 2022 - 08:42

---

**Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti OSS**

---

SI INOLTRA IN ALLEGATO LA NOTA PROT. N. 6287/U DEL 23.02.2022.

UOC GRU

---

**Allegato(i)**

CCF\_000572.pdf (534 KB)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.S.O. UOC Affar. Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032949/U Data: 23/11/2021 14:31  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Alla Sig.ra Iaria Amelia  
amelia.iaaria@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 32023/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 17/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/12/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC: Uman-Gesumani - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032023/U Data: 16/11/2021 10:48  
Ufficio: ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:  
PERSONALINFORMAZIONISERVIZIO

Alla sig.ra Iaria Amelia  
amelia.iaria@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 99° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/12/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Gelsomina Russo



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Lambiase Rosa  
rosalambiase62@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 181° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.O.D. JOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001400/U Data: 14/01/2022 11:13  
Ufficio: ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.R. Uff. Affari Generali - Uff. di Protocollo Caserta  
Protocollo: 0002250/U Data: 21/01/2022 10:42  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:

Alla Sig.ra Lambiase Rosa  
rosalambiase62@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1406/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA**  
**SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0004850/U Data: 11/02/2022 11:48  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Langella Ciretta  
ciretta1966@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1583/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 23/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, l'immissione in servizio è condizionata dall'esito della visita preassuntiva. Pertanto dovrà presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30-10.00. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Langella Ciretta  
ciretta1966@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1583/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 23/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, è risultata non idonea e non corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione, poiché dalla stessa risulta che la S.V. abbia prestato servizio in qualità di Operatrice Assistenziale fino al 2014, e non di OSS come dichiarato nell'istanza di partecipazione.

Tanto precisato la S.V. è decaduta dalla graduatoria di merito di cui alla deliberazione n. 771/2021...

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Lorenza Merola

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Eugenia Infante

A.D.C. U.O.C. Affari Generali - U.O. Affari Umanitari  
Protocollo: 0003076/U Data: 28/01/2022 11:35  
Ufficio: U.O. Affari Generali  
Classifica:



339 2973462

Vui facore pe minote  
de ville goro falo

U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-233023-2464  
e-mail: personale@ospedale.caserta.it  
pec: gestioneumane@ospedale.caserta.it



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Luisa Salvatore  
salvatoreluisa90@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 402° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evince se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;
- Certificato attestante qualunque tipologia di attività lavorativa dichiarata all'interno dell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/04/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Caterina Anna

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Metella Lotredana

A.O.D. UOC ANM Generalità - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0007680/U Data: 08/03/2022 08:53  
Ufficio: Ufficio Protocollo  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000030/U Data: 10/03/2022 09:40  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Luisa Salvatore  
salvatoreluisa90@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 7680/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 08/03/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/04/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda.

Sarà cura della S.V. presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 10.00.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Virginia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033904/U Data: 06/12/2021 15:22  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Alla sig.ra Mancini Gabriella

[gabri.mancini.65@pec.it](mailto:gabri.mancini.65@pec.it)

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 124° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.S.L. Uff. Aff. Gest. Uff. in Protocollo Caserta  
Protocollo: 0035158/U Data: 22/12/2021 11:30  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Mancini Gabriella  
gabri.mancini.65@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33904/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 02/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Manco Giosuè  
gios1970@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 162° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

A.O.N. U.O.C. Gestione Risorse Umane - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033926/U Data: 06/12/2021 15:59  
Ufficio: Ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. USC: AMM. Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0035170/U Data: 22/12/2021 11:45  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Manco Giosuè  
gios1970@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33926/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 02/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOQ Affari Generali - Ufficio Protocollo Aziendale  
Protocollo: 0000752/U Data: 10/01/2022 14:07  
Ufficio: UOQ PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Mandato Rossella  
rossella300@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 92/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 04/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Ligiia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. Osp. Alt. Osped. - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000092/UJ Data: 03/01/2022 11:50  
Ufficio: Ufficio Protocollo  
Classifica:



Alla sig.ra Mandato Rossella  
rossella300@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 193° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Cadavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOZ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002264/U Data: 21/01/2022 11:15  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Al Sig. Miele Giovanni  
giovannimiele1978@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1651/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il 01/02/2022, pena decadenza, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Miele Giovanni  
giovannimiele1978@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 330° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC:

[gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co. e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Margia Infante

A.D.O. UO: Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001651/U Data: 17/01/2022 11:01  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.S.G. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000824/U Data: 11/01/2022 10:31  
Ufficio: UHICO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Minasi Carmelo  
carmelominasi@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 70/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 07/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa ~~Anna Caccavale~~

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
(Dott.ssa ~~Luigia Infante~~)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.D. UO.C. Gestione - Ufficio Personale Generale  
Protocollo: 0000070/U Data: 03/01/2022 11:21  
Ufficio: Ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:  
INFORMATICA PER PERSONALE SANITARIO

Al sig. Minasi Carmelo  
CARMELOMINASI@PEC.IT

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 220° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Cicciavite

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC: Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000088/U Data: 03/01/2022 11:33  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:  


Alla sig.ra Natale Elisabetta  
elisabetta.natale@teamservicepec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 192° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.B.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000830/U Data: 11/01/2022 10:42  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Natale Elisabetta  
elisabetta.natale@teamservicepec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 86/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 07/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Caserta  
Protocollo: 0033960/U Data: 07/12/2021 09:12  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Al sig. Nocerino Pasquale  
nocerino.pako@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 136° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caecavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Area: UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0035388/U Data: 27/12/2021 09:40  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Al Sig. Nocerino Pasquale  
nocerino.pako@pec.it

Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33960/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 10/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Caserta  
Protocollo: 0000754/U Data: 10/01/2022 14:09  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Papa Annamaria  
annamria.papa74@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 54/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 04/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Lucia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000054/U Data: 03/01/2022 11:02  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla sig.ra Papa Annamaria  
annamaria-74a@pec.libero.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 225° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000758/U Data: 10/01/2022 14:15  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Alla Sig.ra Picano Maria Teresa  
annalisa.c92@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 109/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 06/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000109/U Data: 03/01/2022 12:00  
Ufficio: ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:  


Alla sig.ra Picano Maria Teresa  
annalisa.e92@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 239° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/11/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale  
Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Iaffaito



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.A. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033957/U Data: 07/12/2021 09:03  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Alla sig.ra Riccio Filomena  
filomena.riccio@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 134° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0035174/U Data: 22/12/2021 11:49  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Riccio Filomena  
filomena.riccio@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 33957/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 12/12/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'assistente amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.R. Uff. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033038/U Data: 26/11/2021 10:22  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Romano Attilio  
attilio.romano@certificazioneposta.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 32433/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota MAIL del 25/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/12/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.S.S. UOJ Affari Generali - UOJ in Protocollo Generale  
Protocollo: 0032433/U Data: 19/11/2021 13:53  
Ufficio: UOJ IN PROTOCOLLO  
Classifica:



Al sig. Romano Attilio

attilio.romano@certificazioneposta.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 112° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/12/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.C. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002263/U Data: 21/01/2022 11:13  
Ufficio: Ufficio PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Rubino Giuseppe  
lupogiuseppe19@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1441/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Rubino Giuseppe  
lupogiuseppe19@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 266° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il **01/02/2022, pena decadenza.**

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante

A.G.G. U.O.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001441/U Data: 14/01/2022 11:42  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Russo Gerardo  
gerardo.russo@postecert.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 86° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/12/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032015/U Data: 16/11/2021 10:41  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Per il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Il Dirigente Amministrativo

Dott.ssa Gelsomina Russo



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.3.4. UO: Area Gare - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0033313/U Data: 29/11/2021 15:09  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al sig. Russo Gerardo  
gerardo.russo@postecert.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 32015/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 22/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, è risultata non idonea e non corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione, poiché nella stessa la S.V. ha allegato solo un passaggio di livello senza alcun certificato che attesti l'effettivo servizio svolto così come dichiarato.

Tanto precisato la S.V. è decaduta dalla graduatoria di merito di cui alla deliberazione n. 771/2021.

Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Gelsomina Russo

Per il Direttore UOC Gestione Risorse  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Sagliano Orsola  
orsolasagliano72@postecert.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 292° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà **entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza**, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro **7 giorni dalla data di ricevimento della presente**, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il **01/02/2022, pena decadenza**.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Luigia Infante

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001473/U Data: 14/01/2022 12:00  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.C. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002249/U Data: 21/01/2022 10:40  
Ufficio: urnato protocollo  
Classifica:



Alla Sig. ra Sagliano Orsola  
orsolasagliano72@postecert.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1473/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 19/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Eoredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000780/U Data: 10/01/2022 14:17  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Salzillo Filomena  
salzillo2016caserta@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di  
Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 88/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 05/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/01/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.S. UOC Affari Gestionali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000008/U Data: 03/01/2022 11:34  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla sig.ra Salzillo Filomena  
salzillo2016caserta@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 233° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il **16/01/2024** pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0008034/U Data: 10/03/2022 09:42  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Al Sig. Saucò Giovanni  
giovannisauco@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 7683/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 09/03/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il 01/04/2022, pena decadenza, presso questa Azienda.

Sarà cura della S.V. presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 10.00.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



**REGIONE CAMPANIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA**  
**SPECIALIZZAZIONE**  
**"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**  
**CASERTA**

Al sig. Sauco Giovanni  
giovannisauco@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 405° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;
- Certificato attestante qualunque tipologia di attività lavorativa dichiarata all'interno dell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/04/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Caccavale Anna

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Merola Loredana

A.O.R. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo e Gestione  
Protocollo: 0007683/U Data: 08/03/2022 09:00  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Schettino Luigia  
luigia.schettino@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 36° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC:

[gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/11/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

A.G.G. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0030001/U Data: 26/10/2021 12:59  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:





REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0031106/U Data: 08/11/2021 11:33  
Ufficio: URRIGIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Alla Sig.ra Schettino Luigia  
luigia.schettino@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 30001/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 28/10/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 16/11/2021, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.B.C. - Uff. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0032448/U Data: 19/11/2021 14:13  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al sig. Sivo Antonio

antoniosivo@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 120° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/12/2021, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. U.O. Affari Generali - U.O. Protocollo Generale  
Protocollo: 0032948/U Data: 25/11/2021 14:29  
Ufficio: Ufficio Protocollo  
Classifica:



Al Sig. Sivo Antonio  
antoniosivo@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Questa Azienda con nota prot.n. 32446/2021 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 23/11/2021, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/12/2021**, pena decadenza, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O. U.O. Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000761/U Data: 10/01/2022 14:18  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Sivo Donato  
donatosivo83@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 115/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 05/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio entro il 16/01/2022, pena decadenza, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.D.G. UO/1 Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0000115/U Data: 03/01/2022 12:13  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classificazione:



Al sig. Sivo Donato  
donatosivo83@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario - Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 210° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionrisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionrisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Domanda di partecipazione all'Avviso in parola;
- Attestato di qualifica Professionale di Operatore Socio sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21 e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 16/01/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

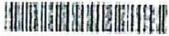
L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Cecchiavale

il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.D. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0002260/U Data: 21/01/2022 11:09  
Ufficio: ufficio protocollo  
Classifica:



Al Sig. Tavillo Domenico  
domenico\_tavilla@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1482/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 18/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, dovrà contattare il Responsabile della U.O.S. Servizio del Medico Competente, ai numeri 0823-232583/2502, per essere sottoposto all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, nonché a tampone oro/rino-faringeo. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Per Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Il Dirigente Amministrativo  
Dott.ssa Loredana Merola



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Alla sig.ra Tavillo Domenico  
domenico\_tavilla@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021, immediatamente eseguibile, è stato disposto il reclutamento della S.V., collocata al 298° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

A.S.O. UOJ Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001482/U Data: 14/01/2022 12:12  
Ufficio: ufficio#PROTOCOLLO  
Classifica:



Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante

U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

A.O.O. U.O.C. Affari Generali - Ufficio Protocollo Guariglia  
Protocollo: 0002570/U Data: 25/01/2022 08:53  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



Al Sig. Turino Salvatore  
10426302@pec.it  
Al Responsabile U.O.S. Servizio del  
Medico Competente

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25/10/2021, con la quale la S.V. è stata nominata vincitrice dell'Avviso in oggetto precisato, questa Azienda con nota prot.n. 1687/2022 ha richiesto, tra l'altro, di produrre documentazione idonea ad accertare la veridicità dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione all'avviso in parola.

Con nota PEC del 19/01/2022, la S.V. ha provveduto a trasmettere la documentazione richiesta, che, a seguito delle verifiche effettuate da parte di questa Azienda, risulta idonea e corrispondente a quella dichiarata nella domanda di partecipazione.

Tanto premesso, la S.V. è invitata a prendere servizio **entro il 01/02/2022, pena decadenza**, presso questa Azienda ed a tal fine, l'immissione in servizio è condizionata dall'esito della visita preassuntiva. Pertanto dovrà presentarsi presso l'ambulatorio del medico competente, padiglione D, 2° piano, quattro giorni prima dell'assunzione per praticare tampone COVID 19; a seguito di tampone negativo, il giorno successivo verranno svolti gli altri accertamenti.

Al fine di consentire un unico accesso, si dà la possibilità di presentarsi tre giorni prima con risultato negativo di tampone effettuato a propria cura il giorno precedente; in quest'ultima scelta dovrà essere a digiuno con campione di urine, gli accertamenti si effettuano dal lunedì al venerdì ore 8.30-10.00. Si precisa che, come espressamente previsto dal bando dell'Avviso in parola l'immissione in servizio è subordinata alla *incondizionata idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica*.

L'Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Anna Caccavale

Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Dott.ssa Luigia Infante



REGIONE CAMPANIA  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA  
SPECIALIZZAZIONE  
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"  
CASERTA

Al sig. Turino Salvatore  
10426302@pec.it

**Oggetto: Avviso pubblico, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di n. 60 posti di Operatore Socio Sanitario – Cat. Bs**

Si comunica che, in esecuzione della deliberazione n. 771 del 25.10.2021 e ss.mm.ii, immediatamente eseguibile, è stato disposto

il reclutamento della S.V., collocata al 338° posto della graduatoria di merito.

A tal fine, la S.V. dovrà entro e non oltre 7 giorni, a pena di decadenza, trasmettere all'indirizzo PEC: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it) o mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it) la documentazione di seguito specificata:

- Attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- Certificato di servizio attinente attività lavorativa svolta alle dipendenze di Aziende Ospedaliere, Unità Sanitarie Locali, Enti di cui agli articoli 21e 22 del DPR n.220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato, rilasciato dal datore di lavoro, attestante l'attività lavorativa svolta in regime di somministrazione o presso Società cooperative, nonché in regime di Co.co.co e Co.co.pro, con specificazione della mansione svolta;
- Certificato attestante l'accreditamento al S.S.N. della Casa di Cura presso la quale eventualmente sia stato svolto servizio;
- Per coloro che hanno dichiarato di essere in possesso del seguente attestato: "Work Experience per Operatori Socio Sanitari", si chiede, certificazione dalla quale si evinca se sia un corso di formazione, attività lavorativa e, in tal caso, di quale attività si tratti;

Non possono essere prese in considerazione autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena decadenza.

Si precisa che la documentazione richiesta si riferisce alle sole dichiarazioni effettuate nell'istanza di partecipazione all'Avviso in oggetto e che non si terrà conto di altro titolo che non sia stato in tale momento dichiarato.

La S.V., utilmente collocata nella graduatoria in parola, è invitata inoltre a far pervenire, ai medesimi indirizzi PEC o Mail sopra indicati, entro 7 giorni dalla data di ricevimento della presente, l'accettazione a prendere servizio entro e non oltre il 01/02/2022, pena decadenza.

Si precisa, altresì, che l'effettiva immissione in servizio è subordinata all'accertamento della piena idoneità fisica, come specificata nel bando di concorso.

Si ribadisce, infine, che il mancato riscontro nei termini previsti, da parte del beneficiario e/o il mancato rispetto delle altre condizioni di cui alla presente, comporterà allo stesso modo la decadenza dalla graduatoria.

Il Collaboratore Amministrativo Professionale

Dott.ssa Sara Barletta

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Margia Infante

A.O.S. UOC Affari Generali - Ufficio Protocollo Generale  
Protocollo: 0001687/U Data: 17/01/2022 11:44  
Ufficio: UFFICIO PROTOCOLLO  
Classifica:



U.O.C. Gestione Risorse umane  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta  
Via Palasciano 81100 - Caserta  
Tel. 0823/232688-232025-2464  
e-mail: [personale@ospedale.caserta.it](mailto:personale@ospedale.caserta.it)  
pec: [gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it](mailto:gestionerisorseumane@ospedalecasertapec.it)

