



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
“SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO”
CASERTA

Deliberazione del Direttore Generale N. 126 del 07/02/2024

Proponente: Il Direttore UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Oggetto: PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE – INDIZIONE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA

PUBBLICAZIONE

In pubblicazione dal 07/02/2024 e per il periodo prescritto dalla vigente normativa in materia (art.8 D.Lgs 14/2013, n.33 e smi)

ESECUTIVITA'

Atto immediatamente esecutivo

TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione è effettuata al Collegio Sindacale e ai destinatari indicati nell'atto nelle modalità previste dalla normativa vigente. L'inoltro alle UU. OO. aziendali avverrà in forma digitale ai sensi degli artt. 22 e 45 D.gs. n° 82/2005 e s.m.i. e secondo il regolamento aziendale in materia.

UOC AFFARI GENERALI

Direttore Eduardo Chianese

ELENCO FIRMATARI

Gaetano Gubitosa - DIREZIONE GENERALE

Teresa Capobianco - UOC PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Carmela Zito - UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA

Angela Annecchiarico - DIREZIONE SANITARIA

Amalia Carrara - DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Eduardo Chianese - UOC AFFARI GENERALI

Oggetto: PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE – INDIZIONE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

A conclusione di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue e i cui atti sono custoditi presso la struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni e i presupposti giuridico-amministrativi per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e s.m.i.

PREMESSO CHE

- quest'AORN, Con deliberazione del DG n.154 del 10/08/2020, nel prendere atto degli esiti della procedura aperta e telematica, ha aggiudicato ex art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. alla Ditta Air Liquide Sanita' Service Spa. la fornitura triennale di gas medicinali e tecnici e delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di gas medicinali con reperibilità h24/365 giorni anno, oltreché dei lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità di quest'AORN (Del. ind. n.181/2019), individuando – tra l'altro – il DEC nella Dott.ssa Anna Dello Stritto, Direttore della Farmacia Ospedaliera;
- con successiva deliberazione del DG n. 298 del 16/10/2020 si è proceduto ad indicare l'Arch. Virgilio Patitucci, allora Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera, DEC "per la parte riferita ai lavori e ai servizi" e la precitata Dott.ssa Dello Stritto, DEC "per la parte riferita alla fornitura di gas medicinali";
- in esecuzione della deliberazione del DG n.154/2020 si è proceduto alla conclusione del contratto, fissandone la decorrenza al 01/11/2020;
- con susseguente Deliberazione del DG. n. 438 del 30.05.2022, qui interamente trascritta, si è proceduto ad integrare la fornitura di gas medicali aggiudicata alla predetta Ditta per la parte relativa alla fornitura di gas criogeno Azoto Liquido in contenitori di capacità minima di 13.000 lt per miscelazione, allineandone la durata a quella di cui all'affidamento principale;
- in data 15/09/2023, il Servizio scrivente ha richiesto (Prot. n. 26735 – agli atti), al Direttore della Farmacia Ospedaliera ed all'attuale Direttore dell'Ingegneria Ospedaliera, Arch. Antonio Rocchio (*recte*: DEC ex Del. DG n. 594/2022) di trasmettere "ciascuno per la parte di competenza..." il Capitolato Speciale d'Appalto;
- il Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera (Prot. n. 29299 del 09/10/2023 – **allegato n. 1**), nel riscontrare la richiesta in parola, ha richiamato l'intervenuta aggiudicazione a livello centralizzato (Det. So.re.sa. n.205/2023) della procedura per "l'affidamento del multiservizio tecnologico da eseguirsi presso gli immobili di proprietà o in uso delle AA.SS. campane, nel cui lotto n.4 fa parte la scrivente AORN.", segnalando la necessità

Deliberazione del Direttore Generale

di procedere alla stesura del Capitolato tecnico per la restante parte dell'appalto da parte delle Strutture competenti;

- lo stesso Direttore all'uopo interpellato dal Servizio scrivente (Prot. n. 31431 del 27/10/2023 – **allegato n. 2**) sui tempi di attivazione della aggiudicazione centralizzata, con mail 31/10/2023 (**allegato n.3**) ha
 - a) trasmesso la comunicazione della So.re.sa. Spa. che evidenzia l'impossibilità di determinare le *"tempistiche per le adesioni....."* a causa dei ricorsi pervenuti, riconoscendo a quest'AORN il potere di agire in autonomia *"conformemente a quanto disposto negli atti di garai cui contratti sono in scadenza"*, tanto per garantire *" senza soluzione di continuità i servizi previsti "*;
 - b) segnalato l'improcrastinabile necessità di procedere – attesa la scadenza naturale del contratto in essere con la succitata Ditta – al relativo mantenimento, *"trattandosi di un servizio essenziale"* da garantirsi *"senza soluzione di continuità"*;
- in pari data, anche il Direttore della Farmacia Ospedaliera (Prot. n.31677 del 31/10/2023 2023 – **allegato n. 4**), nel comunicare il *"fabbisogno annuale dei gas medicinali e DM di competenza"*, ha evidenziato doversi procedere al mantenimento del rapporto contrattuale in essere, trattandosi di *" fornitura essenziale ed indispensabile"* da garantirsi *".....senza interruzioni"*;
- acquisito il Capitolato Speciale di appalto predisposto dalle UU.OO.CC. Farmacia Ospedaliera ed Ingegneria Ospedaliera (Prot. gen. n. 35398 del 06/12/2023 – stralcio **allegato n. 5**), è stata intrattenuta specifica corrispondenza con i Direttori delle stesse Strutture (Prot. n.35423 del 06/12/2023 – Prot. n.36009 del 14/12/2023 – pec del 28/12/2023 - Prot. n. 37325 del 29/12/2023 – Prot. n. 61 del 02/01/2024 – pec del 17/01/2024 e del 22/01/2024 – agli atti) in merito a talune parti dello strumento tecnico *de quo*;
- nel frattempo è stato richiesto al Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, Dott.ssa Margherita Agresti (Prot. n. 35582/2023 – agli atti) di far tenere il DUVRI e di rideterminare i relativi oneri giusta Prot. n. 35423/2023 della UOC Ingegneria Ospedaliera;
- il precitato Responsabile, con pec del 13/12/2023 (**allegato n. 6**), a tanto ha provveduto;
- in data 22/01/2024, il Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera ha trasmesso a questo Servizio il Capitolato tecnico rivisitato (mail del 31/01/2024 – stralcio **allegato n.7**), condiviso con il Direttore della UOC Farmacia Ospedaliera (mail del 01/02/2024 – **allegato n. 8**);

PRESO ATTO CHE

- il Piano delle Iniziative So.re.sa S.p.A., di cui alle determine n. 290 del 19/12/2023 e n. 296 del 21/12/2023, non prevede l'Appalto in questione;

DATO ATTO CHE

- l'importo complessivo quinquennale a base d'asta è pari ad € 3.159.899,96 Iva esclusa, oltre complessivi oneri Duvri pari ad € 4.500,00;
- il quadro economico riferito alla presente procedura è il seguente

Deliberazione del Direttore Generale

QUADRO ECONOMICO RIEPILOGATIVO		
A)	FORNITURE	
A1	Fornitura Gas Medicali (art. 1 lett. a del C.S.A.)	€ 1.600.000,00
A2	Opzione Ossido di azoto	€ 500.000,00
A3	Attività connesse alla fornitura	€ 180.000,00
	Totale A)	€ 2.280.000,00
B)	SERVIZI	
B1	Servizio di gestione e manutenzione ordinaria impianti e rep. h24/365gg/anno	€ 162.969,06
B2	Servizio di manutenzione straordinaria degli impianti	€ 150.000,00
B3	Servizi di gestione	€ 160.000,00
B4	Servizio di monitoraggio presenza gas anestetici ambiente	€ 72.000,00
	Totale B)	€ 544.969,06
C)	LAVORI	
C1	Adeguamento normativo impianti gas medicali	€ 200.000,00
	Totale C)	€ 200.000,00
D)	Somme a disposizione dell'Amministrazione	
D1	IVA al 22% sulle forniture	€ 501.600,00
D2	Incentivo per funzioni tecniche	€ 12.574,00
D3	Importo per beni strumentali	€ 2.514,80
	Totale D)	€ 516.688,80
	TOTALE A) + B) + C) + D)	€ 3.541.657,86

VISTA la documentazione di gara (**allegato n.9**), composta dai seguenti elaborati, redatti a cura dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato:

- Disciplinare di gara;
- Allegato A/1 Domanda di partecipazione;
- Allegato A/2 D.G.U.E.;
- Allegato A/3 Scheda fornitore;
- Allegato A/4 Modulo trattamento dati;
- Allegato A/5 Eventuale avvalimento e dichiarazione di avvalimento;
- A/6 Attestato di sopralluogo;
- A/7 - A/7 bis e A/7 ter - Allegati per la compilazione dell'offerta tecnica;
- A/8 Modello offerta economica;
- A/9 DUVRI – I° informativa;
- A/10 Ricevuta di pagamento imposta di bollo;
- A/11 Protocollo di legalità;
- Allegato B Capitolato Speciale di Appalto con relativi allegati – Fornitura prodotti Allegato “A” – Consistenza Impianti Allegato “B” – Listino materiali posati in opera per impianti distribuzione gas medicali Allegato “C” oltre all'elenco riepilogativo denominato

Deliberazione del Direttore Generale

“Caratteristica metodologica dell’offerta” – Allegato “D”;

RILEVATO CHE

- al fine di garantire la continuità assistenziale, con mail del 31/12/2023 (**allegato n.10**), nell’*iter* della predisposizione del Capitolato tecnico, è stato chiesto alla Ditta Air Liquide Sanità Service Spa. di manifestare la disponibilità al mantenimento del rapporto contrattuale in essere agli stessi prezzi e condizioni di cui alla deliberazione n. 154/2020;
- con pec del 07.11.2023 (**già allegato n.10**) la precitata Ditta ha confermato alla scrivente UOC la disponibilità a tanto;
- il Direttore della Farmacia Ospedaliera e quello della UOC Ingegneria Ospedaliera, all’uopo interpellati (pec del 25/01/2024 – agli atti), hanno confermato che ad oggi la medesima Ditta ha erogato le prestazioni di che trattasi, garantendone la continuità (pec del 29/01/2024 - **allegati nn. 11 e 12**) e, pertanto, occorre prenderne atto;

CONSIDERATO CHE

- trattandosi di prestazioni essenziali a salvaguardia della attività assistenziale, occorre continuare a garantirne l’esecuzione, nell’*iter* della *indicenda* procedura, aperta e telematica, quale appalto misto (art. 14, comma 18, del D.Lgs n.36/2023) di media complessità;
- a tanto non può che provvedersi se non tramite il mantenimento del contratto in essere con la Ditta aggiudicataria, Air Liquide Sanità Service Spa., per il tempo necessario all’individuazione del nuovo contraente / fino all’aggiudicazione della nuova gara e, comunque, non oltre il 31/07/2024;

PRESO ATTO CHE come da vigente normativa in materia di appalti pubblici la suddetta procedura, ai sensi dell’art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023 sarà espletata mediante l’utilizzo della piattaforma telematica di negoziazione, all’uopo costituita (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità – S.I.A.P.S.) e in dotazione della So.re.sa. S.p.A.;

ESAMINATA tutta la documentazione innanzi richiamata, allegata alla presente e in atti giacente;

RITENUTO pertanto necessario doversi procedere

- all’approvazione degli atti di gara e ad indire gara di appalto nella forma della procedura aperta (art. 71 del D. Lgs. citato) per l’affidamento quinquennale di gas medicinali e tecnici delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di gas medicali con reperibilità h24 365 giorni/anno, oltreché dei lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità dell’AORN “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta , da aggiudicarsi - tramite l’utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa. - secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del medesimo Decreto); tanto per l’importo complessivo quinquennale a base d’asta pari ad € 3.159.899,96 Iva esclusa, oltre oneri DUVRI pari a complessivi € 4.500,00;

ATTESTATA la legittimità della presente proposta di deliberazione, che è conforme alla vigente normativa in materia;

PROPONE

I – DI APPROVARE la documentazione di gara di seguito elencata:

- Disciplinare di gara;
- Allegato A/1 Domanda di partecipazione;
- Allegato A/2 D.G.U.E.;
- Allegato A/3 Scheda fornitore;
- Allegato A/4 Modulo trattamento dati;
- Allegato A/5 Eventuale avvalimento e dichiarazione di avvalimento;
- A/6 Attestato di sopralluogo;
- A/7 - A/7 bis e A/7 ter - Allegati per la compilazione dell'offerta tecnica;
- A/8 Modello di offerta economica;
- A/9 DUVRI – I° informativa;
- A/10 Ricevuta di pagamento imposta di bollo;
- A/11 Protocollo di legalità;
- Allegato B Capitolato Speciale di Appalto con relativi allegati – Fornitura prodotti Allegato "A" – Consistenza Impianti Allegato "B" – Listino materiali posati in opera per impianti distribuzione gas medicali Allegato "C" oltre all'elenco riepilogativo denominato "Caratteristica metodologica dell'offerta" – Allegato "D";

II – DI INDIRE una procedura aperta (art. 71 del D. Lgs. citato) per la fornitura quinquennale di gas medicinali e tecnici delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di gas medicali con reperibilità h24 365 giorni/anno, oltreché dei lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità dell'AORN "S. Anna e S. Sebastiano" di Caserta, da aggiudicarsi - tramite l'utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa. - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del medesimo Decreto); tanto per l'importo complessivo quinquennale a base d'asta pari ad € 3.159.899,96 Iva esclusa, oltre oneri DUVRI pari a complessivi € 4.500,00;

III - DI IMPUTARE l'importo di € 15.088,80 quale incentivo per funzioni tecniche al conto economico n. 5020202150 del Bilancio 2024;

IV – DI PRENDERE ATTO che la Ditta AIR LIQUIDE SANITA' SERVICE Spa, come emerge dalle comunicazioni dei DEC inoltrate alla UOC Provveditorato ed Economato, dal 01/11/2023 ha svolto e sta comunque garantendo, senza soluzione di continuità, le prestazioni *de quibus*;

V – DI MANTENERE, attesa la circostanza sopra esposta e qui richiamata e trascritta, il rapporto contrattuale in essere con la stessa Ditta (Del. DG n. 154/2020) fino alla definizione della nuova gara e, comunque, non oltre il 31/08/2024;

VI – DI IMPUTARE altresì il costo presumibile derivante dal mantenimento del rapporto contrattuale in essere con la stessa Ditta pari ad € 580.283,70 IVA inclusa come per Legge, di cui € 488.763,70 IVA inclusa sul conto economico n. 5030501011 - manutenzione impianti in appalto - ed € 91.520,00 IVA inclusa sul conto economico n. 5010102010 del Bilancio corrente;

VII – DI PRENDERE ATTO altresì che i costi effettivi derivanti dall'affidamento del presente appalto verranno definiti in sede di aggiudicazione definitiva e saranno imputati dalla UOC Gestione Economico-Finanziaria ai competenti conti di bilancio;

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

VIII – DI PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto degli artt. 92 e 100 del D. Lgs. n. 159/2011 e smi, qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

IX – DI PREVEDERE inoltre apposita clausola risolutiva espressa qualora So.re.sa. Spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro;

X – DI NOMINARE ex art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 quale RUP. la Dott.ssa Teresa Capobianco, Direttore UOC Provveditorato - Economato, relativamente alla procedura di gara di che trattasi e quali DEC l'Architetto Antonio Rocchio, Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera, e la Dott.ssa Anna Dello Stritto, Direttore della UOC Farmacia Ospedaliera, ciascuno per la parte di competenza;

XI - DI TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Farmacia Ospedaliera, Ingegneria Ospedaliera, OPSOS e ai DEC, Architetto Antonio Rocchio e Dott.ssa Anna Dello Stritto.

L'Estensore
Anna Bovenzi

UOC PROVVEDITORATO – ECONOMATO

IL DIRETTORE

Dott.ssa Teresa Capobianco

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Gaetano Gubitosa

individuato con D.G.R.C. n. 465 del 27/07/2023

immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 80 del 31/07/2023

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore UOC Provveditorato ed Economato Dott.ssa Teresa Capobianco

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo in modalità telematica (art. 6, punto 1, lett e del regolamento aziendale) e sotto riportati

Il Direttore Sanitario	Dr.ssa Angela Anecchiarico	Favorevole
Il Direttore Amministrativo	Avv. Amalia Carrara	Favorevole

Deliberazione del Direttore Generale

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e, per l'effetto, di:

I – APPROVARE la documentazione di gara di seguito elencata:

- Disciplinare di gara;
 - Allegato A/1 Domanda di partecipazione;
 - Allegato A/2 D.G.U.E.;
 - Allegato A/3 Scheda fornitore;
 - Allegato A/4 Modulo trattamento dati;
 - Allegato A/5 Eventuale avvalimento e dichiarazione di avvalimento;
 - A/6 Attestato di sopralluogo;
 - A/7 - A/7 bis e A/7 ter - Allegati per la compilazione dell'offerta tecnica;
 - A/8 Modello di offerta economica;
 - A/9 DUVRI – I° informativa;
 - A/10 Ricevuta di pagamento imposta di bollo;
 - A/11 Protocollo di legalità;
 - Allegato B Capitolato Speciale di Appalto con relativi allegati – Fornitura prodotti
- Allegato "A" – Consistenza Impianti Allegato "B" – Listino materiali posati in opera per impianti distribuzione gas medicali Allegato "C" oltre all'elenco riepilogativo denominato "Caratteristica metodologica dell'offerta" – Allegato "D";

II – INDIRE una procedura aperta (art. 71 del D. Lgs. citato) per la fornitura quinquennale di gas medicinali e tecnici delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di gas medicali con reperibilità h24 365 giorni/anno, oltreché dei lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità dell'AORN "S. Anna e S. Sebastiano" di Caserta, da aggiudicarsi - tramite l'utilizzo della piattaforma telematica SIAPS, allestita dalla Soresa Spa. - secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 108, comma 1, del medesimo Decreto); tanto per l'importo complessivo quinquennale a base d'asta pari ad € 3.159.899,96 Iva esclusa, oltre oneri DUVRI pari a complessivi € 4.500,00;

III - IMPUTARE l'importo di € 15.088,80 quale incentivo per funzioni tecniche al conto economico n. 5020202150 del Bilancio 2024;

IV – PRENDERE ATTO che la Ditta AIR LIQUIDE SANITA' SERVICE Spa, come emerge dalle comunicazioni dei DEC inoltrate alla UOC Provveditorato ed Economato, dal 01/11/2023 ha svolto e sta comunque garantendo, senza soluzione di continuità, le prestazioni *de quibus*;

V – MANTENERE, attesa la circostanza sopra esposta e qui richiamata e trascritta, il rapporto contrattuale in essere con la stessa Ditta (Del. DG n. 154/2020) fino alla definizione della nuova gara e, comunque, non oltre il 31/08/2024;

VI – IMPUTARE altresì il costo presumibile derivante dal mantenimento del rapporto contrattuale in essere con la stessa Ditta pari ad € 580.283,70 IVA inclusa come per Legge, di cui € 488.763,70 IVA inclusa sul conto economico n. 5030501011 - manutenzione impianti in appalto - ed € 91.520,00 IVA inclusa sul conto economico n. 5010102010 del Bilancio corrente;

Deliberazione del Direttore Generale



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

VII – PRENDERE ATTO altresì che i costi effettivi derivanti dall'affidamento del presente appalto verranno definiti in sede di aggiudicazione definitiva e saranno imputati dalla UOC Gestione Economico-Finanziaria ai competenti conti di bilancio;

VIII – PREVEDERE la clausola di recesso, ai sensi del combinato disposto degli artt. 92 e 100 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., qualora vengano accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa;

IX – PREVEDERE inoltre apposita clausola risolutiva espressa qualora So.re.sa. Spa (soggetto aggregatore per la Regione Campania) avesse nel frattempo attivato analoga convenzione/accordo quadro;

X – NOMINARE ex art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 quale RUP. la Dott.ssa Teresa Capobianco, Direttore UOC Provveditorato - Economato, relativamente alla procedura di gara di che trattasi e quali DEC l'Architetto Antonio Rocchio, Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera, e la Dott.ssa Anna Dello Stritto, Direttore della UOC Farmacia Ospedaliera, ciascuno per la parte di competenza;

XI - TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi di legge, nonché alle UU.OO.CC. Gestione Economico – Finanziaria, Farmacia Ospedaliera, Ingegneria Ospedaliera, OPSOS e ai DEC, Architetto Antonio Rocchio e Dott.ssa Anna Dello Stritto.

IL DIRETTORE GENERALE
Gaetano Gubitosa

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE
(per le proposte che determinano un costo per l'AORN – VEDI ALLEGATO)

Deliberazione del Direttore Generale

Il presente atto, in formato digitale e firmato elettronicamente, costituisce informazione primaria ed originale ai sensi dei combinati disposti degli artt. 23-ter, 24 e 40 del D.Lgs. n. 82/2005. Eventuale riproduzione analogica, costituisce valore di copia semplice a scopo illustrativo.



Caserta 09/10/2023

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ALL. N. 1

Al Direttore della U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Al Direttore della U.O.C.
Farmacia
Al Direttore della U.O.C.
OPSOS

e p.c. Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo

Oggetto: Fornitura di gas medicali e delle attività connesse, del servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di gas medicali con reperibilità H24 365/anno – RISCOntRO

In riscontro alla nota di cui in oggetto, prot.26735I del 15.09.2023, si comunica che con Determinazione del Direttore Generale di So.Re.Sa., n.205 del 06.09.2023, è stata aggiudicata la procedura per "L'affidamento del multiservizio tecnologico da eseguirsi presso gli immobili di proprietà o in uso alle aziende sanitarie (aa.ss.ll., aa.oo., aa.oo.uu., i.r.c.c.s.) del s.s.r. della Regione Campania", nel cui lotto n.4 fa parte la scrivente AORN.

Nei prossimi mesi le aziende sanitarie della Regione Campania procederanno all'adesione alla convenzione indicata, dimensionando i servizi della convenzione in base alle proprie esigenze.

Nel suddetto multiservizio tecnologico rientrano anche le attività di esercizio e di conduzione degli impianti gas medicali e tutte le attività connesse alla manutenzione degli impianti esistenti.

Per quanto indicato, le attività in capo alla scrivente U.O.C., verranno assolte completamente mediante l'adesione alla suddetta convenzione, e pertanto restano in capo alle UU.OO.CC. in indirizzo le attività di seguito indicate, che dovranno essere oggetto di eventuali procedure entro la scadenza della gara in essere.

1. Fornitura di gas medicali e tecnici;
2. Servizio di verifica dei livelli di contaminazione ambientale dei gas anestetici presso le sale operatorie dell'AORN;
3. Fornitura di dispositivi medicali quali flussimetri, riduttori...

Si resta a disposizione per eventuali confronti in merito.

ellin:

Distinti saluti

Il Direttore
U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
Arch. Antonio Rocchio



U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta
Tel. 0823232673 - 0823232245

e-mail: ufficiotecnico@ospedale.caserta.it – PEC: attivitategniche@ospedalecasertapec.it



CERT. N. IT- 125809

27/10/2023 15.16-20230031431



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ALL. N. 2

Al Direttore UOC Ingegneria Ospedaliera
Arch. Antonio Rocchio

Al Direttore UOC Farmacia Ospedaliera
Dott.ssa Anna Dello Stritto

Al Direttore ffUOC OPSOS
Dott. Alfredo Matano

E p.c. Al Direttore Generale
Dott. Gaetano Gubitosa

Al Direttore Amministrativo
Avv. Amalia Carrara

- LL.SS. -

OGGETTO: Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali, con reperibilità h24 - 365 giorni/anno (DEL. DG nn. 154/2020 e 438/2022).

Nel dare seguito alla Vs nota Prot. n. 30049 del 16 u.s., è stato rinviato l'incontro proposto con le Strutture in indirizzo "finalizzato a definire le prestazioni oggetto della gara a farsi, per la successiva stesura - da parte di esse - del Capitolato Speciale di Appalto", in attesa di conoscere da parte della Soresa S.p.A. da Voi interpellata (Prot. n. 30049 del 16/10/2023) "le tempistiche previste per l'adesione alla Convenzione." (recte: Multiservizio tecnologico da eseguirsi presso gli immobili di proprietà o in uso alle Aziende Sanitarie del SSR della Regione Campania).

Pertanto si chiede di comunicare al Servizio scrivente se la So.re.sa. Spa. ha fornito le informazioni richieste, dovendosi intraprendere necessarie iniziative in merito al rapporto contrattuale in essere con la Ditta aggiudicataria in scadenza al 31 p.v. a tutela della continuità assistenziale.

Restasi in attesa di risposta.

Cordialmente.

UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO

Al Direttore
Dott.ssa Teresa Capobianco

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Richiesta urgente di proroga servizio di fornitura gas medicali e manutenzione-gestione impianti gas medicali

Mittente: "Per conto di: attivitatecniche@ospedalecasertapec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>

Data: 31/10/2023, 10:07

A: "Provveditorato" <provveditorato@ospedalecasertapec.it>

CC: "Direzione Generale" <direzionegenerale@ospedalecasertapec.it>, "Direzione Amministrativa" <direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it>, "Direzione Sanitaria" <direzionesanitaria@ospedalecasertapec.it>, "Farmacia" <farmacia@ospedalecasertapec.it>

ALL N. 3

Messaggio di posta certificata

Il giorno 31/10/2023 alle ore 10:07:09 (+0100) il messaggio "Richiesta urgente di proroga servizio di fornitura gas medicali e manutenzione-gestione impianti gas medicali" è stato inviato da "attivitatecniche@ospedalecasertapec.it" indirizzato a:

direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it direzionegenerale@ospedalecasertapec.it
direzionesanitaria@ospedalecasertapec.it farmacia@ospedalecasertapec.it
provveditorato@ospedalecasertapec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec21010.20231031100709.73311.517.1.54@pec.aruba.it

— postacert.eml —

Oggetto: Richiesta urgente di proroga servizio di fornitura gas medicali e manutenzione-gestione impianti gas medicali

Mittente: "attivitatecniche@ospedalecasertapec.it" <attivitatecniche@ospedalecasertapec.it>

Data: 31/10/2023, 10:07

A: "Provveditorato" <provveditorato@ospedalecasertapec.it>

CC: "Direzione Generale" <direzionegenerale@ospedalecasertapec.it>, "Direzione Amministrativa" <direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it>, "Direzione Sanitaria" <direzionesanitaria@ospedalecasertapec.it>, "Farmacia" <farmacia@ospedalecasertapec.it>

Al Direttore della U.O.C. Provveditorato,

in riferimento all'affidamento del servizio di cui in oggetto, per il quale è in capo a questa U.O.C. la figura del DEC per la **sola parte impiantistica**, si evidenzia quanto segue:

- preso atto della nota So.Re.Sa. spa, che ad ogni buon fine si allega, con la quale si comunica che non è possibile ad oggi, definire i tempi di adesione alla convenzione del multiservizio tecnologico, in quanto sono stati presentati vari ricorsi alla procedura espletata;
- considerato che la scadenza del servizio di cui innanzi è fissata **ad oggi 31 ottobre 2023**;
- tenuto conto che trattasi di un servizio essenziale che deve essere assolutamente garantito senza soluzione di continuità;

si chiede, con urgenza, di procedere alla proroga del servizio di cui trattasi, dandone

comunicazione alla scrivente U.O.C..

Cordiali saluti
UOC Ingegneria Ospedaliera
AORN di Caserta

Allegati:

dati-cert.xml	1,3 kB
post-cert.eml	513 kB
SRA 16332 - Riscontro_San_Sebastiano_Multiservizio_signed.pdf	370 kB

Al Direttore U.O.C.
Arch. Antonio Rocchio

p.c.
Direttore Generale
dott. Gaetano Gubitosa

spett.li

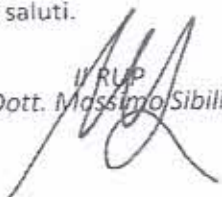
Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del Multiservizio Tecnologico da eseguirsi presso gli immobili di proprietà o in uso alle Aziende Sanitarie del SSR della Regione Campania"

In riscontro alla vostra richiesta n° prot. 30049/u del 16/10/2023, prot. So.Re.Sa. n° 15788, si comunica che sono pervenuti ricorsi e non è possibile determinare tempistiche per le adesioni e trasmettere gli atti di gara richiesti.

Pertanto, al fine di garantire senza soluzione di continuità i servizi previsti, Codesta azienda potrà agire in autonomia conformemente a quanto disposto negli atti di gara della procedura i cui contratti sono in scadenza e ai sensi della normativa vigente.

Distinti saluti.

Il RUP
Dott. Massimo Sibilio



Il Direttore Acquisti e Progetti speciali
Dott.ssa Nadia Ruffini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U.
D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005

Nadia
Ruffini
SO.RE.SA.
SPA
24.10.2023
16:24:08
GMT+01:00





U.O.C. Farmacia

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

AU N. 4

Caserta, li 31/10/2023

-Al Direttore UOC Provveditorato
Pc -Al Direttore Sanitario
-Al Direttore ff OPSOS

Direttore

Dott.ssa Anna Dello Stritto
Tel: +39 0823 232603

UOS: Farmacoeconomia e UMaca

Dott.ssa Teresa Marzano
Tel: +39 0823 232731
Dott.ssa Ersilia Lupoli
Tel: +39 0823 232364

IPAS: Dispositivi Medici ad Alta
Specializzazione

Dott.ssa Gabriella Caiola
Tel: +39 0823 232541

Dirigenti Farmacisti

Settore A.F.E. Dott.ssa Evelina Murtas
Tel: +39 0823232611
Settore Farmaci Dott.ssa Maria Dezia
Bisceglia Tel: +39 0823232426
Settore Dispositivi Medici Dott.ssa
Giovanna Capone Tel: +39 0823232298

**OGGETTO: FORNITURA GAS MEDICINALI E TECNICI – RICHIESTA PROROGA E
COMUNICAZIONE FABBISOGNI**

In merito alla fornitura in oggetto in scadenza alla data 31/10/2023 (Del 154/2020 e 438/2022) si comunica in allegato alla presente il fabbisogno annuale dei gas medicinali e DM di competenza dell'UOC scrivente. Per ciò che concerne i canoni mensili ed i controlli di qualità, si conferma quanto in essere nel capitolato precedente.

Si chiede altresì la proroga del contratto in essere trattandosi di una fornitura essenziale ed indispensabile che deve essere garantita senza interruzioni.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Maria Dezia Bisceglia

Il Direttore UOC Farmacia
Dott.ssa Anna Dello Stritto

FORNITURA DI PRODOTTI	U.M.	Quantità annua presunta
GAS FARMACI AIC		
Ossigeno liquido AIC	mc	350000
Ossigeno gassoso AIC in confezione pacchi bombola	mc	300
Ossigeno gassoso AIC in confezioni da 40 o 50 lt	mc	500
Ossigeno gassoso AIC in confezioni piccole da 5 a 14 litri	mc	1400
Ossigeno gassoso AIC in confezioni piccole da 1 a 4 litri	carica	250
Ossigeno liquido AIC in freelox in confezioni da 32 lt	mc.	450
Aria AIC in confezioni pacchi bombole	mc	850
Aria AIC in confezioni da 40 o 50 lt	mc	450
GAS CE		
Anidride Carbonica D.M. in bombole da 14 lt (10,5 kg)	Kg	350
Anidride Carbonica D.M. in bombole da 40 lt (30 kg)	kg	240
Azoto D.M. in contenitori presurizzati da 25/30 litri	carica	30
MISCELE		
QUATERNARIA bombole da lt 10	Pz	5

MESSA A DISPOSIZIONE CONTENITORI E CONFEZIONI	Riferimento	Quantità
Confezioni Ossigeno gassoso con valvola riduttrice flussometrica integrata		
Confezione da 2 L	mese	3
Confezione da 5 L	mese	19
Confezione da 11 L	mese	3
Contenitore per Ossigeno criogenico		
Contenitore da 32 L	anno	1
Contenitore criogenico per Azoto D.M.		
Confezione da 25/30 L	anno	1
Confezioni Ossigeno gassoso		
Confezione da 2 L	anno	94
Confezione da 3 L	anno	82
Confezione da 5 L	anno	5
Confezione da 7 L	anno	522
Confezione da 10 L	anno	174
Confezione da 40 L	anno	20
Confezione da 50 L	anno	84
Pacchi di Ossigeno		
12 x 50 L	anno	12
Confezioni Aria		
Confezione da 50 L	anno	22
Pacchi di Aria		
12 x 50 L	anno	12
Confezioni Anidride Carbonica D.M.		
Confezione da 14 L (10,50 Kg)	anno	34
Confezione da 40 L (30,00 Kg)	anno	8
Altri		
azoto liquido med FU	mc	140,00
inomax (ossido di azoto) ad ore	in ore	864,00



06/12/2023 11.33-20230035398



Caserta 28/11/2023

REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

ALL. N. 5

Al Direttore della U.O.C.
Provveditorato ed Ecoomato
Dott.ssa Teresa Capobianco

e p.c. Al Direttore Generale
Al Direttore Amministrativo

Oggetto: Trasmissione capitolato tecnico – Procedura per affidamento della fornitura di gas medicali e delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali, con reperibilità 365 giorni/anno e dei lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità dell'AORN Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta.

Considerata la scadenza al 31.10.2023 del servizio di fornitura gas medicali e gestione e manutenzione impianti gas medicali, e considerata la necessità di indire una nuova procedura di affidamento del servizio di che trattasi, in allegato alla presente nota si trasmette il capitolato tecnico redatto dalla scrivente U.O.C. unitamente alla U.O.C. Farmacia.

Si trasmette inoltre la scheda per l'attribuzione dei punteggi tecnici delle offerte tecniche.

Distinti saluti

Il Direttore UOC
Farmacia
Dott.ssa Anna Dello Stritto

Il Direttore UOC
Ingegneria Ospedaliera
Arch. Antonio Rocchio

U.O.C. Ingegneria Ospedaliera
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale Sant'Anna e San Sebastiano -- Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta
Tel. 0823232673 - 0823232245

e-mail: ufficiotecnico@ospedale.caserta.it - PEC: attivitatecniche@ospedalecasertapec.it



CERT. N. IT- 125809

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Costi sicurezza e DUVRI per affidamento dei gas medicali
Mittente: "Per conto di: servizioprevenzione@ospedalecasertapec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
Data: 13/12/2023, 10:57
A: "peovveditorato" <provveditorato@ospedalecasertapec.it>, "direzione generale"
<direzionegenerale@ospedalecasertapec.it>

AK N. 6

Messaggio di posta certificata

Il giorno 13/12/2023 alle ore 10:57:50 (+0100) il messaggio
"Costi sicurezza e DUVRI per affidamento dei gas medicali" è stato inviato da
"servizioprevenzione@ospedalecasertapec.it"
indirizzato a:
direzionegenerale@ospedalecasertapec.it provveditorato@ospedalecasertapec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: opec21010.20231213105750.185561.604.1.56@pec.aruba.it

— postacert.eml —

Oggetto: Costi sicurezza e DUVRI per affidamento dei gas medicali
Mittente: "servizioprevenzione@ospedalecasertapec.it" <servizioprevenzione@ospedalecasertapec.it>
Data: 13/12/2023, 10:57
A: "peovveditorato" <provveditorato@ospedalecasertapec.it>, "direzione generale"
<direzionegenerale@ospedalecasertapec.it>

Si inoltrano come da richiesta costi sicurezza e DUVRI per affidamento dei gas medicinali
Margherita Agresti

— Allegati: —

dati-cert.xml	984 bytes
postacert.eml	903 kB
duvri gas medicali.doc	657 kB

ALL. N. 7

Oggetto: Re:Capitolato gas medicali

Mittente: "Ufficio Tecnico" <ufficiotecnico@ospedale.caserta.it>

Data: 31/01/2024, 14:30

A: provveditorato@ospedale.caserta.it

CC: accettazionefarmacia@ospedale.caserta.it, "Farmacia" <farmacia@ospedale.caserta.it>

In riferimento ai documenti trasmessi, e a seguito dei colloqui intercorsi in mattinata odierna, con la presente si trasmette il capitolato tecnico modificato al paragrafo 2 nella parte relativa ai costi della manodopera e ai costi per la sicurezza che non sono da considerare inclusi nell'importo posto a base d'asta pari ad € 3.024.969,06.
Con la presente inoltre, per la parte di competenza della scrivente U.O.C. si confermano gli ulteriori documenti trasmessi.

Cordiali saluti
UOC Ingegneria Ospedaliera
AORN di Caserta

Da provveditorato@ospedale.caserta.it
A "accettazionefarmacia" accettazionefarmacia@ospedale.caserta.it, "ufficiotecnico"
ufficiotecnico@ospedale.caserta.it
Cc
Data Tue, 30 Jan 2024 13:11:58 +0100
Oggetto Capitolato gas medicali

Nel dare seguito al Capitolato trasmessoci il 22 u.s. e tenuto conto dei colloqui intercorsi con le SS.LL., si rimette - in allegato - detto Capitolato unitamente agli allegati tecnici da Voi predisposti.
Con l'occasione, si precisa che l'allegato "punteggi tecnici" deve prevedere il rinvio - relativamente ad uno dei punteggi ivi previsti - al quinquennio come da Voi già indicato.

Si rileva inoltre che
a) l'importo complessivo quinquennale, pari alla base d'asta, come precisato dalla UOC Ingegneria Ospedaliera, è pari ad € 3.164.399,96, in virtù della sommatoria delle voci presenti nella tabella (all'art. 2 del CSA), di cui € 134.930,90 (costo annuo € 26.986,18 - sulla base delle Tabelle retributive del CCNL Chimico Farmaceutico, impegnando attualmente l'Aggiudicatario una sola unità lavorativa - Cfr. art. 27 Capitolato) quale costo della manodopera;
b) l'importo degli oneri DUVRI è pari ad € 4.500,00, come da comunicazione della Dott.ssa Margherita Agresti, Responsabile SPP.
Restasi in attesa di restituzione di detto documento, debitamente sottoscritto.
Cordialmente.
Dott.ssa Teresa Capobianco

U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano - Caserta
Via Palasciano 81100 - Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it

Allegati:

Capitolato Gas Medicali_Rev.31.01.24.doc

327 kB

Re:Capitolato gas medicali

AU N. 8

Da **farmacia@ospedale.caserta.it** <farmacia@ospedale.caserta.it>
A **provveditorato** <provveditorato@ospedale.caserta.it>
Data giovedì 1 febbraio 2024 - 09:47

Per quello che attiene alla nostra UOC si confermano il capitolato e gli allegati
Cordialmente
Anna Dello Stritto

Da "Ufficio Tecnico" ufficiotecnico@ospedale.caserta.it
A provveditorato@ospedale.caserta.it
Cc: accettazionefarmacia@ospedale.caserta.it, "Farmacia" farmacia@ospedale.caserta.it
Data Wed, 31 Jan 2024 14:30:04 +0100
Oggetto: Re:Capitolato gas medicali

In riferimento ai documenti trasmessi, e a seguito dei colloqui intercorsi in mattinata odierna, con la presente si trasmette il capitolato tecnico modificato al paragrafo 2 nella parte relativa ai costi della manodopera e ai costi per la sicurezza che non sono da considerare inclusi nell'importo posto a base d'asta pari ad € 3.024.969,06.

Con la presente inoltre, per la parte di competenza della scrivente U.O.C. si confermano gli ulteriori documenti trasmessi.

Cordiali saluti
UOC Ingegneria Ospedaliera
AORN di Caserta

Da provveditorato@ospedale.caserta.it
A "accettazionefarmacia" accettazionefarmacia@ospedale.caserta.it, "ufficiotecnico" ufficiotecnico@ospedale.caserta.it
Cc
Data Tue, 30 Jan 2024 13:11:58 +0100
Oggetto: Capitolato gas medicali

Nel dare seguito al Capitolato trasmessoci il 22 u.s. e tenuto conto dei colloqui intercorsi con le SS.LL., si rimette - in allegato - detto Capitolato unitamente agli allegati tecnici da Voi predisposti.

Con l'occasione, si precisa che l'allegato "punteggi tecnici" deve prevedere il rinvio - relativamente ad uno dei punteggi ivi previsti - al quinquennio come da Voi già indicato.

Si rileva inoltre che

- l'importo complessivo quinquennale, pari alla base d'asta, come precisato dalla UOC Ingegneria Ospedaliera, è pari ad € 3.164.399,96, in virtù della sommatoria delle voci presenti nella tabella (all'art. 2 del CSA), di cui € 134.930,90 (costo annuo € 26.986,18 - sulla base delle Tabelle retributive del CCNL Chimico Farmaceutico, impegnando attualmente l'Aggiudicatario una sola unità lavorativa - Cfr: art. 27 Capitolato) quale costo della manodopera;
- l'importo degli oneri DUVRI è pari ad € 4.500,00, come da comunicazione della Dott.ssa Margherita Agresti, Responsabile SPP.

Restasi in attesa di restituzione di detto documento, debitamente sottoscritto.
Cordialmente.

Dott.ssa Teresa Capobianco

U.O.C. Provveditorato ed Economato

AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it



REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"
CASERTA

FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

Glossario e Definizioni	3
Premesse	4
1. Piattaforma Telematica di negoziazione	5
1.1. Dotazioni tecniche	5
1.2. Identificazione	6
1.3. Registrazione dei Concorrenti alla piattaforma di E- Procurement SIAPS	7
2. Documentazione di gara , Chiarimenti e Comunicazioni	8
2.1 Documenti di gara.....	8
2.2 Chiarimenti	8
2.3 Comunicazioni	9
3 Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti	9
3.1 Durata	11
3.2 Revisione prezzi	11
3.3 Modifica del contratto in fase di esecuzione	11
4 Soggetti ammessi alla gara in forma singola ed associata e condizioni di partecipazione.....	12
5 Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione	13
6 Requisiti speciali e mezzi di prova	14
6.1 Requisiti di idoneità professionale	14
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	15
6.3 Requisiti di capacità tecnico e professionale	15
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie.....	16
6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili....	16

7	Avvalimento.....	17
8	Subappalto.....	18
9	Requisiti di partecipazione e/o condizioni di esecuzione.....	18
10	Garanzia provvisoria.....	18
11	Sopralluogo.....	21
12	Pagamento del contributo a favore dell'ANAC.....	21
13	Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara.....	21
13.1	Regole per la presentazione dell'offerta	22
14	Soccorso istruttorio	23
15	Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa.....	23
15.1	Domanda di partecipazione ed eventuale procura	24
15.2	Dichiarazione da rendere a cura degli Operatori Economici ammessi al Concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs 12 gennaio 2019 n.4.....	27
15.3	Documentazione in caso di avvalimento	27
15.4	Documentazione ulteriori per i soggetti associati	27
16	Offerta tecnica – Contenuto	28
17	Offerta economica – Contenuto.....	30
18	Criterio di aggiudicazione.....	31
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	31
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	33
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	35
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	35
19	Commissione giudicatrice.....	35
20	Svolgimento delle operazioni di gara	36
21	Verifica Documentazione amministrativa.....	36
22	Valutazione delle offerte tecniche ed economiche	36
23	Verifica di anomalia delle offerte	37
24	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	38
25	Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari	38
26	Codice di comportamento.....	39
27	Accesso agli atti	39
28	Definizione delle controversie	39
29	Trattamento dati personali.....	39
30	Allegati	40

GLOSSARIO E DEFINIZIONI

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- i.* **Società Regionale per la Sanità - So.Re.Sa. S.p.A.** ¹ (di seguito “*Soresa*” o “*So.Re.Sa.*” o “*l’Amministrazione*”): **Centrale di Committenza Regionale e Soggetto Aggregatore**, ai sensi dell’articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, che aggiudica appalti pubblici o conclude accordi quadro di lavori, forniture o servizi destinati alle AA.SS.LL. e AA.OO., alle società partecipate in misura totalitaria dalla Regione Campania, ivi comprese quelle *in house*, ad eccezione di EAV S.r.l. e di Sviluppo Campania S.p.A., agli enti anche strumentali della Regione Campania, diversi da quelli del trasporto su ferro e su gomma, agli enti locali e alle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio.
- ii.* **Amministrazione contraente o Amministrazione o Azienda sanitaria:** A.O.R.N. “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta
- iii.* **Fornitore o Aggiudicatario:** l’impresa risultata aggiudicataria e che conseguentemente sottoscrive il Contratto, obbligandosi a quanto nello stesso previsto.
- iv.* **Contratto:** Atto stipulato tra l’AORN “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta e il fornitore, con il quale quest’ultimo si obbliga ad erogare le prestazioni oggetto del presente appalto, alle condizioni e nei limiti dei valori massimali e di durata indicati nella documentazione di gara e nei relativi allegati.
- v.* **SIAPS (Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità):** piattaforma di e-procurement, raggiungibile dal sito internet Soresa: www.soresa.it (d’ora in poi “*Sito*”), nella sezione: “*Accesso all’area riservata/login*”.
- vi.* **Codice:** il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- vii.* **Sito:** l’indirizzo internet www.soresa.it dal quale è possibile raggiungere la piattaforma di e - procurement *SIAPS*

PREMESSE

Con Delibera del D.G. n. xxx del xx/xx/xxxx, quest'Amministrazione ha deciso di affidare la **PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA' DELL' A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA**

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://www.soresa.it/Pagine/Login.aspx>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di consegna della fornitura è Caserta [codice NUTS ITF31]

La gara si articola in un unico lotto _____ – gara n. XXXXXX

CUI: _____

Il Responsabile unico del progetto è la Dott.ssa Teresa Capobianco, Direttore della UOC Provveditorato – Economato.

I Direttori dell'esecuzione del contratto sono l'Arch. Antonio Rocchio e la Dott.ssa Anna Dello Stritto, rispettivamente Direttore della UOC Ingegneria Ospedaliera e Direttore della UOC Farmacia Ospedaliera, o loro delegati, ciascuno per la parte di competenza, come previsto nel Capitolato Tecnico.

Il presente Disciplinare di Gara costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara (di seguito, "*Bando*") ai sensi dell'articolo 71, co. 1 del *Codice*, e contiene le norme integrative allo stesso relative alle modalità di partecipazione alla presente procedura di gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché contiene le ulteriori informazioni relative all'appalto.

La presente iniziativa di gara viene svolta in conformità a quanto previsto dall'art. 61 della L. R. 29 giugno 2021, n. 5.

NOTA. Per quanto attiene gli adempimenti pubblicitari connessi alla presente iniziativa di gara, si fa presente che si applicano le disposizioni degli articoli 83, 84 e 85 del D. Lgs. n. 36/2023 risulteranno efficaci a partire dal 1° gennaio 2024.

1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile. La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1.DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "OE Manuale Registrazione E Accesso Degli Utenti" alla pagina <https://www.soresa.it/impresc/Pagine/DocumentiImpresc.aspx>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma. In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - i.i. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - i.i.i. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Per l'espletamento della corrente gara, questa Amministrazione si avvale della piattaforma di e-procurement *SIAPS* ("*Sistema*" o "*Piattaforma*"), raggiungibile dal *Sito Soresa* nella sezione: "*Accesso all'area riservata/Login*".

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere alla procedura di gara ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo²;
- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n.

445/2000;

- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

Si riportano, di seguito, le guide per l'attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

- Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>
- Safari: https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT
- Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>
- Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>
- Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11change-security-privacy-setting>

nonché effettuare la **registrazione al *Sistema***, in conformità alle indicazioni fornite nel presente Disciplinare di gara e con le modalità riportate nella guida “Registrazione utente e primo accesso” reperibile all’indirizzo www.soresa.it sezione “Per le imprese/Registrazione” (file “Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE”).

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici; - trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità.

Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

1.3. REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI ALLA PIATTAFORMA DI E – PROCUREMENT SIAPS

Per la partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al *Sistema*. A tal fine è stato predisposto apposito documento dal titolo: “*Registrazione utente e primo accesso*” reperibile all’indirizzo www.soresa.it, sezione “Per le imprese/Registrazione” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”). La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

NOTA: si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine per la presentazione delle offerte fissato al punto 13 di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per

valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nel Capitolato Speciale di appalto, negli allegati a detti documenti e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate all'ASSISTENZA SISTEMA INFORMATIVO APPALTI PUBBLICI IN SANITÀ – SIAPS dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

Tel 800 078 666 (numero verde – da telefonia fissa nazionale)

Tel +39 0292857876 (da telefonia mobile o estero) email: hd-siaps@soresa.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;
- Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati – Fornitura prodotti Allegato “A” – Consistenza Impianti Allegato “B” – Listino materiali posati in opera per impianti distribuzione gas medicali Allegato “C” oltre all'elenco riepilogativo denominato “Caratteristica metodologica dell'offerta” – Allegato “D” ;
- Patto di Integrità approvato con Delibera n. 495 del 29 maggio 2020.

Detta documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.soresa.it in home Page e nella Sezione “Società Trasparente/Bandi di gara/Gare” e sul sito istituzionale dell'AORN “S. Anna e S. Sebastiano” di Caserta: <https://ospedalecaserta.it> in home page nella sezione “Bandi di gara”.

Si rende noto, inoltre, che al fine di guidare gli operatori economici interessati alla partecipazione alla gara nella registrazione al *Sistema*, è stato predisposto apposito documento, dal titolo “*Registrazione utente e primo accesso*”, reperibile all'indirizzo www.soresa.it, sezione “*Per le imprese/Registrazione*” (file “*Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE*”).

Successivamente alla registrazione, gli operatori economici, al fine della presentazione dell'offerta, potranno consultare il documento “*Partecipazione ad una procedura aperta*”, accessibile all'interno dell'area riservata di ciascun utente alla sezione “*Documenti*”.

2.2. CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno essere inoltrate tramite l'apposita funzionalità del *Sistema*, entro il **xx/xx/xxxx** ore **12:00**.

A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida “*Procedura aperta-Manuale per la partecipazione*”, nella sezione relativa, reperibile nella propria “*area personale*”.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in un'unica soluzione entro le ore **12:00** del **xx/xx/xxxx**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet www.soresa.it, nella sezione “*Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Gare*”, nella pagina dedicata alla procedura in esame.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto, da considerarsi di media complessità, è costituito da un unico lotto ed ha per oggetto la **FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE** per un importo

complessivo a base d'asta pari ad € 3.164.399,96, oltre IVA da erogarsi nei modi previsti dalla documentazione di gara e relativi allegati e di tutto quanto necessario per l'espletamento della fornitura secondo quanto dichiarato in offerta tecnica dalla Ditta Concorrente.

L'ammontare complessivo a base d'asta per il quinquennio ammonta ad € 3.164.399,96 oltre IVA, così dettagliato:

Forniture e Servizi

Dettaglio delle prestazioni	Importo quinquennale
Fornitura Gas Medicali [art.1 lett. a del C.S.A.]	€ 1.600.000,00
Servizio di gestione e manutenzione ordinaria impianti e reperibilità h24 - 365gg/anno [art.1 lett. d) e h)]	€ 162.969,06
Servizio di manutenzione straordinaria degli impianti [art.1 lett. i)]	€ 150.000,00
Servizi di gestione [art.1. lett. f) e g)]	€ 160.000,00
Attività connesse alla fornitura [art.1 lett. c)]	€ 180.000,00
Servizio di monitoraggio presenza gas anestetici ambiente [art.1 lett. m)]	€ 72.000,00
Opzione Ossido di azoto (Art. 15)	€ 500.000,00

Segue: Lavori di adeguamento normativo e riqualificazione [art.1, lett. f) del C.S.A.]

Dettaglio delle prestazioni	Importo
Adeguamento normativo impianti gas medicali	€ 200.000,00

L'attività di fornitura di gas medicinali è da intendersi come principale ex art. 14 comma 18 del D.Lgs. citato; sono invece considerate secondarie le attività di cui alle precedenti lettere b) e c).

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 4.500,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso.**

NOTA Ai sensi dell'art. 41 comma 13, del Codice l'importo complessivo posto a base dell'unico lotto presente in gara comprende i costi della manodopera, che la Stazione appaltante ha stimato

in € 134.930,90 (costo annuo € 26.986,18) sulla base delle Tabelle retributive del CCNL Chimico Farmaceutico, impegnando attualmente l'Aggiudicatario una sola unità lavorativa (Cfr. art. 27 Capitolato).

I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso.

NOTA I prezzi aggiudicati saranno sottoposti a verifica di congruità a seguito di confronto con l'Osservatorio Prezzi Regionale.

L'appalto è finanziato con fondi propri della stazione appaltante.

3.1 DURATA DELL'APPALTO

La fornitura ha durata di anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. La durata del contratto, in corso di esecuzione, potrà essere modificata e pertanto il contratto potrà essere anticipatamente risolto, qualora arrivino a conclusione le procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente da parte delle Centrali di Committenza CONSIP e SORESA.

3.2 REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità a partire dal secondo anno.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Opzione di proroga del contratto di cui all'articolo 120, comma 10 del Codice: la Stazione Appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima pari a 180 giorni. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'art. 120 comma 11, In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Ai sensi dell'art. 120 del Codice sono ammesse modifiche contrattuali per sopravvenute necessità della stazione appaltante e/o per effetto di circostanze imprevedibili.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 3.480.839,96 al netto di Iva così suddiviso:

Importo complessivo (5 anni)	€ 3.164.399,96
Eventuale opzione proroga tecnica (180 giorni)	€ 316.440,00
Valore globale stimato	€ 3.480.839,96

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa alla gara / al singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara/per il singolo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e

soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico

indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di Esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma

16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la prova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) **Iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività

pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprovazione del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

- a. Fatturato globale maturato per la stessa tipologia di appalto nel quinquennio precedente a quello di indizione (2019/2020/2021/2022/2023) della procedura almeno pari **all'importo complessivo previsto la procedura.**

Tale requisito è richiesto al fine di garantire la selezione di un operatore affidabile che garantisca solidità dal punto di vista patrimoniale.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

a) **Possesso di attestazione SOA nella categoria OS3, classifica I** per l'esecuzione dei lavori inclusi nel presente appalto;

b) **Possesso di certificazione secondo norma UNI EN ISO 13485:2016 – Sistema di Gestione Qualità per Dispositivi Medici – per la progettazione, commercializzazione, installazione e manutenzione dei dispositivi medici.**

Detti documenti devono essere inviati in formato elettronico (copia scansionata) e il Concorrente dovrà dichiarare ai sensi del DPR n.445/2000 che gli allegati in copia sono corrispondenti agli originali in possesso.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 13485:2016. Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato.

c) **Esecuzione negli ultimi cinque anni di forniture per prestazioni analoghe** nel settore oggetto dell'appalto per un importo complessivo quinquennale pari a quello previsto per la presente procedura.

Il concorrente deve dimostrare di aver eseguito nell'ultimo quinquennio dalla data di indizione della procedura di gara (2019/2020/2021/2022/2023) prestazioni analoghe a quelle oggetto dell'appalto anche a favore di soggetti privati.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE E GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

- a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

- a) Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

- a) I requisiti di cui al punto 6.3 lett. a) e b) , devono essere posseduti:
 - almeno una delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
 - almeno una delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- b) Il requisito delle forniture per prestazioni analoghe a quelle oggetto dell'appalto di cui al punto 6.3 lett. c) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

- **Requisito di idoneità professionale**

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti e dichiararli presentando un proprio **DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio **DGUE**, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D. Lgs 36/2023.

In caso di ricorso al subappalto, il concorrente, in sede di compilazione della Busta Amministrativa sulla Piattaforma SIAPS, dovrà seguire le indicazioni riportate nella guida "Procedura aperta – Manuale per la partecipazione", nella sezione "Istruzioni specifiche in caso di subappalto", disponibile sul sito <http://www.soresa.it>.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

In caso di subappalto, la Stazione Appaltante provvede, ai sensi dell'art. 119, comma 11 del Codice, a corrispondere all'appaltatore l'importo dovuto per le prestazioni eseguite dal subappaltatore.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore di cui al punto 3 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico – organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele indicate al punto 3.

NOTA Nell'art. 27 del Capitolato sono indicati il numero, la fascia oraria ed i giorni lavorativi della risorsa attualmente impiegata - qualifica di operaio con attuale inquadramento nella categoria "E", posizione organizzativa "2" del CCNL Chimico Farmaceutico.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art.106 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo previsto per ciascun lotto cui si concorre ai sensi dell'art.106, comma 1 del Codice, salvo quanto previsto all'art. 106, comma 8 del Codice.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici da intestare all'AORN presso BCC TERRA DI LAVORO S. VINCENZO DE PAOLI coord. banc.:IT93R0898774840000000103282;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia. La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 20 % in caso di possesso di una o più certificazioni /marchi indicate all'allegato II.13 del codice diverse dal punto a). Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte

di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sulle aree interessate ai servizi ed ai lavori è necessario, essendo indispensabile ai fini della formulazione dell'offerta una preventiva visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni di xxxx e xxxx.

La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro le ore xx:xx del giorno xx.xx.xxxx, tramite la Piattaforma alla Sezione xxxxx e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno xxxx giorni di anticipo. Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio. In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti devono effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC.) scegliendo tra le modalità di cui alla Delibera dell'ANAC numero 601 del 19 dicembre 2023, pubblicata sul sito dell'ANAC pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta ed è verificato mediante il FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Gli operatori economici sono tenuti a versare a favore dell'ANAC i contributi in vigore in relazione all'importo posto a base di gara per ciascun lotto per il quale si intende partecipare.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno xx/xx/xxxx a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto dal paragrafo 1 del presente Disciplinare (*Cfr.* Piattaforma telematica di negoziazione).

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nel presente Disciplinare di Gara, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“OFFERTA” è composta da:

A. Documentazione amministrativa

B. Offerta tecnica

C. Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione

dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione previste dal presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un **termine non inferiore a cinque giorni e non superiore a dieci giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente

dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

- A/1 Domanda di partecipazione;
- A/2 DGUE;
- eventuale Procura;
- Garanzia provvisoria;
- A/3 Scheda fornitore;
- A/4 Modulo trattamento dati;
- A/5 Eventuale avvalimento e Dichiarazione di avvalimento;
- Contributo ANAC;
- A/6 Attestato di sopralluogo ;
- A/7 - A/7 bis e A/7 ter - Allegati per la compilazione dell'offerta tecnica;
- A/8 Modello di offerta economica;
- A/9 DUVRI – I° informativa;
- A/10 Ricevuta di pagamento imposta di bollo;
- A/11 Protocollo di legalità.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato "A1 - *Dichiarazione di Partecipazione*". Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente con indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di accettare il patto di integrità approvato con Delibera n.102 del 05/03/2014 allegato alla documentazione di gara;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui alla presente documentazione di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT93R0898774840000000103282 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno dell'allegato A/10 - **Assolvimento Imposta di Bollo** apponendo sullo stesso il contrassegno. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

N.B. Le stazioni appaltanti considerano le esenzioni dal pagamento dell'imposta di bollo di cui al Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72, allegato B e al Decreto legislativo n. 117/17, articolo 82.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - 1) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che

stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- 3) le parti della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- 1) copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

2) dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;

- 3) dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA – CONTENUTO

L'Offerta Tecnica, come di seguito precisato, dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uopo predisposti nella scheda "**Prodotti**", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di

prendere visione della citata guida “*Partecipazione ad una procedura aperta*”, nella sezione “*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*”.

L’offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente **punto 13**.

Nell’ambito della documentazione tecnica specifica per il lotto di gara, stante la necessità di permettere alla Commissione giudicatrice di valutare le caratteristiche dell’offerta, ciascun operatore economico, utilizzando la modulistica all’uopo predisposta, **dovrà allegare i seguenti documenti** (in tal caso dovrà dichiarare ai sensi del DPR n.445/2000 che gli allegati in copia sono corrispondenti agli originali in proprio possesso):

- a) relazione tecnica in conformità ai punti da a) a j) elencati nell’allegato A/7 ed alla documentazione tecnica elencata dal n. 1 al n. 21 nell’ Allegato A/7 bis);
- b) relazione tecnica sui parametri oggetto di valutazione, come dettagliato nell’Allegato A/7 ter, anche Allegato D al Capitolato tecnico;
- c) offerta economica senza prezzi con l’elenco dettagliato di tutte le voci componenti l’offerta complessiva, con l’indicazione dei singoli codici (**con assoluta esclusione dei prezzi**);
- d) schede tecniche di ciascun prodotto offerto, certificato - relativamente ai Dispositivi Medici - rilasciato da Enti notificati, attestanti la conformità dei prodotti alle disposizioni previste dalle Direttive CEE e devono essere marcati CE come “dispositivi medici”, così come previsto dal Regolamento UE 2017/745, nonché le istruzioni per l’uso (se presenti), redatte in lingua italiana, per ogni prodotto offerto.

NOTA In caso di avvalimento premiale, dovrà essere presentato contratto di avvalimento.

Si sottolinea che l’offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche tecniche minime stabilite nel suddetto Capitolato, pena l’esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all’art. all’art.79 del D.Lgs. n.36/2023.

NOTA L’operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all’articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenza delle tutele e l’eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relative all’offerta tecnica.

In aggiunta a quanto precedentemente indicato, e se ritenuto utile al fine di meglio qualificare la propria offerta tecnica, il Concorrente potrà presentare ulteriore documentazione, contenuta in un’unica cartella compressa, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, e collocata a Sistema nel campo “Documentazione Tecnica Aggiuntiva”, per il lotto presente in gara.

Inoltre, ove ritenuto opportuno, potrà essere inserita la dichiarazione inerente i Segreti tecnici e commerciali e la relativa documentazione a comprova. Nello specifico, con apposita dichiarazione, firmata secondo le modalità indicate al punto 13 del presente Disciplinare, il Fornitore potrà indicare quali informazioni, e le parti dei documenti inseriti nell’Offerta Tecnica che le riportano, costituiscano, a proprio giudizio, segreti tecnici o commerciali. La suddetta dichiarazione dovrà essere motivata e comprovata e sarà valutata come possibile causa di esclusione del diritto di accesso agli atti relativi, secondo quanto previsto dall’art. 35, commi 4, lett. a) e 5 del Codice. Tale documentazione dovrà essere contenuta in un’unica cartella compressa e collocata a Sistema nel campo “Segreti Tecnici e commerciali” per ciascun lotto per cui intende partecipare.

Tutta la documentazione tecnica, ad esclusione delle certificazioni - che possono essere fornite anche in lingua inglese - dovrà essere in lingua italiana. In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono

presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, sottoscritta digitalmente. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutta la documentazione tecnica deve essere priva di ogni riferimento di carattere economico.

A valle dell'inserimento/compilazione della documentazione relativa alla Documentazione Tecnica di cui sopra, il Sistema genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "Busta_Tec.pdf". Tale file dovrà essere firmato digitalmente secondo le modalità di cui al punto 13.

17. OFFERTA ECONOMICA – CONTENUTO

L'**Offerta Economica** dovrà essere **collocata a Sistema** rispettando i campi all'uso predisposti nella scheda "**Caricamento Lotti**", come di seguito specificati. A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida "**Manuale per la Partecipazione**", nella sezione "**Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica**".

La Ditta concorrente deve compilare **tramite il Sistema**, il modello di offerta economica proposto (Allegato A/8), **inserendo nello specifico tutte le informazioni** relative alle voci di prezzo, sotto le lettere **A/Fornitura di gas medicali - B/Servizio di manutenzione - B1/Altri servizi - C/Lavori**, oltre ai costi aziendali del Concorrente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed ai costi della manodopera (art. 108, comma 9, del Codice). Si evidenzia che i prezzi unitari devono essere onnicomprensivi di tutti gli oneri di trasporto e accessori eventualmente presenti. Ai fini della formulazione del prezzo totale offerto, occorre tenere adeguatamente conto degli oneri riferiti al costo del lavoro, nel rispetto delle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, nonché dei costi relativi alla sicurezza (D.lgs. n. 81/08). Si rammenta che l'**analisi dei costi, dovrà essere riferita ai costi di produzione**, ai costi per investimenti, al D.lgs. 81/08 e alle spese generali/utili.

Nel campo dedicato all'offerta economica, andranno inserite le copie - scansionate e firmate digitalmente - dei listini prezzi sottoelencati, in corso di validità valevoli e obbligatori per tutta la durata contrattuale, quali :

- **listino per prestazioni d'opera;**
- **% di sconto da applicare sul tariffario regionale dei lavori pubblici vigenti (Tariffa dei prezzi vigenti in Regione Campania) e % di sconto da applicare sul listino dei materiali posati in opera di cui all'allegato C al Capitolato tecnico.**

L' Aggiudicataria dovrà applicare sui prezzi riportati in tali listini il relativo sconto pari allo sconto offerto in gara.

Si precisa che tale sconto non sarà preso in considerazione ai fini della valutazione economica dell'offerta presentata dalla Concorrente

I valori offerti, al netto dell'IVA, dovranno essere indicati sia in cifre che in lettere.

Nota Bene: a valle dell'inserimento/compilazione della documentazione di cui sopra, il **Sistema** genererà un file pdf riepilogativo di quanto presentato, denominato: "Busta_Eco.pdf". Tale file dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante:

- a) dell'impresa singola;
- b) di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- c) dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- d) del Consorzio, in caso di Consorzio stabile.

L'offerta vincherà il concorrente per **270 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la

presentazione della stessa salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta, mentre non saranno ammesse offerte condizionate ed incomplete, plurime e/o indeterminate nonché offerte con carenza sostanziale degli elementi richiesti tali da non consentire la qualificazione dell'offerta.

In particolare, è richiesta espressa indicazione, solo in cifre con due decimali, del valore complessivo offerto per il Lotto presente in gara relativamente all'intera durata dell'appalto (N.B. utilizzare l'apposito campo all'uopo predisposto denominato "VALORE OFFERTO").

Si precisa, altresì, che:

- il prezzo unitario offerto al netto dello sconto, IVA esclusa, non può essere pari a 0 (*zero*);
- i prezzi devono essere indicati IVA esclusa.

18. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO	70,00
PUNTEGGIO ECONOMICO COMPLESSIVO	30,00
PUNTEGGIO TOTALE	100,00

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Trattasi di "*Punteggi discrezionali*", vale a dire di punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

CARATTERISTICA METODOLOGICA DELL'OFFERTA					
	<i>Criterio</i>	<i>n.</i>	<i>Sub-criteri di valutazione</i>	<i>Punti sub criterio</i>	<i>Punti criterio</i>
A	FORNITURA DEI GAS MEDICALI	A.1	Affidabilità e sicurezza dei serbatoi criogenici fissi e dei dispositivi correlati - Capacità produttiva e modalità di pianificazione e controllo dei rifornimenti al fine di garantire la continuità di erogazione	4	13

		A.2	Caratteristiche di sicurezza, manovrabilità e semplicità d'uso	5	
		A.3	Attestazioni rilasciate da aziende sanitarie/ospedaliere, esclusivamente pubbliche, in merito alla fornitura di bombole di ossigeno con valvola riduttrice flussometrica e manometro digitale, dalla parte della ditta concorrente nell'ambito di contratti dell'ultimo quinquennio (2019-2020-2021- 2022- 2023) di oggetto analogo a quello della presente procedura.	4	
B	SERVIZI LOGISTICI	B.1	<p>Sicurezza, semplicità di accesso e utilizzo del sistema informatico ed eventuali ridondanze del sistema di monitoraggio.</p> <p>Completezza e chiarezza dei parametri sottoposti a telemonitoraggio.</p> <p>Livello di organizzazione, in termini di mezzi e risorse, per la gestione degli allarmi e degli interventi</p> <p>Rispetto al progetto di distribuzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Corretto dimensionamento del personale impiegato • Aspetti di sicurezza del servizio di distribuzione e organizzazione dei depositi <p>Rispetto al sistema informativo di tracciabilità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adeguatezza, sicurezza e tempistica di implementazione • Semplicità di accesso e utilizzo • Funzionalità tali da agevolare la gestione delle scorte e delle scadenze delle confezioni 	9	13
		B.2	Realizzazione del sistema informatico per la rendicontazione informatica dell'appalto	4	
C	CONTROLLI DI QUALITÀ DEI GAS MEDICINALI AIC	C.1	<p>Modalità di selezione e rappresentatività del campionamento dei punti di prelievo.</p> <p>Gestione delle non conformità</p>	5	5
D	MANUTENZIONE IMPIANTI	D.1	Progetto della manutenzione, reperibilità e pronto intervento	13	13

E	SERVIZI PER L'UTILIZZO DEL GAS IN SICUREZZA	E.1	Adeguatezza del modello per la gestione delle emergenze proposto e della struttura delle procedure di emergenza	4	13
		E.2	Caratteristiche dei carrelli di emergenza migliorative di quelle indicate nel capitolato tecnico. Piano di manutenzione dei carrelli messi a disposizione per la gestione delle emergenze. Qualità delle ulteriori soluzioni tecniche proposte oltre i carrelli di emergenza.	5	
		E.3	Formazione del personale interno all'AORN	4	
F	SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	F.1	Qualità delle iniziative di politica ambientale dell'azienda concorrente. Nella prospettiva della decarbonizzazione, azioni intraprese dalla ditta candidata nell'ambito della produzione dei gas principali (Ossigeno e Azoto) richiesti in gara.	4	4
G	MIGLIORIE	G.1	Proposte progettuali.	9	9
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO OFFERTA TECNICA				70	70

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ai fini della determinazione del punteggio relativo alla qualità, la Commissione Giudicatrice attribuirà a ciascuno dei criteri un coefficiente di risultato dell'offerta.

Tale coefficiente sarà determinato dalla commissione in maniera solidale e discrezionale, facendo ricorso alla seguente griglia di valutazione:

Giudizio	Ottimo	Buono	Sufficiente	Non pienamente sufficiente	Inadeguato
Valore assegnato	1	0.75	0.50	0.25	0

giudizio	Indicatori per l'attribuzione del giudizio	coefficiente
Ottimo	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, supera ampiamente le attese della stazione appaltante ovvero rileva una qualità eccezionalmente elevata	1,00
Buono	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione più che adeguata rispetto a quella richiesta dalla stazione appaltante ovvero presenta una più che soddisfacente rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	0,75
Sufficiente	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione minima richiesta dalla stazione appaltante ovvero presenta una soddisfacente rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	0,50
Non pienamente sufficiente	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, risponde ad una condizione al di sotto del minimo richiesto dalla stazione appaltante ovvero presenta una scarsa rispondenza alle aspettative della stazione appaltante.	0,25
Inadeguato	Questa valutazione si applica quando la fornitura/il servizio proposta/o o altro elemento oggetto di valutazione, è inadeguato rispetto a quanto richiesto dalla stazione appaltante ovvero presenta una non rispondenza alle aspettative della stazione appaltante. Questa valutazione si applica anche nel caso di assenza di elementi o di elementi certi per la determinazione del punteggio.	0,00

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari alla metà più uno del punteggio massimo attribuibile (36/70). **Tale punteggio minimo dovrà essere raggiunto prima di procedere alla riparametrazione di cui al presente Disciplinare**

L'Offerta Tecnica, *pena l'esclusione*, dovrà soddisfare i livelli minimi della fornitura, qualitativi e quantitativi, comunque richiesti nel Capitolato Speciale; successivamente sarà oggetto di valutazione

in relazione ai criteri specificamente indicati nel paragrafo 18.1 del presente Disciplinare.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Alle Ditte che avranno formulato il prezzo per lotto più basso saranno attribuiti punti 30,00; alle altre offerte

punteggi inversamente proporzionali, calcolati in base alla seguente formula:

$$Pu = \frac{Pm \times 30,00}{P}$$

dove:

Pu = punteggio;

Pm = prezzo minimo tra quelli offerti;

P = prezzo offerto dalla ditta presa in considerazione.

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo compensatore

$$Pi = Vi1 * W1 + Vi2 * W2 + Vi3 * W3 + \dots + Vin * Wn = \sum_{J=1}^n Vij * W$$

Dove: Pi = Punteggio dell'offerta i-esima

i = offerta i-esima

Vij = coefficiente attribuito all'offerta del concorrente

i-esimo per l'elemento di valutazione j variabile tra 0 e 1

Wj = Ponderazione dell'elemento di valutazione j stabilito nel bando di gara.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla

nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno xx/xx/xxxx alle ore **10:00**

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di Gara, all'uopo costituito, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal *Sistema*, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte ammesse. La commissione

giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte ammesse dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione Giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo **stesso punteggio complessivo**, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul tecnico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, **presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni**.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è **esclusa** in caso di:

- ✓ mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- ✓ presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- ✓ presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che conseguano, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive

offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta idonea e conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante una delle modalità dell'art.18 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conticorrenti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nonché nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante (<http://www.ospedale.caserta.it>)

- 1) Codice di comportamento Del. DG n.916 del 09/10/2023;
- 2) PIAO - Del. DG n.295 del 29/03/2023 e Del. DG n. 905 del 06/10/2023.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e – procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di S. Maria C.V., rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Azienda saranno trattati, raccolti e conservati presso la sede della Stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto secondo quanto previsto dal Regolamento UE n.697/2016 in materia di protezione dei dati e dal D.Lgs. n.196/2023, così come integrato e modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

Il titolare del trattamento dei dati è l'AORN S. Anna e S. Sebastiano con sede legale in via Palasciano - 81100 Caserta. Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza. Laddove l'affidamento implichi attività del trattamento dei dati per conto del Titolare, da parte dell'aggiudicatario, il Titolare del Trattamento nomina lo stesso, quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, con tutti gli obblighi di prevenzione e sicurezza che ad essa conseguono, mediante sottoscrizione di specifico contratto di nomina, come da procedura aziendale consultabile sul sito www.ospedale.caserta.it alla Sezione Privacy.

30. Allegati

- A/1 Domanda di partecipazione;
- A/2 DGUE;
- eventuale Procura;
- Garanzia provvisoria;
- A/3 Scheda fornitore;
- A/4 Modulo trattamento dati;
- A/5 Eventuale avvalimento e Dichiarazione di avvalimento;
- Contributo ANAC;
- A/6 Attestato di sopralluogo ;
- A/7 - A/7 bis e A/7 ter - Allegati per la compilazione dell'offerta tecnica;
- A/8 Modello di offerta economica;
- A/9 DUVRI – I° informativa;
- A/10 Ricevuta di pagamento imposta di bollo;
- A/11 Protocollo di legalità'.

UOC PROVVEDITORATO ECONOMATO
Il Direttore
Dott.ssa Teresa Capobianco

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA' DELL' A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

ALLEGATO A1

"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente dal dichiarante e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di Gara e nelle guide al Sistema.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000¹

Il/la sottoscritto/a fare clic qui per immettere testo.

nato/a fare clic qui per immettere testo. () il / / , C.F. fare clic qui per

immettere testo., domiciliato/a per la carica ove appresso in qualità di

Scegliere un elemento.²

(o altro, specificare: fare clic qui per immettere testo.)

della impresa fare clic qui per immettere testo con sede fare clic qui , Via fare clic qui per immettere testo.,

C.F. fare clic qui per immettere testo., P. IVA fare clic qui per immettere testo

chiede di partecipare alla procedura in oggetto,

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA ed attesta sotto la propria responsabilità

a) che l'Impresa rappresentata è iscritta (Selezionare il punto relativo alla propria situazione) nel caso di concorrenti italiani o di altro Stato membro residenti in Italia:

Nel registro delle imprese della Camera di Commercio di fare clic qui per immettere testo. per la/le seguente/i attività fare clic qui per immettere testo. e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:

- numero di iscrizione fare clic qui per immettere testo.
- data di iscrizione fare clic qui per immettere testo.
- forma giuridica Scegliere un elemento (o altro, specificare: fare clic qui per immettere testo.)

¹ Far riferimento alle istruzioni di compilazione riportate in calce al presente documento.

² La dichiarazione deve essere resa da un legale rappresentante o da un procuratore speciale/generale, purché dotato di firma digitale. In quest'ultimo caso deve essere fornita dall'impresa la procura speciale o altra idonea documentazione da cui trae i poteri di firma.

- sede legale Fare clic qui per immettere testo.
- sede operativa Fare clic qui per immettere testo.
- codice fiscale Fare clic qui per immettere testo. e P. Iva Fare clic qui per immettere testo.
- indirizzo PEC Fare clic qui per immettere testo.;

Ovvero

nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di Fare clic qui per immettere testo., o presso i competenti ordini professionali

Ovvero, nel caso di concorrenti di altro Stato membro non residenti in Italia:

in uno dei registri professionali o commerciali secondo la legislazione nazionale di appartenenza.

b) di presentare offerta per i seguenti Lotti della gara in oggetto:

c) che, per la gara in oggetto, presenta offerta in qualità di (*Selezionare il punto relativo alla propria situazione*):

impresa singola (imprenditori individuali e società, anche cooperative), di cui all'art. 65, co. 2, lett. a), del D. Lgs. 36/2023

Ovvero

consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, di cui all'art. 65, co. 2, lett. b), del D.Lgs. 36/2023

(indicare per quali consorziati si concorre)

CONSORZIATO PER IL QUALE SI CONCORRE	PARTI DELLA FORNITURA

Nota Bene: qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio

Ovvero

consorzio stabile, di cui all'art. 65, co. 2, lett. d), del D. Lgs. 36/2023

(indicare per quali consorziati si concorre)

CONSORZIATO PER IL QUALE SI CONCORRE	PARTI DELLA FORNITURA

Nota Bene: qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio

Ovvero

impresa partecipante a RTI o consorzio ordinario o GEIE già costituiti, di cui, rispettivamente, all'art. 65, co. 2, lett. e) ed f), del D. Lgs. n. 36/2023, composto da:

IMPRESA	RUOLO (MANDANTE / MANDATARIA)	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	PARTI DELLA FORNITURA

Ovvero

impresa partecipante a RTI o consorzio ordinario o GEIE costituendo, di cui all'art. 68, co. 1, del D.Lgs. n. 36/2023, composto da:

IMPRESA	RUOLO (MANDANTE / MANDATARIA)	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	PARTI DELLA FORNITURA

- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza all'impresa Fare clic qui per immettere testo., qualificata come mandataria, la quale, in caso di aggiudicazione della gara, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- che si uniformerà alla disciplina disposta dal D. Lgs. n.36/2023 con riguardo alle associazioni temporanee.

Nota Bene: in tal caso deve essere presentato un unico modello firmato da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

Ovvero

impresa aderente al contratto di rete ai sensi dell'art. 65, co. 2, lett. g), del D. Lgs. n. 36/2023

con rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica;

IMPRESE AGGREGATE PER IL QUALE SI CONCORRE	PERCENTUALE DI FORNITURA /SERVIZIO	PARTI DELLA FORNITURA

Ovvero

con rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica;

IMPRESE AGGREGATE PER IL QUALE SI CONCORRE	PERCENTUALE DI FORNITURA /SERVIZIO	PARTI DELLA FORNITURA

--	--	--

Ovvero

- con rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o rete sprovvista di organo comune, oppure con organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria.

IMPRESSE AGGREGATE	RUOLO (CAPOGRUPPO/ CON SORZIATA)	PERCENTUALE DI FORNITURA /SERVIZIO	PARTI DELLA FORNITURA

- che, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei
 - che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza all'impresa *Fare clic qui per immettere testo.*, qualificata come capogruppo, la quale, in caso di aggiudicazione della gara, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- e) di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art.16 quater del decreto legge 76/20;
- f) di garantire, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- g) di accettare il patto di integrità approvato con Delibera n.102 del 05/03/2014;
- h) che nella formulazione dell'offerta ha preso atto e tenuto conto:
- i. delle prescrizioni tecniche minime fornite dalla stazione appaltante;
 - ii. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - iii. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- i) di impegnarsi ad eseguire l'appalto, nel caso in cui risultasse aggiudicatario, nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Speciale e comunque nella documentazione di gara;
- j) che l'offerta economica presentata è remunerativa e tale da consentire il ribasso offerto e l'offerta economica presentata;
- k) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **270 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- l) *(eventuale, rendere la dichiarazione solo nel caso in cui venga rilasciata tramite bonifico)* che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. _____ intestato a _____, presso;

- m) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico – professionale di cui all’art.26, comma 1, lett. a), del D. Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii. per l’esecuzione delle attività contrattuali;
- n) (per i soggetti di cui all’articolo 65, co. 2, lettere e), f), g) e h)) che l’impresa mandataria eseguirà le prestazioni in misura maggioritaria, come previsto dall’art. 83, co. 2, del Codice.
- o) (ove pertinente) che non presenterà offerta per la gara al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi;
- p) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dallastazione appaltante al seguente indirizzo <http://www.ospedale.caserta.it> - Codice di comportamento di cui alla Del. DG n.916 del 09/10/2023 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- q) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione edella trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet <http://www.ospedale.caserta.it> - PIAO di cui alle Del. DG n.295 del 29/03/2023 e Del. DG n. 905 del 06/10/2023 e di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di essere edotto degliobblighi derivanti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, il suddetto Piano, pena la risoluzione del contratto;
- r) l’assenza delle cause di incompatibilità di cui all’art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;
- s) Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

l’operatore economico inoltre:

- t) **comunica** che l’Ente Certificatore dell’ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art.17, legge 68/99) è: Fare clic qui per immettere testo. (indicare anche la sede/ufficio competente), indirizzo di PEC Fare clic qui per immettere testo. (indicare l’indirizzo pec dell’ufficio competente);
- u) **indica**, relativamente alla propria impresa, che la Sede competente dell’Agenzia dell’Entrate (indirizzo ePEC) è la seguente Fare clic qui per immettere testo.;
- v) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- w) (dichiarazione eventuale selezionare il box successivo ove si intenda rilasciare la relativa dichiarazione) **dichiara** che:

- x) **dichiara**, con riferimento al comunicato del Presidente dell'ANAC del 8 novembre 2017, che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art.94, co. 3 del *Codice*, sono:

NOME	COGNOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	CODICE FISCALE	CARICA	RESIDENZA	CESSATO (SI/NO)

- y) *(se del caso)* **dichiara** che i seguenti soggetti, di cui all'art.94, co.3 del *Codice*, hanno riportato **condanne definitive** per i reati di cui all'art. 94, comma 1, del *Codice*, come di seguito specificati:

NOME	COGNOME	CONDANNE DEFINITIVE

In tal caso, l'operatore economico fornisce, come risultante dalla documentazione allegata (*indicare file name della documentazione allegata* Fare clic qui per immettere testo.), elementi utili ai fini della dimostrazione della non applicabilità della causa di esclusione (Cfr. art. 96 , co. 6 del D.Lgs n. 36/2023)

- z) **di essere consapevole** che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/orevocata dalla Stazione Appaltante.; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Committente ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Disciplinare di gara e di essere consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art.76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

Fare clic qui per immettere testo, lì

FIRMATO DIGITALMENTE

Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽¹⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dalla stazione appaltante o dall'ente concedente (ove esistente) ⁽²⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[] [] []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ Cfr. punti II.1.1, e II.1.3, dell'avviso o bando pertinente.
⁽²⁾ Cfr. punto II.1.1, dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione. b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ^(*).</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d): le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....] [.....] [.....] [.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile</p> <p>b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove</p> <p>c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) [.....] [.....] [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p> <p>c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ^(**)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto.</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p>

^(*) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.
^(**) Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo: se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]: [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta)	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Si [] No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[] Si [] No
In caso affermativo:	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DQUE idoneo, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti, pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Si specifica, inoltre, che l'avalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE LORO CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).

Subappaltatore:	Risposta:
------------------------	------------------

<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo: Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale</p>	<p>[]Si []No</p> <p>[.....] [.....]</p>
--	---

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹¹⁾
2.	Corruzione ⁽¹²⁾
3.	Frode ⁽¹³⁾
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁴⁾
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁵⁾
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁶⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice).

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione). [.....] [.....] [.....] [.....] (*)
In caso affermativo, indicare⁽¹⁷⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a f), del Codice e i motivi di condanna b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data [], durata: [], lettera comma 1, articolo 94 [] motivi: [], tipologia del reato commesso [] dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽¹⁸⁾ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	[] Si [] No
In caso affermativo, descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Si [...] No

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁴⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 306 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Si [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Si [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Si [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Si [...] No [...]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Si [] No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) [] Si [] No	c1) [] Si [] No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [] Si [] No	- [] Si [] No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione:	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [] Si [] No	d) [] Si [] No
	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]

Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²⁰⁾ [.....] [.....] [.....]
---	--

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²¹⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²²⁾ di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, descrivere tali misure:	
L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
a) liquidazione giudiziale	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
b) liquidazione coatta	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
c) concordato preventivo	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
In caso affermativo:	
L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²¹⁾ Cf. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²²⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 16, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>(N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento).</p>	<p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁷⁾ di cui all'art. 98 del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)? • l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione (art. 98, comma 3, lett. b, del Codice)? • l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempimenti particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)? • l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)? • l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)? La violazione è stata rimossa? • omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)? <p>Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?</p> <ul style="list-style-type: none"> • contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero del soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)? • contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>

⁽²⁷⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>almeno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)?</p> <p><input type="checkbox"/> 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;</p> <p><input type="checkbox"/> 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;</p> <p><input type="checkbox"/> 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, descrivere tali misure:</p> <p>L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito</p> <p>L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative</p> <p>L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti</p> <p>Altro</p> <p>Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?</p> <p>L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?</p> <p>Documentazione presente nel FVOE?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>Sì [...] No [...]</p> <p>Sì [...] No [...]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁴⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁴⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione?</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p> <p>c) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)?</p> <p>d) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)?</p> <p>e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione:</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)	Risposta:
<p>Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....] [.....] [.....] (25)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);</p> <p>2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice).</p> <p>3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione
(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione A o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

Q: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione A della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
----------	----------

<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁶⁾ per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

²⁶⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice):</p> <p>e</p> <p>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro):</p> <p>1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p> <p>in alternativa</p> <p>2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p>	<p>Fatturato globale [.....] [...] valuta</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare i parametri</p> <p>* [.....] * [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare il volume di affari</p> <p>[.....] valuta</p>
<p>Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>1b) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....] [.....] [.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽²⁷⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p>

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

<p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare</p> <p>e</p> <p>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro):</p> <p>l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b. del Codice)</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare i lavori</p> <p>[.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice)</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="839 741 1355 851"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p>

	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽²⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽³⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³²⁾, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e - se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽²⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽²⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO A/3 - SCHEDA FORNITORE

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA' DELL' A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Denominazione e Ragione Sociale:

Sede Amministrativa:

Partita IVA:		codice fiscale:	
numero telefonico	numero fax	recapito @ Mail (uff. commerciale):	
Referente commerciale:			

numero telefonico	numero fax	recapito @ Mail
-------------------	------------	-----------------

DEPOSITARIO CUI INDIRIZZARE GLI ORDINI:

Denominazione e Ragione Sociale:

Sede Amministrativa:

Partita IVA		codice fiscale	
numero telefonico numero verde	numero fax fax urgenze	recapito @ Mail :	

Data, _____

Firma del Legale Rappresentante o di un suo Procuratore

Firma autografa sostituita da firma digitale

apposta ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 "Codice di Amministrazione Digitale" (CAD)

**PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA
QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA
CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI
GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI
LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA'
DELL' A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA**

ALLEGATO A4

Modulo trattamento dati – informativa ai fornitori

La presente Informativa viene resa da questa Azienda Ospedaliera ad integrazione di quanto già indicato nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (d'ora innanzi denominato GDPR) - **in merito ai trattamenti di dati personali di Fornitori di beni e servizi.** Il trattamento si svolgerà nel rispetto dei diritti e libertà fondamentali con particolare riferimento alla riservatezza delle informazioni e alla protezione dei dati personali e in tutte le sue fasi sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità, trasparenza e non eccedenza rispetto agli scopi per cui i dati sono raccolti.

1. Finalità del trattamento e basi di legittimità

Il trattamento dei dati personali del Fornitore viene effettuato dall'Azienda Ospedaliera esclusivamente per il perseguimento di finalità istituzionali relative all'instaurazione, gestione ed esecuzione dei rapporti precontrattuali e contrattuali, in particolare per:

- eseguire obblighi derivanti da un contratto oppure per adempiere, prima e dopo l'esecuzione del contratto a specifiche richieste del Fornitore;
- adempiere ad obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale e attinenti l'ambito della sicurezza;
- gestire l'eventuale contenzioso;
- programmare le attività e valutare la qualità dei servizi erogati.

Il conferimento dei dati da parte del Fornitore per le finalità sopra spiegate riveste natura obbligatoria e, pertanto, l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto od in parte può dar luogo all'impossibilità per questa Azienda Ospedaliera di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti ad esso correlati, compreso il pagamento.

2. Categorie di dati trattati e modalità di trattamento

Oggetto di trattamento possono essere dati identificativi quali dati anagrafici, recapiti, codice fiscale, dati relativi alla situazione economica, finanziaria, fiscale, contributiva e dati giudiziari.

I dati trattati sono relativi ai soggetti facenti parte della Ditta/Società (legale rappresentante, soci, procuratori) e/o ai loro delegati.

Il trattamento che avviene sia in modalità cartacea che elettronica è in ogni caso unicamente finalizzato al compimento delle attività istituzionali dell'Azienda.

3. Soggetti autorizzati al trattamento

L'Azienda Ospedaliera custodisce i dati in archivi cartacei o informatici e li protegge con misure di sicurezza previste dalla normativa vigente. I dati personali sono trattati da personale dell'Azienda previamente autorizzato al trattamento a cui sono impartite idonee e specifiche istruzioni in ordine a misure e comportamenti da osservare al fine di assicurare un adeguato livello di protezione, ovvero da soggetti terzi (nominati Responsabili) che forniscono servizi elaborativi su richiesta dell'Azienda.

4. Conservazione dei dati personali

I Dati Personali saranno conservati solo per il tempo necessario ai fini per cui sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'art.5, comma 1, lettera c) del GDPR nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

5. Categorie di soggetti destinatari dei dati

I dati personali del Fornitore non saranno in alcun modo diffusi e saranno trattati a termini di legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

Tali dati potranno essere comunicati ai soggetti previsti dalla normativa vigente o verso i quali la comunicazione sia strettamente necessaria al solo fine di perseguire correttamente le predette finalità istituzionali.

In particolare, i dati potranno essere comunicati ad Amministrazioni Pubbliche, Fornitori di servizi informatici, Fornitori di servizi amministrativi e contabili, Organi di vigilanza e Controllo, Autorità giudiziaria.

Per la comunicazione dei suoi dati personali, esclusivamente ai soggetti sopraindicati, è necessario che Lei ci fornisca il Suo consenso.

La invitiamo pertanto a compilare il modulo con la formula di consenso che troverà allegato.

6. Trasferimento dei dati personali verso Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

7. Diritti dell'interessato

Il Fornitore, in qualità di soggetto interessato, ha il diritto di accedere in qualunque momento ai dati che lo riguardano, ai sensi degli artt. 15-22 GDPR. In particolare, potrà chiedere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento

ALLEGATO A5

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA' DELL' A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

"AVVALIMENTO – DICHIARAZIONI IMPRESA AUSILIARIA"

LA PRESENTE DICHIARAZIONE, A PENA DI ESCLUSIONE, DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE OPPURE CORREDATA DA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE DEL FIRMATARIO.

Dichiarazione sostitutiva requisiti ai sensi del DPR 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ () il ___/___/_____, _____ C.F. _____ domiciliato/a per la carica ove appresso, in qualità di _____¹(o altro, specificare: _____) della impresa _____ con sede in _____ (), Via _____, Codice Fiscale n. _____ P. IVA _____ iscritta presso il Registro delle Imprese di _____ dal ___/___/___, n. REA _____, per le seguenti attività _____ in qualità di

IMPRESA AUSILIARIA

del Concorrente _____ della gara in oggetto: _____ pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

DICHIARA ed attesta sotto la propria responsabilità

- a) di possedere - ai sensi e per gli effetti dell'art.104 del D. Lgs.36/2023 - i seguenti requisiti di carattere speciale, così come prescritti dal disciplinare di gara, di cui il concorrente si avvale per poter essere ammesso alla gara: _____;
- b) di obbligarsi - *in maniera incondizionata e irrevocabile* -, nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante, a mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente l'operatore ausiliato per tutta la durata dell'appalto, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 104 del D. Lgs. n.36/2023, nonché – *qualora i requisiti oggetto di avvalimento riguardino, ai sensi dell'art. 104 comma 3 D. Lgs. 36/2023, il possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione o possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto* - di eseguire direttamente le prestazioni per cui tali capacità sono richieste;
- c) di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;
La ditta Ausiliaria, inoltre:
- d) **comunica** che l'Ente Certificatore dell'ottemperanza alle norme sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17, legge 68/99) è: _____ (indicare anche la sede/ufficio competente), indirizzo PEC _____ (indicare l'indirizzo pec dell'ufficio competente);

- e) **indica**, relativamente alla propria impresa, che la Sede competente dell'Agenzia dell'Entrate è la seguente(indirizzo) _____ : (PEC) _____ ;
- f) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento 2016/679 - GDPR, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

¹La dichiarazione deve essere effettuata da un legale rappresentante o da un procuratore speciale/generale. In quest'ultimo caso deve essere fornito dall'impresa la procura speciale o altra idonea documentazione da cui trae i poteri di firma

- g) (dichiarazione eventuale, selezionare il box successivo ove si intenda rilasciare la relativa dichiarazione)
 dichiara che l'Impresa si trova in una delle condizioni previste **dall'art. 96, co. 13, D. Lgs. 36/2023**, di non applicabilità delle cause di esclusione previste dal medesimo articolo, come risultante dalla documentazione allegata (indicare documentazione allegata) _____;

- h) **dichiara** che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 94, co. 3 del Codice sono:

NOME COGNOME	CODICE FISCALE	CARICA	RESIDENZA	CESSATO (SI/NO)

- i) **attesta** che i soggetti di cui all'art. 94, co. 3, del D.Lgs. 36/2023, **NON** si trovano nelle condizioni di cui al medesimo articolo, co. 1, lett. b-bis)
j) **dichiara** che l'impresa NON si trova nelle condizioni di cui all'art. 98, co. 3, D. Lgs. 36/2023;
k) (se del caso) **dichiara** che i seguenti soggetti, di cui all'art. 94, co.3 del Codice, hanno riportato condanne definitive per i reati di cui all'art. 94, comma 1, del Codice, come diseguito specificati:

NOME	COGNOME	CONDANNE DEFINITIVE

- l) (dichiarazione eventuale) **dichiara**² che i seguenti soggetti, di cui all'art. 94, co. 3, del Codice, hanno riportato condanne non passate in giudicato

NOME COGNOME	CODICE FISCALE	CONDANNE NON PASSATE IN GIUDICATO (specificare)

- m) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante al seguente indirizzo <https://www.aornmoscati.it/sites/default/files/2021-06/CODICE%20COMPORAMENTO%20AZIENDALE.pdf> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- n) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza adottati dalla stazione appaltante e reperibili sul sito internet <https://www.aornmoscati.it/Piano%20triennale%20per%20la%20prevenzione%20della%20corruzione%20e%20della%20trasparenza> e di uniformarsi ai principi ivi contenuti e di essere edotto degli obblighi derivanti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabili, il suddetto Piano, pena la risoluzione del contratto;
- o) **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**
di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____, rilasciati dal Tribunale di _____;
- p) dichiara l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della Committente;

² Al fine di valutare l'eventuale grave illecito professionale previsto dall'art. 80, co. 5, lett. c), così come indicato dalle Linee Guida ANAC n. 6 (Deliberazione del Consiglio n. 1008/2017)

- q) *(dichiarazione eventuale, selezionare il box successivo ove si intenda rilasciare la relativa dichiarazione)*
 dichiara che l'Impresa si trova in una delle condizioni previste dall'art. 96, co. 13, D. Lgs. n.36/2023, di non applicabilità delle cause di esclusione previste dal medesimo articolo, come risultante dalla documentazione allegata (indicare documentazione allegata) _____;
- r) *[in caso avvalimento attinente a servizi/forniture aventi ad oggetto ESCLUSIVAMENTE prestazioni (principali e/o secondarie) di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012]* dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di _____ oppure dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di _____;
- s) **di essere consapevole** che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata dalla Stazione Appaltante.; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Committente ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la firma del presente documento il sottoscritto dichiara altresì, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nel Disciplinare di gara e di essere consapevole che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stato informato circa i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 2016/679.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

LUOGO, li __/__/_____

FIRMATO DIGITALMENTE

ALLEGATO A6

**PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA
QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA
CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI
GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI
LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA'
DELL' A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA**

VERBALE

AZIENDA OSPEDALIERA S. ANNA E S. SEBASTIANO DI CASERTA

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ in qualità di legale rappresentante dell'Impresa _____ con sede legale in _____ Partita IVA _____ ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, saranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, ai fini della partecipazione alla procedura di gara in oggetto

DICHIARA

1. di aver preso visione delle seguenti strutture _____ presso le quali dovranno essere svolti i servizi oggetto di gara, nel rispetto delle modalità di espletamento previste dalla documentazione di gara;
2. di aver preso visione dello stato degli immobili e degli impianti ivi dislocati.

La Ditta dichiara, altresì, che il sopralluogo effettuato ha consentito la rilevazione di tutti i dati necessari ad una corretta formulazione dell'offerta.

_____, li _____

Per la Ditta

Per l'Azienda Sanitaria

Allegato A/7 per la compilazione dell' offerta tecnica

Elenco riepilogativo relazione tecnica sub a al paragrafo 16 del Disciplinare

- a) **Progetto tecnico per la manutenzione** – in questa sezione dovranno essere descritti gli interventi di manutenzione sugli impianti di gas medicali presenti all'interno della Stazione appaltante e, cioè, le attività da condurre (ad esempio, sulle attrezzature e sui processi) da parte delle risorse impegnate allo scopo di ripristinare o correggere il sistema in uso, illustrando anche gli eventuali interventi di miglioramento tecnico ed organizzativo (ad es. tipologia e sequenza degli interventi). In particolare, il Piano di Manutenzione" concerne la manutenzione di tutti gli impianti di stoccaggio, produzione ed erogazione dei gas medicali e i relativi impianti di distribuzione presenti in Azienda, secondo le previsioni contenute negli artt. 27 e 28 del Capitolato tecnico;
- b) **Rendicontazione informatica** – in questa sezione, tenuto conto della previsione contenuta nell'art. 1 lett. f) del Capitolato, occorre illustrare il sistema informatico che si propone di implementare per l'erogazione delle varie prestazioni incluse nell'appalto, come esplicitato negli artt. 11 e 16 del medesimo Capitolato;
- c) **Qualità dello studio di fattibilità tecnico economica degli interventi di adeguamento normativo e riqualificazione** - è indispensabile presentare il documento di cui trattasi per l'esecuzione dei lavori, puntualmente descritti nell'art. 29 del Capitolato tecnico;
- d) **Servizio di trasporto, consegna e tracciabilità dei contenitori gas medicinali** – è necessario esporre i sistemi che il Concorrente intende adottare per la gestione, il trasporto (ad es., tipologia e numero di automezzi adibiti al trasporto dei gas liquidi per uso medicale) e la tracciabilità dei recipienti mobili (ad es. bombole di ossigeno in emergenza) e dei lotti farmaceutici (art.12 del Capitolato tecnico);
- e) **Servizio per analisi della qualità dei gas erogati** - in questa sezione devono indicarsi quali verifiche il Concorrente propone di eseguire, secondo i tempi e le modalità ivi esposti, per garantire, ai sensi dell'art. 1 lett. g del Capitolato tecnico, la qualità dei gas forniti (ad es., corretta produzione di aria medicinale, corretto collegamento della rete alle fonti di alimentazione interessate, grado di pulizia di componenti e accessori degli impianti) evitando e/o riducendo l'insorgenza di rischi (quale, ad es., la contaminazione ambientale) al paziente e alle Strutture ospedaliere interessate, come esplicitato nell'art.10 del Capitolato;
- f) **Progetto del servizio di gestione dell'emergenza** - in questa parte dovranno essere esposti il piano, le procedure e le apparecchiature per la gestione delle emergenze di discontinuità di fornitura di gas medicinali alle UU.OO. della Stazione appaltante, con indicazione delle misure idonee ad evitare - tramite l'impiego di mezzi, uomini e attrezzature - disagi all'utenza ospedaliera e/o sospensione delle attività (art.20 del Capitolato tecnico);
- g) **Procedure di esecuzione di controlli finalizzati a gas anestetici** - è necessario illustrare le cautele, le attività e le metodiche finalizzate al monitoraggio in continuo dei gas anestetici (ad es., monitoraggio nelle sale operatorie, monitoraggio biologico, etc.) ;



- h) **Formazione del personale interno all'A.O.R.N.** - nella sezione è indispensabile presentare il percorso formativo (vedasi par. "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica" lett. E) rivolto al personale aziendale (tecnico, paramedico e di laboratorio) coinvolto nell'utilizzo dei gas medicinali, erogati sia con mezzi mobili che attraverso l'impianto fisso, si da salvaguardare la sicurezza e l'appropriatezza dell'uso di detti prodotti;
- i) **Migliorie per la riqualificazione degli impianti** - occorre presentare, tenuto conto della previsione di cui all'art.23 del Capitolato, proposte sugli interventi (ad es., opere elettriche, meccaniche, sistemi di controllo etc.) finalizzati a migliorare la funzionalità e la sicurezza degli impianti esistenti;
- j) **Sistema di gestione ambientale** - il Concorrente deve dimostrare la capacità di applicare (art. 21 del Capitolato) misure di gestione ambientale durante l'esecuzione contrattuale in modo da arrecare il minore impatto sull'ambiente, basate sulla normativa di pertinenza [*recte*: gli impianti di distribuzione dei gas medicali, la centrale di alimentazione e i materiali utilizzati nelle Strutture interessate].

Allegato A/7 bis per la compilazione dell' offerta tecnica

Elenco riepilogativo relazione tecnica sub 2 al paragrafo 16 del Disciplinare

- 1) Dichiarazione recante l'indicazione della potenzialità della centrale di produzione e/o deposito di stoccaggio dell'Ossigeno Liquido, dell'Azoto Liquido, dell'Anidride Carbonica, dell'Aria Medicinale e degli altri gas medicinali compressi oggetto di gara in bombole o pacchi, con attestazione del possesso delle autorizzazioni di legge previste rispettivamente all'articolo 2 del DPR n. 178 del 25/9/91 e del DPR n.538 del 31/12/92 integrate con il D.Lgs. n.219/2006 relativamente alla produzione dei singoli Gas medicinali;
- 2) Dichiarazione con firma autentica rilasciata dal Responsabile tecnico della centrale di produzione gas medicinali, con cui si attesta che essa è regolarmente attiva e da quanto tempo;
- 3) Dichiarazione inerente alla tipologia ed al numero di automezzi di trasporto specificamente adibiti al trasporto dei gas liquidi per uso medicale;
- 4) Documentazione tecnica riguardante le bombole di ossigeno d'emergenza;
- 5) Dettaglio delle modalità e dei sistemi che il Concorrente intende adottare per il monitoraggio della centrale;
- 6) Dettaglio delle modalità e dei sistemi che il medesimo Concorrente intende utilizzare per la gestione ed il trasporto dei recipienti mobili, oltreché per la gestione delle tracciabilità dei recipienti mobili e dei lotti farmaceutici;
- 7) Documentazione recante la descrizione analitica di tutti i dispositivi medici ed apparecchiature facenti parte dell'impianto gas medicinali, vuoto ed evacuazione gas anestetici presenti nella A.O.R.N. committente;
- 8) Dichiarazioni delle Ditte Costruttrici dei pezzi di ricambio e dei materiali in cui si dia una disponibilità degli stessi per un periodo non inferiore alla durata dell'appalto;
- 9) Piano degli interventi programmati e dei rischi residui per la sicurezza riferiti all'uso dei gas medicinali;
- 10) Piano formativo offerto al personale sanitario e tecnico della Committente, con indicazione dei corsi di formazione;
- 11) Piano dettagliato delle operazioni di manutenzione che si intendono compiere (centrale gas medicinali) e procedure di gestione della reperibilità;
- 12) Progetto delle centrali di sicurezza di erogazione dei gas medicinali, vuoto, evacuazione gas anestetici e collettori primari di distribuzione;
- 13) Progetto per il servizio di monitoraggio in continuo h 24 non solo dei gas anestetici, ma comprendente anche la valutazione dei parametri microclimatici, microbiologici e

- particellari nelle sale operatorie, nonché il controllo della contaminazione ambientale;
- 14) Relazione sulle procedure che la Ditta intende adottare per l'esecuzione di controlli analitici dei gas medicinali (ossigeno F.U., protossido d'azoto F.U. e aria medicinale F.U.) erogati dalle unità terminali;
 - 15) Piano dei controlli con indicazione delle frequenze e delle metodologie di campionamento e di analisi della qualità dei gas erogati, dell'ente terzo incaricato, dando evidenza delle certificazioni e delle autorizzazioni del caso;
 - 16) Piano, procedure ed apparecchiature per la gestione di emergenze di discontinuità di fornitura di gas medicinali alle Unità Operative dell'Azienda appaltante;
 - 17) Documentazione illustrativa del servizio di assistenza tecnica tramite la predisposizione di un Piano di emergenza;
 - 18) Dettaglio delle modalità e dei sistemi che la Ditta intende impiegare per il rilievo informatico degli impianti e per l'implementazione del Sistema Informativo di gestione;
 - 19) Relazione riguardante il piano d'interventi per l'esecuzione dei lavori di adeguamento e di miglioria, come descritti all'art.23 di detto Capitolato tecnico, qui riportato e trascritto;
 - 20) Piano d'intervento per le opere necessarie all'adeguamento normativo degli impianti;
 - 21) Piano operativo dettagliato dei lavori necessari ad assicurare la continuità del servizio durante le fasi di sostituzione delle apparecchiature già installate con quelle della Ditta Aggiudicataria.

ALLEGATO 7 Ter per la compilazione dell'offerta tecnica

CARATTERISTICA METODOLOGICA DELL'OFFERTA					
<i>n.</i>	<i>criterio</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti sub criter.</i>	<i>punti criter.</i>
A	FORNITURA DEI GAS MEDICALI	A.1	Affidabilità e sicurezza dei serbatoi criogenici fissi e dei dispositivi correlati - Capacità produttiva e modalità di pianificazione e controllo dei rifornimenti al fine di garantire la continuità di erogazione –	4	13
		A.2	Caratteristiche di sicurezza, manovrabilità e semplicità d'uso	5	
		A.3	Attestazioni rilasciate da aziende sanitarie/ospedaliere, esclusivamente pubbliche, in merito alla fornitura di bombole di ossigeno con valvola riduttrice flussometrica e manometro digitale, dalla parte della ditta concorrente nell'ambito di contratti dell'ultimo triennio (2019 - 2020-2021-2022 – 2023) di oggetto analogo a quello della presente procedura.	4	
B	SERVIZI LOGISTICI	B.1	Sicurezza, semplicità di accesso e utilizzo del sistema informatico ed eventuali ridondanze del sistema di monitoraggio. Completezza e chiarezza dei parametri sottoposti a telemonitoraggio. Livello di organizzazione, in termini di mezzi e risorse, per la gestione degli allarmi e degli interventi Rispetto al progetto di distribuzione: <ul style="list-style-type: none"> • Corretto dimensionamento del personale impiegato • Aspetti di sicurezza del servizio di distribuzione e organizzazione dei depositi Rispetto al sistema informativo di tracciabilità: <ul style="list-style-type: none"> • Adeguatezza, sicurezza e tempistica di implementazione • Semplicità di accesso e utilizzo • Funzionalità tali da agevolare la gestione delle scorte e delle scadenze delle confezioni 	9	13
		B.2	Realizzazione del sistema informatico per la rendicontazione informatica dell'appalto	4	
C	CONTROLLI DI QUALITÀ DEI GAS MEDICINALI AIC	C.1	Modalità di selezione e rappresentatività del campionamento dei punti di prelievo. Gestione delle non conformità	5	5
D	MANUTENZIONE IMPIANTI	D.1	Progetto della manutenzione, reperibilità e pronto intervento	13	13

CARATTERISTICA METODOLOGICA DELL'OFFERTA					
<i>n.</i>	<i>criterio</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti sub criter.</i>	<i>punti criter.</i>
E	SERVIZI PER L'UTILIZZO DEL GAS IN SICUREZZA	E.1	Adeguatezza del modello per la gestione delle emergenze proposto e della struttura delle procedure di emergenza	4	13
		E.2	Caratteristiche dei carrelli di emergenza migliorative di quelle indicate nel capitolato tecnico.	5	
			Piano di manutenzione dei carrelli messi a disposizione per la gestione delle emergenze. Qualità delle ulteriori soluzioni tecniche proposte oltre i carrelli di emergenza.		
E.3	Formazione del personale interno all'AORN	4			
F	SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	F.1	Qualità delle iniziative di politica ambientale dell'azienda concorrente. Nella prospettiva della decarbonizzazione, azioni intraprese dalla ditta candidata nell'ambito della produzione dei gas principali (Ossigeno e Azoto) richiesti in gara.	4	4
G	MIGLIORIE	G.1	Proposte progettuali.	9	9
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO OFFERTA TECNICA				70	70

- A.1** - La ditta candidata dovrà relazionare riguardo alle caratteristiche delle centrali di stoccaggio ed erogazione dei gas medicinali con contenitori criogenici fissi, nonché sulla capacità produttiva dei gas liquidi e sulle modalità di gestione dei rifornimenti dei serbatoi.
- A.2** - La ditta candidata dovrà relazionare riguardo le caratteristiche dei contenitori mobili con particolare attenzione alle confezioni mobili di ossigeno per l'utilizzo in condizioni di emergenza, all'eventuale presenza di display digitale per il calcolo automatico e modalità di visualizzazione dell'autonomia residua.
- A.3** - La ditta dia evidenza della diffusione della fornitura di bombole di emergenza di ossigeno con valvola riduttrice e manometro digitale.
- B.1** - La ditta illustri le caratteristiche del sistema di telemonitoraggio delle centrali di stoccaggio ed erogazione dei gas medicinali, con dettagliata descrizione del servizio di gestione degli allarmi delle centrali, dei mezzi e delle risorse impiegate, dell'organizzazione del servizio di reperibilità e pronto intervento.
La ditta dovrà inoltre elaborare un progetto di distribuzione e consegna contenitori mobili, forniture in urgenza, organizzazione dei magazzini gas e relazioni sul servizio di tracciabilità delle confezioni di gas AIC con sistemi informatici.

- B.2** - La Ditta Candidata dovrà presentare una relazione tecnica comprensiva di software dimostrativo del Sistema Informatico che intende adottare per l'erogazione delle varie prestazioni richieste dal capitolato.
- C.1** - La ditta relazioni riguardo gli aspetti ritenuti maggiormente significativi del progetto di organizzazione del servizio dei controlli qualitativi dei gas AIC erogati.
- D.1** - La ditta candidata dovrà relazionare riguardo gli aspetti ritenuti maggiormente significativi del progetto di manutenzione, in termini di programma di manutenzione, servizio di reperibilità, assistenza tecnica e pronto intervento, nonché sulle funzionalità del Sistema Informatico proposto per la gestione della manutenzione.
- E.1** - La ditta Candidata presenti l'approccio metodologico funzionale alla redazione di un piano operativo di gestione dell'emergenza dei gas medicinali.
- E.2** - La ditta relazioni riguardo i carrelli di emergenza per gestire le eventuali interruzioni di gas medicinali nei reparti critici, garantendo la continuità di erogazione dell'ossigeno, aria e vuoto.
Altre la ditta illustri ulteriori soluzioni volte ad accrescere il livello di sicurezza nell'eventualità della gestione dell'emergenza sui gas medicinali.
- E.3** - La Ditta Candidata dovrà presentare in fase di gara il programma dei corsi proposti per il personale dell'AORN, identificando il numero e la tipologia del personale ospedaliero partecipante coinvolto, il numero di ore richieste, la periodicità di svolgimenti di ogni corso di formazione, l'eventuale attribuzione di ECM.
- F.1** - La ditta candidata deve relazionare in merito alla propria capacità di applicare delle idonee misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto sull'ambiente.
- G.1** - La ditta candidata deve presentare proposte sugli interventi (ad es., opere elettriche, meccaniche, sistemi di controllo etc.) finalizzati a migliorare la funzionalità e la sicurezza degli impianti esistenti;

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA' DELL' A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Allegato A/8 MODELLO DI OFFERTA ECONOMICA

La _____, in persona del _____ e legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura _____ (in caso di R.T.I. o consorzio di concorrenti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n.36/2023 indicare tutte le imprese raggruppande, raggruppate, consorziate o consorziande) (*di seguito, per brevità, il concorrente*) si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della *Procedura aperta per l'affidamento triennale della fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse, del servizio di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di gas medicinali con reperibilità h24/365 giorni/anno, oltreché di lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità della A.O.R.N. "S. ANNA E S. SEBASTIANO" di Caserta* e, per l'effetto, formula la seguente offerta per il lotto unico ed indivisibile presente in gara, che ammonta ad un **importo complessivo quinquennale pari ad € _____**, risultante dalla sommatoria delle prestazioni da appaltare, identificate con le lettere A, B, B1 e C, tutte sotto elencate.

Di seguito si riporta il dettaglio dei costi inerenti alle varie prestazioni:

A) FORNITURA DI GAS MEDICALI (Allegato A)

FORNITURA DI PRODOTTI						
PRODOTTO	U.M.	Quantita' annua presunta	Prezzo unitario	Prezzo compl.	Aliquota IVA	Importo complessivo IVA inclusa
Ossigeno liquido AIC	Litri	437.500				
Ossigeno gassoso AIC in confezione pacchi bombola	mc	300				
Ossigeno gassoso AIC in confezione da 40 o 50 lt	mc	500				
Ossigeno gassoso AIC in confezioni piccole da 5 a 14 litri	mc	1400				
Ossigeno gassoso AIC in confezioni piccole da 1 a 4 litri	carica	250				

Ossigeno liquido AIC in freelox in confezione da 32 lt	mc	450				
Aria AIC in confezioni pacchi bombole	mc	850				
Aria AIC in confezioni da 40 o 50 lt	mc	450				
GAS CE						
Anidride Carbonica D.M. in bombole da 14 lt (10,5 Kg)	Kg	350				
Anidride Carbonica D.M. in bombole da 40 lt (30Kg)	Kg	240				
Azoto D.M. in contenitori presurizzati da 25/30 litri	Carica	30				
MISCELE						
QUATERNARIA bombole da lt 10	Pz	5				

Segue:

MESSA A DISPOSIZIONE CONTENITORI E CONFEZIONI						
Confezioni Ossigeno gassoso con valvola riduttrice flussometrica integrata	Riferimento	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo compl.	Aliquota IVA	Importo complessivo IVA inclusa
Confezione da 2 L	anno	36				
Confezione da 5 L	anno	228				
Confezione da 11 L	anno	36				
Contenitore per Ossigeno criogenico						
Contenitore da 32 L	anno	1				
Contenitore criogenico per Azoto D.M.						
Confezione da 25/30	anno	1				
Confezioni Ossigeno gassoso						
Confezione da 2 L	anno	94				
Confezione da 3 L	anno	82				
Confezione da 5 L	anno	5				
Confezione da 7 L	anno	522				
Confezione da 10 L	anno	174				
Confezione da 40 L	anno	20				
Confezione da 50 L	anno	84				
Pacchi di ossigeno						
12x50 L	anno	12				
Confezioni Aria						
Confezione da 50 L	anno	22				
Pacchi di Aria						

12x50 L	anno	12			
Confezioni Anidride Carbonica D.M.					
Confezione da 14 L (10,50 Kg)	anno	34			
Confezione da 40 L (30,00 Kg)	anno	8			
Altri					
Azoto liquido med FU	mc	140.000			
Ossido di azoto in azoto (opzionale)	ml/anno	36.000			

Totale importo quinquennale forniture =

B) SERVIZIO DI MANUTENZIONE

	Canone annuo	Canone	Quinquennale	Canone quinquennale IVA inclusa
SERVIZIO DI MANUTENZIONE				
Gestione e manutenzione ordinaria impianti e reperibilità h24/365 gg/anno				
Manutenzione straordinaria degli impianti (materiali)				

Totale importo quinquennale manutenzione =

B1) ALTRI SERVIZI

	Importo una tantum	Aliquota IVA	Importo IVA inclusa
SERVIZIO DI RILIEVO E ANALISI DEGLI IMPIANTI CON RIPORTO CARTACEO ED INFORMATICO			

Segue:

	Canone annuo	Canone quinquennale	Aliquota IVA	Canone quinquennale IVA inclusa
SERVIZI DI GESTIONE				
SERVIZIO DI MONITORAGGIO PRESENZA GAS ANESTETICI AMBIENTE				

Totale importo triennale servizi =

C) LAVORI

	Importo complessivo Iva esclusa	Importo complessivo Iva inclusa
LAVORI DI ADEGUAMENTO INFORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE		
Adeguamento normativo impianto gas medicinali		

Totale importo quinquennale lavori, comprensivo della percentuale di sconto da applicare sul tariffario regionale dei lavori pubblici vigenti (Tariffa dei prezzi vigenti in Regione Campania) e % di sconto da applicare sul listino dei materiali posati in opera di cui all'allegato C al Capitolato tecnico,

oltre ai costi aziendali stimati per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023

e

ai costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del medesimo Codice.

Il Concorrente, allega alla propria proposta economica, nel campo denominato "**LISTINI DOC**" la seguente ed ulteriore documentazione (vedasi par.17 del Disciplinare):

- listino per prestazioni d'opera.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 *«Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».*

Li ____ / ____ / ____

FIRMATO DIGITALMENTE

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI)

(art. 26 D. lgs. 9 Aprile 2008, n. 81)

Committente:
A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano"
Caserta

Ditta Appaltatrice:

Oggetto dell'Appalto:

AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DELLA FORNITURA DI GAS MEDICINALI E
TECNICI E DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE
E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI GAS MEDICALI, CON REPERIBILITA' H24 -
365 GIORNI/ANNO E DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE
PER LE NECESSITA'
DELL'A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

Durata dell'appalto è di cinque anni

2023

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

INDICE

PREMESSA.....	3
1. CRITERI UTILIZZATI NELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	3
2. OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE	4
3. PRINCIPALI SIGLE E DEFINIZIONI.....	5
4. PRINCIPALI NORMATIVE DI RIFERIMENTO.....	5
5. ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO.....	5
6. RIFERIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO".....	6
6.1. RIFERIMENTI, FIGURE E RESPONSABILI DITTA APPALTATRICE.....	6
7. I LAVORATORI DELL'IMPRESA.....	7
8. PRINCIPALI ATTREZZATURE ED APPARECCHIATURE UTILIZZATE DALLA DITTA.....	7
9. DESCRIZIONE DELLE FASI DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO	7
10. RISCHI SPECIFICI.....	7
11. RISCHI CONVENZIONALI.....	7
12. VERIFICA ATTIVITÀ INTERFERENZIALI.....	8
13. COSTI DELLA SICUREZZA (RISCHI INTERFERENTI).....	8
14. VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE	9
14.1 RISCHI ANTINFORTUNISTICI.....	9
14.2 LOGISTICA E MOVIMENTAZIONI	10
14.3 RISCHI PER LA SALUTE.....	11
15. ASPETTI ORGANIZZATIVI.....	12

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

PREMESSA

L'art. 3 della L. 123/2007 e l'art. 26 del D. Lgs. 9 Aprile 2008 n. 81, prevede l'elaborazione, da parte del Datore di lavoro committente, di un **unico documento di valutazione dei rischi** che indichi le misure adottate, per neutralizzare i rischi da interferenze derivanti da lavori affidati ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda.

Il documento ha lo scopo di:

- promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa appaltatrice e le altre imprese già operanti nel medesimo sito, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra tutti lavoratori impegnati ad operare nello stesso ambiente;
- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento consapevole e responsabile e la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro;
- ridurre anche per i pazienti ed i visitatori ogni possibile rischio che dalle attività oggetto dell'appalto possano derivare.

La valutazione dei rischi è soggetta ad aggiornamento nel caso dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività.

Il documento non contempla la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, i quali, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dall'art. 28 del D.Lgs. 81/08.

1. CRITERI UTILIZZATI NELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Sono stati effettuati, preliminarmente alla individuazione e valutazione dei rischi derivanti dalle interferenze e all'adozione delle relative misure di prevenzione e protezione, incontri tra il Committente, nella persona del Gestore del contratto ed RSPP ed il Responsabile dell'Impresa Appaltatrice (di seguito DITTA) supportato dal proprio responsabile RSPP, al fine di identificare le attività previste dal contratto e le interferenze che potrebbero derivare dal loro svolgimento.

Sono stati individuati e valutati i rischi derivanti dalle suddette interferenze e concordate le relative misure di prevenzione e protezione e, ove necessario, distinte per ogni fase di attività.

 <p>AORN CASERTA</p>	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

2. OBBLIGHI DELLA DITTA APPALTATRICE

Il responsabile della Ditta si impegna:

1. ad adottare tutte le misure previste dal presente documento
2. a mettere a conoscenza i propri lavoratori dei contenuti del presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze
3. all'adempimento a tutti gli obblighi in materia di prevenzione e protezione dei rischi relativi ai propri lavoratori compresa la formazione, informazione e la consegna dei DPI e la sorveglianza sanitaria
4. a trasmettere all'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" tutte le eventuali osservazioni ed integrazioni al presente documento dopo aver effettuato il sopralluogo e dopo aver preso atto delle situazioni operative presenti in ciascun contesto di rischio.
5. ad informare tempestivamente e preventivamente l'A.O. di ogni variazione nelle procedure seguite, attrezzature e sostanze usate ed in generale qualsiasi variazione delle attività che possa avere influenze sui rischi individuati e valutati.
6. a comunicare l'elenco dei propri lavoratori completo di idoneità alla mansione e attestazione di avvenuta formazione informazione ai sensi del d.lgs 81/08.
7. a fornire copia del DVR aziendale compreso allegato COVID.
8. a comunicare l'elenco delle attrezzature utilizzate accompagnate da una dichiarazione che evidenzia:
 - che le attrezzature siano conformi alle norme in materia;
 - che siano utilizzate solo dal personale formato;
 - che siano sottoposte alla necessaria manutenzione.

Caserta, li

Il Responsabile dell' Impresa
Timbro e Firma

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

3. PRINCIPALI SIGLE E DEFINIZIONI

COMMITTENTE /AZIENDA	Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano"
DITTA	Ditta Appaltatrice
Coordinatore d'Area	Capo Ufficio, Capo Sala, Capo Tecnico
SPP	Servizio di Prevenzione e Protezione
RSPP	Responsabile del SPP
ASPP	Addetto Servizio Prevenzione e Protezione
Gestore del contratto	Il responsabile dell'Azienda che gestisce i rapporti lavorativi con la Ditta
Interferenza	Circostanza dove si verifica un contatto rischioso tra il personale della Committente e quello dell'Appaltatrice o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area aziendale con contratti indipendenti.

4. PRINCIPALI NORMATIVE DI RIFERIMENTO

D.Lgs. 81/2008	Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro
DETERMINAZIONE n. 3/2008 - 5 marzo 2008	Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture. Predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza. (GU n. 64 del 15-3-2008)
GdL - Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome	Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome "Linee guida per la stima dei costi della sicurezza nei contratti pubblici di forniture o servizi" 20 marzo 2008

5. ATTIVITA' OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento quinquennale della fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali, con reperibilità h24 - 365 giorni/anno e dei lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità dell'a.o.r.n. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta .

 <p>ACRN CASERTA</p>	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

**6. RIFERIMENTI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA
"SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO"**

Direttore Generale	Dott. Gaetano Gubitosa
Datore di Lavoro Delegato	Arch. Antonio Rocchio
RSPP	Dr.ssa Margherita Agresti
Riferimenti SPP	0823/232504 - 0823/232508
ASPP – Addetto Servizio Prevenzione e Protezione	Sig. Vincenzo Schiavone
Medico Competente	Dott.ssa Arianna del Prete.
Medico Autorizzato	Dr. Andrea Stanga
Esperto Qualificato	Dr. Fabrizio Cammarota
RRLSS Aziendali	Barillà Gianfranco, Boccagna Francesco, Fabio Di Gioia, Angelina Merola, Mastropietro Antonietta, Zevi Raffaele, Francesco Giaquinto

6.1 RIFERIMENTI, FIGURE E RESPONSABILI DITTA APPALTATRICE

Ditta	
Legale Rappresentante	
Datore di Lavoro	
RSPP	
Medico Competente	
RLS	
Partita IVA n.	
Codice fiscale	
Posizione CCIAA n.	
CIG n.	
REA n.	
Sede Legale	
Indirizzo	
Telefono	

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n°0 2023</p>

7. I LAVORATORI DELL'IMPRESA

L'elenco completo dei lavoratori, con relative idoneità alle mansioni, qualifica e partecipazione a corsi di formazione ed informazione di sicurezza, sono dalla Ditta forniti aggiornati al RSPP dell'Azienda.

8. PRINCIPALI ATTREZZATURE ED APPARECCHIATURE UTILIZZATE DALLA DITTA

Per le attrezzature e le principali apparecchiature, la Ditta fornirà agli operatori procedure operative di utilizzo e manutenzione.

9. DESCRIZIONE DELLE FASI DI LAVORO OGGETTO DELL'APPALTO

ATTIVITA'
Le attività praticate dall'Impresa, descritte in questo documento, relative al solo personale della Ditta Appaltatrice, risultano essere: all'affidamento quinquennale della fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali, con reperibilità h24 - 365 giorni/anno e dei lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità dell'a.o.r.n. "sant'anna e san sebastiano" di caserta - durata appalto anni cinque -

10. RISCHI SPECIFICI PRESENTI IN AZIENDA

(Collegati all'uso di sostanze o prodotti chimici o all'esposizione ad agenti fisici)

PALAZZINA	RISCHIO
H	Agenti chimici pericolosi
F	Agenti cancerogeni mutageni
L	Agenti chimici infiammabili e/o esplosivi
PAL. SANIT.	Agenti biologici
TUTTE	Rumore

PALAZZINA	RISCHIO
ASSENTI	Vibrazioni
AREA ESTERNA	Automezzi di lavoro
TUTTE	Attrezzature
I - F - N	Esposizione a raggi X
TUTTE	VDT

11. RISCHI CONVENZIONALI

(Connessi all'attività di lavoro ed all'uso delle apparecchiature, impianti presenti nelle aree di lavoro)

AREA	RISCHIO
	Barriere architettoniche
interna	Porte, Vie ed uscite di esodo e di emergenza
interna	Segnaletica di sicurezza
	Pavimenti, scale, parapetti

AREA	RISCHIO
	Lavoro in quota (> 2 metri)
	Organi meccanici in movimento
	Rete idrica antincendio
	Rete di trasmissione dati

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

interna	
interna	Illuminazione ed aerazione
interna	Impianti elettrici
	Impianti di ventilazione e di aerazione
interna	Investimento cose
interna	Punture, tagli e abrasioni
interna	Scivolamento, cadute a livello
	Cadute dall'alto
	Carichi sospesi

interna	Rischi da apparecchiature speciali
interna	Stress lavoro correlato

12 VERIFICA ATTIVITÀ INTERFERENZIALI

I rischi interferenziali sono stati valutati sulla base della conoscenza di quelli presenti nei luoghi di lavoro presso i quali si deve eseguire il contratto, tenendo in considerazione i rischi insiti nelle attività contrattuali da eseguirsi, nonché della durata delle stesse e vengono di seguito elencati.

13 COSTI DELLA SICUREZZA (RISCHI INTERFERENTI)

La prevenzione e riduzione dei rischi d'interferenza, consistono nell'informazione e formazione del personale del Fornitore, installazione segnaletica della sicurezza. Di conseguenza si stima che i costi per la sicurezza sono quantificabili in € 4500 per il quinquennio.

VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA E MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ADOTTATE

14.1 RISCHI ANTINFORTUNISTICI

RISCHIO	DESCRIZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE
RISCHIO DI CADUTA	<p>Rischio Per Operatori Ditta In Appalto</p> <p>Rischio di caduta per ostacoli e/o pavimenti resi scivolosi a causa di fuoriuscita accidentale di liquidi non tempestivamente segnalata e/o adeguatamente rimossi, o di materiali dai rifiuti, o a causa di altre attività quali quelle di pulizia.</p>	<p>Per evitare di poter far scivolare i lavoratori ed i visitatori, la ditta di pulizia ha l'obbligo di segnalare la presenza di pavimenti bagnati. Qualsiasi fuoriuscita accidentale di liquidi, deve essere immediatamente rimossa e ripulita utilizzando idonee attrezzature e DPI.</p>
RISCHIO MECCANICO	<p>Movimentazione manuale dei carichi.</p>	<p>Devono essere immediatamente segnalate al Coordinatore d'Area, deficienze non conformi ai percorsi assistenziali ed ad attività sanitarie,</p>

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

		già stabiliti con protocolli e procedure.
RISCHI DA LAVORO NOTTURNO	Rischi da alterazione del ritmo circadiano da svolgimento del lavoro durante turni notturni.	Rispetto della turnazione, preservando il riposo del giorno successivo.
USO DELLE ATTREZZATURE DI LAVORO	Non idonea gestione delle apparecchiature.	Le attrezzature in uso dovranno essere conformi ai requisiti di sicurezza così come definite dal D. Lgs.81/2008 e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. L'uso sarà esclusivo del personale formato.
TAGLI E PUNTURE	Taglienti e aghi sono sistemati, da parte del personale sanitario, in appositi contenitori.	È vigente in azienda una procedura specifica in materia di gestione da puntura e da tagli accidentali. Taglienti e pungenti vanno smaltiti esclusivamente nei contenitori rigidi appositi e inseriti poi in un secondo contenitore per lo smaltimento. Utilizzare sempre gli appositi DPI. In caso di puntura o tagli recarsi al Pronto Soccorso dell'Azienda dichiarando le modalità dell'evento. Comunicare l'infortunio al RSPP dell'AORN, specificando l'accaduto.
RISCHIO INCENDIO E GESTIONE EMERGENZA	Rischio di innesco e propagazione di incendio: evento connesso con maggiore probabilità a - deposito ed utilizzo di materiali infiammabili e facilmente combustibili; - utilizzo di fonti di calore; - violazione del divieto di fumo; - Luoghi più pericolosi per il principio d'incendio i locali seminterrati, i locali non presidiati.	Gli ospedali sono classificati come strutture a rischio elevato di incendio. All'interno di tutto l'ospedale è vietato fumare e usare fiamme libere. E' necessario evitare l'accumulo di materiali combustibili. Lasciare sempre libere le vie d'esodo. La DITTA deve provvedere a prendere visione delle procedure di gestione dell'emergenza incendio disponibile presso il Servizio di Prevenzione e Protezione ed attenersi a quanto ivi indicato.

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

<p>RISCHIO ELETTRICO</p>	<p>Il rischio elettrico, associato alle seguenti cause.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cattiva realizzazione/progettazione degli impianti elettrici, - carente manutenzione degli stessi, - scorretto utilizzo di apparecchiature ad alimentazione elettrica (ad es. uso di prolunghe, spine multiple, ciabatte), può dare origine ad incendi, a seguito di corto circuito. 	<p>Gli ospedali sono classificati come strutture a rischio elevato di incendio. All'interno di tutto l'ospedale è vietato fumare e usare fiamme libere. La DITTA deve provvedere a prendere visione delle procedure di gestione dell'emergenza incendio disponibile presso il Servizio di Prevenzione e Protezione ed attenersi a quanto ivi indicato.</p>
-------------------------------------	--	--

14.2 LOGISTICA E MOVIMENTAZIONI

RISCHIO	DESCRIZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE
<p>MMC</p>	<p>Movimentazione di pazienti, attrezzature, dispositivi ecc.</p>	<p>Rispetto delle procedure aziendali ed uso di calzature antisdrucciolo.</p>
<p>ACCESSO ALLE AREE OSPEDALIERA</p>	<p>Possibilità di interferenza con altri veicoli ed altri mezzi condotti dai dipendenti dell'Azienda, di altre Ditte in appalto e degli utenti e con il traffico pedonale.</p>	<p>L'accesso e la circolazione dei mezzi nelle aree esterne agli edifici deve avvenire rispettando la segnaletica presente e conformemente alle regole generali del codice della strada. Nelle aree interne all'Azienda, tutti i mezzi devono comunque procedere con velocità "a passo d'uomo". Il parcheggio delle auto e dei mezzi delle Ditte è consentito solo negli spazi autorizzati salvo specifica autorizzazione del gestore del contratto.</p>

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

<p>CARICO / SCARICO E MOVIMENTAZIO NE MATERIALI</p>	<p>Il carico dei materiali, avviene presso i luoghi di raccolta assegnati da AORN.</p>	<p>Il conferimento di materiali ed attrezzature di lavoro, deve avvenire negli orari e nei luoghi concordati con il responsabile aziendale del contratto. In presenza di rischi per terzi devono essere interrotte le attività.</p>
<p>DEPOSITI</p>	<p>L'accumulo di materiale combustibile può causare rischi di incendio, intralcio alla mobilità interna, ostruzione delle vie di esodo e delle uscite di emergenza.</p>	<p>Deposito di materiali/ attrezzature deve avvenire di norma solo nei locali o aree esterne affidati alla Ditta. Sono vietati gli stoccaggi non autorizzati. Per lo stoccaggio temporaneo in aree esterne, il luogo deve essere segnalato e adeguatamente, recintato.</p>

14.3 RISCHI PER LA SALUTE

RISCHIO	DESCRIZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE
<p>AGENTI BIOLOGICI</p>	<p>Agenti biologici pericolosi sono presenti in ambiente sanitario, in quelli contaminati da liquidi corporei o venuti a contatto con pazienti portatori di malattie infettive.</p>	<p>Applicare i principi di buona prassi igienica, in particolare la corretta igiene delle mani. Gli operatori della ditta esterna devono aver ricevuto una corretta informazione e formazione specifica sul rischio biologico. Taglienti e pungenti sono inseriti esclusivamente nei contenitori rigidi appositi e inseriti poi in un secondo contenitore per lo smaltimento. Porre comunque attenzione per possibile non corretta applicazione della</p>

 <p>AORN CASERTA</p>	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

		<p>procedura da parte del personale dell'AORN. Utilizzare sempre gli appositi DPI (scarpe con puntale, guanti in cuoio e mascherina)..</p>
<p>RISCHI DA STRESS LAVORO CORRELATO</p>	<p>Patologie dell'organizzazione del lavoro e problemi relazionali</p>	<p>Organizzazione del lavoro con l'obiettivo di preservare l'equilibrio psico/fisico del lavoratore</p>
<p>VDT</p>	<p>Uso di apparecchiature munite di videoterminale per attività amministrative. (Personal Computer).</p>	<p>Rispetto requisiti delle postazioni di lavoro. Utilizzo e manutenzione delle apparecchiature secondo le indicazioni del costruttore.</p>

15. ASPETTI ORGANIZZATIVI

FASE	DESCRIZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DA ADOTTARE
<p>CONDIZIONI NON PREVISTE DAL DUVRI</p>	<p>Condizioni di rischio non prese in considerazione nel presente documento.</p>	<p>Qualora si verificassero condizioni diverse da quelle stimate nel documento o fossero apportate alle attività appaltate cambiamenti che potrebbero avere influenza negativa sull'efficacia delle misure di prevenzione e protezione da interferenze adottate, il responsabile dell'Azienda esterna deve farne comunicazione preventiva al Committente.</p>
<p>SUBAPPALTO</p>	<p>Subappalto da parte della ditta esterna di parte delle attività: consentito nei limiti previsti dal Codice degli Appalti.</p>	
<p>MODALITA DI RICONOSCIMENTO DEI LAVORATORI</p>	<p>I lavoratori della ditta esterna o in subappalto devono essere facilmente riconoscibili ed identificabili</p>	<p>Nell'ambito dello svolgimento delle attività, il personale esterno occupato deve essere munito di apposita tessera di</p>

	<p>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE</p> <p>IMPRESA</p>	
<p>Azienda Ospedaliera "Sant'Anna e San Sebastiano" Caserta</p>		<p>n° 0 2023</p>

		<p>riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento (art. 6 della Legge 123/2007).</p>
<p>INTERFERENZE TRA AZIENDE ESTERNE</p>	<p>Rischi da presenza contemporanea di più aziende nella medesima area di lavoro.</p>	<p>Qualora fosse necessario l'esecuzione di attività di più aziende esterne, in contemporanea, nello stesso luogo o comunque in condizioni tali da poter generare rischi di interferenza a causa delle caratteristiche di procedure operative, attrezzature, sostanze pericolose, emissioni ecc., dovrà essere svolta preventivamente, una azione di coordinamento tra le Aziende ed il Committente (Cd'A. e SPP) per cooperare a predisporre le necessarie misure tecnico/organizzative per la prevenzione e protezione dai suddetti rischi da interferenza.</p>

E'obbligo dell'impresa comunicare all'RSPP l'elenco dei propri lavoratori completo di idoneità alla mansione e attestazione di avvenuta formazione informazione ai sensi del d.lgs 81/08.

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA' DELL' A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

- "ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO"

Il presente documento dovrà essere firmato digitalmente dal dichiarante e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nelle guide al Sistema.

Il/la sottoscritto/a (per i soggetti che partecipano in forma singola e per i soggetti che partecipano in forma associata se già costituiti, per i Consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice e per le reti dotate di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica)

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	C.F.	CARICA	IMPRESA (RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA)

Ovvero (per gli altri soggetti)

I sottoscritti:

NOME COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	C.F.	CARICA	IMPRESA (RAGIONE SOCIALE C.F./P.IVA)

pienamente consapevole/i della responsabilità penale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità,

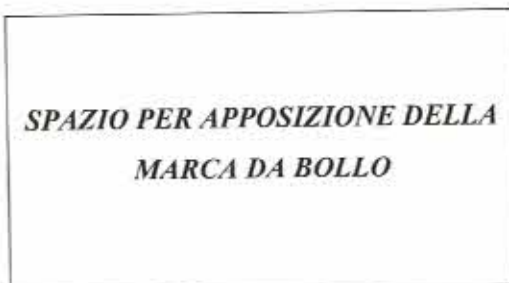
DICHIARA/NO sotto la propria responsabilità

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che la presente marca da bollo (indicare di seguito il numero identificativo e la data)

Procedura cui si riferisce : procedura di gara aperta e telematica per la fornitura quinquennale di gas medicinali e tecnici delle attività ad essa connesse, del servizio di gestione e manutenzione degli impianti di gas medicali con reperibilità h24 365 giorni/anno, oltreché dei lavori di adeguamento e riqualificazione per le necessità dell' AORN "S. Anna e S. Sebastiano" di Caserta

Valore Marca da Bollo: € 16,00

- Numero Identificativo:
- Data di assolvimento dell'imposta:



DICHIARA/NO, inoltre

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole/i che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare una marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

Si avvisano i concorrenti che, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 «Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso».

, li

FIRMATO DIGITALMENTE



Deliberazione n° 102 del 05 MAR. 2014

OGGETTO: Adesione dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna e San Sebastiano di Caserta al "Protocollo di Legalità sugli appalti" - Prefettura UTG di Caserta

Il Commissario Straordinario

Premesso:

- che nel territorio provinciale continuano ad operare numerosi gruppi camorristici in grado di condizionare le attività economiche e finanziarie nei settori di pubblico interesse, sia in forma diretta che attraverso imprese e società "controllate";
- che permane, quindi, l'esigenza di rafforzare la collaborazione con la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo nella prevenzione e nel contrasto delle infiltrazioni della criminalità organizzata nel settore degli appalti di lavori, servizi e forniture pubbliche;
- Visto che presso la Prefettura di Caserta è attivo il Gruppo Ispettivo Antimafia (G.I.A.), composto da rappresentanti della Questura, del Comando Provinciale dei Carabinieri, del Comando Provinciale Guardia di Finanza, del G.I.C.O., della D.I.A.;
- Visto l'art.15 della legge 241/90 che consente alle pubbliche amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune;
- Visto che, in data 19/12/2007, tra il Prefetto di Caserta, la Provincia di Caserta, il Comune di Caserta, la Camera di Commercio, l'Industria artigianato ed agricoltura di Caserta ed i legali rappresentanti delle stazioni appaltanti interessate è stato sottoscritto "protocollo di legalità sugli appalti";
- Visto l'art.9 del citato protocollo che consente ad ulteriori stazioni appaltanti interessate di aderire;
- Ritenuto di dover aderire al citato "protocollo di legalità, assumendo questa Azienda l'impegno di attenersi alle procedure ed agli obblighi nello stesso indicati;

Tutto ciò premesso:

DELIBERA

approvarsi la narrativa e, per l'effetto:

- di aderire al "protocollo di legalità sugli appalti" , già sottoscritto, in data 19.12.2007, tra il Prefetto di Caserta, la Provincia di Caserta, il Comune di Caserta, la Camera di Commercio, l'Industria artigianato ed agricoltura di Caserta ed i legali rappresentanti delle stazioni appaltanti interessate e che si allega quale parte integrante del presente atto;
- di assumersi, quest'Azienda, l'impegno di attenersi alle procedure e agli obblighi nello stesso indicati;
- di pubblicare integralmente la presente deliberazione;

- trasmettere copia del presente atto alla prefettura di Caserta, al Collegio Sindacale, nonché a tutte le unità operative complesse tecnico-amministrative;
- attesa l'urgenza, al fine di assicurare la trasparenza, la regolarità e l'economicità della gestione dei contratti pubblici, dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile;
- dare comunicazione dell'adozione del presente atto ai Direttori dei dipartimenti;

Il Responsabile del procedimento
D^{ssa} Antonietta Costantini

dott. Paolo Samelli
Commissario Straordinario



Prefettura
Ufficio territoriale del Governo di Caserta
PROTOCOLLO DI LEGALITA'
IN MATERIA DI APPALTI

PREMESSO CHE:

- nel territorio provinciale continuano ad operare numerosi gruppi camorristici in grado di condizionare le attività economiche e finanziarie nei settori di pubblico interesse, sia in forma diretta che attraverso imprese e società "controllate";
- permane, quindi, l'esigenza di rafforzare la collaborazione tra Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo ed enti locali nella prevenzione e nel contrasto delle infiltrazioni della criminalità organizzata nel settore degli appalti di lavori, servizi e forniture pubbliche;
- si rende, a tal fine, necessario assicurare, con il concorso delle stazioni appaltanti, lo svolgimento corretto e regolare delle attività imprenditoriali, mediante l'attivazione di misure di salvaguardia adeguate e celeri, finalizzate sia a contrastare l'azione invasiva delle organizzazioni criminali in materia di appalti pubblici, sia a rendere l'impresa meno vulnerabile di fronte alle varie forme di infiltrazione camorristica;
- l'art. 15 della legge 241/90 consente alle pubbliche amministrazioni di concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento di attività di interesse comune;

CONSIDERATO che presso la Prefettura di Caserta è attivo il Gruppo Ispettivo Antimafia (G.I.A.), composto da rappresentanti della Questura, del Comando Provinciale dei Carabinieri, del Comando Provinciale Guardia di Finanza, del G.L.C.O., della D.I.A.;

DATO ATTO che il G.I.A. potrà avvalersi dell'apporto specialistico dei rappresentanti del Provveditorato interregionale alle OO.PP., della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e degli altri organi di volta in volta interessati, ai fini dell'acquisizione di elementi informativi aggiornati, non solo sulle procedure d'appalto poste in essere dalle stazioni appaltanti, ma soprattutto in ordine all'individuazione esatta dei titolari effettivi delle imprese aggiudicatrici di appalti di lavori, servizi e forniture pubbliche, ovvero affidatarie di appalti, contratti e subappalti, per la verifica della sussistenza di eventuali cointeressenze nella loro conduzione da parte di soggetti, direttamente o indirettamente legati ad associazioni criminali;

RILEVATO che è volontà dei firmatari del presente protocollo perseguire con strumenti efficaci il preminente interesse pubblico alla legalità, alla trasparenza nelle procedure concorsuali d'appalto e alla tutela del sistema delle imprese dal rischio di infiltrazione camorristica, con estensione delle verifiche antimafia per appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, per subappalti o subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, per prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro, ovvero, indipendentemente dal valore, per forniture e servizi maggiormente a rischio di infiltrazioni camorristiche. Le somme indicate sono al netto di i.v.a.;





Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

RILEVATA, altresì, l'esigenza di garantire il monitoraggio dei movimenti finanziari concernenti la realizzazione di opere e lavori pubblici, servizi e forniture pubbliche sopra indicati;

CONSIDERATO che il presente protocollo può costituire, in prospettiva, un valido strumento per pervenire anche alla realizzazione di una stazione unica appaltante, ai sensi dell'art. 33 del decreto legislativo n.163/2006, nonché alle forme di cooperazione fra amministrazioni aggiudicatrici previste dall'art. 81, comma 2, della legge della Regione Campania 27.2.2007, n. 3;

VISTA la legge n.241/90 e successive modificazioni;

VISTO il decreto-legge n.143/1991, convertito in legge n.197/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.M. 23.12.1992;

VISTO il D.P.R. 3 giugno 1998, n.252;

VISTO il decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO il decreto interministeriale del 14.3.2003;

VISTO il decreto legislativo n.163/2006;

VISTA la legge regionale 27.2.2007, n.3;

E' STIPULATO

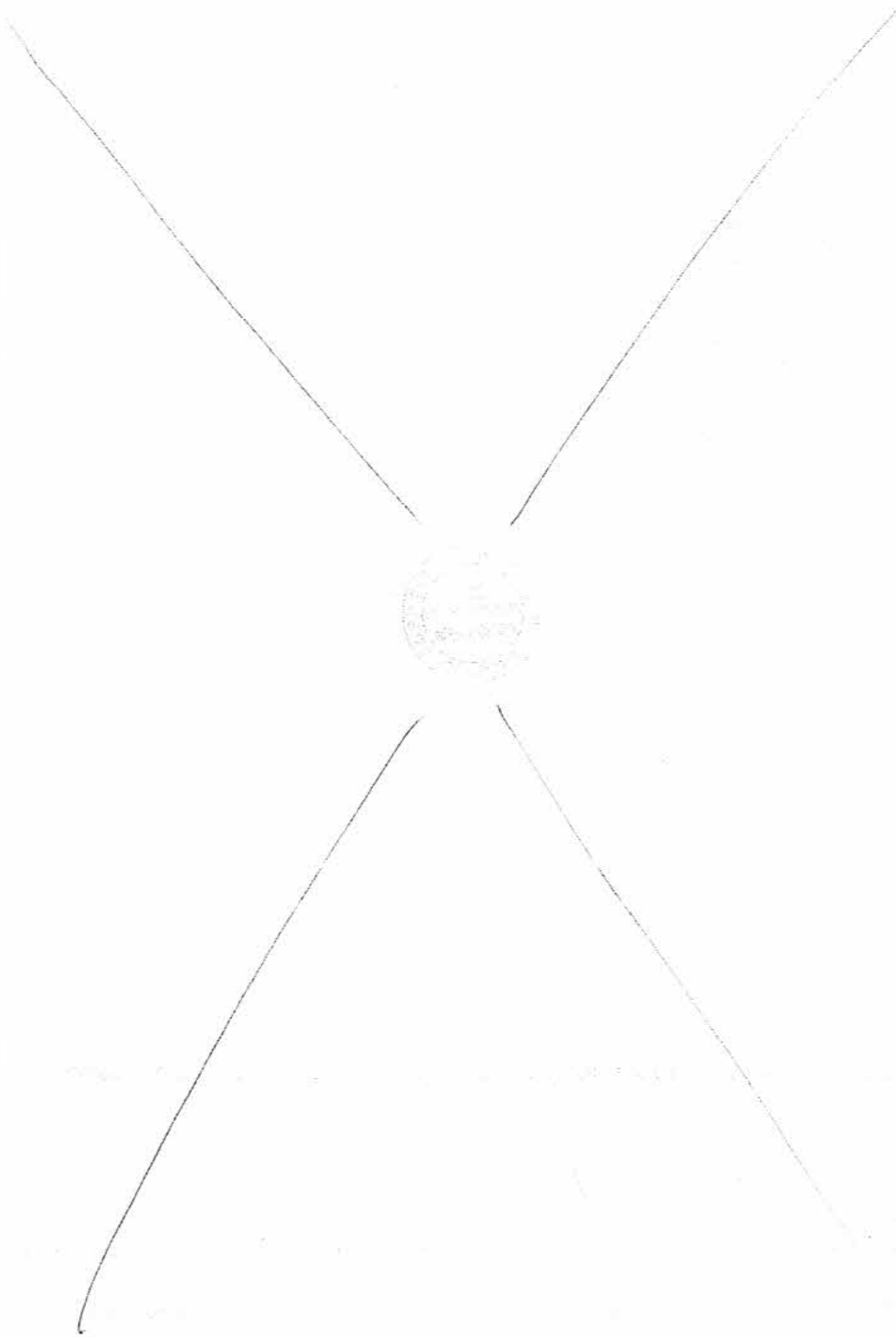
il presente "Protocollo di legalità sugli appalti", tra il Prefetto di Caserta, la Regione Campania, la Provincia di Caserta, il Comune di Caserta, la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Caserta e i legali rappresentanti delle stazioni appaltanti interessate.

ART. 1

Tutto quanto in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente protocollo.

ART. 2

1. La stazione appaltante, oltre all'osservanza del decreto legislativo n. 163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n. 3 del





Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

27/02/2007 sugli appalti pubblici, si conforma alle procedure e agli obblighi di seguito indicati.

2. Relativamente agli appalti di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 250.000,00 euro, ovvero ai subappalti e subcontratti concernenti la realizzazione di opere o lavori pubblici del valore pari o superiore a 100.000,00 euro, alle prestazioni di servizi e forniture pubbliche del valore pari o superiore a 50.000,00 euro - tutte somme al netto di i.v.a., escluse le prestazioni a carattere intellettuale, la stazione appaltante:

- a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, ovvero all'autorizzazione ai subappalti e subcontratti, di acquisire dalla Prefettura di Caserta le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98, sul conto delle imprese interessate aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati di cui all'allegato 4 al decreto legislativo n. 490/1994;
- b) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, si impegna ad inserire nei bandi di gara l'obbligo per le imprese interessate di comunicare i dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari e ad eventuali successive variazioni;
- c) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo, per le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, della osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale, specificando che le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, ponendo a carico della impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e procedendo, in caso di grave e reiterato inadempimento, alla risoluzione contrattuale e alla revoca dell'autorizzazione al subappalto; si considera, in ogni caso, inadempimento grave:
 - I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria;
 - II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi; l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;
- d) decorso il termine di quarantacinque giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi d'urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subappalto o al subcontratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui all'art. 5 del D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite



Handwritten text or a signature, partially visible on the right edge of the page.



Prefettura

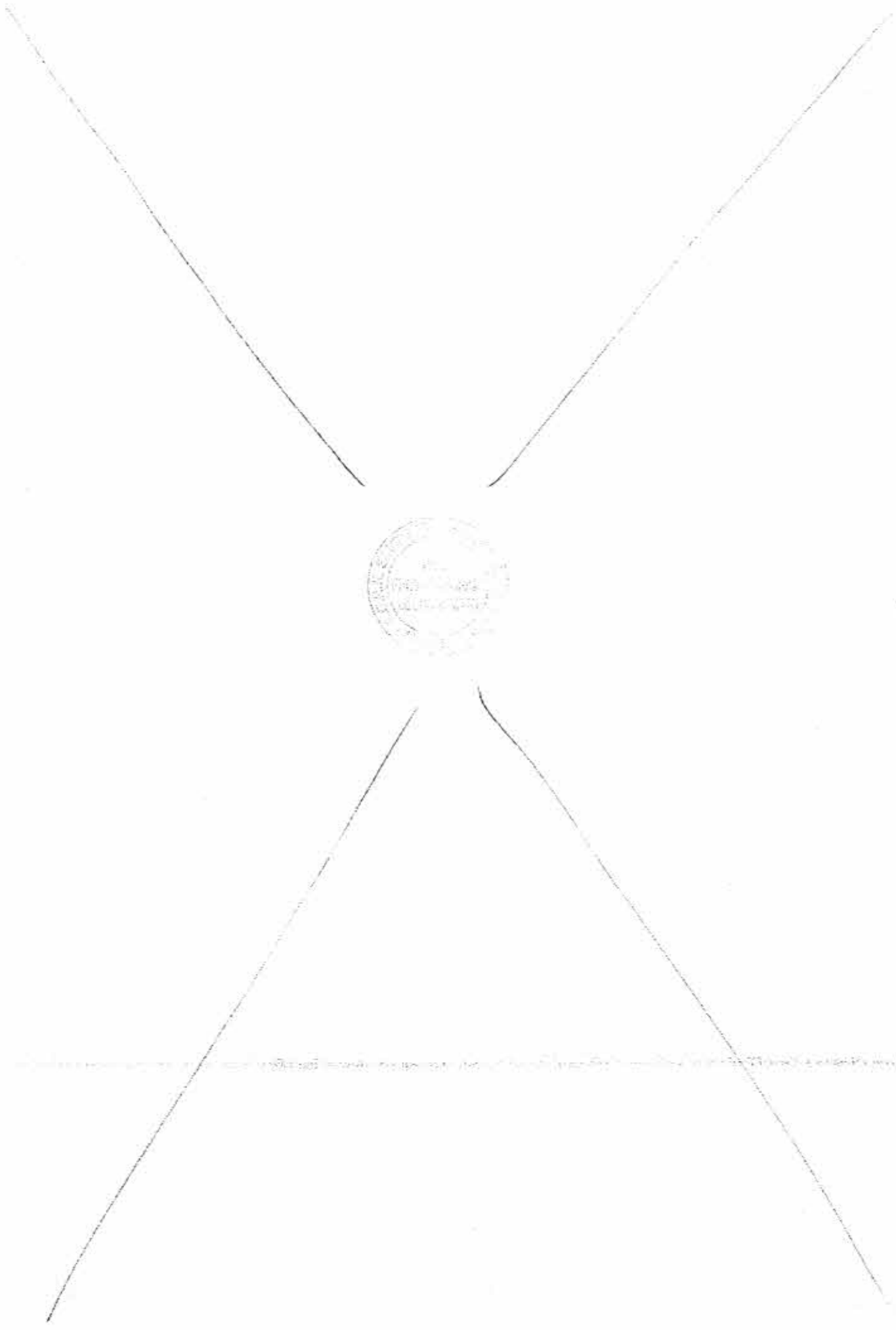
Ufficio territoriale del Governo di Caserta

informazioni antimafia dal valore interdittivo, ovvero dovessero emergere ipotesi di collegamento formale o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, si impegna a rendere operativa una specifica clausola che preveda espressamente la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero a procedere alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo dovrà essere applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; la stazione appaltante potrà detrarre automaticamente l'importo delle predette penali dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

- e) fuori dalle ipotesi disciplinate dalla precedente lettera d), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero alla revoca immediata dell'autorizzazione al subcontratto quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto o all'autorizzazione al subcontratto;
- f) si impegna ad inserire nei bandi di gara la facoltà di non stipulare il contratto e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto ovvero, se il contratto sia già stipulato o l'autorizzazione già concessa, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98;
- g) si obbliga a non autorizzare subappalti a favore di imprese che abbiano partecipato alla procedura di aggiudicazione dell'appalto o della fornitura, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- h) si impegna, nel caso in cui vengano acquisite informazioni dal valore interdittivo nei confronti di imprese affidatarie di subappalti e subcontratti, a valutare la possibilità di concedere all'impresa aggiudicataria una proroga dei termini per il completamento dei lavori o per la fornitura dei servizi;
- i) si impegna a richiamare nei bandi di gara l'obbligo per le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, di avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria, degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991, prevedendo, in caso di violazione, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto e al subcontratto e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite; detta penale sarà



21 8.15.194





Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente, ma prima del collaudo dell'opera;

ART. 3

1. La stazione appaltante assume l'obbligo di richiedere le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 252/98 anche nei confronti dei soggetti ai quali vengono affidate le seguenti forniture e servizi "sensibili" indipendentemente dal valore: trasporto di materiali a discarica, smaltimento rifiuti, fornitura e trasporto terra; acquisizioni, dirette o indirette, di materiale da cava per inerti e di materiale da cava di prestito per movimento terra; fornitura e trasporto di calcestruzzo; fornitura e trasporto di bitume; noli a freddo di macchinari; fornitura con posa in opera e noli a caldo qualora non debbano essere assimilati a subappalto ai sensi dell'art. 118, comma 11, D.L.vo 163/2006; servizio di autotrasporto; guardiana di cantiere.
2. All'informazione interdittiva consegue il divieto per la impresa aggiudicataria di approvvigionarsi presso il soggetto controindicato, nonché, ove l'acquisizione di beni e servizi sia oggetto di contratto specifico, l'interruzione immediata del rapporto contrattuale, in conformità di apposita clausola risolutiva espressa da inserire nel bando e accettata dalla impresa aggiudicataria.

ART. 4

1. Il Prefetto, all'esito delle verifiche e degli accertamenti comportanti il rilascio di informazioni dal valore interdittivo nei confronti delle imprese interessate, provvederà ad informare l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, per ogni consentito intervento d'interesse.
2. La stazione appaltante può utilizzare la certificazione antimafia, rilasciata alla ditta aggiudicataria di un appalto di lavori, servizi e forniture, da una qualsiasi Prefettura-UTG, purchè in corso di validità, anche per l'aggiudicazione di altri lavori, dandone comunicazione alla Prefettura di Caserta.
3. Analogamente e per lo stesso periodo di validità, la stazione appaltante non potrà ammettere alla partecipazione a gare di appalto l'impresa nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti interdittivi, se conosciuti dall'amministrazione.

ART. 5

1. La Regione, nel rendere operativo l'Osservatorio regionale degli appalti e concessioni previsto dagli artt. 78 e seguenti della legge regionale n. 3 del 27/2/07 attiverà, nei tempi tecnici, il collegamento telematico con la Prefettura.

ART. 6



11/11/11

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or a note, which is mostly illegible due to fading and the angle of the page.



Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

1. La stazione appaltante si impegna a riportare nei bandi di gara le seguenti clausole, che dovranno essere espressamente accettate e sottoscritte dalle imprese interessate in sede di stipula del contratto o subcontratto:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Caserta, tra l'altro consultabili al sito <http://www.ugccaserta.it>, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle mora dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

PREFETTURA



Prefettura

Ufficio territoriale del Governo di Caserta

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatrici, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché, l'applicazione di una penale, a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n.143/1991.

ART. 7

1. Le parti si impegnano a valutare la possibilità di istituire un Ufficio Unico di Coordinamento con compiti di consulenza per la predisposizione dei bandi di gara, degli adempimenti amministrativi relativi agli appalti, nonché di elaborazione di proposte e di modulistica uniforme. L'Ufficio Unico di Coordinamento è costituito da rappresentanti della Prefettura, della Provincia, della Camera di Commercio e del Comune di Caserta ed integrato all'occorrenza dai componenti dell'Ufficio tecnico di cui al primo comma. Il supporto tecnico-organizzativo verrà fornito in ragione di un dipendente per ciascuno degli Enti citati.

ART. 8

1. La Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Caserta si impegna a valutare, d'intesa con la Prefettura, la fattibilità di un sistema informatizzato utile al conseguimento delle finalità del presente protocollo.
2. La Camera di Commercio si impegna, inoltre, a garantire, il collegamento telematico con la Prefettura al fine di consentire a quest'ultima di poter acquisire, in tempo reale, notizie sulle imprese partecipanti, utili per ulteriori approfondimenti d'interesse.



1870



Prefettura
Ufficio territoriale del Governo di Caserta

ART. 9

Il presente protocollo, che entrerà in vigore dal giorno successivo alla sottoscrizione, abrogando ogni precedente protocollo in materia, è aperto all'adesione di ulteriori stazioni appaltanti interessate. Esso sarà sottoposto ad eventuale revisione, a richiesta di uno o più dei sottoscrittori, dopo tre mesi dalla data odierna.

Caserta, 19 dicembre 2007

Il Prefetto

Ugo Elia

Il Presidente
della Regione Campania

Il Presidente
della Provincia di Caserta

Giuseppe Alparone

Il Sindaco
del Comune di Caserta

Nicola Di Stefano

Il Presidente
della Camera di Commercio
di Caserta

Massimo Ferraro

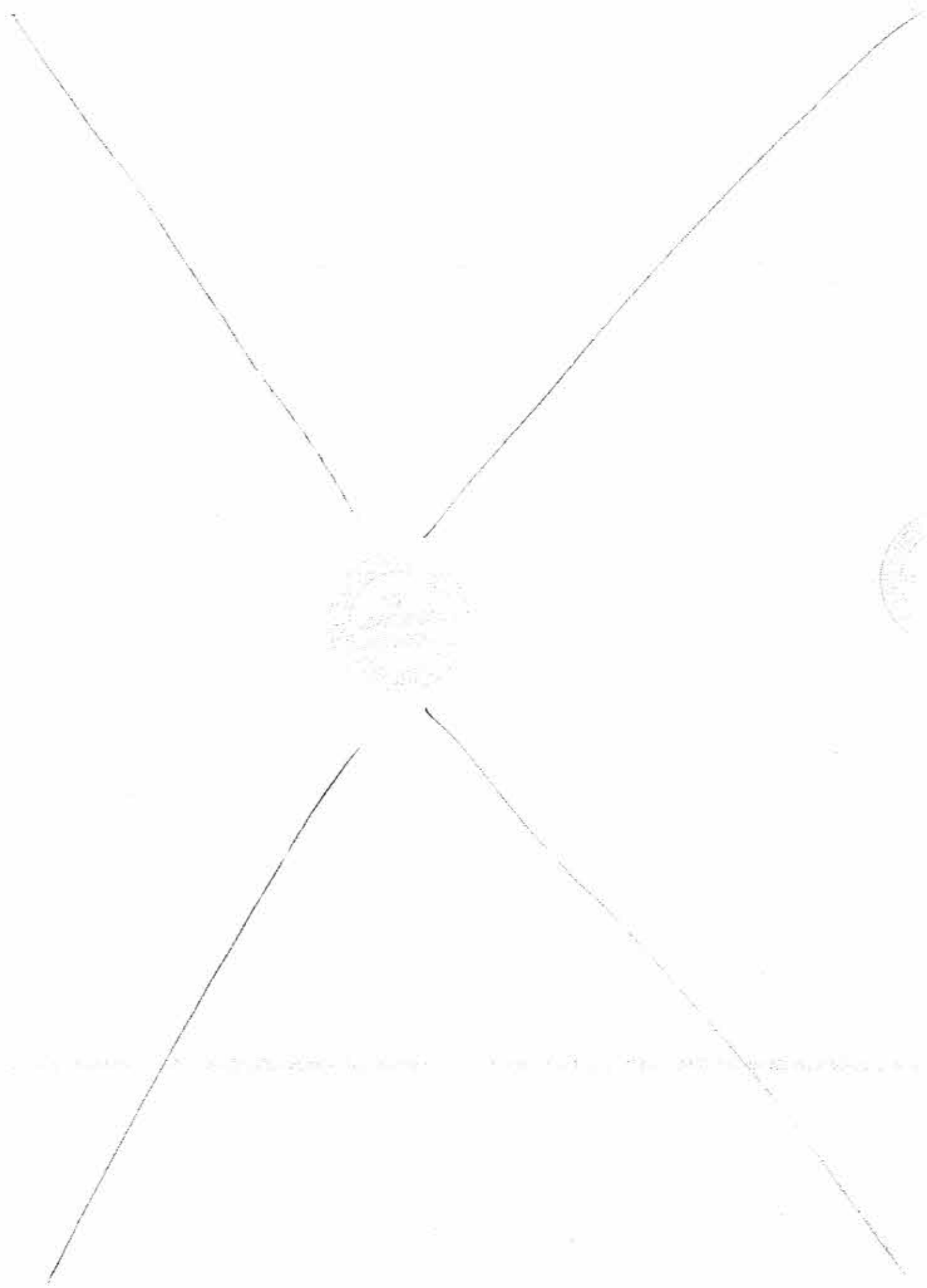
ANCI-Campania
Il Coordinatore dei Sindaci
della provincia di Caserta

Ugo Di Stefano

ELENCO ALLEGATO

Tutti i Comuni, con esclusione di:

- Aversa
- Capodrise
- Carinola
- Casal di Principe
- Casapesenna
- Castel Volturno
- Grazzanise
- Gricignano di Aversa
- Lusciano
- Marcianise
- Orta di Atella
- S.Maria C.V.
- San Cipriano d'Aversa
- Sant'Angelo D'Alife
- Trentola Ducenta



1911

Faint, illegible text or markings at the bottom of the page.

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DELLA FORNITURA DI GAS MEDICINALI E TECNICI E DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI GAS MEDICALI, CON REPERIBILITA' h24 - 365 GIORNI/ANNO E DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PER LE NECESSITA' DELL'A.O.R.N. "SANT'ANNA E SAN SEBASTIANO" DI CASERTA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Obiettivo principale della presente procedura è assicurare la continuità della fornitura di gas medicinali e tecnici nell'A.O.R.N. *Sant'Anna e San Sebastiano* di Caserta, avere gli impianti gas medicali rispondenti alle normative vigenti e corredati dalle relative certificazioni e il mantenimento degli stessi in perfetta efficienza per il raggiungimento di un livello adeguato di sicurezza nelle singole UU.OO. dell'A.O.R.N..

In particolare, il presente appalto ha per oggetto:

- a) la fornitura dei gas medicinali e tecnici nelle quantità indicate nell'allegato "A" necessarie alle attività sanitarie e l'erogazione senza discontinuità dei gas richiesti presso ogni singola utenza (posti letto, apparecchiature, ambulatori, laboratori, etc.);
- b) la messa a disposizione, con installazione, dei vari recipienti criogenici fissi, degli impianti ed apparecchiature per lo stoccaggio e l'erogazione dei gas medicali e tecnici, e di contenitori e sistemi mobili (bombole, bombolette, pacchi bombole e dewar), conformi alla normativa vigente; indispensabili per permettere la fornitura di cui alla lettera precedente, la cui quantità annuale è indicata nell'allegato "A";
- c) la messa a disposizione di confezioni bombole ossigeno con valvola riduttrice flussometrica integrata, indicatore di pressione e quantità residua, e di bombole per la fornitura di ossigeno per l'ossigenoterapia, nelle quantità e nelle caratteristiche indicate nell'allegato "A";
- d) il servizio di gestione delle emergenze con reperibilità di pronto intervento h 24, 365 gg/anno, con redazione del Piano di Emergenza e messa a disposizione di carrelli per le emergenze;
- e) l'esecuzione di eventuali lavori di adeguamento normativo, di riqualificazione e di miglioria per l'espletamento della fornitura;
- f) il servizio di gestione informatica dell'appalto, con implementazione del sistema informatico di cui ai successivi paragrafi, per: la tracciabilità dei gas; la gestione della movimentazione bombole; le richieste di intervento per la fornitura gas medicali; la programmazione/gestione della manutenzione; il servizio di controllo e monitoraggio degli impianti con la messa a disposizione di apparecchiature adibite al telecontrollo telematico per il monitoraggio degli allarmi, consumi, livelli di riempimento, stati di funzionamento degli impianti, con eventuale attivazione di interventi di emergenza in caso di necessità;
- g) il servizio per l'analisi della qualità dei gas medicinali in base alle informazioni riportate nella Farmacopea Ufficiale Italiana e Farmacopea Europea, edizioni vigenti;

- h) il servizio di gestione e manutenzione ordinaria di tutti gli impianti di stoccaggio, distribuzione ed erogazione dei gas medicinali, di aspirazione endocavitaria, di evacuazione gas anestetici, di tutti i componenti - sia degli attuali che di quelli di futura realizzazione - con redazione del Piano di manutenzione;
- i) il servizio di manutenzione straordinaria di tutti gli impianti di stoccaggio, distribuzione ed erogazione dei gas medicinali, di aspirazione endocavitaria, di evacuazione gas anestetici, di tutti i componenti - sia degli attuali che di quelli di futura realizzazione;
- j) la redazione di un piano di emergenza finalizzato ad assicurare la continuità di erogazione dei gas AIC e messa a disposizione di idonee apparecchiature;
- k) lo svolgimento di corsi di formazione al personale della struttura sanitaria;
- l) l'implementazione di un documento di gestione organizzato secondo la norma UNI EN 7396-1;
- m) la fornitura dei dispositivi medici necessari alla corretta erogazione dei gas;
- n) il servizio di verifica e rilievo semestrale dei livelli di contaminazione ambientale dei gas anestetici presso le sale operatorie e relative manutenzioni alle centrali di evacuazione;
- o) rilievo informatico degli impianti di distribuzione dei gas, analisi tecnico funzionale delle attuali condizioni degli impianti stessi, analisi dei rischi e conseguente indicazione degli eventuali adeguamenti strutturali e normativi necessari.

2. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'appalto, come configurato all'articolo precedente, è costituito da un unico lotto e l'ammontare complessivo a base d'asta per il quinquennio ammonta ad **€ 3.024.969,06** (di cui € 500.000,00 opzionali) oltre IVA, così dettagliato:

A CANONI – FORNITURE - SERVIZI

DESCRIZIONE	IMPORTO	PERIODO DI RIFERIMENTO
A1) <i>Fornitura Gas Medicali [lett. a) dell'art.1]</i>	€ 1.600.000,00	QUINQUENNIO
A2) <i>Servizio di gestione e manutenzione ordinaria impianti e reperibilità h24 - 365gg/anno [lett. d) e h) dell'art.1]</i>	€ 162.969,06	QUINQUENNIO
A3) <i>Servizio di manutenzione straordinaria degli impianti [lett. i) dell'art.1]</i>	€ 150.000,00	QUINQUENNIO
A5) <i>Servizi di gestione [lett. f), g) dell'art. 1]</i>	€ 160.000,00	QUINQUENNIO
A6) <i>Attività connesse alla fornitura lett. c) dell'art. 1]</i>	€ 180.000,00	QUINQUENNIO
A7) <i>Servizio di monitoraggio presenza gas anestetici ambiente [lett. m) del medesimo art.1]</i>	€ 72.000,00	QUINQUENNIO
A8) <i>Opzione Ossido di Azoto in Azoto (Par 15)</i>	€ 500.000,00	QUINQUENNIO

B LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE

[lett.f) del medesimo art.1]

DESCRIZIONE	IMPORTO
B1) <i>Adeguamento normativo impianto gas medicali</i>	€ 200.000,00

L'importo complessivo QUINQUENNALE posto a base del lotto in parola è al netto dei costi della manodopera, che la Stazione Appaltante ha stimato in € 26.986,18 annui.

L'importo a base di gara, è al netto degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 4.500,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Ai fini della formulazione dell'offerta economica, si precisa che il valore stimato delle prestazioni extra canone dei lavori di manutenzione straordinaria, per il quinquennio di esecuzione del servizio, è pari a € 150.000,00 (euro centocinquanta/00) oltre IVA.

Il corrispettivo complessivo di euro 150.000,00 oltre I.V.A., costituisce per la Stazione Appaltante il limite massimo di esposizione finanziaria verso l'Aggiudicataria/Manutentore, senza alcuna automatica obbligazione di pagamento di corrispettivo che resta comunque vincolato alle effettive prestazioni eseguite.

L'importo di cui al punto "B", costituisce una previsione di spesa per la messa a norma degli impianti dell'A.O.R.N. e per interventi di miglioria nell'espletamento della fornitura che si dovessero rendere utili nel corso del quinquennio dell'affidamento.

A tal fine la ditta concorrente ai fini dell'esecuzione dei suddetti lavori dovrà possedere attestazione SOA nella categoria OS3, classifica I, e certificazione secondo norma UNI EN ISO 13485:2016 - *Sistema di Gestione Qualità per Dispositivi Medici* - per la progettazione, commercializzazione, installazione e manutenzione dei dispositivi medici.

Per la fornitura dei gas medicinali e tecnici in bombola, indicati nell'Allegato "A", il corrispettivo verrà determinato sulle quantità effettivamente ordinate dall'A.O.R.N. e consegnate alla stessa, sulla base delle bolle di consegna, e con l'applicazione degli importi unitari indicati dall'Aggiudicataria nell'offerta economica.

3. DURATA

Il contratto avrà durata quinquennale (60 mesi), fermo restando che, qualora in data antecedente alla scadenza contrattuale intervenga l'attivazione di convenzioni CONSIP per affidamento analogo a quello di che trattasi, il contratto sarà risolto.

4. ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO E FASE DI TRANSITORIO

Nel corso della fase transitoria, l'Aggiudicataria, al fine di garantire il mantenimento del servizio, dovrà coordinarsi, supportata e autorizzata dall'A.O.R.N., con l'operatore economico uscente affidatario del

servizio al fine di definire, in maniera condivisa, un cronoprogramma dettagliato delle attività relative ai passaggi di consegna, ed inoltre dovrà presentare in maniera periodica e nel rispetto di specifiche esigenze, lo stato di avanzamento delle singole attività prestando particolare attenzione alla garanzia delle giacenze e della scadenza delle bombole presso i reparti.

5. FORNITURA

Si richiede la fornitura di gas medicinali AIC, gas F.E., gas D.M., gas tecnici e di laboratorio, miscele medicinali magistrali e miscele di gas medicinali nei quantitativi e tipologie descritti nell'Allegato A.

Tutti i prodotti offerti dovranno essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario, per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione e all'immissione in commercio. I quantitativi riportati concorrono alla determinazione dell'offerta economica e devono ritenersi stimati in base allo storico degli ultimi 12 mesi.

Il quantitativo dei farmaci e degli altri gas richiesti sarà determinato dall'effettivo fabbisogno, considerato che il reale consumo dei farmaci e degli altri gas è subordinato a fattori variabili e circostanze legate alla natura particolare del bene, ai protocolli terapeutici vigenti e a particolari esigenze dei reparti e laboratori utilizzatori.

L'esecuzione contrattuale potrà quindi subire variazioni in aumento o in diminuzione nel corso del periodo di fornitura e la Ditta Aggiudicataria non potrà trarne titolo a rifiuto di somministrazioni maggiori o a pretese di compenso alcuno per somministrazioni minori.

La misurazione dei quantitativi dell'ossigeno liquido e dell'azoto liquido forniti, in particolare, sarà effettuata, al momento del travaso nell'apposito contenitore – a cura della Ditta Aggiudicataria – per mezzo di misuratore con idonee caratteristiche metrologiche attestate da organismi notificati, montato sul mezzo di trasporto, che rilasci registrazione scritta dell'effettiva quantità erogata, da consegnare, unitamente al documento di trasporto, al referente designato della Stazione Appaltante.

La Ditta Aggiudicataria dovrà inoltre mettere a disposizione le centrali di stoccaggio ed erogazione gas medicinali e tecnici, comprensive di tutte le apparecchiature necessarie a rendere le forniture funzionanti ed efficienti, nelle quantità necessarie, al fine di garantire la continuità di erogazione, anche durante l'esecuzione delle attività di manutenzione sulle centrali stesse.

La taglia dei contenitori fissi sarà verificata dalla Ditta Candidata sia in base ai consumi presunti, che in fase di quanto rilevato in sede di sopralluogo. Si precisa che, in caso di guasto delle fonti primarie dei gas medicinali, la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire un'autonomia complessiva pari ad almeno 48 (quarantotto) ore. Qualora gli spazi disponibili presso le strutture sanitarie non consentissero l'alloggiamento delle bombole/ pacchi bombola necessari, le Ditta Aggiudicataria potrà tenerle a disposizione presso un proprio deposito.

6. CONTENITORI FISSI E MOBILI

I contenitori criogenici fissi nelle quali saranno forniti e travasati a cura della Ditta Aggiudicataria i prodotti liquefatti, dovranno essere corredati da adeguati dispositivi di sicurezza e gasificazione e dovranno portare le seguenti indicazioni:

- data di collaudo e costruzione;
- specifiche tecniche: capacità, temperatura max e min di esercizio;
- schema dell'impianto in modo da consentire una rapida identificazione di valvole e interruttori sui quali intervenire in casi di urgenza;
- adeguate strumentazioni e/o sistemi che ci consentano la rapida identificazione del tipo di prodotto contenuto.

I contenitori fissi devono essere conformi alle normative vigenti in materia di antincendio e la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire tutta l'assistenza del caso all'Azienda Ospedaliera per l'ottenimento delle autorizzazioni necessarie richieste dai Vigili del Fuoco.

Altresi la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla verifica ed eventuale progettazione dei basamenti per i contenitori fissi; le opere edili che dovessero rendersi necessarie saranno a carico dell'Azienda Ospedaliera.

Dovrà essere messo a disposizione un sistema di miscelazione in grado di miscelare Ossigeno liquido AIC con Azoto Liquido F.E. nelle percentuali indicate da F.E. provenienti dai rispettivi serbatoi per l'ottenimento dell'aria medicinale sintetica.

I contenitori mobili dovranno avere il corpo e l'ogiva colorati secondo quanto previsto dalla normativa vigente (in particolare D.M. Trasporti del 07/01/1999 e D.M. Trasporti del 14/10/1999).

In particolare dovranno avere:

- punzonato:
 - nome o marchio del fabbricante;
 - numero di serie;
 - natura del gas contenuto;
 - pressione max di esercizio;
 - pressione di collaudo;
 - capacità della bombola;
 - tara della bombola;
 - data ultimo collaudo;
 - nome o marchio del proprietario.
- stampigliato:

- numero UN e nome del gas (secondo A.D.R. eventuale indicazione del grado di purezza);
- simbolo rappresentativo del tipo di pericolo secondo A.D.R. (combustibile, comburente, tossico);
- composizione qualitativa della miscela ed eventuale sigla commerciale di miscele catalogate per applicazione.

Inoltre, per quanto riguarda i confezionamenti indicati nei "Prodotti gassosi" dell'Allegato Offerta Economica, le cui quantità sono indicate in pezzi, potranno essere indicati eventuali imballi prossimi, nella relativa colonna "TAGLIE EQUIVALENTI CONTENITORI MOBILI", fermo restando che l'importo complessivo sarà determinato sulla base delle "quantità annue presunte" riferite alle taglie nominali; il concorrente aggiudicatario, prima della stipula del contratto, formalizzerà la compilazione di prospetto riepilogativo dei prezzi offerti comprendente i confezionamenti indicati quali "taglie equivalenti", che riporti precisamente l'importo complessivo di offerta dei "Prodotti gassosi" indicato nello schema Allegato Offerta Economica presentato in sede di gara.

7. GAS MEDICINALI CON AIC (Autorizzazione immissione in commercio)

In applicazione del Decreto Legislativo 24 aprile 2006, n. 219 e s.m.i., i gas:

- Medicinali composti da solo Ossigeno Medicinale
- Medicinali composti da solo Azoto Medicinale
- Medicinali composti da sola Aria Medicinale

devono essere debitamente autorizzati all'immissione in commercio (AIC) e, quindi, in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa.

Le singole confezioni mobili e fisse dei gas medicinali con AIC devono essere regolarmente autorizzate da AIFA, come da normativa.

Il confezionamento e l'etichettatura dei farmaci devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture richieste dalla vigente normativa. L'etichetta sarà applicata sul corpo di ogni bombola, pacco bombola, contenitore criogenico mobile e fisso e dovrà contenere informazioni specifiche per i diversi tipi di confezione.

Le bombole di ossigeno da utilizzare per la gestione delle emergenze presso i reparti ospedalieri, al fine di evitare rischi dovuti alla compressione adiabatica durante l'uso, dovranno essere equipaggiate di una valvola riduttrice-flussometrica integrata conforme alle norme vigenti e adeguato sistema di ancoraggio di sicurezza.

Il gruppo flussometrico-riduttore deve essere costituito da:

- corpo valvola contenente la valvola di ritegno, su cui è innestato un manometro, scala 0-200 bar, indicatore digitale della pressione, del contenuto residuo di ossigeno e indicante l'autonomia in termini di ore e minuti nonché un segnalatore acustico dell'esaurimento del farmaco o sistema equivalente;

- bocchetta di riempimento delle bombole e dispositivo di riduzione della pressione (da 200 a 3-3,5 bar) munito di idonea valvola di sicurezza senza otturatore (pressione di apertura 5 bar; pressione con chiusura e tenuta 4 bar) collaudati all'annullamento delle conseguenze della compressione adiabatica (norme CEN 585);
- bocchetta erogatrice con attacco rapido a norma vigente;
- flussimetro munito di un portagomma di uscita di ossigeno e manopola di regolazione dei flussi, a pressione atmosferica con portate discrete;
- cappellotto di protezione testato contro gli urti e il fuoco.

Nei reparti critici e per tutte quelle situazioni di emergenza legati ad interventi di soccorso e per il trasporto dei pazienti, al fine di agevolare l'attività degli operatori, le bombole dovranno essere in lega leggera e consentire la immediata lettura dell'autonomia della bombola stessa, possibilmente con un manometro con display digitale, in funzione del flusso impostato.

8. GAS F.E. (Farmacopea Europea)

I gas medicinali F.E. devono possedere i requisiti di purezza prevista dalla Farmacopea Ufficiale Italiana e Farmacopea Europea, ultime edizioni.

9. GAS D.M. (Dispositivo Medico)

I seguenti prodotti:

- Anidride carbonica per laparoscopia e colonscopia,
- Azoto per crioconservazione e dermatologia,
- Miscela spirometrica DLCO CO 0,3% - CH4 0,3% - O2 21% - resto N2

devono essere marcati CE come Dispositivi Medici così come previsto Regolamento (UE) 2017/745.

La fornitura dell'azoto DM dovrà essere erogata con un servizio di pieno per vuoto (alla consegna di un contenitore auto-pressurizzato pieno deve corrispondere il ritiro di un contenitore auto-pressurizzato vuoto).

10. CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI IN ACCETTAZIONE E VERIFICA DEI GAS MEDICALI

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare autonomamente, con le strumentazioni e con le modalità che riterrà opportune, controlli di tipo quantitativo e qualitativo all'atto della consegna dei prodotti oggetto del seguente appalto. Agli effetti della liquidazione delle fatture si riconoscerà come quantità, quella accertata all'atto di ogni consegna.

Il controllo della qualità sarà effettuato da operatori designati della Stazione Appaltante, i quali potranno effettuare in qualsiasi momento prelievi di campioni dai prodotti forniti e utilizzati per sottoporli ad analisi e prove, conformi agli standard di legge previsti per ciascun prodotto, onde verificare la corrispondenza alle caratteristiche indicate nel presente Capitolato Tecnico.

Nel caso di gas AIC, qualora il prodotto risultasse non conforme, verranno avviate tutte le procedure previste dalla normativa vigente in materia di farmaci con AIC.

Per tutti i gas, nel caso in cui il prodotto risulti non conforme, le spese di analisi saranno addebitate alla Ditta Aggiudicataria. Inoltre la stessa Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere all'immediata sostituzione del gas non conforme con gas conforme.

Nel caso in cui la Ditta Aggiudicataria non provvedesse all'immediata sostituzione, sarà facoltà della Stazione Appaltante provvedervi mediante acquisto presso altro fornitore, fermo restando che tutte le maggiori spese saranno a carico della Ditta Aggiudicataria unitamente alle eventuali penalità.

Alle stesse penalità soggiacerà la Ditta Aggiudicataria in caso di mancata somministrazione.

11. MONITORAGGIO E GESTIONE DELLE CENTRALI DI STOCCAGGIO ED EROGAZIONE DEI GAS

La Ditta Aggiudicataria dovrà implementare un sistema di monitoraggio e gestione degli allarmi al fine di monitorare in tempo reale gli stati di funzionamento e allarme per tutte le apparecchiature coinvolte nello stoccaggio e erogazione dei gas medicinali e in particolare:

- Contenitori Fissi;
- Centrali in bombole/pacchi bombole di gas AIC di riserva e/o di backup;
- Centrale di Produzione Aria Sintetica Medicinale da miscelazione;
- Centrale di Aspirazione Endocavitaria (vuoto).

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire che le prescrizioni minime di tale sistema di monitoraggio prevedano:

- dotazione di dispositivi atti al rilievo e segnalazione a distanza;
- sistema di trasmissione;
- centralina di riporto allarmi localizzata in una postazione presidiata definita dalla Stazione Appaltante;
- settaggio di soglie di livello e di pressione per individuare due eventi: il primo determinante il livello di attenzione ed il secondo di assoluta emergenza;
- diretta rilevazione, controllo, registro e gestione, con apposite apparecchiature, 24 ore su 24 ore, dal servizio assistenza della Ditta Aggiudicataria;
- visualizzazione remota dello stato delle centrali in Farmacia o presso altro sito indicato dalla Stazione Appaltante.

La Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla fornitura, installazione e successiva gestione dei dispositivi atti al rilievo degli stati di funzionamento e di allarme su tutte le centrali di erogazione e stoccaggio dei gas medicinali. In particolare dovrà considerare che tutti i segnali provenienti dai quadri delle centrali per le riserve siano contemporaneamente trasmessi:

- presso locale presidiato indicato dalla Stazione Appaltante;

- direttamente al centro computerizzato di raccolta e smistamento segnali, opportunamente attrezzato e in esercizio presso il centro della Ditta Aggiudicataria, onde consentire l'attivarsi in tempi reali dell'organismo interessato, e cioè, il servizio che si occupa della distribuzione dei gas, se trattasi di rifornimento, o il servizio di pronto intervento, se trattasi di anomalia di funzionamento.

Entro 6 (sei) mesi dalla data di stipula del contratto, la Ditta Aggiudicataria dovrà mettere a disposizione un Sistema Informativo che consenta ai referenti designati dalla Stazione Appaltante di visualizzare in tempo reale tutti i parametri sottoposti a misura.

L'accesso al Sistema Informativo deve essere garantito tramite interfaccia web accessibile da qualsiasi dispositivo dotato di connessione Internet e senza l'installazione di alcun software, al fine di garantire il continuo aggiornamento delle informazioni e minimizzare l'impatto sulla struttura dei sistemi informativi della Stazione Appaltante. Il sistema informativo dovrà inoltre consentire la configurazione di profili utente dotati di log-in e password per le quali sia possibile specificare le funzioni che l'utente è autorizzato a usare.

12. SERVIZIO DI LOGISTICA E DISTRIBUZIONE BOMBOLE

La Ditta Aggiudicataria dovrà essere in grado di gestire, l'intero processo di consegna, monitoraggio delle centrali di alimentazione dei gas medicinali, tracciabilità delle confezioni fino al punto di somministrazione al paziente dei farmaci con AIC in confezione ospedaliera.

Dovrà pertanto provvedere a:

- organizzazione del magazzino gas negli appositi spazi messi a disposizione dalle Strutture Sanitarie;
- al trasporto, consegna e distribuzione di tutti i contenitori mobili dai luoghi di stoccaggio aziendali a tutte le utenze (reparti ospedalieri, ambulatori, laboratori);
- ritiro dei vuoti, dei prodotti in scadenza e dei prodotti oggetto di revoca ministeriale/ritiro lotti.

Tutti i gas compressi dovranno essere forniti in bombole di proprietà della Ditta Aggiudicataria e dovranno essere consegnati nei quantitativi di volta in volta richiesti dalla Stazione Appaltante. Al momento della consegna, i documenti di trasporto dovranno essere controfirmati da personale della Stazione Appaltante all'uopo preposto.

I gas devono essere consegnati presso i punti di consegna stabiliti dalla Farmacia Ospedaliera e nei depositi da essa autorizzati. I gas di volta in volta ordinati devono essere consegnati:

- entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla data di ricevimento ordine (6 ore in caso di reale urgenza) per i gas medicinali AIC;
- entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di ricevimento ordine per i gas medicinali D.M., escluse le miscele;
- entro 20 (venti) giorni lavorativi dalla data di ricevimento ordine per i gas tecnici e di laboratorio;
- entro 60 (sessanta) giorni lavorativi dalla data di ricevimento ordine per tutte le miscele, D.M. comprese.

Qualora ciò non sia possibile la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere ad anticipare la consegna di un quantitativo di gas tale da garantire comunque la regolarità del servizio.

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire la presenza dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 17:00 e sabato dalle 08:00 alle 13:00, festivi esclusi; altresì dovrà assicurare un servizio di reperibilità per le consegne urgenti di bombole al di fuori di tale orario, 365 giorni l'anno.

La gestione del servizio di consegna dovrà essere registrato attraverso un Sistema Informatico dettagliato nei paragrafi successivi.

13. CONTROLLI DI QUALITÀ DEI GAS MEDICINALI AIC (Autorizzazione immissione in commercio)

In conformità a quanto previsto dal D. Lgs. 219/06, dalla Farmacopea Ufficiale e dalla Farmacopea Europea, il Responsabile della Farmacia Ospedaliera, per tutta la durata dell'appalto, assicura l'effettuazione dei controlli periodici della qualità dei gas medicinali e di quelli autoprodotti on-site, erogati ai pazienti da impianti centralizzati. Come previsto dalle norme di buona preparazione della Farmacopea vigente, tali controlli saranno affidati alla Ditta Aggiudicataria per essere effettuati tramite un ente terzo di garanzia, certificato Accredia, dotato di personale con l'abilitazione professionale e la responsabilità contrattuale a sostituire il farmacista nella esecuzione del controllo di qualità oltre che utilizzare metodi di analisi validati e conformi ai saggi previsti dalla Farmacopea in vigore.

Tutte le analisi devono essere effettuate in modalità Production e ciascuna prova dovrà essere accreditata. Non saranno prese in considerazione, ai fini dell'assegnazione del punteggio qualità della documentazione tecnica, proposte di metodologie di analisi equivalenti che richiedono la successiva validazione del Farmacista e deroga alla Farmacopea Ufficiale.

In caso fossero evidenziate eventuali non conformità le stesse dovranno essere comunicate immediatamente al responsabile/referente della farmacia di competenza; il report contenente i dati risultanti dai controlli e dalle analisi effettuati dovranno essere trasmessi al responsabile/referente della farmacia di competenza entro 30 giorni.

La Ditta Aggiudicataria dovrà effettuare sulle seguenti centrali di stoccaggio ed erogazione dei gas medicinali almeno:

- una verifica annuale immediatamente a valle dei contenitori fissi;
- quattro verifiche annuali immediatamente a valle del punto di produzione per l'aria medicinale sintetica ottenuta per miscelazione.

La Ditta Aggiudicataria dovrà inoltre effettuare verifiche sulle prese di erogazione di ossigeno medicinale e aria medicinale. Tali controlli sono ordinari e straordinari in caso di attività di manutenzione.

I punti di prelievo devono essere statisticamente significativi per il campionamento rispetto alle caratteristiche dell'impianto di distribuzione e al numero totale delle unità terminali di erogazione; pertanto, il numero stabilito di analisi alle unità terminali è di 120 punti l'anno.

La Ditta Aggiudicataria condividerà il piano dell'attività e la scelta dei punti da analizzare con il Referente dell'A.O.R.N.

14. INIZIATIVE E SOLUZIONI TECNICHE VOLTE A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE

La ditta candidata presenti tutte le iniziative intraprese per il miglioramento delle condizioni ambientali, illustrando, tra le altre, le eventuali azioni avviate rispetto all'obiettivo della decarbonizzazione, nell'ambito della produzione dei gas principali (Ossigeno e Azoto) richiesti in gara.

15. OPZIONE DI APPROVVIGIONAMENTO DELLA MISCELA AIC OSSIDO DI AZOTO IN AZOTO CON RELATIVI DISPOSITIVI DI SOMMINISTRAZIONE E CIRCUITI

L'Azienda Ospedaliera potrà nel corso dell'appalto esercitare l'opzione di approvvigionamento della fornitura di Ossido di Azoto in Azoto per il trattamento dell'ipertensione polmonare sia in adulti, che neonati, in bombole da 10/11 litri a 800 ppm.

La Ditta Aggiudicataria dovrà nel caso mettere a disposizione n. 2 idonei dispositivi di somministrazione del farmaco e monitoraggio dei parametri di somministrazione oltre a fornire ogni anno n. 20 circuiti di somministrazione.

Nel dettaglio, le specifiche richieste per il dispositivo sono le seguenti:

- flusso Ossido Nitrico che vari da 0 a 80 ppm con erogazione di Ossido Nitrico costante ed indipendente dai cambi del flusso dei gas impostati sul ventilatore;
- batteria ricaricabile che garantisca una durata di almeno 60 (sessanta) minuti in condizioni operative;
- possibilità di collegare almeno due bombole e garantire il passaggio da una bombola all'altra senza mai interrompere la terapia;
- utilizzabile con flussi del ventilatore da 2 l/min a 120 l/min;
- essere dotato di display a elevata visibilità con interfaccia utente semplice e intuitiva per la gestione di tutti gli allarmi e impostazioni di sicurezza e controllo;
- garantire che la somministrazione del medicinale Ossido Nitrico nel circuito inspiratorio del ventilatore avvenga in maniera costante nel tempo, indipendentemente dal tipo di ventilatore e della fase respiratoria (la somministrazione deve essere costante sia in fase inspiratoria che espiratoria) per evitare picchi associati alla formazione di biossido di azoto.

La Ditta Aggiudicataria dovrà garantire la manutenzione dell'apparecchiatura di somministrazione e il servizio di formazione sul corretto utilizzo della stessa, nonché la continua informazione scientifica inerente la somministrazione del farmaco, erogata tramite un formatore in possesso di titolo regolamentato dal D.Lgs. 219/2006.

A tal proposito, l'opzione, in un'ottica di fornitura quinquennale della miscela, di n. 2 dispositivi e di n. 100 circuiti di somministrazione, sarà di complessivi € 500.000,00, al netto di eventuali rinnovo (€ 100.000,00) e proroga (€ 50.000,00), scaturenti da:

- Volumi miscela complessivi: 180.000 ml (volumi annuali: 36.000 ml)

Prezzo €/ml: 1,70

- Valore complessivo fornitura miscela: € 290.000,00
- Valore complessivo canoni n. 2 dispositivi di somministrazione: € 200.000,00 (canone mensile a dispositivo € 1.800,00)
- Numero circuiti di somministrazione complessivi: 100 (numero circuiti annuali: 20)
- Valore complessivo n. 100 circuiti: € 10.000,00 (prezzo unitario circuito: € 150,00)

Ai prezzi ed ai canoni sopracitati sarà applicato il ribasso percentuale offerto in gara dall'appaltatore.

16. SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATICA DELL'APPALTO

L'Aggiudicataria, entro 3 mesi dalla stipula del contratto, dovrà provvedere all'implementazione di un Sistema Informatico, fornito con licenza d'uso all'A.O.R.N. – con oneri a carico dell'Aggiudicataria - per la gestione informatica del servizio di cui in oggetto, su cui avranno accesso le UU.OO. indicate dall'A.O.R.N.

L'accesso al Sistema Informativo deve essere garantito tramite interfaccia web accessibile da qualsiasi dispositivo dotato di connessione Internet e senza l'installazione di alcun software, al fine di garantire il continuo aggiornamento delle informazioni e minimizzare l'impatto sulla struttura dei sistemi informativi della Stazione Appaltante. Il sistema informativo dovrà inoltre consentire la configurazione di profili utente dotati di log-in e password per le quali sia possibile specificare le funzioni che l'utente è autorizzato a usare.

Il sistema informatico riguarderà in particolare i servizi di telecontrollo e gestione degli interventi d'emergenza, il servizio di manutenzione e di rilievo impianti e il servizio di gestione della movimentazione dei recipienti e tracciabilità dei lotti farmaceutici.

16.1. TRACCIABILITÀ GAS E GESTIONE MOVIMENTAZIONE BOMBOLE E RICHIESTE DI INTERVENTO GAS MEDICALI

Il Sistema informatico dovrà permettere la trasmissione delle richieste di fornitura gas medicali da parte della U.O.C. Farmacia, la quale inoltre potrà controllare in qualsiasi momento lo stato delle stesse.

Il sistema inoltre deve permettere la creazione di un registro temporale dettagliato delle movimentazioni di ogni confezione/prodotto/componente, utilizzate dai pazienti/reparti o in giacenza nei depositi dell'A.O.R.N.

Il sistema dovrà essere in grado di:

- tracciare la vita evolutiva del farmaco/gas all'interno del complesso ospedaliero;
- ottimizzare le risorse;
- ridurre i rischi di errore ed aumentare la sicurezza nei reparti;
- ottimizzare i consumi e le scorte (riduzione dei costi per consumo, gestione, approvvigionamento ed immobilizzo dei farmaci), anche attraverso report del residuo di gas presente nelle bombole dopo il ritiro dai reparti;
- automatizzare le procedure di acquisto e riordino.

Tale sistema dovrà essere almeno basato su quattro componenti principali:

1. modulo tecnico per identificazione della confezione/contenitore mobile;
2. modulo medico per identificazione del lotto farmaceutico e scadenza;
3. modulo di analisi per la gestione;
4. residuo di gas dalla confezione/contenitore mobili dopo il ritiro.

Il modulo di analisi dovrà garantire attraverso elaborazioni e procedure le seguenti funzionalità:

- a) memorizzazione delle matricole delle confezioni/contenitori mobili;
- b) strutturazione e correlazione di tali informazioni con la U.O.C. Farmacia dell'A.O.R.N.;
- c) aggiornamento dei magazzini interni;
- d) produzione di report e di analisi;
- e) rintracciabilità di qualsiasi confezione/contenitore in qualsiasi periodo di tempo. In particolare il sistema dovrà generare un allarme che individui se e quale confezione/contenitore mobile stazionante nel perimetro dell'A.O.R.N. abbia superato il periodo massimo di validità del collaudo, consentendone la sua sostituzione, anche se pieno, con un altro a norma;
- f) procedure per la tracciabilità dei lotti di produzione di tutti i gas medicinali.

L'Aggiudicataria dovrà inoltre provvedere alla formazione del personale interno all'A.O.R.N. che utilizzerà il sistema informatico.

16.2. GESTIONE DELL'ANAGRAFICA E DELLA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI

La gestione informatizzata del servizio dovrà essere applicata anche a tutti gli interventi di manutenzione eseguiti o da eseguire sugli impianti gas medicali presenti nel complesso ospedaliero.

All'interno del sistema informatico dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- anagrafe impiantistica, contenente tutte le informazioni tecniche di base dei componenti dell'impianto, nonché la loro rappresentazione grafica correlata al rilievo dell'immobile, alle loro caratteristiche, allo stato manutentivo, al collegamento funzionale tra i componenti stessi e agli interventi effettuati;
- identificazione di tutti i componenti degli impianti oggetto di manutenzione (a titolo esemplificativo e non esaustivo: unità terminali, quadri di riduzione, quadri valvole, valvole di intercettazione, quadri di reparto, componenti principali delle centrali, ...) mediante etichette barcode;
- gestione del piano di manutenzione programmata degli impianti, consentendo l'identificazione delle singole apparecchiature che devono essere sottoposte a manutenzione sulla base di piani di manutenzione programmati e generando alert per le operazioni di manutenzione programmata in scadenza;
- gestione delle richieste d'intervento con la generazione di alert automatici o manuali - tramite interfaccia web - che garantisca la completa tracciabilità degli interventi con evidenza del loro stato di evoluzione fino alla sua chiusura;

- rilevazione storica degli eventi e delle prestazioni per ogni componente e per ogni punto di erogazione catalogato;
- strumenti di analisi, visualizzazione, e controllo dei servizi erogati.

L'Aggiudicataria dovrà effettuare l'archiviazione informatica di tutti gli interventi eseguiti sugli impianti con l'indicazione:

- a) n. matricola apparecchiatura, modello, reparto e/o centrale in cui è installata;
- b) tipologia dell'intervento e la data;
- c) il n. di componenti utilizzati con indicazione tipologica;
- d) il nominativo dell'operatore tecnico che ha eseguito l'intervento.

Il sistema dovrà permettere le seguenti operazioni:

- estrazione dei dati per tipologia d'intervento e per apparecchiature;
- estrazione dei dati per singolo reparto/edificio.

Su tale sistema informatico dovrà inoltre essere caricato il piano di manutenzione degli impianti, di cui ai successivi paragrafi.

L'A.O.R.N. pertanto accedendo al sistema informatico avrà la possibilità di controllare lo stato di esecuzione del piano di manutenzione sugli impianti e di tutti gli interventi di manutenzione straordinaria eseguiti sugli stessi.

16.3. SERVIZIO DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DEGLI IMPIANTI

L'Aggiudicataria dovrà provvedere con la formula "Chiavi in Mano" alla gestione, messa a disposizione, installazione, dei dispositivi atti al rilievo degli stati di funzionamento e di allarme su tutte le centrali di erogazione e stoccaggio dei gas medicinali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Evaporatori freddi;
- Centrale in Bombole primarie di riserva e/o backup;
- Centrale per la produzione di Aria Medicinale Sintetica;
- Centrale di Aspirazione Endocavitaria (vuoto);
- Centrale di Aspirazione Gas Anestetici.

Tutti i segnali provenienti dai trasmettitori montati sia sugli evaporatori freddi che sui quadri degli impianti per le riserve siano contemporaneamente trasmessi:

- presso locale della Stazione Appaltante, ad un display sinottico che l'Aggiudicataria metterà a disposizione;
- direttamente al centro computerizzato di raccolta e smistamento segnali, opportunamente attrezzato ed in esercizio presso l'Aggiudicataria, onde consentire l'attivarsi in tempi reali dell'organismo interessato, e cioè, il servizio che si occupa della distribuzione dei gas, se trattasi di rifornimento; il servizio di pronto intervento se trattasi di anomalia di funzionamento.

Il sistema di alimentazione elettrico della centralina deve essere compatibile con quello in funzione presso l'A.O.R.N. e comunque la centralina deve essere dotata di propri accumulatori che le consentano un funzionamento autonomo con un'autonomia non superiore alle 8 ore.

La stessa centralina deve essere dotata di un sistema autodiagnosticante tale da consentirle di segnalare comunque i propri eventuali malfunzionamenti e/o la mancanza di alimentazione elettrica mentre il sistema di "reset" deve essere accessibile esclusivamente agli operatori interessati dell'A.O.R.N. e dell'Aggiudicataria.

17. SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL RILIEVO ED ANALISI DEGLI IMPIANTI CON RIPORTO IN FORMATO CARTACEO ED INFORMATICO AS-BUILT

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere, entro 3 (tre) mesi dalla data di stipula del contratto, alla verifica e all'eventuale aggiornamento degli elaborati grafici di rilievo degli impianti gas medicali forniti dall'A.O.R.N. relativi sia alla rete di distribuzione dei gas all'interno degli edifici sia alle centrali di produzione e stoccaggio, apportandovi, se necessario, tutte le modifiche per renderli corrispondenti allo stato di fatto.

In particolare la Ditta dovrà adeguare gli elaborati grafici relativamente a:

- l'indicazione, sulle planimetrie, dei reparti e dei locali in cui sono installate le prese dei gas, le valvole di sezionamento e i riduttori di II° stadio;
- le schede, sulle quali sono indicate le prove di portata dei singoli reparti, considerati i consumi specifici e la contemporaneità prevista;
- le schede sulle quali sono indicate le prove di portata delle centrali, considerati i consumi globali dei reparti;
- disegni planimetrici dell'impianto dei gas medicinali, con indicati tutti i riduttori e tutte le prese da loro alimentate;
- disegni e schemi di tutte le centrali di aspirazione, e quant'altro facente parte del presente appalto;
- immissione in AUTOCAD di tutte le planimetrie degli impianti gas e loro trasferimento su supporto informatico.

Qualora non dovessero essere presenti elaborati grafici di parti di impianti, questi saranno predisposti a cura della Ditta Aggiudicataria e riportati su supporto cartaceo ed informatico.

L'aggiornamento dei grafici di rilievo sarà inoltre necessario ogni qualvolta venga eseguita una nuova installazione o modifica degli impianti gas medicali esistenti.

18. ANALISI DEI RISCHI

La Ditta Candidata dovrà presentare una analisi dei rischi specifica relativa ai gas medicinali, tecnici ed ai servizi connessi, ed il conseguente piano di interventi programmati per tutti i reparti e servizi della Stazione Appaltante.

La Ditta Aggiudicataria dovrà presentare, entro 3 mesi dall'avvio del contratto, sulla base di quanto

presentato in sede di offerta e di una successiva dettagliata analisi dei rischi specifica relativa ai gas medicinali, tecnici ed ai servizi connessi, un piano di interventi programmati per tutti i reparti e servizi della Stazione Appaltante.

Nello specifico dovrà redigere:

- mappa dettagliata dei rischi esistenti;
- elenco degli interventi programmati per la messa a norma;
- elaborazione dei rischi residui.

19. SISTEMA DI GESTIONE OPERATIVA (APPENDICE G NORMA UNI EN ISO 7396-1)

La Ditta Aggiudicataria dovrà implementare il sistema di gestione operativa necessario per la corretta gestione del dispositivo medico "impianto gas medicinale" e della relativa distribuzione dei farmaci annessi.

La ditta pertanto dovrà predisporre tutta la documentazione, nonché assicurare il supporto necessario per l'individuazione delle figure e delle relative responsabilità dei soggetti incaricati.

20. PROCEDURE E GESTIONE DEL PIANO DI EMERGENZA

Nell'ambito dello sviluppo del Sistema di Gestione Operativa, la Ditta Aggiudicataria dovrà redigere e consegnare entro 3 mesi dalla stipula del contratto, un piano di emergenza, all'interno del quale siano dettagliate mezzi, uomini, apparecchiature e procedure, da mettere in atto nel caso in cui si verificano eventi tali da poter pregiudicare la continuità di erogazione del gas alle utenze, organizzando almeno annualmente e per tutta la durata dell'appalto un'esercitazione operativa, in sinergia e coordinamento con i delegati responsabili della Stazione Appaltante, dove si simuli la mancanza di alimentazione dei gas medicinali. Lo scopo di tale servizio è quello di verificare, ponderare e potenziare la capacità di reazione.

Inoltre la Ditta Aggiudicataria dovrà mettere a disposizione della Stazione Appaltante dispositivi di emergenza, fissi o mobili, per gestire le eventuali interruzioni di gas medicali nei reparti critici, quali blocchi operatori, rianimazione, terapie intensive, terapie intensive neonatali e sale parto, garantendo la continuità di erogazione dell'ossigeno, aria e vuoto.

Tali dispositivi devono essere predisposti in modo tale da poter essere collegati direttamente sull'impianto fisso oppure direttamente nelle vicinanze dei pazienti.

Per quanto concerne i dispositivi mobili di emergenza, la Ditta Aggiudicataria dovrà garantire ed assicurare, pena l'esclusione, la fornitura in service di almeno n° 7 carrelli di emergenza, marcati CE come dispositivi medici, per gestire le eventuali interruzioni di gas medicali nei reparti critici.

Detti carrelli dovranno avere le seguenti caratteristiche minime:

- n. 1 confezione di ossigeno AIC da almeno litri 10
- n. 1 confezione di aria medicinale AIC da almeno litri 10
- n. 1 pompa di aspirazione per vuoto endocavitario da 10 mc/h

- n. 4 prese di erogazione: una di ossigeno, una di aria medicinale e due di vuoto.

La messa a disposizione di tali carrelli e i servizi accessori sono compresi nel canone corrisposto per la gestione e la manutenzione.

Fermo restando le suddette condizioni minime, verranno valutati positivamente carrelli con caratteristiche superiori (numero di bombole, portata della pompa del vuoto, numero di prese, ulteriori funzionalità) nonché eventuali altre proposte aggiuntive da parte dell'operatore economico concorrente atti a garantire la continuità di fornitura nei reparti critici in caso di eventuali interruzioni di erogazione dei gas medicinali.

Inoltre all'atto della installazione dei suddetti dispositivi, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire:

- Consulenza al personale sanitario e tecnico, successivamente individuato dall'Azienda, per la definizione delle procedure di emergenza da seguire in caso di emergenze gravi in ospedale;
- Corsi di formazione e esercitazione finalizzati all'utilizzo dei dispositivi in caso di emergenza;
- Predisposizione piano di manutenzione dell'apparecchiatura conforme alle specifiche del fabbricante, che sarà a totale carico della Ditta Aggiudicataria.

21. SERVIZIO PER MONITORAGGIO PRESENZA GAS ANESTETICI NEGLI AMBIENTI DI UTILIZZO

L'Aggiudicataria dovrà effettuare, con cadenza semestrale, e secondo necessità richieste da questa Stazione Appaltante, il rilievo dei livelli di contaminazione ambientale dei gas anestetici in n.13 sale operatorie dell'A.O.R.N. e negli ambienti con esse comunicanti (n.9 sale operatorie Edificio N – Pad. DEA - n.4 sale operatorie nell'edificio F) in cui vengono utilizzati i suddetti gas anestetici.

I risultati dei rilievi dovranno essere riportati su apposito registro da conservare sul posto. Copia di tale registro su cui andranno dovrà essere trasmessa al DEC competente dell'A.O.R.N.

L'Aggiudicataria, a seguito di esecuzione delle verifiche di cui sopra, dovrà provvedere alla trasmissione della documentazione attestante l'esito delle misure effettuate ed eventuali indicazioni circa gli interventi correttivi da svolgere sugli impianti erogatori e/o sulle apparecchiature presenti nei locali oggetto delle verifiche.

Detti rilievi dovranno essere effettuati con l'utilizzo di apposite speciali apparecchiature idonee ad analizzare l'aria prelevata dall'ambiente ed eventualmente in corrispondenza delle singole apparecchiature anestetiche.

Le verifiche constano nelle seguenti attività:

- il monitoraggio ambientale dei gas anestetici;
- la misura del ricambio efficace fornito dai sistemi di condizionamento;
- analisi del microclima e dell'ossigeno;

In caso di ulteriori controlli eseguiti direttamente dall'A.O.R.N. tramite i propri esperti, l'Aggiudicataria dovrà assicurare ogni e qualsiasi forma di collaborazione e assistenza richiesta.

La Ditta concorrente dovrà presentare una relazione con l'indicazione delle attività e delle operazioni, nonché delle metodiche di rilevamento impiegate.

L'Aggiudicataria inoltre si impegna a rendersi disponibile all'esecuzione di ulteriori analisi qualora l'A.O.R.N. le richiedesse. Queste ultime verranno contabilizzate secondo quanto indicato nell'Offerta Economica.

22. CONSISTENZA DEGLI IMPIANTI

Il servizio di manutenzione oggetto del presente capitolato è riferito alla totalità degli impianti e punti di utenza presenti nei vari edifici dell'A.O.R.N., la cui consistenza allo stato attuale viene riportata nell'allegato "B" denominato "Consistenza Impianti Gas - Medicinali", nonché agli impianti di nuova installazione riportati nel presente capitolato.

[N.B. Trattasi di consistenza indicativa e non esaustiva]

23. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E DI MIGLIORIA NELL'ESPLETAMENTO DELLA FORNITURA

L'Aggiudicataria dovrà rendersi disponibile a valutare gli impianti esistenti, progettare ed eseguire gli interventi di adeguamento normativo e di miglioria nell'espletamento della fornitura che potranno essere necessari nel quinquennio di affidamento del servizio, il cui importo massimo è fissato in € 200.000,00 oltre IVA.

La quantificazione economica dei lavori verrà effettuata sulla base del progetto esecutivo redatto dall'Aggiudicataria ed approvato dall'A.O.R.N., utilizzando il listino dei materiali posati in opera per impianti di distribuzione gas medicali di cui all'Allegato "C", con applicazione della percentuale di sconto offerto in sede di gara.

Nel caso in cui il materiale/pezzo di ricambio/componente non fosse presente nel listino di cui sopra, la ditta procederà alla redazione di un nuovo prezzo.

Per la valutazione economica delle opere edili, elettriche, meccaniche e dei sistemi di controllo, accessorie e necessarie per completare gli interventi sugli impianti gas medicinali nella formula, farà fede quanto riportato nel Tariffario della Regione Campania, in vigore al momento dell'espletamento della procedura di gara con applicazione dello stesso sconto applicato al listino materiali/parti di ricambio/componenti ossia del ribasso offerto in sede di gara.

24. MANUTENTORE

Per l'intera durata del contratto l'Aggiudicataria, detto anche Manutentore, deve possedere l'idoneità al servizio da svolgere, secondo le esigenze funzionali dell'A.O.R.N., oltreché in conformità alle caratteristiche tecniche degli impianti di gas medicali, oggetto dell'appalto.

Egli deve, inoltre, operare secondo buona tecnica, nel rispetto e conoscenza di ciascuna e di tutte le norme vigenti in materia di gas medicali e dispositivi in genere.

25. REFERENTE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Ai fini della condotta del contratto di manutenzione oggetto del presente appalto, il Manutentore designerà un suo incaricato, avente tutte le potestà tecniche e legali per rappresentarlo in tutti i rapporti formali e operativi con l'A.O.R.N.

Tale referente per tutte le attività comprese nel presente capitolato deve garantire la propria reperibilità nei normali orari di lavoro, fornendo all'uopo un numero di telefono cellulare.

Nei periodi di ferie o altro, il referente dovrà indicare altra persona formalmente designata dal manutentore, che ne faccia le veci ai fini del medesimo appalto.

26. CONSEGNA DEGLI IMPIANTI

All'atto dell'avvio del servizio in parola, il DEC competente per la parte impiantistica, con apposito verbale, provvederà alla consegna degli impianti; tanto dopo aver ottenuto la riconsegna di essi da parte dell'attuale gestore, corredata da apposita relazione sulle attività svolte.

27. PRESCRIZIONI GENERALI - SERVIZIO DI REPERIBILITÀ - ASSISTENZA TECNICA - PRONTO INTERVENTO

L'Aggiudicataria è obbligata a svolgere il servizio di manutenzione impianti gas medicali con personale qualificato, dotato di esperienza nel settore, e nel numero necessario per far fronte in modo corretto ed adeguato a tutti gli interventi da effettuare.

L'Aggiudicataria avrà quindi l'obbligo della diligente manutenzione ordinaria preventiva programmata, correttiva a guasto e straordinaria, e della conservazione degli impianti, onde assicurare il migliore mantenimento e funzionamento degli stessi.

Essa dovrà assicurare comunque la presenza giornaliera di proprio personale nelle fasce orarie sotto elencate:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 17.00;
- il sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

N.B. Si evidenzia che allo stato attuale l'Aggiudicataria impegna una sola unità lavorativa per l'espletamento in loco del servizio.

Le ore di presenza dovranno essere utilizzate per svolgere tutti i controlli giornalieri delle centrali, degli allarmi, delle bombole, per il trasporto delle bombole e la loro sostituzione, etc., nonché per tutte le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria, appresso descritte.

L'Aggiudicataria dovrà poi assicurare i seguenti tempi di intervento:

- a) **manutenzione preventiva:** visite secondo il **Piano di manutenzione preventiva** indicato dall'Aggiudicataria;
- b) **manutenzione a guasto o su rottura:** intervento entro 30 minuti dalla richiesta pervenuta a mezzo sistema telematico o cellulare o dalla rilevazione diretta da parte del personale della Ditta

Aggiudicataria o da essa delegato, con tempo massimo di ripristino delle condizioni normali di funzionamento di 1h dal ricevimento della segnalazione.

A seconda dell'evento, la Ditta Aggiudicataria assicurerà la presenza di mezzi tecnici e personale specializzato per il ristabilimento delle condizioni ottimali di funzionamento entro e non oltre il periodo di tempo coperto dalle relative riserve gassose.

Per quanto concerne i tempi di risoluzione del guasto, la Ditta Aggiudicataria o sua delegata, dovrà attenersi a quanto sotto riportato:

- tempo massimo di risoluzione del guasto o mitigazione del guasto, non in condizioni di urgenza, con raggiungimento di condizioni di sicurezza operativa e di funzionamento degli impianti in condizioni: 72 h dal ricevimento della segnalazione;
- tempo massimo di risoluzione del guasto o mitigazione del guasto, in condizioni di urgenza, con raggiungimento di condizioni di sicurezza operativa e di funzionamento degli impianti in condizioni: 24 h dal ricevimento della segnalazione.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le norme specifiche che regolano il settore oggetto d'appalto, con tutti gli accorgimenti, precauzioni e regole della buona tecnica per assicurare il continuo, efficiente e regolare funzionamento degli impianti.

Saranno a carico dell'Aggiudicataria gli oneri per lo smaltimento dei materiali e delle sostanze utilizzate e/o sostituite durante le operazioni manutentive.

L'Aggiudicataria dovrà assicurare un servizio di reperibilità, assistenza tecnica e pronto intervento, sia nel normale orario di lavoro che al di fuori di tale orario, 24 ore su 24, anche nei giorni festivi, fornendo appositi recapiti telefonici e numero verde, per l'esecuzione, in numero illimitato, di interventi manutentivi e di fornitura gas occorrenti per fronteggiare:

- a) la gestione delle condizioni di emergenza, rilevate e segnalate automaticamente dai sistemi di controllo ed allarme, assicurando la presenza tempestiva di mezzi tecnici e personale specializzato per il ristabilimento delle condizioni ottimali di funzionamento entro e non oltre il periodo di tempo coperto dalle relative riserve gassose;
- b) gli eventuali interventi di emergenza relativi a situazioni di rischio per l'utenza e/o per gli operatori, garantendo la presenza del proprio personale, nella fascia oraria non coperta da presidio, entro 30 minuti dal ricevimento della segnalazione da parte dell'A.O.R.N. pervenuta con PEC o con chiamata;
- c) una situazione di normale esercizio e/o effettuare la distribuzione di bombole presso le varie strutture o servizi.

Qualora, dopo il primo intervento, sia necessario un ulteriore intervento correttivo per ripristinare le originarie condizioni di affidabilità e sicurezza dell'impianto, la Ditta Aggiudicataria dovrà comunicarlo immediatamente al DEC del servizio per la parte impiantistica, e dovrà provvedere entro le 24 ore successive.

Nel caso che, per compiere i predetti interventi correttivi, occorra la sostituzione di parti di ricambio che non rientrano tra i materiali di ordinario consumo, né tra quelli previsti per la manutenzione ordinaria, la

Ditta Aggiudicataria, entro **tre giorni**, dovrà produrre apposito preventivo di spesa al DEC del servizio per la parte impiantistica, in accordo con l'elenco prezzi pezzi di ricambio posati in opera di cui all'allegato "C", le tariffe dei listini OO.PP. della Regione Campania o in mancanza del Tariffario D.E.I., al netto dello sconto praticato in sede di gara.

Al DEC del servizio sono riservate le valutazioni di competenza e responsabilità per la relativa autorizzazione.

Resta comunque inteso che tutti i materiali utilizzati nell'esecuzione degli interventi devono essere conformi alle normative vigenti, e non devono alterare le condizioni originali di sicurezza e funzionalità degli impianti.

Dell'avvenuto intervento di emergenza dovrà essere data comunicazione dal responsabile della Ditta Aggiudicataria, al DEC. In questa circostanza va attivato il controllo qualità straordinario

28. MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA IMPIANTI GAS MEDICINALI

Lo scopo della manutenzione ordinaria programmata periodica è quello di garantire ed assicurare la funzionalità e l'efficienza nel tempo dei dispositivi installati.

L'esecuzione di verifiche periodiche contribuisce altresì ad assicurare l'affidabilità e la sicurezza degli impianti, in conformità alle norme tecniche vigenti. Inoltre le medesime visite permettono di segnalare eventuali anomalie, difetti e condizioni di rischio in tempo utile perché possano essere risolti con opportuni interventi, se del caso, di manutenzione straordinaria.

La manutenzione ordinaria deve comprendere la verifica di funzionamento degli impianti e la sostituzione (periodica ovvero ove richiesta) dei componenti, con particolare riferimento alla sostituzione periodica dei filtri delle diverse catene filtranti che costituiscono gli impianti d'aria compressa e del vuoto.

Sono altresì a carico della Ditta Aggiudicataria gli oneri relativi alla sostituzione dei materiali di ordinario consumo quali, ad esempio, guarnizioni di tutti i tipi e raccorderia varia.

La manutenzione ordinaria degli impianti in oggetto, eseguita durante il normale orario di lavoro, dovrà essere espletata secondo un piano di manutenzione specifico per la tipologia dell'impianto, il quale deve essere adeguato a garantire l'efficienza e la funzionalità di tutte le apparecchiature che lo costituiscono. In ogni caso, per ciascuna tipologia di dispositivi componenti l'impianto, i tipi di interventi previsti e la relativa cadenza dovranno essere dettagliatamente evidenziati nel Piano di Manutenzione che dovrà essere presentato dalla Ditta aggiudicataria entro 3 mesi dalla stipula del contratto.

L'Aggiudicataria dovrà, inoltre, eseguire - senza alcuna limitazione - tutti gli interventi manutentivi correttivi e a guasto su chiamata, che si renderanno necessari nel corso di esecuzione dell'appalto; tanto oltre alla normale attività di manutenzione preventiva programmata.

Si precisa che l'importo posto a base d'appalto è comprensivo di ogni e qualsiasi onere concernente la mano d'opera necessaria, il servizio di reperibilità, il servizio di verifica e monitoraggio delle reti di distribuzione dei gas medicali, dei quadri elettrici di comando e protezione delle centrali, nonché delle spese per il ripristino dello stato dei luoghi, - sia funzionale che estetico - a seguito degli interventi e di quant'altro previsto, nulla escluso, dal presente Capitolato.

29. MANUTENZIONE STRAORDINARIA

La manutenzione straordinaria riguarda l'effettuazione di interventi specifici e non prevedibili, non riconducibili alla manutenzione ordinaria o per interventi di sostituzione di pezzi di ricambi i cui importi eccedano la soglia di € 500,00 oltre IVA.

Per lavori di manutenzione straordinaria si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli interventi consistenti in:

- a) modifica, ampliamento, ammodernamento, adeguamento normativo degli impianti esistenti;
- b) fornitura e posa in opera di apparecchiature e macchinari da installare *ex novo*;
- c) riparazione e sostituzione di qualsiasi apparecchiatura o parte di essa manomessa da terzi o fatta impropriamente funzionare dagli utenti o che abbia subito incidente non attribuibile al normale servizio. Tale condizione dovrà essere attestata in contraddittorio tra l'Aggiudicataria e l'A.O.R.N.

Sugli interventi di manutenzione straordinaria, in cui è prevista la sostituzione di parti di impianto, si applica una franchigia sull'importo complessivo di € 500,00 oltre IVA.

Per gli interventi di importo eccedenti la soglia di € 500,00 oltre IVA, è posta a carico dell'A.O.R.N. la sola quota eccedente.

Restano escluse dalla detrazione della franchigia gli interventi di adeguamento normativo e/o con parti di impianto *ex novo*.

La necessità di un intervento di manutenzione straordinaria può essere:

- segnalato dalla Ditta Aggiudicataria a seguito di una visita ispettiva programmata;
- segnalato dalla Ditta Aggiudicataria in occasione di un intervento su chiamata, dovuto ad un guasto o ad un fermo tecnico di qualsiasi natura;
- richiesto dalla Stazione Appaltante, a seguito dei normali sopralluoghi, ovvero di segnalazione da parte del personale sanitario;
- derivato da esigenze di adeguamento normativo, ovvero di razionalizzazione della funzionalità e di miglioramento della sicurezza degli impianti.

Oltre ai casi sopra citati la Ditta Aggiudicataria ha l'obbligo di segnalare tutte le anomalie rilevate.

La Ditta Aggiudicataria potrà altresì avanzare proposte di miglioria degli impianti stessi.

In tutte le circostanze sopra citate, la Ditta Aggiudicataria dovrà dare immediata comunicazione circa la natura del guasto rilevato al DEC del servizio per la parte impiantistica, che, se riterrà opportuno, autorizzerà l'intervento. In tali casi la Ditta Aggiudicataria dovrà presentare al suddetto DEC, con la sollecitudine che la natura del guasto richiede, una relazione tecnica sulle modalità di intervento, tempi d'esecuzione e relativo preventivo di spesa.

Gli interventi tecnici che prevedono la sostituzione straordinaria di componenti rilevanti, dovranno essere accompagnati da:

- schede tecniche e deplianti illustrativi dei vari componenti, preferibilmente prodotti dallo stesso costruttore o equipollenti, corredati, se del caso, di disegni tecnici;
- relazione tecnica sull'intervento;
- schema dell'impianto, riportante le modifiche apportate, redatto su supporto software AutoCAD rapporti di verifica dei singoli componenti.

È fatto assoluto divieto alla Ditta Aggiudicataria di introdurre, anche a titolo gratuito modifiche agli impianti senza formale preventiva autorizzazione scritta da parte del DEC impianti della Stazione Appaltante.

N.B.: la riparazione del bene avverrà di regola in loco. Nel caso in cui - a giudizio dell'Aggiudicataria - sia necessario eseguire la riparazione in altra sede, l'Aggiudicataria provvederà a proprio carico al trasporto del bene presso il luogo di riparazione, previa autorizzazione del DEC competente.

29.1. FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AUTORIZZAZIONE

Resta espressamente stabilito che gli interventi di Manutenzione Straordinaria saranno riconosciuti e pagati a parte, i cui preventivi dovranno essere redatti attenendosi all'elenco prezzi dei pezzi di ricambio, di cui Allegato "C", ai listini OO.PP. della Regione Campania o in mancanza al tariffario D.E.I., al netto dello sconto percentuale praticato in sede di gara.

Nel caso in cui il materiale/pezzo di ricambio/componente non fosse presente nel listino di cui sopra, l'Aggiudicataria si procederà alla redazione di un nuovo prezzo.

Detti preventivi dovranno intendersi comprensivi di manodopera, di approvvigionamento dei materiali sul posto, trasporto a rifiuto del materiale di risulta, garanzia di 12 mesi (oppure pari al minimo di legge se diverso) sugli interventi eseguiti e sui materiali sostituiti, e quant'altro occorra per rendere l'impianto perfettamente funzionante. Dovranno anche contenere tutte le informazioni necessarie per l'identificazione dell'intervento, la pianificazione e programmazione e lo specifico riferimento alla segnalazione che l'ha generato.

Si sottolinea che gli interventi di manutenzione straordinaria potranno essere eseguiti solo previa autorizzazione del preventivo di spesa presentato dall'Aggiudicataria, da parte del DEC impianti.

Il suddetto DEC, autorizzato il preventivo di spesa, emetterà apposito **Ordine di Acquisto**, da inviare all'Aggiudicataria. Esso costituirà l'unico documento valido per la ratifica dell'impegno economico relativo alla stessa attività.

Acquisita l'autorizzazione del preventivo, l'Aggiudicataria è quindi tenuto ad intervenire celermente per l'esecuzione delle opere informando l'A.O.R.N. inviando un dettagliato **cronoprogramma**, salvo diverse modalità e tempi concordati con il DEC degli impianti.

L'esecuzione degli interventi classificati come "indifferibili", tali ritenuti ad insindacabile giudizio della stessa A.O.R.N., stante l'impossibilità di predisporre un preventivo, impone all'Aggiudicataria di predisporre apposito registro consuntivo, su cui annotare tutti gli elementi di costo.

L'intervento, ai fini dell'eventuale fatturazione di esso, dovrà poi essere riconosciuto urgente da parte della stessa A.O.R.N.

Si evidenzia che l'Aggiudicataria è a conoscenza ed accetta che i lavori non dovranno causare disfunzioni e/o arresti alla normale attività sanitaria nel complesso ospedaliero.

L'A.O.R.N. si riserva la facoltà di appaltare i lavori di manutenzione straordinaria, ove ritenuto opportuno, anche ad altra ditta senza che l'Aggiudicataria possa opporre alcunché.

È stanziato un massimale triennale spendibile di € 150.000,00; il forfait annuale di € 30.000,00 della manutenzione straordinaria sugli impianti dei gas medicinali può essere superato, purché la spesa per tali interventi, in tutta la durata contrattuale, non risulti superiore a € 150.000,00.

30. RAPPORTI DI INTERVENTO TECNICO

A conclusione di ogni controllo funzionale e/o intervento di manutenzione, gli operatori tecnici dell'Aggiudicataria e dovranno redigere e consegnare al DEC per la parte impiantistica, **rapporto**

tecnico, quale riscontro delle operazioni e/o degli interventi effettuati, oltre all'aggiornamento del rilievo di cui ai precedenti paragrafi del presente documento.

Tale rapporto dovrà riportare:

- a) il numero d'ordine (dove applicabile) e la data d'intervento;
- b) il reparto o la locazione dove si è svolto l'intervento;
- c) il nominativo degli operatori tecnici;
- d) il periodo orario in cui è stato effettuato l'intervento;
- e) la descrizione accurata delle operazioni eseguite;
- f) l'elenco dei componenti impiegati e delle parti sostituite;
- g) l'esito dell'intervento e l'individuazione di eventuali anomalie.

Il rapporto non avrà alcun valore se non controfirmato dal già citato DEC o da un suo delegato; lo stesso dovrà anche essere contemporaneamente registrato da parte dell'Impresa affidataria sul sistema informatico.

Per tutti gli interventi effettuati l'Aggiudicataria è obbligata a rilasciare certificazione sulla conformità dell'impianto nonché di collaudo ai sensi della normativa vigente.

31. PARTI DI RICAMBIO

I tecnici della ditta Aggiudicataria, in presenza di irregolari condizioni di funzionamento degli impianti gas medicali, dovranno provvedere al ripristino della regolarità, sostituendo i componenti usurati e/o ritenuti non affidabili per funzionalità e sicurezza tramite componenti originali o, qualora non fossero più disponibili sul mercato, perfettamente compatibili con la destinazione d'uso.

Si precisa che le parti di ricambio utilizzate dovranno essere conformi alle vigenti normative in materia. A tal fine, l'Aggiudicataria è tenuta a presentare un'apposita dichiarazione di conformità alle specifiche richieste.

Per invocare la sostituzione dell'intera apparecchiatura da eseguirsi in manutenzione straordinaria, in luogo di parziali riparazioni, sempre l'Aggiudicataria dovrà documentare le ragioni con **relazione tecnica**, redatta e sottoscritta da un Responsabile tecnico della gestione degli impianti.

32. SERVIZI DI INGEGNERIA

L'Aggiudicataria, all'interno del canone forfettario per i servizi di manutenzione e gestione, dovrà, durante tutto il periodo contrattuale, assicurare tutte le fasi di progettazione necessarie (complete di computo metrico estimativo) per la realizzazione delle opere di riqualificazione nonché eliminazione di criticità e/o non conformità, che saranno avviate e comunque per tutti i lavori ordinati e contabilizzati a misura, nonché su tutti gli interventi di riqualificazione comunque necessari indipendentemente dalla effettiva possibilità di realizzazione nell'arco temporale del presente contratto.

33. LIBRETTO DI IMPIANTO

L'Aggiudicataria dovrà inoltre redigere un libretto di uso e manutenzione (a disposizione dell'A.O.R.N.) per ogni impianto, comprendente:

- elenco delle apparecchiature;
- operazioni manutentive per ogni apparecchiatura;
- periodicità della manutenzione;
- procedure operative per la manutenzione;
- attrezzature impiegate;
- personale impiegato;
- registro delle manutenzioni.

Tali informazioni dovranno essere correttamente registrate anche sul supporto informatico.

L'Aggiudicataria inoltre dovrà preoccuparsi di gestire e conservare un "registro di marcia" (a disposizione dell'A.O.R.N.) dell'impianto, ben ordinato e dettagliato, riportante i verbali delle visite di controllo effettuate e le indicazioni precise in merito ai componenti sostituiti.

Per le operazioni di manutenzione straordinaria l'Aggiudicataria dovrà individuare un responsabile in grado di intervenire e ripristinare le condizioni ottimali di funzionamento.

Il personale preposto dovrà essere informato circa:

1. la criticità delle utenze connesse a tutti gli impianti oggetto del presente appalto;
2. l'utilizzo e la localizzazione delle scorte di emergenza.

34. INSTALLAZIONI CENTRALI PRIMARIE DI EROGAZIONE GAS MEDICINALI LIQUIDI E GASSOSI

La Ditta Aggiudicataria, al fine di dare inizio alle forniture, dovrà installare presso l'A.O.R.N. le apparecchiature e gli evaporatori criogenici per lo stoccaggio e l'erogazione dei gas medicinali, in base a quanto già presente ed alle necessità riportate nell'allegato "A".

35. INTERRUZIONE DEI SERVIZI

I lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dovranno essere eseguiti in modo da non provocare la sospensione del servizio o di renderla più breve possibile.

Qualsiasi lavoro ritenuto necessario, che richiede l'interruzione del funzionamento di **qualche servizio di cui al presente capitolato**, deve essere preventivamente autorizzato dall'A.O.R.N.

Si intende che le operazioni di manutenzione implicanti sospensione di un servizio, effettuata senza il preventivo assenso dell'A.O.R.N., saranno ritenute arbitrarie e soggette a penalità, nella misura che la stessa riterrà opportuna stabilire e, in ogni caso, non superiore al 10% del compenso annuale dovuto, così come indicato nel presente capitolato.

È fatto assoluto divieto all'Aggiudicataria di apportare qualsiasi modifica agli impianti, senza formale e precisa autorizzazione scritta della suddetta A.O.R.N.

Quest'ultima potrà derogare dall'obbligo per l'Aggiudicataria della rimessa in ripristino e rinunciare all'applicazione della penale, se le modifiche - apportate arbitrariamente - vengono ritenute utili e necessarie. In tal caso, detta Aggiudicataria non avrà diritto a pretendere alcun compenso speciale per i lavori eseguiti.

36. CONTROLLI

Tutte le operazioni di manutenzione ed esercizio dovranno essere effettuate sistematicamente sotto la diretta responsabilità del Referente del servizio manutentivo.

L'Aggiudicataria, con cadenza mensile e durante tutto il periodo di manutenzione, una dichiarazione di corretto funzionamento di ogni singola centrale.

L'A.O.R.N. si riserva comunque la facoltà di disporre, in ogni momento, il controllo sulla funzionalità e consistenza degli impianti. Eventuali deficienze o difetti che verranno constatati saranno riportati in apposito verbale che servirà all'A.O.R.N. per l'applicazione delle misure correttive.

37. PRESCRIZIONI ULTERIORI

Qualora l'Aggiudicataria non dovesse provvedere, di sua iniziativa, alla regolare manutenzione degli impianti, l'A.O.R.N. avrà il diritto di prescrivere alla stessa le riparazioni e/o le sostituzioni di opere che, nell'interesse del servizio e della buona conservazione degli impianti, ritenesse necessario effettuare.

Nel caso di mancata esecuzione dei lavori richiesti, nei tempi e con le modalità stabiliti, la medesima A.O.R.N. si riserva il diritto di provvedere in danno, affidando le opere ad altra Ditta ed applicando, nel contempo, così come indicato nel presente capitolato.

Tale penale potrà comunque sommarsi ad altre penali precedentemente contestate, ma non ancora applicate nella liquidazione mensile.

[N.B. La totalità delle penali applicate in un anno non potrà superare il 10% del compenso annuo previsto.]

38. RICONSEGNA DEGLI IMPIANTI

Alla scadenza del contratto sarà eseguita dall'Ufficio Tecnico dell'A.O.R.N. la visita degli impianti onde accertare l'adempimento da parte dell'Aggiudicataria di tutti gli obblighi contrattuali, oltreché la buona conservazione di essi.

Dell'avvenuta riconsegna verrà redatto regolare verbale, contenente le contestazioni di eventuali inadempienze e relative penalità applicate.

39. ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA

Tutti gli obblighi e gli oneri necessari per l'espletamento di quanto indicato nel presente capitolato devono intendersi compresi e compensati nel corrispettivo di contratto, a esclusione di quelli esplicitamente indicati nei documenti contrattuali come retribuiti extra-canone.

In particolare, sono posti a carico dell'Aggiudicataria gli oneri ed obblighi sotto elencati:

- a) gestione delle pratiche amministrative volte all'ottenimento delle autorizzazioni, delle concessioni, dei permessi, delle licenze da parte degli organi competenti e quant'altro occorra per l'esecuzione dei servizi (es. pratiche ISPEL, Prevenzioni Incendi, etc.) e di tutti gli adempimenti amministrativi volti ad ottenere - a lavori ultimati - le certificazioni, le autorizzazioni e i nulla osta di legge, con la sola esclusione degli oneri da versare agli Enti preposti;
- b) assistenza durante l'esecuzione dei lavori edili, attinenti l'aspetto della gara, di un proprio tecnico specializzato per i lavori stessi;

- c) i mezzi d'opera relativi all'impianto;
- d) esecuzione di tutte le prove ed i controlli ordinati dall'A.O.R.N.;
- e) comprovata professionalità della manodopera impiegata;
- f) messa a disposizione degli apparecchi e degli strumenti di controllo e delle misure preventivamente tarati e di quanto occorre per eseguire le verifiche e le prove di collaudo;
- g) fornitura e posa in opera di opportune targhette, in tutti i posti che lo necessitano, con indicazioni occorrenti per rendere facile l'esercizio e l'ispezione dell'impianto;
- h) calcoli per la determinazione dell'eventuale revisione prezzi;
- i) manodopera occorrente, strumenti ed apparecchi di controllo e quant'altro necessario per eseguire verifiche e prove preliminari ovvero in fase di gestione per le attività manutentive;
- j) tutte le spese di contratto, di bollo, di copia, di documentazione ed eventuali disegni, certificati e protocolli inerenti alla stipulazione del contratto;
- k) osservare la previsione in riferimento al personale;
- l) osservare le norme derivanti dalle vigenti leggi e regolamenti in materia di tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori, anche sopravvenuti rispetto alla stipula del contratto;
- m) adottare, nell'esecuzione dei servizi, dei procedimenti e cautele di qualsiasi genere, atti a garantire l'incolumità del personale e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati, secondo le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e smi..

Sono altresì a carico dell'Aggiudicataria tutte le incombenze tecnico-professionali necessarie per il mantenimento delle documentazioni ISPEL, ASL, VV. FF. etc., con la sola esclusione degli oneri da versare agli Enti preposti.

L'enunciazione degli obblighi ed oneri a carico dell'Aggiudicataria, contenuta nei documenti contrattuali, non è esaustiva, essendo comunque a carico dello stesso l'osservanza di tutti gli adempimenti necessari a garantire il perfetto svolgimento dell'appalto.

Si precisa che la stessa sarà unica responsabile, sia penalmente sia civilmente - tanto verso l'A.O.R.N. che verso i terzi - di tutti i danni di qualsiasi natura arrecati, sia durante che dopo l'esecuzione dei servizi - per colpa o negligenza - sua e/o dei suoi dipendenti ed anche come semplice conseguenza dell'erogazione delle prestazioni affidate.

N.B. A fini assicurativi, l'Aggiudicataria dovrà segnalare tempestivamente all'A.O.R.N. eventuali danni cagionati a terzi.

In conseguenza della firma del contratto di appalto, l'Aggiudicataria resta automaticamente impegnata a:

- a) manlevare l'A.O.R.N. ed i suoi incaricati da qualsiasi pretesa, azione o molestia che potesse derivare loro da terzi, per i titoli di cui sopra;
- b) attenersi alle direttive aziendali emanate nell'intento di arrecare il minimo disturbo o intralcio al regolare funzionamento delle attività sanitarie negli ambienti eventualmente interessati

dall'esecuzione dell'appalto, anche se ciò comportasse l'esecuzione del servizio per gradi, limitando le attività lavorative ad alcuni ambienti e/o con sospensione durante alcune ore della giornata ed obbligasse il personale a percorsi più lunghi e disagiati;

- c) mantenere sui luoghi dei lavori una severa disciplina da parte del proprio personale, con l'osservanza scrupolosa delle particolari disposizioni man mano impartite dai DEC, ferma la facoltà di questa A.O.R.N. di chiedere l'allontanamento di quei tecnici incaricati che, a causa del loro comportamento, intralcino il regolare svolgimento delle operazioni manutentive e/o, in ogni caso, non fossero – per qualsiasi motivo – graditi alla stessa;
- d) utilizzare, per le attività dell'appalto, personale munito di preparazione professionale e di conoscenze tecniche adeguate alla esigenza di ogni specifico servizio. In proposito, si evidenzia che il personale incaricato della fornitura di bombole, prima di entrare in Reparto, è tenuto al cambio della divisa e delle scarpe, onde evitare contaminazione dei luoghi, e ciò specialmente nel blocco operatorio e blocco parto, nonché in tutti i Reparti dove vi sono pazienti immunodepressi.

Lo stesso personale dovrà avere conoscenza delle norme antinfortunistiche e rispettare le norme aziendali, oltre alle disposizioni impartitegli dal DEC e/o dal Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale.

Per i soli eventuali interventi di manutenzione straordinaria e/o per le richieste di prestazioni integrative, sono posti a carico dell'Aggiudicataria:

- a) la progettazione di interventi di modifica, ammodernamento, adeguamento degli impianti esistenti, per l'installazione di nuove apparecchiature e impianti e/o soluzioni edili e impiantistiche dovute all'applicazione di normative di legge emanate in data successiva al presente appalto, nonché richiesti dal DEC;
- b) la formazione del cantiere, attrezzato in relazione all'entità del lavoro e del servizio/lavoro da eseguire, dotato di tutti le **più moderne perfezionate** attrezzature, onde assicurare una perfetta e rapida esecuzione di tutte le opere previste;
- c) la custodia, la sorveglianza e la protezione del cantiere stesso, secondo le indicazioni del DEC, e, comunque, in modo che venga realizzata un'efficace barriera fisica tra gli impianti e locali in ristrutturazione e locali e reparti operativi limitrofi, comprendendo all'interno di tali protezioni le aree operative del cantiere, nonché la pulizia e la manutenzione delle barriere stesse, la sistemazione e manutenzione delle strade interne e di accesso al cantiere; tanto per rendere sicuri il transito e la circolazione dei veicoli e delle persone addette ai vari lavori;
- d) l'esecuzione di tutte le campionature da porre all'approvazione del DEC, siano esse di natura edile (ad esempio: schede tecniche, dépliant, brochure, etc.) che impiantistica;
- e) l'esecuzione di rilievi topografici di zone o parti di opere esistenti, di calcoli tecnici di qualsiasi genere e di disegni vari, aventi comunque attinenza con i servizi appaltati, richiesti dal DEC;
- f) l'esecuzione di rilievi e/o saggi che saranno ordinati dal DEC per la parte relativa agli impianti sui materiali impiegati o da impiegare, in correlazione a quanto prescritto circa l'accettazione dei materiali stessi. **[N.B. Dei campioni potrà essere ordinata la conservazione nell'Ufficio del DEC**

per la parte impiantistica, munendoli di appositi sigilli a firma dello stesso, nei modi più atti a garantirne l'autenticità];

- g) la fornitura di fotografie delle opere in corso, nei vari periodi dell'appalto, nel numero e dimensioni che saranno di volta in volta indicati dal DEC;
- h) consentire l'uso anticipato dei locali qualora dovessero essere richiesti per particolari necessità dall'A.O.R.N., senza che l'Aggiudicataria possa accampare per ciò diritto a speciali compensi. Quest'ultima potrà peraltro richiedere che sia redatto apposito verbale circa lo stato delle opere eseguite, onde garantirsi da possibili danni che potessero essere ad esse arrecate;
- i) lo sgombero del cantiere dai materiali, mezzi d'opera e impianti di sua proprietà, entro un mese dalla data del verbale di ultimazione;
- j) la pulizia dei locali in ogni loro singola parte (pavimenti, rivestimenti, infissi, etc.), all'atto della consegna definitiva dell'opera, in mancanza della quale non sarà redatto il verbale di ultimazione dei lavori.

40. ONERI A CARICO DELL'A.O.R.N.

Sono a carico dell'A.O.R.N. i seguenti oneri per:

- a) la stesura e la predisposizione del contratto d'appalto e ogni onere relativo ad adempimenti amministrativi, prevenzione incendi, visite periodiche e assimilabili, relativi agli impianti in essere;
- b) la fornitura di energia elettrica ed idrica per l'alimentazione di tutte le parti elettriche ed idrauliche dei vari impianti, oltretutto per il funzionamento degli attrezzi e delle apparecchiature necessarie al servizio di conduzione e manutenzione;
- c) consentire il regolare svolgimento delle operazioni di conduzione e manutenzione, intervenendo presso gli Uffici competenti per il rilascio delle autorizzazioni riferite all'accesso ai locali, ove sono installati le attrezzature e gli impianti, incluse nel contratto;
- d) la messa a disposizione in favore dell'Aggiudicataria dei locali occorrenti per la dislocazione dei materiali e dei prodotti necessari per l'esercizio degli impianti;
- e) la formalizzazione e la consegna alla medesima Aggiudicataria delle autorizzazioni inerenti al personale, previste dal presente capitolato;
- f) tasse, diritti e bolli, necessari per le denunce e l'ottenimento delle autorizzazioni, delle concessioni, dei permessi, delle licenze da parte degli organi competenti e quant'altro occorra per l'esecuzione dei servizi (es. pratiche ISPEL, Prevenzioni Incendi, etc.) e di tutti gli adempimenti amministrativi volti ad ottenere - a lavori ultimati - le certificazioni, le autorizzazioni e i nulla osta di legge.

41. DIVIETO A SOSPENDERE O A RITARDARE I SERVIZI

Qualora circostanze particolari impedissero temporaneamente l'esecuzione parziale o totale dei servizi, il DEC avrà la facoltà di ordinarne la temporanea sospensione, salvo disporre la ripresa non appena cessate le ragioni che avevano determinato tale provvedimento.

Lo stesso notificherà tempestivamente all'Aggiudicataria la misura decisa tramite PEC.

Nessun diritto per compensi ovvero indennizzi spetterà alla precitata Aggiudicataria in conseguenza delle ordinate sospensioni.

È fatto divieto all'Aggiudicataria di sospendere o ritardare le prestazioni oggetto del contratto, nemmeno quando siano in atto controversie con l'A.O.R.N.

La sospensione o il ritardo delle prestazioni per decisione assunta unilateralmente dall'Aggiudicataria costituisce grave inadempienza contrattuale, tale da motivare lo scioglimento del contratto per fatto ad essa imputabile ogniqualvolta, diffidata a riprendere le attività entro un termine intimato dall' A.O.R.N., l'Aggiudicataria non vi abbia ottemperato.

N.B. La diffida dovrà inviarsi tramite PEC.

Si precisa che restano a carico dell'Aggiudicataria tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dall'intervenuta risoluzione.

42. CONTESTAZIONI

Tutte le eccezioni che l'Aggiudicataria intenda formulare, a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta al **DEC** di competenza e dovranno essere debitamente documentate.

Tale comunicazione deve avere luogo entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla data in cui l'Aggiudicataria ha avuto notizia del fatto che dà luogo alla contestazione oppure dal ricevimento da parte dell'A.O.R.N. del documento, che si intende contestare. La contestazione può essere illustrata e documentata nei 5 (cinque) giorni successivi.

Qualora l'Aggiudicataria non espliciti le sue contestazioni nel modo e nei termini sopra indicati, decadrà dal diritto di farle valere in qualsivoglia sede.

L'A.O.R.N. potrà prendere in esame le contestazioni di natura contabile, presentate nei termini e modi prescritti, in sede di liquidazione del primo pagamento successivo, operando di volta in volta le eventuali compensazioni.

Fermo quanto innanzi esplicitato, tutte le eventuali controversie insorte tra le parti contrattuali - di qualsiasi natura e specie verranno trattate in conformità alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

Tutte le controversie relative al contratto, alla validità, all'interpretazione ed all'applicazione di esso sono devolute alla magistratura ordinaria; in particolare è competente in via esclusiva il foro di Santa Maria di Capua Vetere

43. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre alle ipotesi di risoluzione espressamente previste dalla normativa vigente (si rinvia all'art.122 D. Lgs. n.36/2023) e dai documenti contrattuali, la risoluzione del contratto opera di diritto ai sensi dell'art.1456 c.c. nelle ipotesi sotto elencate:

- in caso di frode da parte dell'Aggiudicataria o collusione con personale appartenente all'organizzazione dell'A.O.R.N. o con i terzi;

- nel caso di inadempimenti o ritardi nella esecuzione dei servizi che comportino l'applicazione di una o più penali che complessivamente superino per ciascun anno il 10% (dieci per cento) del canone annuale di contratto;
- nel caso in cui, relativamente anche ad un singolo servizio, la prestazione non sia rispondente alle prescrizioni contrattuali e tale inadempienza si verifichi per 5 (cinque) volte, anche non consecutive, sulla base della segnalazione esplicita del DEC;
- nel caso di violazione degli obblighi imposti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i., recante tra l'altro norme in materia di tracciabilità finanziaria;
- inadempimento alle disposizioni della stazione appaltante riguardo ai tempi di avvio del contratto, tempi di esecuzione o quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fattegli, nei termini imposti dagli stessi provvedimenti;
- manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione delle prestazioni;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- sospensione degli interventi o mancata ripresa degli stessi da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo;
- rallentamento degli interventi senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;
- subappalto abusivo, associazione in partecipazione, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- non rispondenza dei beni forniti alle specifiche di contratto e allo scopo dell'opera;
- nel caso di mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e la salute dei lavoratori di cui al decreto legislativo n. 81 del 2008 o ai piani di sicurezza di cui al presente capitolato, integranti il contratto, e delle ingiunzioni fattegli al riguardo dal direttore dei lavori, dal responsabile del procedimento o dal coordinatore per la sicurezza.

Avvenuta la risoluzione, l'A.O.R.N. comunicherà all'Aggiudicataria la data in cui dovrà aver luogo la consegna dei servizi eseguiti.

L'Affidataria sarà obbligata all'immediata consegna dei servizi nello stato in cui si trovano, con un verbale di constatazione, redatto in contraddittorio con l'AORN, sullo stato di avanzamento dei vari servizi eseguiti e sulla loro regolare esecuzione. Avvenuta la consegna, si darà corso alla compilazione dell'ultima situazione dei servizi, onde procedere al conto finale di liquidazione.

L' A.O.R.N. si riserva ogni diritto a richiedere il risarcimento dei danni subiti e, in particolare, si riserva di esigere dall'Aggiudicataria il rimborso di eventuali spese sopportate a causa della risoluzione.

Sempre l'A.O.R.N. avrà comunque facoltà di differire il pagamento del saldo dovuto in base al conto finale di liquidazione, sino alla quantificazione del danno che l'Aggiudicataria è tenuta a risarcire, nonché di operare la compensazione tra i due importi.

La grave e ripetuta inosservanza degli obblighi contrattuali assunti dalla Ditta Aggiudicataria consentirà alla Stazione Appaltante di risolvere il contratto con semplice preavviso, che sarà inviato alla controparte a mezzo PEC, e incamerare il deposito cauzionale a titolo di penalità e di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni conseguenti all'inadempimento.

In tutti i casi l'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di risolvere il contratto di appalto in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per l'appaltatore, qualora le disposizioni prese ed i mezzi applicati per l'espletamento del servizio di consegna non dessero sicuro affidamento, a giudizio dell'amministrazione, o che il servizio stesso non fosse compiuto nei termini stabiliti o si verificassero gravi irregolarità e negligenze in genere o per sopravvenuti gravi motivi di pubblico interesse.

Sarà considerata grave inadempienza contrattuale, con conseguente risoluzione del contratto, un ritardo nell'esecuzione degli interventi che comprometta la sicurezza in ambito aziendale. Nei casi di rescissione del contratto e di esecuzione d'ufficio, come pure in caso di fallimento dell'Appaltatore, i rapporti economici con questo o con il curatore sono definiti, con salvezza di ogni diritto e ulteriore azione della Stazione appaltante, nel seguente modo:

- ponendo a base d'asta del nuovo appalto l'importo lordo del servizio di completamento da eseguire d'ufficio in danno, risultante dalla differenza tra l'ammontare complessivo lordo posti a base d'asta nell'appalto originario, eventualmente incrementato per perizie in corso d'opera oggetto di regolare atto di sottomissione o comunque approvate o accettate dalle parti, e l'ammontare lordo di quanto già eseguito dall'Appaltatore inadempiente medesimo;
- ponendo a carico dell'Appaltatore inadempiente:
 - o l'eventuale maggiore costo derivante dalla differenza tra importo netto di aggiudicazione del nuovo appalto per il completamento dei lavori e l'importo netto degli stessi risultante dall'aggiudicazione effettuata in origine all'Appaltatore inadempiente;
 - o l'eventuale maggiore costo derivato dalla ripetizione della gara di appalto eventualmente andata deserta, necessariamente effettuata con importo a base d'asta opportunamente maggiorato;
 - o l'eventuale maggiore onere per la Stazione Appaltante per effetto della tardata ultimazione dei lavori, delle nuove spese di gara e di pubblicità, delle maggiori spese tecniche di direzione, assistenza, contabilità e collaudo, dei maggiori interessi per il finanziamento dei lavori, di ogni eventuale maggiore e diverso danno documentato, conseguente alla mancata tempestiva utilizzazione delle opere alla data prevista dal contratto originario.

44. RECESSO

Ai sensi dell'art.109 del precitato decreto, l'A.O.R.N. - a suo insindacabile giudizio - ha la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo e qualunque sia lo stato di esecuzione dell'appalto.

In particolare, qualora in data antecedente alla scadenza contrattuale intervenga l'attivazione di convenzioni CONSIP ovvero l'aggiudicazione da parte di So.Re.Sa. di gara per affidamento analogo a quello di che trattasi, il contratto sarà risolto.

Il recesso, con preavviso di 20 (venti) gg, ha effetto dal giorno del ricevimento da parte dell'Aggiudicataria della raccomandata A/R, con la quale l'Azienda comunica la volontà di sciogliere unilateralmente il contratto.

All'Aggiudicataria sarà riconosciuto esclusivamente il pagamento delle prestazioni correttamente eseguite fino al momento della ricezione della comunicazione di recesso, secondo i corrispettivi e le condizioni contrattuali; tanto a definitiva e completa tacitazione di ogni suo diritto e pretesa.

[N.B. Il decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo contrattuale e l'ammontare netto delle forniture eseguite, escluso ogni altro riconoscimento, richiesto a qualsivoglia titolo.]

45. CUSTODIA DEI BENI - PUBBLICA INCOLUMITÀ

Con la sottoscrizione del contratto è affidata all'Aggiudicataria la custodia ex art. 2051 del c.c. degli immobili sui quali devono essere eseguiti i servizi e, conseguentemente, con essa tutte le responsabilità connesse, inerenti ai pericoli per la pubblica e privata incolumità, nonché per la sicurezza degli utenti e degli addetti.

Pertanto la responsabilità relativa ai danni alle persone o cose derivanti dai beni dati in custodia è a carico dell'Aggiudicataria, tenuta a compiere operazioni periodiche e programmate di monitoraggio dei locali ed impianti tecnologici pertinenti.

In particolare, dovranno essere effettuate verifiche ed ispezioni atte ad individuare possibili problemi di qualunque ordine, che possano presumibilmente provocare danno o pericolo alla pubblica e privata incolumità. In tali ipotesi, la stessa Aggiudicataria dovrà provvedere immediatamente all'eliminazione del pericolo e/o del danno incombente, dandone comunicazione al DEC competente, anche attraverso relazione descrittiva, che indichi cause e possibili rimedi.

Le verifiche ed il monitoraggio saranno effettuati con periodicità e modalità ritenute più opportune dall'A.O.R.N., sufficienti a garantire la sicurezza in relazione alle condizioni degli immobili ed al tipo di controllo da effettuare o comunque - ove non diversamente specificato - con cadenza annuale.

46. SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO - GENERALITÀ

L'Aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., relative alla salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, adottando - ove necessario - idonee misure collettive di protezione e dotando il personale di eventuali e appositi indumenti e mezzi di protezione individuale, atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

La stessa Aggiudicataria dovrà, inoltre, intraprendere tutti i procedimenti e adottare le cautele per assicurare l'incolumità delle persone e dei terzi.

Sempre l'Aggiudicataria, prima dell'inizio degli interventi dovrà presentare il "**Piano Operativo di Sicurezza**" che:

- valuti i rischi specifici per i propri lavoratori circa le attività oggetto del presente appalto e preveda le misure di protezione e prevenzione idonee ad eliminare o a ridurre al livello minimo, tecnicamente possibile, tali rischi;
- informi sui rischi di possibili interferenze tra le attività oggetto del servizio e la presenza di lavoratori dell'A.O.R.N., lavoratori di altre ditte, pazienti e visitatori.

La stessa Aggiudicataria, nella redazione del Piano Operativo di Sicurezza, dovrà considerare inoltre quanto riportato nel Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (**D.U.V.R.I.**), allegato agli atti di gara, e, segnatamente, le comunicazioni sui rischi potenziali e specifici della Committente, e sulle misure previste per eliminare o ridurre al minimo tali rischi.

L'Aggiudicataria dovrà anche informare e formare i propri lavoratori impiegati su quanto predisposto nel Piano Operativo di Sicurezza ed indicato nel D.U.V.R.I.

Qualora gli interventi ordinati fossero di natura tale da richiedere un coordinamento fra squadre diverse o fra subappaltatori oppure l'esecuzione comportasse l'organizzazione di un cantiere in senso tradizionale, ed in genere per tutti i lavori conseguenti ad una ricognizione tecnica e/o di preventivazione o programmazione dei lavori, tale Impresa dovrà procedere alla **integrazione** del Piano Operativo di Sicurezza, almeno 10 (dieci) giorni prima dell'inizio degli interventi. A tal fine, la succitata Aggiudicataria dovrà coordinarsi con il Responsabile aziendale del Servizio di Prevenzione e Protezione, fermo restando l'obbligo di ottemperare alle prescrizioni generali impartite dall' A.O.R.N. e contenute nel D.U.V.R.I., valido per l'insieme degli interventi [N.B. Il D.U.V.R.I. ha - tra l'altro - lo scopo di **coordinare le attività svolgentesi negli edifici e nelle aree interessate con quella operativa dell'Impresa.**]

Si segnala che all'Impresa sono assegnati vari compiti tra cui rientrano tutti gli adempimenti relativi a segnalazioni, denunce, comunicazioni ad Enti e/o Autorità previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza, da notificare al DEC competente.

Nella predisposizione dei summenzionati strumenti tecnici, dovrà tenersi conto in particolare - oltretutto dei rischi propri delle lavorazioni da eseguire - anche delle condizioni di lavoro derivanti dalla necessità di intervenire senza interrompere l'utilizzo dei beni immobiliari da parte degli utenti. Tale condizione presuppone particolare attenzione ai fattori eventualmente precisati nei relativi capitolati specifici.

Tenuto conto della tipologia degli immobili, dovranno osservarsi le ulteriori prescrizioni sotto esplicitate, come stabilito dalla vigente normativa:

- tutti gli interventi dovranno essere portati preventivamente a conoscenza del gestore delle attività che sono svolte nell'edificio o suo delegato, nonché del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale, onde coordinare l'intervento di manutenzione con le normali attività svolgentesi nell'edificio;
- l'area interessata dagli interventi dovrà essere separata dall'area in cui si svolgono le attività dell'edificio, compatibilmente con il tipo di intervento, si da recare il minor disturbo possibile, "occupando" - se servisse - spazi a rotazione o comunque il minor spazio possibile;
- l'area di intervento dovrà essere interdetta all'accesso degli utenti in maniera sicura.

Stante l'evenienza di possibili cadute dall'alto di materiale, dovranno essere adeguatamente protetti anche gli eventuali passaggi degli utenti; parimenti dovranno essere recintate eventuali aree esterne, in cui vi fosse tale pericolo o presente di attrezzature o veicoli d'uso del cantiere.

Si evidenzia che gli interventi rumorosi o provocanti polveri o odori maleodoranti dovranno essere di massima autorizzati dal DEC e, in ogni caso, dovranno adottarsi da parte dell'Aggiudicataria accorgimenti per non far effluire dall'area di intervento le polveri, **ad esempio** mediante l'utilizzo di pannellature assorbenti, idonee sia al trattenimento delle polveri che all'insonorizzazione; tanto per evitare la propagazione e l'amplificazione dei rumori. Tali accorgimenti dovranno interessare sia i corridoi che tutte le aree delimitate.

Ultimati i singoli interventi, occorrerà poi assicurare la pulizia delle aree da essi interessati, oltreché rimuovere ed allontanare tutti i materiali residui e le attrezzature di cantiere. **[N.B. Tali attività di sgombero dovranno effettuarsi ogni qualvolta viene ultimato il singolo intervento a se stante.]**

L'accesso all'area sarà consentito solo dopo l'allontanamento di tutti i residui di lavorazione, la messa in sicurezza di tutte le parti mobili e il ripristino dello stato preesistente, previa verifica del Servizio Prevenzione e Protezione aziendale.

Nei casi in cui non sarà possibile ripristinare lo stato dei luoghi come si trovavano prima dell'intervento, l'Aggiudicataria dovrà dare adeguata e tempestiva informazione agli utilizzatori delle diverse condizioni di agibilità, variate a causa dell'intervento, onde evitare incidenti.

Nel caso di interventi sugli impianti elettrici, le manovre di erogazione - interruzione dell'alimentazione dovranno essere concordate con il DEC competente, ed eseguite solo previa avvertenza agli utilizzatori interessati, sempreché esse non siano pericolose o non creino pesanti disservizi e/o problemi di sicurezza a persone o beni e, in ogni caso, adottando le dovute cautele.

47. RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DELL'AGGIUDICATARIA

L'Aggiudicataria deve proporre un tecnico qualificato, quale Responsabile ex D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. del Servizio di Prevenzione e Protezione, che provveda ad ogni incombenza prevista dalla normativa antinfortunistica circa la sicurezza sui luoghi di lavoro e nei cantieri mobili.

L'incarico per più attività relative alla sicurezza ed igiene sul lavoro può essere affidato dall'Aggiudicataria anche allo stesso Direttore Tecnico, purché quest'ultimo abbia i requisiti previsti per legge, salvo incompatibilità.

Prima della stipula del contratto o comunque prima dalla consegna dei beni, quando questa avvenga in pendenza del contratto, la precitata Aggiudicataria dovrà comunicare all' A.O.R.N., la nomina del/dei direttore/i tecnico/i e del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, completa della documentazione opportuna.

Tali nomine dovranno essere accompagnate dalla dichiarazione incondizionata di accettazione dell'incarico da parte dei designati; l'accettazione, a sua volta, sarà riportata in calce alla lettera di nomina.

Resta fermo che la nomina dei vari soggetti Responsabili esige l'accettazione dell'A.O.R.N.

48. DANNI DI FORZA MAGGIORE

Si considerano danni di forza maggiore quelli effettivamente provocati da cause imprevedute e imprevedibili per le quali l'Aggiudicataria non abbia omissis le normali cautele atte ad evitarli.

I danni che dovessero derivare a causa dell'arbitraria esecuzione dei servizi in regime di sospensione non potranno mai essere ascritti a causa di forza maggiore e dovranno essere riparati a cura e spese della succitata Aggiudicataria, il quale è altresì obbligato a risarcire gli eventuali consequenziali danni derivati all'A.O.R.N.

I danni che detta Aggiudicataria ritenesse ascrivibili a causa di forza maggiore dovranno essere denunciati all'A.O.R.N. entro tre (3) giorni dall'inizio del loro avverarsi, mediante comunicazione PEC, escluso ogni altro mezzo, pena la decadenza dal diritto al risarcimento.

49. REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art.60 del D. Lgs. n.36/2023, il prezzo delle prestazioni oggetto dell'affidamento potrà essere sottoposto ad aggiornamento fermo restando quanto previsto al comma 2 del suddetto articolo.

50. ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Preliminarmente alla stipula del contratto relativo all'affidamento dell'incarico per la prestazione del servizio di cui al presente appalto, la ditta aggiudicataria dovrà osservare tutti gli adempimenti indicati nel presente articolo.

La ditta aggiudicataria dovrà comunicare per iscritto e depositare presso i DEC della Stazione Appaltante:

- i numeri di telefono per le chiamate di servizio;
- i numeri di telefono, di rete fissa e mobile, per le chiamate urgenti, presidiati ed attivi 24 ore su 24, per ogni giorno, sia esso feriale, prefestivo e/o festivo del periodo contrattuale;
- copia della parte del documento riguardante la valutazione dei rischi dell'impresa, relativa allo svolgimento delle prestazioni richieste per i servizi ed i lavori oggetto del presente contratto, secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.; Pag. 17 di 23 o fotocopia del libro matricola con apposta in calce la dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale della fotocopia, dichiarazione che deve essere resa ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate. La dichiarazione va accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
- l'elenco del personale specializzato, che opererà durante tutta la durata del contratto, specificando per ciascun operatore:
 - nome – cognome;
 - codice fiscale;
 - qualifica;

- formazione già acquisita, ovvero programmata durante il periodo di validità del presente appalto;
- copia del Tesserino d'identificazione, che sarà utilizzato dal personale che espletterà gli interventi tecnici, il quale dovrà riportare in modo chiaro il nome dell'impresa, nome e cognome, qualifica, foto dell'operatore;
- nominativo del proprio Referente Tecnico, indicandone i requisiti tecnico- professionali e la qualifica, nonché la posizione ricoperta nell'organico dell'azienda;
- nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e, ove applicabile, del Medico Competente.

Dopo la stipulazione del contratto l'Appaltatore non potrà più sollevare eccezioni aventi per oggetto i luoghi, le aree, le condizioni e le circostanze locali nelle quali dovranno essere eseguiti le prestazioni, nonché gli oneri connessi e la necessità di dover usare particolari cautele ed adottare determinati accorgimenti al fine di garantire, senza soluzione di continuità, lo svolgimento in tutta sicurezza delle attività sanitarie.

Nel contratto dovranno essere indicati gli estremi relativi alla costituzione della cauzione definitiva e delle assicurazioni.

L'Amministrazione Appaltante, qualora vi siano ragioni di urgenza, si riserva la facoltà di ordinare, subito dopo l'aggiudicazione definitiva, la consegna delle zone interessate dagli interventi di manutenzione sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto.

In tal caso l'Appaltatore dovrà procedere all'immediato inizio delle prestazioni, alla espressa condizione che, in caso di mancata stipula del contratto, gli sarà corrisposto l'importo relativo alle somministrazioni ed ai lavori eseguiti, valutato utilizzando l'elenco prezzi dei pezzi di ricambio (Allegato C), dei listini OO.PP. Regione Campania vigenti o in mancanza del Tariffario D.E.I., al netto dello sconto praticato in sede di gara.

51. MODALITA' DI FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

La Ditta Aggiudicataria dovrà emettere fatturazione come, qui di seguito, riportato:

- Servizio/presenziamento/reperibilità/manutenzione programmata/verifica e movimentazione bombole - Fatturazione canone complessivo mensile;
- Servizio/Manutenzione Straordinaria - Fatturazione a S.A.L. e/o consuntivo dei lavori eseguiti.

Il pagamento avverrà, a mezzo mandato, come a concordarsi, a 60 (sessanta) giorni data emissione fattura, previo accertamento dell'esito favorevole di conformità, ovvero dopo la consegna dei beni o la erogazione delle prestazioni/servizi.

Il termine di 60 giorni è interrotto nell'ipotesi di contestazioni della conformità delle prestazioni/servizi ai patti contrattuali sottoscritti.

A - CANONI - FORNITURE - SERVIZI

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>Modalità fatturazione</i>	<i>DEC competente per la liquidazione</i>
A1) <i>Fornitura Gas Medicali</i>	<i>Quantità consegnate in relazione al prezzo unitario offerto</i>	<i>DEC Gas Medicali</i>
A2) <i>Servizio di gestione e manutenzione impianti con reperibilità h24, 365gg/anno</i>	<i>Canoni mensili posticipato al mese di riferimento con importo pari ad 1/12 dell'importo annuale</i>	<i>DEC impianti</i>
A3) <i>Servizio di Manutenzione Straordinaria impianti</i>	<i>A singola prestazione effettuata in base ad ordine di acquisto</i>	<i>DEC impianti</i>
A4) <i>Servizi di gestione [lett.f, g) dell' art.1]</i>	<i>Canoni mensili posticipato al mese di riferimento con importo pari ad 1/12 dell'importo annuale</i>	<i>DEC Gas Medicali</i>
A6) <i>Attività connesse alla fornitura lett.c) dell'art.1]</i>	<i>Canoni mensili con importo pari ad 1/12 dell'importo annuale</i>	<i>DEC Gas Medicali</i>
A7) <i>Servizio verifica e rilievo presenza gas anestetici ambiente [lett.m) dell' art.1]</i>	<i>Canone semestrale posticipato pari ad 1/2 dell'importo annuale</i>	<i>DEC impianti</i>
A8) <i>Eventuali prestazioni aggiuntiva per fornitura, messa a disposizione contenitori, Manutenzione straordinaria, riqualificazione e adeguamento impianti</i>	<i>A fornitura/prestazione eseguita</i>	<i>DEC Gas Medicali DEC impianti</i>

B - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE
[lett.f) dell' art.1]

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>Modalità fatturazione</i>	<i>DEC competente per la liquidazione</i>
B1) <i>Adeguamento normativo impianto gas medicali complesso ospedaliero</i>	<i>A prestazione effettuata in base all' ordine di acquisto</i>	<i>DEC Impianti</i>

Qualora l'A.O.R.N. dovesse richiedere prestazioni aggiuntive in riferimento ai servizi di cui al punto A), le stesse verranno contabilizzate in base agli importi indicati nell'Allegato "Y".

I pagamenti relativi ai servizi svolti dall'Aggiudicataria sono subordinati alla verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale del medesimo (D.U.R.C.).

52. VERIFICA DI CONFORMITÀ

L' A.O.R.N., tramite il R.U.P., così come previsto dall'art. 114 D.lgs. n.36/2023, procederà alla nomina dei Direttori dell'esecuzione del Contratto, per la parte manutenzione impiantistica e per la parte fornitura gas medicali, che procederanno all'accertamento del regolare adempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'Aggiudicataria.

53. NON CONFORMITÀ DEI SERVIZI

Qualora l'A.O.R.N., per il tramite dei DEC ognuno per il proprio ambito, rilevasse l'esistenza di non conformità di una qualunque parte dei servizi eseguiti dall'Aggiudicataria oppure rilevasse inadempienze rispetto agli obblighi assunti, potrà richiedere a quest'ultima di porre rimedio a tali inconvenienti fissando all'uopo un termine perentorio.

L'Aggiudicataria non avrà diritto al riconoscimento degli eventuali maggiori costi sopportati per rimediare alle non conformità e/o inadempimenti, qualora le deficienze riscontrate fossero addebitabili a sue specifiche responsabilità.

54. PENALI

Qualora l'Aggiudicataria non espletasse quanto previsto dal presente Capitolato, verranno applicate le penali di seguito indicate, che verranno trattenute dall'A.O.R.N., senza obbligo di preventiva comunicazione, sull'importo dovuto all'Aggiudicataria, e occorrendo, sulla cauzione.

In quest'ultimo caso la cauzione dovrà essere reintegrata da parte del depositario entro i termini fissati dall'A.O.R.N.

• IN CASO DI RITARDI

L'Aggiudicataria ha l'obbligo di dotarsi di una organizzazione che garantisca l'esecuzione, entro i termini stabiliti, di quanto previsto nel presente Capitolato.

fornitura gas - In caso di ritardo o rifiuto delle consegne dei gas richiesti o nella sostituzione di quelli contestati, l'A.O.R.N. potrà rivolgersi, per l'acquisto, ad altra Ditta, addebitando all'aggiudicatario le eventuali maggiori spese sostenute e riservandosi il diritto di richiedere il pagamento di penalità proporzionali all'inadempimento e variabili da un minimo di Euro 250,00 ad un massimo di Euro 1.000,00.

esecuzione interventi - I tempi stabiliti, sui quali si calcolano le penali, si intendono relativi all'orario di lavoro in giornate lavorative, compreso il sabato mattina, al di fuori del quale interviene il servizio di "Reperibilità".

Si chiarisce che non si considera iniziato - ad insindacabile giudizio del DEC - un intervento, qualora esso viene sospeso dopo un inizio *pro forma* o comunque viene sospeso senza porre rimedio - anche provvisorio - all'inconveniente riscontrato.

Sarà facoltà del DEC applicare le seguenti penali, come appresso precisato:

DESCRIZIONE	PENALE	COMPETENZA
Mancato intervento a richiesta di reperibilità	Si applicherà una penale pari ad € 300,00 (trecento/00)	DEC
Ritardo sull'intervento in emergenza	Si applicherà una penale pari ad € 500,00 (cinquecento/00) per ogni 30 minuti consecutivi di ritardo sull'intervento	DEC
Ritardo sull'intervento urgente	Si applicherà una penale pari ad € 300,00 (trecento/00) per ogni ora consecutiva di ritardo sull'intervento urgente	DEC
Ritardo sull'intervento ordinario di cui al Piano di Manutenzione	Si applicherà una penale pari a € 100,00 (cento/00) per ogni giorno consecutivo di ritardo	DEC

Rimane comunque la facoltà del DEC di accettare ritardi, in casi particolari, senza applicare alcuna sanzione.

In merito alla tipologia delle condotte descritte nella tabella sopra riportata, seguono talune esemplificazioni:

- il ritardo sull'intervento in emergenza è proprio delle situazioni che possono mettere a rischio l'incolumità delle persone e/o possono determinare l'interruzione delle normali attività lavorative;
- il ritardo sull'intervento urgente è tipico delle situazioni che possono compromettere le condizioni ottimali, rappresentate dall'allarme centralina di un quadro di riduzione di II stadio o da altre segnalazioni di allarme riferite allo svolgimento delle normali attività lavorative.

• **IL CASO DI INTERRUZIONE DEL SERVIZIO**

L'Aggiudicataria deve eseguire i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, ritenuti necessari ed implicanti la sospensione di un servizio, solo previo assenso dell'A.O.R.N. In caso contrario, l'intervento sarà ritenuto arbitrario e soggetto a penalità, come appresso esplicitato:

DESCRIZIONE	PENALE	COMPETENZA
Esecuzione di un intervento ascrivibile alla manutenzione ordinaria o straordinaria implicante una sospensione del servizio senza autorizzazione della Committente	Si applicherà una penale non superiore al 10% (dieci per cento) del compenso annuale per il servizio di manutenzione ordinaria/dell'importo della manutenzione straordinaria.	DEC

• **IN CASO DELLA NON CONFORMITÀ DEI MATERIALI**

L'Aggiudicataria ha l'obbligo di sottoporre i materiali da impiegare o già impiegati a tutte le prove ed agli esperimenti, che potranno essere richiesti dal DEC per l'accertamento delle loro qualità e caratteristiche.

Qualora i risultati accertati evidenziassero la non rispondenza alle specifiche contenute nel presente capitolato ed il DEC non accettasse la fornitura per evidente non conformità, la stessa Aggiudicataria è tenuta a ripetere l'intervento o sostituire i materiali.

Resta nella facoltà del DEC applicare la penale sotto specificata:

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>PENALE</i>	<i>COMPETENZA</i>
Mancata rispondenza dei materiali alle specifiche tecniche di Capitolato con conseguente obbligo di ripetizione a carico dell'Aggiudicataria	Si applicherà una penale pari ad 25% (venticinque per cento) del valore dell'intervento da ripetere	DEC

• **IN CASO DELLE DISFUNZIONI GENERALI**

Se nel corso di esecuzione dell'appalto si verificassero disfunzioni generali a seguito di singoli interventi intempestivi ovvero errati da parte dell'Aggiudicataria, quest'ultimo sarà tenuta a ripetere gli interventi.

Qualora tali disfunzioni - nonostante le intervenute ripetizioni - permangano, l'A.O.R.N. si riserva la facoltà di applicare la seguente penale:

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>PENALE</i>	<i>COMPETENZA</i>
Permanenza di disfunzioni generali, come sopra descritte, a seguito di intervento ripetuto	Si applicherà una penale pari all'1% (uno per cento) del corrispettivo spettante all'Aggiudicataria per la corretta esecuzione dell'intervento	DEC

• **IPOTESI RESIDUALI**

Ferma restando la disciplina esposta nei precedenti punti, i DEC individuati, hanno la facoltà di applicare la penale sotto esplicitata, ogniqualvolta l'Aggiudicataria contravviene alle prescrizioni contenute nel presente documento, nel contratto, nell'offerta ovvero alle vigenti disposizioni di legge o alle indicazioni fissate negli Ordini della Supervisione oppure impartite dagli stessi DEC

<i>DESCRIZIONE</i>	<i>PENALE</i>	<i>COMPETENZA</i>
Si rinvia ai casi di violazioni innanzi descritte	Si applicherà una penale giornaliera da € 100,00 (cento) a € 500,00 (cinquecento)	DEC

Tale penale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, verrà applicata anche nelle ipotesi che seguono:

- intempestiva e/o mancata fornitura di dati o risposte alle richieste del DEC;
- mancata formulazione di piani di intervento o ritardo nella fornitura;

- mancata o ritardata fornitura di preventivi e sopralluoghi;
- mancata o ritardata fornitura di relazioni di consistenza ed eventuale pericolo conseguenti a sopralluoghi per la pubblica incolumità;
- mancata esposizione di cartelli;
- rapporti non corretti con i cittadini, lavorazioni disturbanti gli utenti o terzi, o che comunque abbiano dato adito a reclami;
- fornitura di dati insufficienti od errati;
- gestioni speciali non adeguate o incomplete;
- operazioni periodiche effettuate al di fuori dei periodi di variazione concessi;
- mancato rispetto delle norme di igiene e sicurezza;
- mancata o ritardata fornitura dei programmi di lavoro;
- insufficiente attività di organizzazione o di supporto del lavoro che danneggi il regolare andamento del servizio;
- mancata assistenza in fase di controllo dell'andamento del servizio e degli interventi etc;
- lavorazioni eseguite in presenza di personale e/o paziente che non sono siano addetti alla lavorazione autorizzata;

L'applicazione di tutte le penali soprarichiamate avverrà mediante detrazione sulle somme dovute dall'A.O.R.N., in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi di tale evenienza.

In ogni caso, l'applicazione della penale non solleva l'Aggiudicataria dalle responsabilità civili e penali.

55. CORSI DI FORMAZIONE

La Ditta Aggiudicataria, con riferimento anche alla formazione prevista nel DGO (Documento di Gestione Operativa) e all'appendice G al punto G.5.2 delle UNI 7396-1, dovrà farsi carico di tenere corsi di formazione (accreditabili ECM) con cadenza almeno annuale, per il personale che verrà individuato dall'AORN e per moduli non inferiori alle quattro ore (per complessive otto ore/anno di formazione individuali), orientati a fornire le informazioni e ad illustrare le operatività necessarie per gestire in maggiore sicurezza i gas medicinali, erogati sia con mezzi mobili che attraverso l'impianto fisso.

Ogni ditta dovrà presentare in sede di gara il programma dei corsi identificando, per ogni tipologia di addetto, il programma di massima e la durata prevista, nonché descrivere l'organizzazione dei corsi stessi. I corsi dovranno essere accreditabili con il sistema ECM, in modo tale da risultare armonizzati con i programmi di formazione della Stazione Appaltante.

56. CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma fatto salvo quanto previsto all'Art. 120, comma 1, lettera d) del D. Lgs. 36/2023. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

In caso di inadempimento da parte del contraente degli obblighi di cui al presente articolo, la Stazione Appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di risolvere il contratto.

57. CONTROVERSIE

L'Appaltatore non può, per nessun motivo, sospendere di sua iniziativa forniture ed interventi o, tantomeno rifiutarsi di eseguire ordini di servizio emessi dai Responsabili designati dalla Stazione Appaltante – DEC e/o RUP.

Qualunque rilievo dell'Appaltatore sulle disposizioni impartite sugli ordini di servizio, o sull'accertamento di fatti e di circostanze relative alla prestazione d'opera, deve essere effettuato per iscritto e trasmesso alla stazione appaltante entro 15 gg. dal ricevimento delle comunicazioni del Stazione Appaltante o dal verificarsi dei fatti; in assenza di tale prassi, le richieste e i reclami non potranno essere presi in considerazione.

58. FORO COMPETENTE

Le controversie saranno deferite alla competente autorità giudiziaria – Foro esclusivo presso il Tribunale di Santa Maria Capua Vetere.

59. ONERI CONTRATTUALI

Tutte le spese (di bollo, tassa di registro, scritturazione, copie, etc.) inerenti e conseguenti al contratto, nessuna esclusa, saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

Sono a carico della ditta aggiudicataria anche le spese di pubblicità della gara.

La Stazione appaltante anticiperà le precitate spese di pubblicità per consentire lo svolgimento della gara.

A consuntivo ed ad avvenuta stipula del contratto sarà richiesto alla ditta aggiudicataria il rimborso delle spese di pubblicità in trattazione – La ditta aggiudicataria dovrà provvedere al rimborso di tali spese entro il periodo di giorni 60.

In mancanza la Stazione Appaltante procederà ad effettuare la decurtazione delle spese di pubblicità dal 1° mandato di pagamento emesso a favore della stessa.

60. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto di appalto i seguenti documenti:

Allegato A – Quantità Gas Medicali

Allegato B – Consistenza impianti gas medicali

Allegato C – Listino materiali posati in opera

UOC INGEGNERIA OSPEDALIERA

IL DIRETTORE

F.TO Arch. Antonio Rocchio

UOC FARMACIA

IL DIRETTORE

F.TO Dott.ssa Anna Dello Stritto

Sommario

1. OGGETTO DELL'APPALTO.....	1
2. AMMONTARE DELL'APPALTO	2
3. DURATA	3
4. ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO E FASE DI TRANSITORIO	3
5. FORNITURA	4
6. CONTENITORI FISSI E MOBILI	5
7. GAS MEDICINALI CON AIC (Autorizzazione immissione in commercio).....	6
8. GAS F.E. (Farmacopea Europea).....	7
9. GAS D.M. (Dispositivo Medico).....	7
10. CONTROLLI QUALI-QUANTITATIVI IN ACCETTAZIONE E VERIFICA DEI GAS MEDICALI	7
11. MONITORAGGIO E GESTIONE DELLE CENTRALI DI STOCCAGGIO ED EROGAZIONE DEI GAS ...	8
12. SERVIZIO DI LOGISTICA E DISTRIBUZIONE BOMBOLE	9
13. CONTROLLI DI QUALITÀ DEI GAS MEDICINALI AIC (Autorizzazione immissione in commercio)	10
14. INIZIATIVE E SOLUZIONI TECNICHE VOLTE A RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE.....	11
15. OPZIONE DI APPROVVIGIONAMENTO DELLA MISCELA AIC OSSIDO DI AZOTO IN AZOTO CON RELATIVI DISPOSITIVI DI SOMMINISTRAZIONE E CIRCUITI.....	11
16. SERVIZIO DI GESTIONE INFORMATICA DELL'APPALTO	12
16.1. TRACCIABILITÀ GAS E GESTIONE MOVIMENTAZIONE BOMBOLE E RICHIESTE DI INTERVENTO GAS MEDICALI	12
16.2. GESTIONE DELL'ANAGRAFICA E DELLA MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI.....	13
16.3. SERVIZIO DI CONTROLLO E MONITORAGGIO DEGLI IMPIANTI.....	14
17. SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL RILIEVO ED ANALISI DEGLI IMPIANTI CON RIPOORTO IN FORMATO CARTACEO ED INFORMATICO AS-BUILT	15
18. ANALISI DEI RISCHI	15
19. SISTEMA DI GESTIONE OPERATIVA (APPENDICE G NORMA UNI EN ISO 7396-1).....	16
20. PROCEDURE E GESTIONE DEL PIANO DI EMERGENZA	16
21. SERVIZIO PER MONITORAGGIO PRESENZA GAS ANESTETICI NEGLI AMBIENTI DI UTILIZZO..	17
22. CONSISTENZA DEGLI IMPIANTI.....	18
23. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO E DI MIGLIORIA NELL'ESPLETAMENTO DELLA FORNITURA	18
24. MANUTENTORE	18
25. REFERENTE PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE	19
26. CONSEGNA DEGLI IMPIANTI	19
27. PRESCRIZIONI GENERALI - SERVIZIO DI REPERIBILITÀ - ASSISTENZA TECNICA - PRONTO INTERVENTO.....	19
28. MANUTENZIONE ORDINARIA PROGRAMMATA IMPIANTI GAS MEDICINALI	21
29. MANUTENZIONE STRAORDINARIA.....	22
29.1. FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E AUTORIZZAZIONE 23	23
30. RAPPORTI DI INTERVENTO TECNICO.....	23
31. PARTI DI RICAMBIO	24
32. SERVIZI DI INGEGNERIA.....	24
33. LIBRETTO DI IMPIANTO	24
34. INSTALLAZIONI CENTRALI PRIMARIE DI EROGAZIONE GAS MEDICINALI LIQUIDI E GASSOSI	25
35. INTERRUZIONE DEI SERVIZI.....	25
36. CONTROLLI	26
37. PRESCRIZIONI ULTERIORI.....	26
38. RICONSEGNA DEGLI IMPIANTI	26
39. ONERI E OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIA	26
40. ONERI A CARICO DELL'A.O.R.N.....	29

41. DIVIETO A SOSPENDERE O A RITARDARE I SERVIZI.....	29
42. CONTESTAZIONI	30
43. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.....	30
44. RECESSO	32
45. CUSTODIA DEI BENI - PUBBLICA INCOLUMITÀ.....	33
46. SICUREZZA SUL POSTO DI LAVORO - GENERALITÀ.....	33
47. RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DELL' AGGIUDICATARIA	35
48. DANNI DI FORZA MAGGIORE	36
49. REVISIONE DEI PREZZI.....	36
50. ADEMPIMENTI PRELIMINARI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.....	36
51. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE	37
52. VERIFICA DI CONFORMITÀ	39
53. NON CONFORMITÀ DEI SERVIZI.....	39
54. PENALI.....	39
55. CORSI DI FORMAZIONE.....	42
56. CESSIONE DEL CONTRATTO.....	42
57. CONTROVERSIE	43
58. FORO COMPETENTE.....	43
59. ONERI CONTRATTUALI.....	43
60. DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO.....	43

Allegato "A"

FORNITURA DI PRODOTTI	U.M.	Quantità annua presunta				
GAS FARMACI AIC						
Ossigeno liquido AIC	litri	437.500	mc	350000		
Ossigeno gassoso AIC in confezione pacchi bombola	mc	300				
Ossigeno gassoso AIC in confezioni da 40 o 50 lt	mc	500				
Ossigeno gassoso AIC in confezioni piccole da 5 a 14 litri	mc	1400				
Ossigeno gassoso AIC in confezioni piccole da 1 a 4 litri	carica	250				
Ossigeno liquido AIC in freelox in confezioni da 32 lt	mc.	450				
Aria AIC in confezioni pacchi bombole	mc	850				
Aria AIC in confezioni da 40 o 50 lt	mc	450				
GAS CE						
Anidride Carbonica D.M. in bombole da 14 lt (10,5 kg)	Kg	350				
Anidride Carbonica D.M. in bombole da 40 lt (30 kg)	kg	240				
Azoto D.M. in contenitori pressurizzati da 25/30 litri	carica	30				
MISCELE						
QUATERNARIA bombole da lt 10	Pz	5				

CONTENITORI E CONFEZIONI	Riferimento	Quantità
Confezioni Ossigeno gassoso con valvola riduttrice flussometrica integrata		
Confezione da 2 L	anno	36
Confezione da 5 L	anno	228
Confezione da 11 L	anno	36
Contenitore per Ossigeno criogenico		
Contenitore da 32 L	anno	1
Contenitore criogenico per Azoto D.M.		
Confezione da 25/30 L	anno	1
Confezioni Ossigeno gassoso		
Confezione da 2 L	anno	94
Confezione da 3 L	anno	82
Confezione da 5 L	anno	5
Confezione da 7 L	anno	522
Confezione da 10 L	anno	174
Confezione da 40 L	anno	20
Confezione da 50 L	anno	84
Pacchi di Ossigeno		
12 x 50 L	anno	12
Confezioni Aria		
Confezione da 50 L	anno	22
Pacchi di Aria		
12 x 50 L	anno	12
Confezioni Anidride Carbonica D.M.		
Confezione da 14 L (10,50 Kg)	anno	34
Confezione da 40 L (30,00 Kg)	anno	8
Altri		
azoto liquido med FU	mc	140.000
ossido di azoto in azoto (opzionale)	m/anno	35.000

Allegato B - CONSISTENZA IMPIANTI

1) Polo centrali - Principale - Zona Antistante edificio C

Zona Serbatoi Costituita da Serbatoio Ossigeno Liquido di capacità geometrica pari a 31502 litri e da un serbatoio azoto liquido di capacità geometrica pari a 38855 litri. Entrambi i serbatoi sono dotati di doppi riscaldatori posti in bypass ed in uscita è presente il sistema di protezione dalle basse temperature. I due serbatoi alimentano oltre la rete ospedaliera (per l'ossigeno) un miscelatore per la produzione di aria sintetica della capacità nominale di 200 mc/h.

Presso lo stesso polo di centrali sono disposte le prime due fonti gassose di back up che per l'ossigeno sono costituite da un quadro ad inversione automatica modello FRO con 2+2 pacchi e per l'aria medicinale da un quadro ad inversione automatica modello FRO. Inoltre sono presenti in prossimità del plesso centrali 2 ingressi di emergenza modello FRO per Aria ed Ossigeno

Questo plesso centrali è completato da una centrale di aspirazione endocavitaria del tipo a 3 pompe Tipo GEV – GP 100, ad installazione verticale, la cui portata nominale di 100 mc/h. La centrale è correttamente dotata di doppio filtro battericida posto in by-pass e di serbatoio di accumulo da 1000 L.

2) Polo centrali - Principale - Zona Antistante edificio F

Centrali di Ossigeno

- nell'Edificio F è installato un quadro di decompressione di tipo semiautomatico di costruzione BEHERINGER con 2+2 pacchi;
- inoltre è installato un quadro di decompressione ad inversione di costruzione FRO (del tutto uguale a quelli visti nelle sezioni precedenti) con alimentazione in bombole, nello specifico 10+10 bombole.

Inoltre, sempre nell'area del padiglione F è presente un ingresso di emergenza per l'alimentazione della struttura in caso di avaria su tutte le fonti di alimentazione.

Centrale Aria Medica

Centrali Aspirazione Endocavitaria

Presso l'edificio F è presente un gruppo di n. 4 pompe RIETSCHLE GARDENR DEVCER 300x4. Tale sistema è strutturato in modo da fornire una portata in aspirazione di base di 300 mc/h che, in caso di richiesta superiore, può aumentare fino a 600 mc/h in modo del tutto automatico tramite l'attivazione di una seconda pompa in soccorso.

Al fine di garantire una maggiore stabilità della depressione ed un minor numero di start-stop delle macchine il serbatoio di accumulo è da 2.000 l.

In caso di necessità infine, vi è una seconda centrale del vuoto, installata presso il padiglione N al piano -2, costituita da un gruppo tipo BGS da 220 mc/h, dotata anch'essa di gruppo filtri battericida in bypass e serbatoio di accumulo.

Centrali Evacuazione Gas Anestetici

All'interno dei padiglioni indicati sono presenti n. 4 centrali di evacuazione gas anestetici così distribuiti:

- padiglione DEA – n.2 Gruppi soffianti RIETSCHLE GSE 100x2 a servizio del blocco operatorio
- padiglione DEA – BLOCCO PARTO - n.1 Gruppi soffianti RIETSCHLE GSE 100x2 a servizio della zona parto
- DAY SURGERY – n.1 Gruppi soffianti Rietschle GSE 80x2.

CONSISTENZA CENTRALI

Id	Descrizione dell'impianto	Ubicazione della centrale	Piano	Utenze servite
Centrale Gas Liquefatti				
O1	Serbatoio ossigeno Liquido da 31502 litri	Zona Antistante Edificio C	Strada	Intera struttura
N	Serbatoio Azoto Liquido da 38855 litri	Zona Antistante Edificio C	Strada	Miscelatore
A1	Miscelatore da 200 mc/h	Zona Antistante Edificio C	Strada	Intera struttura
Centrali Gas Compressi				
O2	Centrale 10+10 bombole con quadro inversione	Zona Antistante PAD F	Strada	Intera struttura
O3	Ingresso Di Emergenza Ossigeno	Zona Antistante PAD F	Strada	Intera struttura
O4	Quadro Inversione Manuale 2+2 Pacchi su quadro	Zona Antistante PAD F	Strada	Intera struttura
O5	Centrale Ad Inversione Automatica 2+2 pacchi con	Zona Antistante PAD C	Strada	Intera struttura
O6	Ingresso Di Emergenza Ossigeno	Zona Antistante PAD C	Strada	Intera struttura
A2	Quadro Inversione Manuale 2+2 Pacchi su quadro	Zona Antistante PAD F	Strada	Intera struttura
A3	Centrale Ad Inversione Automatica 2+2 pacchi con	Zona Antistante PAD C	Strada	Intera struttura
A6	Ingresso Di Emergenza Aria	Zona Antistante PAD F	Strada	Intera struttura
A7	Ingresso Di Emergenza Aria	Zona Antistante PAD C	Strada	Intera struttura
Aspecazione Endocavitaria				
V1	Centrale Vuoto Tipo ALMV 300x4	Zona Antistante PAD F	Terra	Intera struttura
V2	Centrale Vuoto BGS 220x3	DEA	-2	Intera struttura
V3	Centrale Vuoto GEV GP 100x3	Zona Antistante PAD C	Terra	Intera struttura
V4	Centrale Vuoto BGS 60x3	Modulo Covid	Terra	Modulo Covid
Evacuazione Gas Anestetici				
Ev1	Centrale Evacuazione GSE 100	Copertura Dea	copertura	Sale Operatorie DEA VI Piano - Lato SX
Ev2	Centrale Evacuazione GSE 100	Copertura Dea	copertura	Sale Operatorie DEA VI Piano - Lato DX
Ev3	Centrale Evacuazione GSE 100	Sale Parto DEA	III	Sale Parto Ginecologia DEA

CONSISTENZA DISTRIBUZIONE

Edificio		Piano	Reperto	Quadro di Riduzione			Unità Terminali					
				GAS QR	Modello Riduttori	Tipologia	Produttore	O	A	V	Evacuazione	A800
C	Interrato	PSC CARDIOLOGIA	O-V	TAEMA	UNI	FM	22	22	22			
C	Interrato	TI	O-A-V	MD	UNI	Delta P	8	8	8			
C	Interrato	PSC ECG	O-V	TAEMA	UNI	FM	5	5	5			
C	Terra	UTIC	O-A-V	TAEMA	UNI	Block	20	20	20			
C	TERRA	PCT CARDIOLOGIA	O-A-V	TAEMA	UNI	Berman	4	4	4			
C	Terra	Cardiologia - SO	O-A-V-A800	TAEMA	UNI	FM	4	2	4			
C	Terra	Cardiologia - T.I	O-A-V	TAEMA	UNI	Berman	10	12	14			4
C	Primo	Degenze Cardiologia	O-V	TAEMA	UNI	Behringer	18	18	18			
C	Primo	Degenze Cardiologia	O-V	TAEMA	UNI	FM	19	19	19			
C	Campo COvid	Container	O-A-V	TAEMA	UNI	FM	21	21	21			
D	Primo	Gastroenterologia	O-A-V	MD (2 quadri)	AFNOR	Behringer	48	48	48			
D	Primo	Ambulatorio Gastro	O-V	MD	UNI	FM	20	20	20			
D	Primo	Chirurgia Vascolare	O-V	MD	UNI	FM	5	5	5			
D	Secondo	Pneumologia	O-A-V	MD	UNI	FM	14	14	14			
D	Secondo	Broncoscopia	O-A-V	MD	UNI	Delta P	16	16	16			
D	Terzo	Medicina	O-V	MD	UNI	FM	9	9	9			
D	Terzo	Ambulatorio	O-V	MD	UNI	FM	4	3	4			
D	Terzo	Geriatría	O-V	MD	UNI	FM	20	20	20			
D	IV	Stroke UNIT	O-A-V	MD	UNI	FM	6	6	6			
D	IV	Neurologia	O-V	MD	UNI	FM	15	15	15			
E	Terra	Nefrologia	O-V	FRO	AFNOR	Delta P	12	12	12			
E	Terra	Dialisi	O-V	DZ	UNI	DZ	17	17	17			

I	PT	TAC RM	O-A-V	FRO	UNI	FM	7	7	6
L	PT	Iperbarica	O-A-V	DZ	AFNOR	DZ	6	3	6
N	-I	Rianimazione	O-A-V	MD	UNI	Press Block	15	15	15
N	Terre	PS COVID	O-A-V	MD	UNI	FM	4	4	4
N	Terre	PS Verde	O-V	MD	UNI	Delta P	7	4	6
N	Terre	Codice Rostep	O-A-V	MD	UNI	FM	5	2	4
N	I	Traumi (GAT)	O-V	MD	UNI	MD	6		
N	I	Medicina D'urgenza	O-A-V	MD	UNI	Delta P	2	2	2
N	II	Chirurgia Ginecologia	O-V	MD	UNI	Press Block	27	14	18
N	II	Infettivi	O-V	MD	UNI	FM	20	20	20
N	III	Blocco Parto	O-A-V-Ev	MD	UNI	Delta P	19	19	19
N	III	Ostetricia	O-V	MD	UNI	DELTA P	19	19	19
N	IV	Neonatalogia -TIN	O-A-V	MD	UNI	DELTA P	19	19	19
N	IV	Assistenza Neonatale	O-V	MD	UNI	Presso Block	23	14	14
N	V	Otopedia	O-V-A800	MD	UNI	DELTA P	18	18	18
N	V	Otopedia	O-V-A800	MD	UNI	Melhos	20	16	20
N	VI	Blocco Operatorio	O-A-V-A800	MD (2 quadri)	UNI	FM	6	6	6
N					UNI	Delta P	13	13	13
N					UNI	Delta P	18	18	18
N					UNI	Delta P	17	17	17
N					UNI	Melhos	36	36	36
N					UNI	FM	20	13	13
N					UNI				6
N					UNI				6

LISTINO MATERIALI POSATI IN OPERA PER IMPIANTI DI DISTRIBUZIONE GAS MEDICALI			
Rif.	DESCRIZIONE	UNITA' DI MISURA	PREZZO IN OPERA
AL	SISTEMI DI ALLARME		
AL-01	Allarme per centrali gas medicinali 8 canali	Cad	€ 366,00
AL-02	Allarme per reparto 9 canali	Cad	€ 218,40
AL-03	Allarme per reparto 5 canali	Cad	€ 264,00
AL-04	Pannello allarmi comando a distanza per centrale evacuazione	Cad	€ 528,00
QV	QUADRI VALVOLE DI INTERCETTAZIONE E MODULI ALLARME		
QV-01	Valvola a sfera da 3/8" comprensiva di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 38,40
QV-02	Valvola a sfera da 1/2" comprensiva di raccordi a 3 pezzi per diam 14 mm	Cad	€ 48,00
QV-03	Valvola a sfera da 1/2" comprensiva di raccordi a 3 pezzi per diam. 16 mm	Cad	€ 50,40
QV-04	Valvola a sfera da 3/4" comprensiva di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 68,40
QV-05	Valvola a sfera da 1" comprensiva di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 115,20
QV-06	Valvola a sfera da 1 1/2" comprensiva di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 182,40
QV-07	Valvola a sfera da 2" comprensiva di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 542,40
QV-08	Cassetta da incasso 300x400	Cad	€ 168,00
QV-09	Cassetta da incasso 470x600	Cad	€ 201,60
QV-10	Cassetta da incasso 600x900	Cad	€ 294,00
QV-11	Valvola a sfera da 1/2" con sensore comprensiva di raccordi a 3 pezzi per diam 14 mm	Cad	€ 105,60
QV-12	Valvola a sfera da 1/2" con sensore comprensiva di raccordi a 3 pezzi per diam. 16 mm	Cad	€ 108,00
QV-13	Valvola a sfera da 3/4" con sensore comprensiva di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 126,00

Allegato "C"

QV-14	Valvola a sfera da 1" con sensore comprensiva di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 172,80
QV-15	Valvola a sfera da 1 1/4" con sensore comprensiva di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 252,00
QV-16	Quadro di intercetto di reparto 1 gas 300x400, con n. 1 valvola da 1/2" con sensore comprensivo di raccordi a 3 pezzi per diam 16	Cad	€ 260,40
QV-17	Quadro di intercetto di reparto 1 gas 300x400, con n. 1 valvola da 3/4" con sensore comprensivo di raccordi a 3 pezzi per diam 22	Cad	€ 277,20
QV-18	Quadro di intercetto di reparto 1 gas + vuoto 300x400, con n. 1 valvola da 1/2" con sensore e n. 1 valvola da 3/4" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 378,00
QV-19	Quadro di intercetto di reparto 2 gas + vuoto 300x400, con n. 2 valvole da 1/2" con sensore e n. 1 valvola da 3/4" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 470,40
QV-20	Quadro di intercetto di reparto 3 gas + vuoto 470x600, con n. 3 valvole da 1/2" con sensore e n. 1 valvola da 3/4" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 612,00
QV-21	Quadro di intercetto di reparto 3 gas + vuoto 470x600, con n. 1 valvola da 1/2" con sensore, n. 2 valvole da 3/4" con sensore e n. 1 valvola da 1" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 660,00
QV-22	Quadro di intercetto di reparto 2 gas + vuoto 470x600, con n. n. 2 valvole da 3/4" con sensore e n. 1 valvola da 1" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 474,00
QV-23	Quadro di intercetto di reparto 3 gas + vuoto 470x600, con n. 1 valvola da 3/4" con sensore, n. 2 valvole da 1" con sensore e n. 1 valvola da 1 1/4" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 756,00
QV-24	Quadro di intercetto di reparto 4 gas + vuoto 470x600, con n. 2 valvole da 3/4" con sensore, n. 2 valvole da 1" con sensore e n. 1 valvola da 1 1/4" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 864,00
QV-25	Quadro di intercetto di reparto 4 gas + vuoto 470x600, con n. 2 valvole da 1/2" con sensore, n. 2 valvole da 3/4" con sensore e n. 1 valvola da 1" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 764,40
QV-26	Quadro di intercetto di reparto 5 gas + vuoto 600x900, con n. 3 valvole da 1/2" con sensore, n. 2 valvole da 3/4" con sensore e n. 1 valvola da 1" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 954,00
QV-27	Quadro di intercetto di reparto 5 gas + vuoto 600x900, con n. 3 valvole da 3/4" con sensore, n. 2 valvole da 1" con sensore e n. 1 valvola da 1 1/4" con sensore compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 1.068,00

Allegato "C"

QV-28	Quadro di intercetto 1 gas 300x400, con n. 1 valvola da 1/2" comprensivo di raccordi a 3 pezzi per diam 16	Cad	€ 210,00
QV-29	Quadro di intercetto 1 gas 300x400, con n. 1 valvola da 3/4" comprensivo di raccordi a 3 pezzi per diam 22	Cad	€ 218,40
QV-30	Quadro di intercetto 1 gas + vuoto 300x400, con n. 1 valvola da 1/2" e n. 1 valvola da 3/4" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 260,40
QV-31	Quadro di intercetto 2 gas + vuoto 300x400, con n. 2 valvole da 1/2" e n. 1 valvola da 3/4" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 300,00
QV-32	Quadro di intercetto 3 gas + vuoto 470x600, con n. 3 valvole da 1/2" e n. 1 valvola da 3/4" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 384,00
QV-33	Quadro di intercetto 3 gas + vuoto 470x600, con n. 1 valvola da 1/2", n. 2 valvole da 3/4" e n. 1 valvola da 1" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 436,80
QV-34	Quadro di intercetto 3 gas + vuoto 470x600, con n. 1 valvola da 3/4", n. 2 valvole da 1" e n. 1 valvola da 1 1/2" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 528,00
QV-35	Quadro di intercetto 4 gas + vuoto 470x600, con n. 2 valvole da 3/4", n. 2 valvole da 1" e n. 1 valvola da 1 1/2" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 621,60
QV-36	Quadro di intercetto 4 gas + vuoto 470x600, con n. 2 valvole da 1/2", n. 2 valvole da 3/4" e n. 1 valvola da 1" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 474,00
QV-37	Quadro di intercetto 5 gas + vuoto 600x900, con n. 3 valvole da 1/2", n. 2 valvole da 3/4" e n. 1 valvola da 1" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 618,00
QV-38	Quadro di intercetto 5 gas + vuoto 600x900, con n. 3 valvole da 3/4", n. 2 valvole da 1" e n. 1 valvola da 1 1/2" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 762,00
QV-39	Quadro di intercetto 1 gas + vuoto 470x600, con n. 1 valvola da 3/4", n. 1 valvole da 1" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 336,00
QV-40	Quadro di intercetto 2 gas + vuoto 470x600, con n. 2 valvole da 3/4", n. 1 valvole da 1" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 346,80
QV-41	Quadro di intercetto 2 gas + vuoto 300x400, con n. 3 valvole da 1/2" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 294,00
QV-42	Quadro di intercetto 3 gas + vuoto 300x400, con n. 4 valvole da 1/2" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 378,00
QV-43	Quadro di intercetto 4 gas + vuoto 470x600, con n. 5 valvole da 1/2" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 432,00
QV-44	Quadro di intercetto 5 gas + vuoto 470x600, con n. 6 valvole da 1/2" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 468,00

Allegato "C"

QV-45	Quadro di intercetto 1 gas 300x400, con n. 1 valvola da 3/8" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 201,60
QV-46	Quadro di intercetto 1 gas + vuoto 300x400, con n. 2 valvola da 3/8" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 243,60
QV-47	Quadro di intercetto 2 gas + vuoto 300x400, con n. 3 valvola da 3/8" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 277,20
QV-48	Quadro di intercetto 3 gas + vuoto 470x600, con n. 4 valvola da 3/8" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 360,00
QV-49	Quadro di intercetto 4 gas + vuoto 470x600, con n. 5 valvola da 3/8" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 346,80
QV-50	Quadro di intercetto 5 gas + vuoto 470x600, con n. 6 valvola da 3/8" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 436,80
QV-51	Quadro di intercetto 2 gas + vuoto 470x600, con n. 2 valvole da 1", n. 1 valvole da 1 1/2" compresi di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 512,40
QV-52	Quadro di intercetto 3 gas 470x600, con n. 2 valvole da 1 1/2", n. 1 valvola da 1" comprensivo di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 248,40
QV-53	Quadro di intercetto 4 gas 470x600, con n. 2 valvole da 1 1/2", n. 2 valvola da 1" comprensivo di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 608,40
QV-54	Quadro di intercetto 4 gas 600x900, con n. 1 valvola da 2", n. 2 valvole da 1 1/2", n. 1 valvola da 1" comprensivo di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 849,60
QV-55	Quadro di intercetto 1 gas 300x400, con n. 1 valvola da 2", comprensivo di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 453,60
QV-56	Quadro di intercetto 4 gas 600x900, con n. 1 valvola da 2", n. 2 valvole da 1 1/2", n. 2 valvola da 1" comprensivo di raccordi a 3 pezzi	Cad	€ 912,00
QV-57	Etichetta valvole chiuse/aperte per valvola a leva (10 pezzi)	Cad	€ 0,36
QV-58	Etichetta valvole chiuse/aperte per valvola a farfalla (10 pezzi)	Cad	€ 0,36
QV-59	Modulo monitoraggio valvole compreso di alimentatore	Cad	€ 168,00
QV-60	Modulo monitoraggio valvole con led per riporto allarmi	Cad	€ 126,00
QV-61	Modulo allarme acustico/luminoso per QV-59	Cad	€ 58,80
QV-62	Modulo di riporto allarme intercetto	Cad	€ 126,00
QV-63	Alimentatore 2 A (con più di 3 valvole) per modulo monitoraggio	Cad	€ 134,40
QV-64	Alimentatore 450 mA (multivalvole) per modulo monitoraggio	Cad	€ 126,00

Allegato "C"

QR	QUADRI DI RIDUZIONE		
QR-01	Riduttore 2° stadio doppio per Ossigeno con presa di emergenza	Cad	€ 715,08
QR-02	Riduttore 2° stadio per Aria con presa di emergenza	Cad	€ 715,08
QR-03	Riduttore 2° stadio per aria strumenti con presa di emergenza	Cad	€ 715,08
QR-04	Riduttore 2° stadio per protossido d'azoto con presa di emergenza	Cad	€ 715,08
QR-05	Riduttore 2° stadio per anidride carbonica con presa di emergenza	Cad	€ 715,08
QR-06	Valvola da 1" con vuotometro e tappi	Cad	€ 176,40
QR-07	Manometro 0-16 bar	Cad	€ 15,60
QR-08	Vuotometro 0-760 mmHg attacco radiale 1/4"	Cad	€ 33,60
QR-09	Pressostato SLT doppio per rete secondaria in inox diam. 38, 1/4" G 1SC tarato min/max 3,2/4,8 bar	Cad	€ 75,60
QR-10	Vuotostato SLT diam. 38, 1/4" G 1SC tarato su minima -400 mbar	Cad	€ 50,40
QR-11	Pressostato SLT doppio per rete primaria in inox diam. 38, 1/4" G 1SC tarato min/max 6,4/9,6 bar	Cad	€ 75,60
QR-12	Quadro di riduzione n. 1 riduttore O2 + pressostato 3,2/4,8 bar, dim. 300x400 mm	Cad	€ 528,00
QR-13	Quadro di riduzione n. 1 riduttore N2O + pressostato 3,2/4,8 bar, dim. 300x400 mm	Cad	€ 528,00
QR-14	Quadro di riduzione n. 1 riduttore AC + pressostato 3,2/4,8 bar, dim. 300x400 mm	Cad	€ 528,00
QR-15	Quadro di riduzione n. 1 riduttore EV + pressostato 3,2/4,8 bar, dim. 300x400 mm	Cad	€ 528,00
QR-16	Quadro di riduzione n. 1 riduttore CO2 + pressostato 3,2/4,8 bar, dim. 300x400 mm	Cad	€ 528,00
QR-17	Quadro di riduzione n. 1 riduttore AC8 + pressostato 6,4/9,6 bar, dim. 300x400 mm	Cad	€ 528,00
QR-18	Quadro di riduzione n. 1 riduttore O2 con pressostato 3,2/4,8 bar e valvola vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 771,60
QR-19	Quadro di riduzione n. 1 riduttore N2O con pressostato 3,2/4,8 bar e valvola vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 771,60
QR-20	Quadro di riduzione n. 1 riduttore AC con pressostato 3,2/4,8 bar e valvola vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 771,60
QR-21	Quadro di riduzione n. 1 riduttore EV con pressostato 3,2/4,8 bar e valvola vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 771,60

Allegato "C"

QR-22	Quadro di riduzione n. 1 riduttore CO2 con pressostato 3,2/4,8 bar e valvola vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 771,60
QR-23	Quadro di riduzione n. 1 riduttore AC8 con pressostato 3,2/4,8 bar e valvola vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 771,60
QR-24	Quadro di riduzione con valvola vuoto vuotometro e tappi, dim. 300x400 mm	Cad	€ 360,00
QR-25	Quadro di riduzione n. 2 riduttori O2 comprensivi di pressotato + vuoto con vuotometro e tappi singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.083,60
QR-26	Quadro di riduzione n. 2 riduttori N2O comprensivi di pressotato + vuoto con vuotometro e tappi singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.083,60
QR-27	Quadro di riduzione n. 2 riduttori AC comprensivi di pressotato + vuoto con vuotometro e tappi singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.083,60
QR-28	Quadro di riduzione n. 2 riduttori EV comprensivi di pressotato + vuoto con vuotometro e tappi singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.083,60
QR-29	Quadro di riduzione n. 2 riduttori AC8 comprensivi di pressotato + vuoto con vuotometro e tappi singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.083,60
QR-30	Quadro di riduzione n. 2 riduttori CO2 comprensivi di pressotato + vuoto con vuotometro e tappi singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.083,60
QR-31	Quadro di riduzione n. 2 riduttori O2 comprensivi di pressotato 3,2/4,8 singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 570,00
QR-32	Quadro di riduzione n. 2 riduttori N2O comprensivi di pressotato 3,2/4,8 singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 570,00
QR-33	Quadro di riduzione n. 2 riduttori AC comprensivi di pressotato 3,2/4,8 singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 570,00
QR-34	Quadro di riduzione n. 2 riduttori EV comprensivi di pressotato 3,2/4,8 singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 570,00
QR-35	Quadro di riduzione n. 2 riduttori AC8 comprensivi di pressotato 6,4/9,6 singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 570,00
QR-36	Quadro di riduzione n. 2 riduttori CO2 comprensivi di pressotato 3,2/4,8 singola uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 570,00
QR-37	Quadro di riduzione n. 2 riduttori O2 comprensivi di pressotati 3,2/4,8 + vuoto con vuotometro e tappi doppia uscita , dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-38	Quadro di riduzione n. 2 riduttori N2O comprensivi di pressotati 3,2/4,8 + vuoto con vuotometro e tappi doppia uscita , dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00

Allegato "C"

QR-39	Quadro di riduzione n. 2 riduttori AC comprensivi di pressostati 3,2/4,8 + vuoto con vuotometro e tappi doppia uscita , dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-40	Quadro di riduzione n. 2 riduttori EV comprensivi di pressostati 3,2/4,8 + vuoto con vuotometro e tappi doppia uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-41	Quadro di riduzione n. 2 riduttori AC8 comprensivi di pressostati 6,4/9,6 + vuoto con vuotometro e tappi doppia uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-42	Quadro di riduzione n. 2 riduttori CO2 comprensivi di pressostati 3,2/4,8 + vuoto con vuotometro e tappi doppia uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-43	Quadro di riduzione n. 2 riduttori O2 comprensivi di pressostati 3,2/4,8 doppia uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-44	Quadro di riduzione n. 2 riduttori N2O comprensivi di pressostati 3,2/4,8 doppia uscita , dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-45	Quadro di riduzione n. 2 riduttori AC comprensivi di pressostati 3,2/4,8 doppia uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-46	Quadro di riduzione n. 2 riduttori EV comprensivi di pressostati 3,2/4,8 doppia uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-47	Quadro di riduzione n. 2 riduttori AC8 comprensivi di pressostati 6,4/9,6 doppia uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-48	Quadro di riduzione n. 2 riduttori CO2 comprensivi di pressostati 3,2/4,8 doppia uscita, dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-49	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, AC con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-50	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, N2O con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-51	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, EV con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-52	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, CO2 con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-53	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, AC8 con pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-54	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC, N2O con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-55	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC, EV con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-56	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC, AC8 con pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-57	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC, CO2 con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00

Allegato "C"

QR-58	Quadro di riduzione n. 2 gas (N2O, EV con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-59	Quadro di riduzione n. 2 gas (N2O, AC8 con pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-60	Quadro di riduzione n. 2 gas (N2O, CO2 con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-61	Quadro di riduzione n. 2 gas (EV, AC8 con pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-62	Quadro di riduzione n. 2 gas (EV, CO2 con pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.170,00
QR-63	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC8, CO2 con pressostati 6,4/9,6 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e , dim. 470x600 mmtappi	Cad	€ 1.170,00
QR-64	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, AC con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-65	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, N2O con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-66	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, EV con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-67	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, CO2 con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-68	Quadro di riduzione n. 2 gas (O2, AC8 con pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-69	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC, N2O con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-70	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC, EV con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-71	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC, AC8 con pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-72	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC, CO2 con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-73	Quadro di riduzione n. 2 gas (N2O, EV con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-74	Quadro di riduzione n. 2 gas (N2O, AC8 con pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-75	Quadro di riduzione n. 2 gas (N2O, CO2 con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-76	Quadro di riduzione n. 2 gas (EV, AC8 con pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-77	Quadro di riduzione n. 2 gas (EV, CO2 con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-78	Quadro di riduzione n. 2 gas (AC8, CO2 con pressostati 3,2/4,8), dim. 470x600 mm	Cad	€ 936,00
QR-79	Quadro di riduzione n. 3 gas comprensivi di pressostati + vuoto con vuotometro e tappi,	Cad	€ 2.106,00

Allegato "C"

	dim. 600x900 mm		
QR-80	Quadro di riduzione n. 3 gas comprensivi di pressostati, dim. 470x600 mm	Cad	€ 1.950,00
QR-81	Quadro di riduzione 4 gas (O2, N2O, AC, EV con i rispettivi pressostati 3,2/4,8) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.950,00
QR-82	Quadro di riduzione 4 gas (O2, N2O, AC, AC8 con i rispettivi pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6) + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.950,00
QR-83	Quadro di riduzione 4 gas (O2, N2O, AC, EV con i rispettivi pressostati 3,2/4,8), dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.716,00
QR-84	Quadro di riduzione 4 gas (O2, N2O, AC, AC8 con i rispettivi pressostati 3,2/4,8 e 6,4/9,6), dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.716,00
QR-85	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; N2O-N2O con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-86	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; AC-AC con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-87	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; EV-EV con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-88	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; AC8-AC8 con n. 1 pressostati 3,2/4,8 e n. 1 pressostato 6,4/9,6) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-89	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; CO2-CO2 con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-90	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; EV-EV con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-91	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; AC8-AC8 con n. 1 pressostati 3,2/4,8 e n. 1 pressostato 6,4/9,6) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-92	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; N2O-N2O con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-93	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; CO2-CO2 con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-94	Quadro di riduzione 2+2 gas (EV-EV; CO2-CO2 con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00

Allegato "C"

QR-95	Quadro di riduzione 2+2 gas (EV-EV; AC8-AC8 con n. 1 pressostati 3,2/4,8 e n. 1 pressostato 6,4/9,6) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-96	Quadro di riduzione 2+2 gas (CO2-CO2; AC8-AC8 con n. 1 pressostati 3,2/4,8 e n. 1 pressostato 6,4/9,6) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-97	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; N2O-N2O con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-98	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; AC-AC con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-99	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; EV-EV con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-100	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; AC8-AC8 con n. 1 pressostati 3,2/4,8 e n. 1 pressostato 6,4/9,6) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-101	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; CO2-CO2 con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-102	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; EV-EV con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-103	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; AC8-AC8) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-104	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; N2O-N2O con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-105	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; CO2-CO2 con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-106	Quadro di riduzione 2+2 gas (EV-EV; CO2-CO2 con n. 2 pressostati 3,2/4,8) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-107	Quadro di riduzione 2+2 gas (EV-EV; AC8-AC8) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-108	Quadro di riduzione 2+2 gas (CO2-CO2; AC8-AC8 con n. 1 pressostati 3,2/4,8 e n. 1 pressostato 6,4/9,6) singola uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.638,00
QR-109	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; N2O-N2O con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-110	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; AC-AC con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-111	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; EV-EV con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00

Allegato "C"

	mm		
QR-112	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; AC8-AC8 con n. 2 pressostati 3,2/4,8 e n. 2 pressostati 6,4/9,6) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-113	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; CO2-CO2 con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-114	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; EV-EV con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-115	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; AC8-AC8 con n. 2 pressostati 3,2/4,8 e n. 2 pressostati 6,4/9,6) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-116	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; N2O-N2O con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-117	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; CO2-CO2 con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-118	Quadro di riduzione 2+2 gas (EV-EV; CO2-CO2 con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-119	Quadro di riduzione 2+2 gas (EV-EV; AC8-AC8 con n. 2 pressostati 3,2/4,8 e n. 2 pressostati 6,4/9,6) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-120	Quadro di riduzione 2+2 gas (CO2-CO2; AC8-AC8 con n. 2 pressostati 3,2/4,8 e n. 2 pressostati 6,4/9,6) doppia uscita + vuoto con vuotometro e tappi, dim. 600x900 mm	Cad	€ 2.028,00
QR-121	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; N2O-N2O con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-122	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; AC-AC con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-123	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; EV-EV con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-124	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; AC8-AC8 con n. 2 pressostati 3,2/4,8 e n. 2 pressostati 6,4/9,6) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-125	Quadro di riduzione 2+2 gas (O2-O2; CO2-CO2 con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-126	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; EV-EV con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00

Allegato "C"

QR-127	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; AC8-AC8 con n. 2 pressostati 3,2/4,8 e n. 2 pressostati 6,4/9,6) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-128	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; N2O-N2O con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-129	Quadro di riduzione 2+2 gas (AC-AC; CO2-CO2 con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-130	Quadro di riduzione 2+2 gas (EV-EV; CO2-CO2 con n. 4 pressostati 3,2/4,8) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-131	Quadro di riduzione 2+2 gas (EV-EV; AC8-AC8 con n. 2 pressostati 3,2/4,8 e n. 2 pressostati 6,4/9,6) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
QR-132	Quadro di riduzione 2+2 gas (CO2-CO2; AC8-AC8 con n. 2 pressostati 3,2/4,8 e n. 2 pressostati 6,4/9,6) doppia uscita, dim. 600x900 mm	Cad	€ 1.794,00
PIPELINE	TUBAZIONE MEDICALFEIN CON RACCORDERIA ED ACCESSORI		
PIPELINE-01	Tubo in rame crudo 10x1 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 14,28
PIPELINE-02	Tubo in rame crudo 12x1 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 15,30
PIPELINE-03	Tubo in rame crudo 14x1 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 15,81
PIPELINE-04	Tubo in rame crudo 16x1 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 16,32
PIPELINE-05	Tubo in rame crudo 18x1 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 16,32
PIPELINE-06	Tubo in rame crudo 22x1 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 20,40
PIPELINE-07	Tubo in rame crudo 28x1 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 23,46
PIPELINE-08	Tubo in rame crudo 35x1,5 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 34,68
PIPELINE-09	Tubo in rame crudo 42x1,5 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 35,70
PIPELINE-10	Tubo in rame crudo 54x2 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 53,04
PIPELINE-11	Tubo in rame ricotto 10x1 MEDICALFEIN EN 13348 in rotoli	m	€ 13,26
PIPELINE-12	Tubo in rame ricotto 12x1 MEDICALFEIN EN 13348 in rotoli	m	€ 14,28
PIPELINE-13	Tubo in rame ricotto 14x1 MEDICALFEIN EN 13348 in rotoli	m	€ 14,28

Allegato "C"

PIPELINE-14	Tubo in rame ricotto 16x1 MEDICALFEIN EN 13348 in rotoli	m	€ 15,30
PIPELINE-15	Tubo in rame ricotto 76x1 MEDICALFEIN EN 13348 in verghe	m	€ 71,40
PIPELINE-16	Lega argento bacchette diam.2 mm. esente da cadmio argento > 50% (conf. 1 Kg)	kg	€ 249,90
PIPELINE-17	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 Protossido d'azoto con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-18	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 anidride carbonica con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-19	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 azoto con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-20	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 vuoto-aspirazione con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-21	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 Aria Compr. 400 KPa con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-22	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 Aria Compr. 800 KPa con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-23	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 Aria Compr. Evacuaz. gas anestetici 400 Kpa con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-24	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 Aria Evacuazione	Cad	€ 0,30
PIPELINE-25	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 Evacuazione Gas Anestetici con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-26	Etichetta PVC adesive a tre colori cm.2,8x8 Ossigeno con frecce flusso	Cad	€ 0,30
PIPELINE-27	Tubo antistatico tipo methos per O2	m	€ 15,30
PIPELINE-28	Tubo antistatico tipo methos per AC	m	€ 15,30
PIPELINE-29	Tubo antistatico tipo methos per N2O	m	€ 15,30
PIPELINE-30	Tubo antistatico tipo methos per V	m	€ 15,30
PIPELINE-31	Tubo antistatico tipo methos per EV	m	€ 53,04
UT	UNITA' TERMINALI		
UT-01	Preso O2 Afnor in fondello, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 80,85
UT-02	Preso N2O Afnor in fondello, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 66,15
UT-03	Preso AC Afnor in fondello, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 66,15

Allegato "C"

UT-04	Pres a V Afnor in fondello, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 63,00
UT-05	Pres a O2 UNI in fondello, con base e completamento	Cad	€ 76,65
UT-06	Pres a N2O UNI in fondello, con base e completamento	Cad	€ 78,75
UT-07	Pres a AC UNI in fondello, con base e completamento	Cad	€ 76,65
UT-08	Pres a V UNI in fondello, con base e completamento	Cad	€ 74,55
UT-09	Pres a AC8 in fondello, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 75,60
UT-10	Pres a CO2 in fondello, con base e completamento	Cad	€ 88,20
UT-11	Pres a O2 Afnor in cassetta esterna, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 105,00
UT-12	Pres a N2O Afnor in cassetta esterna, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 102,90
UT-13	Pres a AC Afnor in cassetta esterna, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 105,00
UT-14	Pres a V Afnor in cassetta esterna, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 101,85
UT-15	Pres a O2 UNI in cassetta esterna, con base e completamento	Cad	€ 106,05
UT-16	Pres a N2O UNI in cassetta esterna, con base e completamento	Cad	€ 116,55
UT-17	Pres a AC UNI in cassetta esterna, con base e completamento	Cad	€ 115,50
UT-18	Pres a V UNI in cassetta esterna, con base e completamento	Cad	€ 112,35
UT-19	Pres a AC8 in cassetta esterna, con base, completamento e targhetta circolare di identificazione gas	Cad	€ 102,90
UT-20	Pres a CO2 in cassetta esterna, con base e completamento	Cad	€ 124,95
UT-21	Pres a Evacuazione gas anestetici venturi completa	Cad	€ 736,05
UT-22	Pres a Evacuazione gas anestetici pompe soffianti completa	Cad	€ 271,95
ACC	ACCESSORI IMPIANTO - BOXES IN CAP - TRAVI TESTALETTO		
ACC-01	Box CS/1 - cm 145x175 - doppia parete - gas compressi - omologato VV.F.	Cad	€ 2.262,00
ACC-02	Box CS/2 - cm 290x175 - doppia parete - gas compressi - omologato VV.F.	Cad	€ 3.420,00

Allegato "C"

ACC-03	Box CS/3 - cm 440x175 - doppia parete - gas compressi - omologato V.V.F.	Cad	€ 4.947,60
ACC-04	Parete paraschegge per CS/1	Cad	€ 285,60
ACC-05	Parete paraschegge per CS/2	Cad	€ 486,00
ACC-06	Parete paraschegge per CS/3	Cad	€ 672,00
ACC-07	Trave Testaletto in alluminio verniciato 1350 cm composta da Canale Gas Medicali separato (Unità Terminali escluse); n° 2 prese SHUKO, n°1 tasto chiamata, n°1 tasto accensione luce ambiente; n° 1 luce ambiente - Certificata come dispositivo medico classe di rischio II B	Cad	€ 852,00

CARATTERISTICA METODOLOGICA DELL'OFFERTA					
n.	critério	n.	sub-criteri di valutazione	punti sub criter.	punti criter.
A	FORNITURA DEI GAS MEDICALI	A.1	Affidabilità e sicurezza dei serbatoi criogenici fissi e dei dispositivi correlati - Capacità produttiva e modalità di pianificazione e controllo dei rifornimenti al fine di garantire la continuità di erogazione – <i>discr.</i>	4	13
		A.2	Caratteristiche di sicurezza, manovrabilità e semplicità d'uso. – <i>discr.</i>	5	
		A.3	Attestazioni rilasciate da aziende sanitarie/ospedaliere, esclusivamente pubbliche, in merito alla fornitura di bombole di ossigeno con valvola riduttrice flussometrica e manometro digitale, dalla parte della ditta concorrente nell'ambito di contratti dell'ultimo triennio (2021-2022-2023) di oggetto analogo a quello della presente procedura. – <i>discr.</i>	4	
B	SERVIZI LOGISTICI	B.1	Sicurezza, semplicità di accesso e utilizzo del sistema informatico ed eventuali ridondanze del sistema di monitoraggio. Completezza e chiarezza dei parametri sottoposti a telemonitoraggio. Livello di organizzazione, in termini di mezzi e risorse, per la gestione degli allarmi e degli interventi Rispetto al progetto di distribuzione: <ul style="list-style-type: none"> • Corretto dimensionamento del personale impiegato • Aspetti di sicurezza del servizio di distribuzione e organizzazione dei depositi Rispetto al sistema informativo di tracciabilità: <ul style="list-style-type: none"> • Adeguatezza, sicurezza e tempistica di implementazione • Semplicità di accesso e utilizzo • Funzionalità tali da agevolare la gestione delle scorte e delle scadenze delle confezioni – <i>discr.</i>	9	13
		B.2	Réalizzazione del sistema informatico per la rendicontazione informatica dell'appalto – <i>discr.</i>	4	
C	CONTROLLI DI QUALITÀ DEI GAS MEDICINALI AIC	C.1	Modalità di selezione e rappresentatività del campionamento dei punti di prelievo. Gestione delle non conformità – <i>discr.</i>	5	5

CARATTERISTICA METODOLOGICA DELL'OFFERTA					
n.	criterio	n.	sub-criteri di valutazione	punti sub criter.	punti criter.
D	MANUTENZIONE IMPIANTI	D.1	Progetto della manutenzione, reperibilità e pronto intervento – <i>discr.</i>	13	13
E	SERVIZI PER L'UTILIZZO DEL GAS IN SICUREZZA	E.1	Adeguatezza del modello per la gestione delle emergenze proposto e della struttura delle procedure di emergenza – <i>discr.</i>	4	13
		E.2	Caratteristiche dei carrelli di emergenza migliorative di quelle indicate nel capitolato tecnico.	5	
			Piano di manutenzione dei carrelli messi a disposizione per la gestione delle emergenze. Qualità delle ulteriori soluzioni tecniche proposte oltre i carrelli di emergenza. – <i>discr.</i>		
E.3	Formazione del personale interno all'AORN. – <i>discr.</i>	4			
F	SOSTENIBILITA' AMBIENTALE	F.1	Qualità delle iniziative di politica ambientale dell'azienda concorrente. Nella prospettiva della decarbonizzazione, azioni intraprese dalla ditta candidata nell'ambito della produzione dei gas principali (Ossigeno e Azoto) richiesti in gara. – <i>discr.</i>	4	4
G	MIGLIORIE	G.1	Proposte progettuali. – <i>discr.</i>	9	9
TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO OFFERTA TECNICA				70	70

A.1 - La ditta candidata dovrà relazionare riguardo alle caratteristiche delle centrali di stoccaggio ed erogazione dei gas medicinali con contenitori criogenici fissi, nonché sulla capacità produttiva dei gas liquidi e sulle modalità di gestione dei rifornimenti dei serbatoi.

A.2 - La ditta candidata dovrà relazionare riguardo le caratteristiche dei contenitori mobili con particolare attenzione alle confezioni mobili di ossigeno per l'utilizzo in condizioni di emergenza, all'eventuale presenza di display digitale per il calcolo automatico e modalità di visualizzazione dell'autonomia residua.

A.3 - La ditta dia evidenza della diffusione della fornitura di bombole di emergenza di ossigeno con valvola riduttrice e manometro digitale.

B.1 - La ditta illustri le caratteristiche del sistema di telemonitoraggio delle centrali di stoccaggio ed erogazione dei gas medicinali, con dettagliata descrizione del servizio di gestione degli allarmi delle centrali, dei mezzi e delle risorse impiegate, dell'organizzazione del servizio di reperibilità e pronto intervento.

La ditta dovrà inoltre elaborare un progetto di distribuzione e consegna contenitori mobili, forniture in urgenza, organizzazione dei magazzini gas e relazioni sul servizio di tracciabilità delle confezioni di gas AIC con sistemi informatici.

- B.2** - La Ditta Candidata dovrà presentare una relazione tecnica comprensiva di software dimostrativo del Sistema Informatico che intende adottare per l'erogazione delle varie prestazioni richieste dal capitolato.
- C.1** - La ditta relazioni riguardo gli aspetti ritenuti maggiormente significativi del progetto di organizzazione del servizio dei controlli qualitativi dei gas AIC erogati.
- D.1** - La ditta candidata dovrà relazionare riguardo gli aspetti ritenuti maggiormente significativi del progetto di manutenzione, in termini di programma di manutenzione, servizio di reperibilità, assistenza tecnica e pronto intervento, nonché sulle funzionalità del Sistema Informatico proposto per la gestione della manutenzione.
- E.1** - La ditta Candidata presenti l'approccio metodologico funzionale alla redazione di un piano operativo di gestione dell'emergenza dei gas medicinali.
- E.2** - La ditta relazioni riguardo i carrelli di emergenza per gestire le eventuali interruzioni di gas medicinali nei reparti critici, garantendo la continuità di erogazione dell'ossigeno, aria e vuoto.
Altresì la ditta illustri ulteriori soluzioni volte ad accrescere il livello di sicurezza nell'eventualità della gestione dell'emergenza sui gas medicinali.
- E.3** - La Ditta Candidata dovrà presentare in fase di gara il programma dei corsi proposti per il personale dell'AORN, identificando il numero e la tipologia del personale ospedaliero partecipante coinvolto, il numero di ore richieste, la periodicità di svolgimenti di ogni corso di formazione, l'eventuale attribuzione di ECM.
- F.1** - La ditta candidata deve relazionare in merito alla propria capacità di applicare delle idonee misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto sull'ambiente.
- G.1** - La ditta candidata deve presentare proposte sugli interventi (ad es., opere elettriche, meccaniche, sistemi di controllo etc.) finalizzati a migliorare la funzionalità e la sicurezza degli impianti esistenti;

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Re:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività ad essa connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365 g/anno
Mittente: "Per conto di: airliquidesanitaservice@pec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
Data: 07/11/2023, 07:59

A: provveditorato@ospedalecasertapec.it
CC: farmacia@ospedalecasertapec.it,attivatecniche@ospedalecasertapec.it,
programmazione@ospedalecasertapec.it, direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it,
direzionegenerale@ospedalecasertapec.it, "it-tender" <it-tender-alss@airliquide.com>

ALL. N. 10

Messaggio di posta certificata

Il giorno 07/11/2023 alle ore 07:59:38 (+0100) il messaggio

"Re:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività ad essa connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365 g/anno" è stato inviato da "airliquidesanitaservice@pec.it"

indirizzato a:

it-tender-alss@airliquide.com attivatecniche@ospedalecasertapec.it
direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it direzionegenerale@ospedalecasertapec.it
farmacia@ospedalecasertapec.it programmazione@ospedalecasertapec.it
provveditorato@ospedalecasertapec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec21010.20231107075938.139637.60.1.57@pec.aruba.it

— postacert.eml —

Oggetto: Re:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività ad essa connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365 g/anno

Mittente: "airliquidesanitaservice@pec.it" <airliquidesanitaservice@pec.it>

Data: 07/11/2023, 07:59

A: provveditorato@ospedalecasertapec.it

CC: farmacia@ospedalecasertapec.it,attivatecniche@ospedalecasertapec.it,
programmazione@ospedalecasertapec.it, direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it,
direzionegenerale@ospedalecasertapec.it, "it-tender" <it-tender-alss@airliquide.com>

Buongiorno,

con la presente confermiamo la disponibilità alla prosecuzione, agli stessi patti e condizioni in essere, del contratto concernente la fornitura in oggetto,
cordiali saluti.

Air Liquide Sanità Service S.p.A.
Ufficio Gare
Via del Bosco Rinnovato, 6 - Pal. U7
20057 ASSAGO (Mi)
tel 02/4021.1 fax 02/4021.806

Da "provveditorato@ospedalecasertapec.it" provveditorato@ospedalecasertapec.it

A "airliquide" airliquidesanitaservice@pec.it, "farmacia" farmacia@ospedalecasertapec.it, attivitategniche@ospedalecasertapec.it, programmazione@ospedalecasertapec.it

Cc "diramm" direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it, "dir gen caserta" direzionegenerale@ospedalecasertapec.it

Data Tue, 31 Oct 2023 11:54:49 +0100

Oggetto Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività ad essa connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365 g/anno

In riferimento al contratto concernente la fornitura in oggetto (Del DG nn. 154/2020 - 438/2022) prossimo alla scadenza, si chiede a codesta Società di manifestare la disponibilità alla relativa prosecuzione, agli stessi patti e condizioni in essere, nell'iter della definizione dello strumento tecnico da parte della UU.OO.CC. in indirizzo.

Sarà cura di quest'AORN notificarVi il successivo provvedimento.

Restasi in attesa di pronta risposta.

*U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it*

Allegati:

dati-cert.xml	1,5 kB
post-cert.eml	11,6 kB

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Re:Fw:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno
Mittente: "Per conto di: farmacia@ospedalecasertapec.it" <posta-certificata@pec.aruba.it>
Data: 29/01/2024, 14:43
A: provveditorato@ospedalecasertapec.it

ALL. N. 11

Messaggio di posta certificata

Il giorno 29/01/2024 alle ore 14:43:26 (+0100) il messaggio
"Re:Fw:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno" è stato inviato da
"farmacia@ospedalecasertapec.it"
indirizzato a:
provveditorato@ospedalecasertapec.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.
Identificativo messaggio: opec21023.20240129144326.57323.235.1.53@pec.aruba.it

— postacert.eml —

Oggetto: Re:Fw:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno
Mittente: "FARMACIA AORN CASERTA" <farmacia@ospedalecasertapec.it>
Data: 29/01/2024, 14:43
A: provveditorato@ospedalecasertapec.it

Buongiorno
si conferma che i servizi sono stati regolarmente erogati
Grazie

Da "provveditorato@ospedalecasertapec.it" provveditorato@ospedalecasertapec.it

A "farmacia" farmacia@ospedalecasertapec.it

Cc

Data Mon, 29 Jan 2024 14:40:04 +0100

Oggetto Fw:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno

II INVIO

U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it

Da "provveditorato@ospedalecasertapec.it" provveditorato@ospedalecasertapec.it

A "uff tecnico" attivataecniche@ospedalecasertapec.it

Cc

Data Fri, 26 Jan 2024 12:25:26 +0100

Oggetto Fw:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno

U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it

Da "provveditorato@ospedalecasertapec.it" provveditorato@ospedalecasertapec.it

A "farmacia" farmacia@ospedalecasertapec.it, "attivitàtecniche" attivita?tecniche@ospedalecasertapec.it

Cc "diramm" direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it

Data Thu, 25 Jan 2024 17:08:21 +0100

Oggetto Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno

In riferimento all'oggetto, si chiede alle SS.LL., quali DEC, di conoscere se la Ditta aggiudicataria AIR LIQUIDE SANITA' SERVICE (Del. DG nn. 154/2020 e 438/2022), dall'01/11/2023 a tutt'oggi ha erogato senza soluzione di continuità. le prestazioni in questione.

Con l'occasione, si fa presente che la precitata Ditta con pec del 07/11/2023, inoltrata anche alle SS.LL., ha confermato " la disponibilità alla prosecuzione, agli stessi patti e condizioni in essere, del contratto.....".

Restasi in attesa di risposta, condizione indispensabile per la predisposizione del provvedimento di competenza.

Cordialmente

Dott.ssa Teresa Capobianco

*U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it*

Allegati:

dati-cert.xml

983 bytes

postacert.eml

22,7 kB

Fw:Re:Fw:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno

Da attivataecniche@ospedalecasertapec.it <attivataecniche@ospedalecasertapec.it>
A **Provveditorato** <provveditorato@ospedalecasertapec.it>
Data lunedì 29 gennaio 2024 - 15:07

AU. N. 12

a rettifica della precedente PEC trasmessa in data odierna si conferma che la ditta Air Liquide ha erogato le prestazioni inerenti alla manutenzione e alla gestione degli impianti gas medicali, dal 01.11.2023 ad oggi senza interruzioni.

Cordiali saluti
UOC Ingegneria Ospedaliera
AORN di Caserta

Da "attivataecniche@ospedalecasertapec.it" attivataecniche@ospedalecasertapec.it
A provveditorato@ospedalecasertapec.it
Cc
Data Mon, 29 Jan 2024 09:28:21 +0100
Oggetto Re:Fw:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno

In riscontro alla PEC trasmessa e riportata di seguito, si conferma che la ditta Air Liquide ha erogato le prestazioni inerenti alla manutenzione e alla gestione degli impianti gas medicali, dal 01.01.2023 ad oggi senza interruzioni.

Cordiali saluti
UOC Ingegneria Ospedaliera
AORN di Caserta

Da "provveditorato@ospedalecasertapec.it" provveditorato@ospedalecasertapec.it
A "uff tecnico" attivataecniche@ospedalecasertapec.it
Cc
Data Fri, 26 Jan 2024 12:25:26 +0100
Oggetto Fw:Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno

*U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it*

Da "provveditorato@ospedalecasertapec.it" provveditorato@ospedalecasertapec.it
A "farmacia" farmacia@ospedalecasertapec.it, "attivataecniche" attivataecniche@ospedalecasertapec.it
Cc "diramm" direzioneamministrativa@ospedalecasertapec.it
Data Thu, 25 Jan 2024 17:08:21 +0100
Oggetto Fornitura di gas medicinali e tecnici e delle attività connesse del servizio di gestione e manutenzione degli impianti gas medicali con reperibilità h24 - 365g/anno

In riferimento all'oggetto, si chiede alle SS.LL., quali DEC, di conoscere se la Ditta aggiudicataria AIR LIQUIDE SANITA' SERVICE (Del. DG nn. 154/2020 e 438/2022), dall'01/11/2023 a tutt'oggi ha erogato senza soluzione di continuità. le prestazioni in questione.

Con l'occasione, si fa presente che la precitata Ditta con pec del 07/11/2023, inoltrata anche alle SS.LL., ha confermato " *la disponibilità alla prosecuzione, agli stessi patti e condizioni in essere, del contratto.....* ".

Restasi in attesa di risposta, condizione indispensabile per la predisposizione del provvedimento di competenza.

Cordialmente

Dott.ssa Teresa Capobianco

U.O.C. Provveditorato ed Economato
AORN Sant'Anna e San Sebastiano – Caserta
Via Palasciano 81100 – Caserta - Tel. 0823/232462
e-mail: provveditorato@ospedale.caserta.it
PEC: provveditorato@ospedalecasertapec.it

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

relativa alla **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE** con oggetto:

PROCEDURA DI GARA APERTA E TELEMATICA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI GAS MEDICINALI E TECNICI DELLE ATTIVITA' AD ESSA CONNESSE, DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI GAS MEDICALI CON REPERIBILITA' H24 365 GIORNI/ANNO, OLTRECHÉ DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE – INDIZIONE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 1 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €15.088,80

- è di competenza dell'esercizio 2024 , imputabile al conto economico 5020202150 - Incent.personale collab.attività consul.non sanit. da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 2 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €488.763,70

- è di competenza dell'esercizio 2024 , imputabile al conto economico 5030501011 - Manutenzione impianti in appalto da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE 3 (per le proposte che determinano un costo per l'AORN)

Il costo derivante dal presente atto : €91.520,00

- è di competenza dell'esercizio 2024 , imputabile al conto economico 5010102010 - Ossigeno da scomputare dal preventivo di spesa che presenta la necessaria disponibilità
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento

Caserta li, 07/02/2024

il Direttore
UOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA
Carmela Zito